

「会計人のための就職ガイド 2026 winter」申込書

申込期間 2026年8月24日(月)～9月11日(金)18時まで ●掲載順序は、8月24日(月)・25日(火)のお申込み分をスペース毎に抽選して決定いたします。以降はスペース毎のお申込み順に掲載いたします。

申込書の送付先 FAX:03-6272-3267 E-mail:career@lilac-web.co.jp
 広告代理店: 株式会社ライラック (担当: 吉田・廣澤・宮崎) TEL: 03-6272-3262

下記太枠内ご記入ください 当バンフレット記載事項およびP11の約款にご承諾
 いただいたうえでのお申込みとさせていただきます。

貴社名	フリガナ この社名で請求書を発行いたします。	TEL	()
広告掲載社名	フリガナ この社名で告知物を作成します。 上記と異なる場合のみご記入ください。	FAX	()
ご住所	〒 □□□-□□□□		
ご担当者	ご氏名 フリガナ このご担当者様宛てに 請求書を発送します。	E-mailアドレス	@
広告入稿について	☐ フルデータ入稿 貴社にて発注(制作)した完全データで入稿 ☐ 広告制作を希望(1P以上有料) 上記代理店(ライラック)に依頼して広告を作成・掲載		
該当するものに ☑をしてください。 就職ガイド内の スピードインデックス にアイコン表記します	☐ 新卒(2027年3月卒業見込み) 採用あり ☐ アルバイト求人あり ☐ 未経験者募集あり		
撮影写真の使用	☐ 不可 弊社広告物やWEBサイトなどに使用のため就職説明会の写真を撮影します。不可の場合には、個人・事務所名の判別可能な写真を使用しません。		

① 掲載誌・掲載スペースの選択 お申込みの掲載誌・掲載スペースに☑をしてください。

東日本版		就職説明会 東京会場	
採用拠点所在地	掲載スペース	東京・千葉・神奈川・埼玉	左記以外
		掲載料(税込)	掲載料(税込)
カラー	6ページ	☐ ¥1,474,000	☐ ¥1,298,000
	4ページ	☐ ¥1,155,000	☐ ¥1,012,000
	2ページ	☐ ¥649,000	☐ ¥561,000
	1ページ	☐ ¥451,000	☐ ¥396,000
モノクロ	1ページ	☐ ¥363,000	☐ ¥330,000
	1/2ページ	☐ ¥187,000	☐ ¥165,000
	1/4ページ	☐ ¥55,000	☐ ¥55,000
【東京限定企画】会計事務所 まるわかりセミナー		☐	¥275,000

西日本・東海版		就職説明会 ①大阪会場 or 名古屋会場 ②大阪会場 and 名古屋会場	
採用拠点所在地	掲載スペース	大阪・京都・兵庫・奈良	愛知・岐阜・三重
		掲載料(税込)	掲載料(税込)
カラー	6ページ	☐ ¥1,254,000	☐ ¥1,056,000
	4ページ	☐ ¥990,000	☐ ¥792,000
	2ページ	☐ ¥561,000	☐ ¥440,000
	1ページ	☐ ¥385,000	☐ ¥308,000
モノクロ	1ページ	☐ ¥330,000	☐ ¥242,000
	1/2ページ	☐ ¥187,000	☐ ¥143,000
	1/4ページ	☐ ¥55,000	☐ ¥55,000

上記広告掲載料 + ¥165,000 (税込)

② 特典の選択 (モノクロ1/2ページ・1/4ページ広告を除く)
 1ページ以上掲載の場合は、いずれかに☑をしてください。

☐ 特典①「就職説明会」ブース出展
 出展をご希望の説明会会場に☑をしてください。
 東日本版 ☐ 東京会場
 西日本・東海版 ☐ 大阪会場 もしくは ☐ 名古屋会場
 ※大阪会場と名古屋会場の双方で出展いただく場合は、左記掲載料に165,000円(税込)を加えてご請求いたします(複数誌割引対象外)。
 ※定数に達した時点で締め切らせていただきます。

☐ 特典②「Web求人広告サイト&TAC校舎内」4週間無料掲載

☐ 特典① 特典② 両方希望
 ※左記掲載料に88,000円(税込)を加えてご請求いたします(複数誌割引対象外)。

P5.東京限定企画 カラー2ページ以上掲載 +
 特典①「就職説明会」東京会場へブース出展

☐ 会計事務所 まるわかりセミナー
 ※定数に達した時点で締め切らせていただきます。
 ※複数誌割引対象外です。

③ お申込み合計金額(税込)の記入
 お申込み金額(税込)をご記入ください。
 複数誌へモノクロ1ページ以上お申込みの場合は、
 該当する割引率に☑のうえ、割引後の合計金額(税込)
 をご記入ください。

☐ 2誌割引(合計金額から10%割引)

¥ (税込)

※1ページ以上の広告制作には別途費用がかかります。

No. _____

受領日時 2026 / / :

前回: / 仕様

税理士求人企画

(科目合格者含む) / 日商簿記合格者・学習者
 公認会計士(短答/論文合格者・学習者)

会計人のための求人情報誌 就職ガイド 2026 winter

2026年
 11月12日(木)
 発行予定



東日本版

発行部数: 7,000部

西日本・東海版

発行部数: 3,500部

1ページ以上の求人広告掲載で無料特典! (下記 特典①・特典② のいずれか選択)

特典① 「就職説明会」ブース出展

東京会場	11月29日(日) 14:15~17:15 京王プラザホテル東京
大阪会場	11月28日(土) 13:00~16:00 梅田クリスタルホール (TAC梅田校入居ビル)
名古屋会場	12月2日(水) 18:00~20:30 TAC名古屋校

特典② 「Web求人広告サイト&TAC校舎内」4週間無料掲載

掲載期間
 11月13日(金)
 と
 12月11日(金)

※ 特典①・特典② 両方申込みを希望される方はP6をご覧ください。

申込期間 2026年8月24日(月)～9月11日(金)18時まで

「会計人のための就職ガイド 2026 winter」への 求人広告掲載のご案内

概要

発行日：2026年11月12日(木) 発行予定
対象者：税理士(合格者・科目合格者・学習者)
日商簿記(合格者・学習者)
公認会計士(短答／論文合格者・学習者) など

告知方法
① TAC各校舎に積み置き
② TACプロフェッションバンクX・LINEアカウントでの告知
③ 資料請求者への送付 ④ 電子書籍化によるWEB閲覧
⑤ セミナー、Youtubeでの告知

申込方法

裏表紙の「申込書」に必要事項をご記入のうえ、メールにてお送りください。送付先などの詳細はP7をご覧ください。

受付開始日：8月24日(月)

申込締切日：9月11日(金) 18時まで

●掲載順序は、8月24日(月)・25日(火)のお申込み分をスペース毎に抽選して決定いたします。以降はスペース毎のお申込み順に掲載いたします。

※「会計人のための就職ガイド2026 winter」ならびに「Web求人広告サイト&TAC校舎内」への求人広告掲載にあたっては、P8・9「求人広告表記ガイドライン」ならびにP10「広告データ(フルデータ) 入稿案内」を遵守いただきます。遵守いただけない場合には、広告掲載をお断りすることがございます。

掲載スペース

1/2 ページ

○ モノクロ

1/4 ページ

○ モノクロ

1/4 ページ

○ モノクロ

1 ページ～

カラー

or

○ モノクロ (1 ページ)

1 ページ以上掲載

申込特典

カラー・モノクロ
1 ページ以上掲載

特典① 「就職説明会」ブース出展

or

特典② 「Web求人広告サイト&TAC校舎内」4週間無料掲載

特典① 特典② 両方ご希望の際はP6をご確認ください。

カラー2 ページ以上掲載
+
特典① 「就職説明会」
東京会場へブースご出展

東京限定企画

「会計事務所 まるわかりセミナー」にお申込みいただけます。 料金：275,000円(税込)

詳細はP5をご覧ください。

※カラー広告およびモノクロ広告(1 ページ)はフルデータ(完全版下)入稿のみ受け付けます。必要に応じて広告代理店で有料にて制作を承ります。※モノクロ(1/2・1/4 ページ)の制作費は弊社が負担いたします。※申込特典には費用がかかりません。※申込特典のみのお申込みは受け付けておりません。※西日本・東海版にお申込みいただき、特典①「就職説明会」を選択された場合、大阪会場もしくは名古屋会場が選べます。また、大阪会場と名古屋会場の双方で出展希望の場合、広告掲載料と165,000円(追加出展料：税込)で、ご出展いただけます。※特典①「就職説明会」はスペースに限りがあるため、定数に達した際は申込期間中でも予告なく締め切らせていただきます。※特典①を選択し、天災などにより「就職説明会」を開催できなかった場合には、特典②へ変更させていただきます。掲載期間は掲載スペースにより異なります。詳しくはP11 約款の「就職説明会について」をご覧ください。

掲載料金

- 下記は求人法人1社あたりの金額です。ただし同一の条件および窓口で募集される場合には関連会社・法人の名称などの記載を可とします。
- 複数誌へ「モノクロ1 ページ以上」の広告をお申込みの場合、合計金額から10%割引いたします。

掲 載 誌		東日本版		西日本・東海版		
掲載スペース		採用拠点 所在地				
		東京・千葉・ 神奈川・埼玉	左記以外	大阪・京都・ 兵庫・奈良	愛知・岐阜・ 三重	左記以外
 カラー	6ページ	¥1,474,000	¥1,298,000	¥1,254,000	¥1,056,000	¥957,000
	4ページ	¥1,155,000	¥1,012,000	¥990,000	¥792,000	¥726,000
	2ページ	¥649,000	¥561,000	¥561,000	¥440,000	¥407,000
	1ページ	¥451,000	¥396,000	¥385,000	¥308,000	¥297,000
 モノクロ	1ページ	¥363,000	¥330,000	¥330,000	¥242,000	
	1/2ページ	¥187,000	¥165,000	¥187,000	¥143,000	
	1/4ページ	¥55,000		¥55,000		
就職説明会会場		東京会場（京王プラザホテル東京）		① 大阪会場（梅田クリスタルホール） or 名古屋会場（TAC名古屋校） ② 大阪会場（梅田クリスタルホール） and 名古屋会場（TAC名古屋校）		

※全て税込み価格です。※請求書は2026年11月中旬に発送いたしますので、2026年12月末までにお支払いください。振込手数料は貴社にてご負担願います。
※1 ページ以上の広告を新しく制作する場合、掲載料金は別に制作費用がかかります。詳細はP11 約款の「掲載広告について」をご覧ください。

上記広告掲載料 + ¥165,000 (税込)

求人
広告

申込特典のご案内

「会計人のための就職ガイド 2026 winter」に1 ページ以上の求人広告掲載で、無料特典として、特典①・特典②のいずれかをご選択いただけます。

特典② はP6へ

特典① 「就職説明会」ブース出展

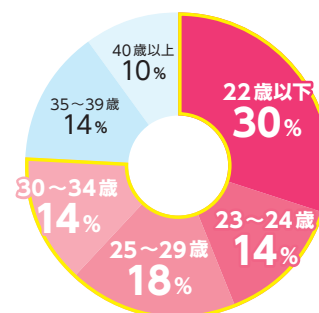
特典① 業界最大規模のイベント「就職説明会」にご出展いただけます。



就職説明会参加者データ

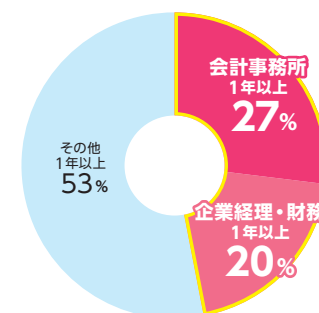
年齢

※有効回答数：94



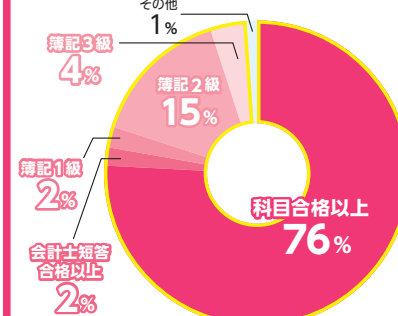
1年以上の就労経験

※有効回答数：56



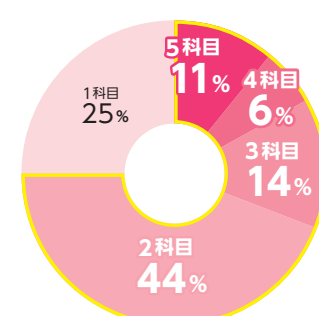
保有資格など

※有効回答数：94



税理士科目合格者内訳

※有効回答数：71



2025年12月「会計人のための就職説明会 東京会場」参加者データ参照

求人 広告 申込特典のご案内

「会計人のための就職ガイド 2026 winter」に1ページ以上の求人広告掲載で、
無料特典として、特典①・特典②のいずれかをご選択いただけます。

特典②はP6へ

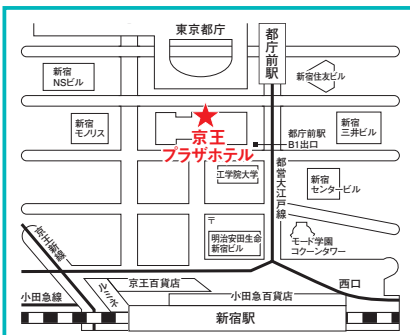
形式

個別面談形式 …… 各法人毎にブースを設けます。

会場・日時・場所

東京会場

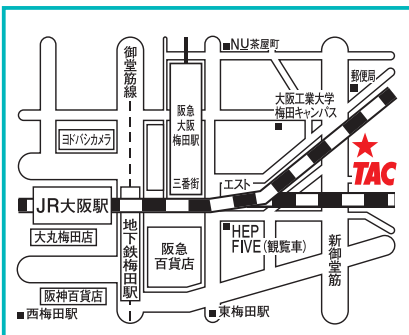
11月29日(日)
14:15~17:15
京王プラザホテル東京



新宿駅西口(JR・私鉄・地下鉄)より徒歩5分／
都庁前駅(都営大江戸線)B1出口階段を上がってすぐ

大阪会場

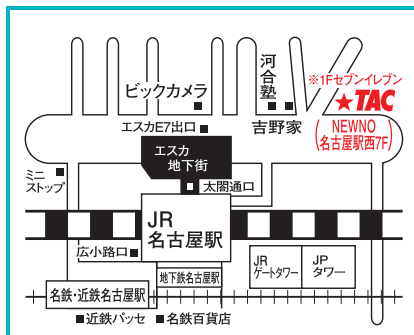
11月28日(土)
13:00~16:00
梅田クリスタルホール



梅田駅(阪急・地下鉄御堂筋線)より徒歩6分／
大阪駅(JR)より徒歩7分

名古屋会場

12月2日(水)
18:00~20:30
TAC名古屋校



エスカ地下街E7出口より徒歩3分／
JR名古屋駅太閤通口より徒歩5分

会場設定

広告の掲載スペースに応じて、ブースを設定しています。

掲 載 誌		東 日 本 版				西 日 本 ・ 東 海 版			
就職説明会 掲載 スペース		東京会場（京王プラザホテル東京）				大阪会場（梅田クリスタルホール）／名古屋会場（TAC名古屋校）			
		リクルーター 上限数	テーブル	椅子		リクルーター上限数	テーブル	椅子	
求人側	求職者側			求人側	求職者側				
 カラー	6ページ	6人	3台	各5脚		6人	3台	各5脚	
	4ページ								
	2ページ								
	1ページ								
 モノクロ	1ページ	2人	1台	各2脚		2人	1台	各2脚	
	1/2ページ	無 料 特 典 な し							
	1/4ページ								

※西日本・東海版の場合、大阪会場もしくは、名古屋会場が選べます。また、大阪会場と名古屋会場の双方で出展希望の場合、広告掲載料と165,000円(追加出展料:税込)で、ご出展いただけます。

※リクルーター上限数とは、「就職説明会」会場にご入場可能な人数の上限です。上限数を超過した方の入場はお断りいたします。

※リクルーターは、参加法人に所属している方に限定させていただきます。外部のコンサルティング会社、人材派遣会社、プロダクションなどの方の入場は固くお断りいたします。

●就職説明会では、P11の「約款」を遵守いただきます。お申込み前に必ずご一読いただき、同意のうえお申込みください。

東京
限定企画

就職説明会当日！
会計事務所 まるわかりセミナー

カラー2ページ以上掲載 + 特典①「就職説明会」東京会場へブースご出展でお申込みいただけます。

特典① 会計人のための就職説明会 2026 winter

「東京会場」当日に開催！

11月29日(日)

会計事務所
まるわかりセミナー 12:00~14:00

京王プラザホテル東京

就職説明会 14:15~17:15



●まるわかりセミナー参加者の声

限られた時間の中で、社内の特徴や風土をお話いただき、職場の雰囲気を重視する私には大変参考になりました。

数々の法人の方のお話を聞くことができ、どのブースに訪問するかを考える良いきっかけになりました。

パンフレットやHPだけでは分からない各法人の良さが伝わり大変参考になりました。

応募を検討していなかった法人のプレゼンを聞いて、ブースに訪問したいと思いました。

「訪問先未決」と回答した方が8割以上。説明会前の「まるわかりセミナー」で、いかに法人の特色をアピールできるかが鍵！

2025年12月「会計人のための就職説明会 東京会場」参加者データ参照

当日のスケジュール

12:00~14:00

会計事務所
まるわかりセミナー

14:00~14:15

休憩

14:15~17:15

特典① 会計人のための
就職説明会 2026 winter

募集数

18法人／事務所 ※持ち時間は1法人5分を予定しております。※定数に達した時点で予告なく締め切らせていただきます。

申込条件

「会計人のための就職ガイド 2026 winter 東日本版」にカラー2ページ以上の求人広告を掲載、かつ特典①「会計人のための就職説明会 2026 winter 東京会場」にブースをご出展の法人／事務所

料金

275,000円(税込) ※「会計人のための就職ガイド2026winter」広告費用とあわせて、2026年11月末に請求書を送付いたします。2026年12月末までにお振込みください(振込み手数料は貴社にてご負担願います)。

申込方法

申込書(裏表紙)の「会計事務所 まるわかりセミナー」に☑をしてください。

求人 広告 申込特典のご案内

「会計人のための就職ガイド 2026 winter」に1ページ以上の求人広告掲載で、
無料特典として、特典①・特典②のいずれかをご選択いただけます。

特典① はP3へ

特典②

「Web求人広告サイト & TAC校舎内」 4週間無料求人掲載

通常
4週間
165,000円(税込)

特典② Web求人広告サイト(TACキャリアナビ)とTAC校舎内に4週間無料*で
求人票を掲載いたします。

※求人票2枚まで

掲載期間

2026年11月13日(金)～12月11日(金)

リニューアルしました

Web求人広告サイト

今年の税理士試験合格発表日は
11月27日(金)です。
税理士受験生が就職・転職を
考えるタイミングで掲載いただけ
ます。

※Web求人広告サイトHPが2025年6月に
リニューアルしました。上記に伴い、スカウト機能が
廃止となりました。あらかじめご了承ください。



TAC校舎内掲示(ファイリング)

「Web求人広告サイト」に
ご掲載いただいた求人票を、
TAC各校内の求人票コー
ナーにて掲示(ファイリング)
いたします。ネット検索だけ
でなく、TACに通う受講生へも
アピールいただけます。



関東エリアの求人
関東の主要10校舎での掲示

関西エリアの求人
関西の主要4校舎での掲示

東海エリアの求人
名古屋校での掲示

※詳細の掲示場所についてはお電話でお問い合わせください。

特典①・② 両方申込みを希望される場合

通常4週間165,000円(税込)の「Web求人広告サイト&TAC校舎内」掲載料金を、
88,000円(税込)で掲載いただけます。
ご希望のお客様は、申込書内『特典① 特典② 両方希望』をご選択ください。

※掲載期間は特典②と同じ期間とします。

※モノクロ1/2ページ、1/4ページの広告掲載をお申込みの方は特典をご選択いただけません。「Web求人広告サイト&TAC校舎内」での求人掲載をご希望の際は通常料金(4週間165,000円(税込))で承ります。

「会計人のための就職ガイド 2026 winter」
お申込みの流れ

① お申込み

申込期間 2026年 8月24日(月)
～9月11日(金) 18時まで

裏表紙の「申込書」に必要事項をご記入のうえ、
下記の広告代理店あてにFAXまたはE-mailにてお送りください。

- FAXまたはE-mail到着後、翌営業日までに広告代理店から確認の連絡をいたします。
連絡のない場合は、お手数ですが広告代理店までご連絡ください。
- 特典①「就職説明会」はスペースに限りがあるため、定数に達した際は申込期間中でも
予告なく締め切らせていただきます。

広告代理店：株式会社ライラック (担当者：吉田・廣澤・宮崎)

〒102-0085 東京都千代田区六番町1-1 恩田ビル6F TEL：03-6272-3262

FAX 03-6272-3267 E-mail career@lilac-web.co.jp

⚠ ご掲載前に「広告審査」を行います。

厚生労働省の指導に基づきP8・9「求人広告表記ガイドライン」に則って
審査をします。この基準を満たさない場合には修正をお願いいたします。

お申込み前に必ずP8・9の「求人広告表記ガイドライン」ならびにP10「広
告データ(フルデータ)入稿案内」をお読みいただき、遵守することを条件にお
申込みください。遵守いただけない場合には、広告掲載をお断りすることがあ
ります。この場合には、進行管理費などの実費(最低55,000円(税込))を頂戴
します。フルデータ入稿の場合、入稿後に修正できませんので、データをお送
りいただく前に原稿(PDF)をE-mailで広告代理店までお送りください。

フルデータ入稿の場合

② 広告審査

審査には数日お時間をいただきます。
余裕をもってご提出ください。

審査用PDF提出締切日 2026年9月24日(木)

P10「広告データ(フルデータ)入稿案内」をご確認の上、
制作いただいた広告データを「PDFファイル」で
広告代理店までお送りください。

※審査の結果修正をお願いする場合もございますので、予めご了承ください。

- 締切日大幅遅延等により、作業日程上当社が制作困難と判断した場合は、申
込書受領後もしくは進行中であっても広告掲載をお断りすることがあります。

③ 掲載広告(フルデータ) ご入稿

データ提出締切日 2026年10月2日(金)

P10「広告データ(フルデータ)入稿案内」をご参照の上、
入稿データを広告代理店あてにお送りください。

- 入稿データに不備があった場合には修正をお願いしますので、データ
をご調整の上、再度ご入稿ください。
- ご入稿後のデータの差し替え/修正はできませんので、予めご了承ください。
- 締切日大幅遅延等により、作業日程上当社が制作困難と判断した場合は、申
込書受領後もしくは進行中であっても広告掲載をお断りすることがあります。

広告代理店で広告を制作する場合

② 広告原稿提出・広告審査

原稿提出締切日 2026年9月17日(木)

広告代理店より指定の原稿入力フォームをお送りしますので、
必要事項をご記入の上、期日までにご提出ください。

- モノクロ1/2ページ・1/4ページの広告は、広告代理店にて制作します。
校正は1回です。
- 1ページ以上の広告制作をご依頼の場合、掲載料金とは別に広告制作費が
かかります。P11「約款」をご確認ください。
- ご提出後の進行については、広告代理店の指示に従ってください。
- 広告代理店での広告制作をご希望の場合は、上記締切日より前にもご依頼
ください。
- 締切日大幅遅延等により、作業日程上当社が制作困難と判断した場合は、申
込書受領後もしくは進行中であっても広告掲載をお断りすることがあります。

④ 「会計人のための就職ガイド 2026 winter」発行

発行予定日 2026年11月12日(木)

お申込みいただいた法人のみならず、弊社より掲載誌をお送りします。

- 広告掲載誌を2部ずつお送りします。
- 特典①「就職説明会」をご選択いただいた方については当日のご案内もあわせてお送りいたします。

特典① を選択いただいた場合

⑤ 「就職説明会」ブース出展

「就職説明会」開催日時

東京：2026年 11月29日(日) 14:15～17:15

大阪：2026年 11月28日(土) 13:00～16:00

名古屋：2026年 12月 2日(水) 18:00～20:30

特典② を選択いただいた場合

⑤ 「Web求人広告サイト & TAC校舎内」4週間無料掲載

掲載期間

2026年11月13日(金)～12月11日(金)

- 初めてご利用の場合、10月22日(木)までに新規企業登録をお願いします。
- 求人広告内容は10月28日(水)までに貴社にてご入力ください。
- 入力方法などは、お申込み後に弊社より別途ご連絡いたします。

求人広告表記 ガイドライン



広告原稿を作成する前に必ずお読みください。

労働基準法、職業安定法などの労働関連法規ならびに労働局指導に基づき掲載広告を審査いたします。審査基

準は以下の通りです。以下を全てご了承いただき、お申込みください。

求人広告の項目の説明

1 雇用区分

(1) 雇用形態

正社員、契約社員、パート・アルバイトなどの雇用区分を記載してください。雇用区分が複数あれば、すべての雇用区分を記載してください。

(2) 雇用期間 **必須**

●正社員などで期間の定めがない雇用契約の場合は、「**期間の定めなし**」と記載してください。

例) 正社員 (期間の定めなし)

●契約社員、パート・アルバイトなど、**雇用期間に定めがある場合**、①～④を記載してください。

① 契約期間 例) 6ヶ月、1年など

② 契約更新の有無について

③ 契約更新する場合の基準

例) 自動的に更新する、契約期間満了時の業務量・業務成績により判断する、会社の経営状況により判断するなど※抽象的な基準の記載はできません。

④ 通算契約期間または更新回数の上限

例) 通算契約期間3年を上限とする、更新回数は6回を上限とするなど

(3) 試用期間 **必須**

●試用期間の有無、試用期間がある場合はその期間を記載してください。

例) 試用期間あり (3ヶ月)

●試用期間中の労働条件が本採用後の労働条件と異なる場合は、試用期間中と本採用後のそれぞれの労働条件を明示しなければなりません (職業安定法)。

2 募集職種

必須

●従事する仕事内容をできるだけ詳しく記載してください。雇用区分によって仕事内容が異なるときには別々に記載してください。

例) 正社員 「税務会計スタッフ」
アルバイト「総務事務スタッフ」

●**雇入れ直後と将来の配置転換など今後の見込みを含めた変更の範囲を記載してください。**

例) [雇入れ直後] 税務・会計業務
[変更の範囲] 当社業務全般

3 採用予定人数

2名、1～3名、15名程度など具体的な人数の記載が望ましいです。

4 応募資格

●応募するうえで必要な資格、知識、経験などを記載してください。「資格不問」の場合はその旨を明記していただくと、より分かりやすくなると思われます。

●募集・採用において、年齢・性別・出身地など差別となる表記はできません。適性や能力以外の就職差別につながるおそれのある採用基準の表記には十分ご注意ください。ただし、厚生労働省で定められた例外事由に該当する場合は年齢制限を設けることができます。その際は理由を明記することが義務付けられています。詳細は、厚生労働省のHPまたは都道府県労働局にお問い合わせください。

●「新卒採用」は翌年3月卒業見込みの方を対象とする場合に記載していただけるものとします。

●〇〇大学出身者など、特定の学校名は記載できません。

●「明るい人」「元氣な人」など、性格を条件にした採用基準は記載できません。「明るく対応できる方」「元氣よく仕事に取り組める方」などの表現も記載できません。

5 給与

必須

●給与は、今回の募集 (提示された職種・雇用形態・応募資格・労働条件) に対して求職者が最低限受けることのできる金額を明記してください。最低賃金については、厚生労働省のHPをご確認ください。

●給与形態と給与金額を記載してください。

(1) 給与形態

年俸、月給、日給、時給で記載してください。「年収」や「月収」の記載はできません (変動手当を含む総額を意味するため)。年収例や月収例を追加情報として記載することは可能です。

(2) 給与金額

① 試用期間中と本採用後で給与が異なる場合には、試用期間中の給与も明記してください。

② 雇用区分により給与額が異なるときには、雇用区分・募集職種ごとに明記してください。

③ モデル賃金・年収例を記載する場合には、年収・社歴・役職を併記のうえ、具体的な固定給と賞与・業績給などを記載していただくこと求職者の理解が深まります。

④ 固定給以外に変動給がある場合は、支給条件などを可能な限り明記してください。

⑤ 成果報酬型賃金制度では、成果報酬以外の固定的最低支給額を記載してください。

⑥ 全社員に一律で支給される手当は、「〇〇手当××万円を含む」と明記することで給与に含めることができます。

(3) 固定残業制 (みなし残業制) を採用している場合

時間外労働の有無に関わらず一定の手当を支給する固定残業制を採用する場合は、以下①～③の記載が必要です (職業安定法)。

① 基本給 (固定残業代を除いた額)

② 固定残業代に関する労働時間数と金額

③ 予め決められた時間を超えた場合は割増賃金を追加で支払う旨

(給与形態が年俸制・月給制などの違いに関わらず、給与に固定 (みなし) 残業代が含まれる場合は記載対象になります。)

④ 月給 25 万円
年収例：400 万円 (スタッフ・30 歳・入社 2 年目・実務未経験・税理士 2 科目合格)
⑤ 月給 25 万円～35 万円 (能力・経験を考慮のうえ、面談にて決定)
⑥ 年俸 400～550 万円⇒この表記の場合、残業代は別途全額支給。
▼固定残業制度 (みなし残業制度) を採用している場合の表記例

⑦ 月給 20 万円 (16 万円、固定残業代として 20 時間分・4 万円を別途支給。20 時間を超える残業代は追加で支給。)

⑧ 月給 20～30 万円 (16 万円～24 万円、固定残業代として 20 時間分・4～6 万円を別途支給。20 時間を超える残業代は追加で支給。)

⇒月給に幅がある時は、固定残業代も幅を持たせる。

⑨ 年俸 550 万円 ※ 16 分割して毎月支給。賞与支給時に 2ヶ月分ずつ支給。
(502 万円、固定残業代として年 300 時間分・48 万円 [1 ヶ月あたり 25 時間分 4 万] を別途支給。月 25 時間を超える残業代は追加で支給。)

⇒1 ヶ月あたりの残業時間、残業代も記載する。

⑩ 年俸 450～650 万円 ※ 16 分割して毎月支給。賞与支給時に 2ヶ月分ずつ支給。
(402 万円～554 万円、固定残業代として年 300 時間分・48～96 万円 [1 ヶ月あたり 25 時間分 4 万～8 万] を別途支給。月 25 時間を超える残業代は追加で支給。)

⇒年俸に幅がある時は、固定残業代も幅を持たせる。

6 勤務地

必須

●採用後、勤務する場所を出来るだけ詳しく記載してください。

例) 〇〇県△△市□□-□××ビル×階

交通アクセスも記載いただくと、求職者へより伝わりやすいと思われます。なお、**12**会社概要の「所在地」と

6勤務地が同様の場合、「〇〇県△△市」「所在地に同じ」など記載を省略していただいて構いません。また、勤務地が複数あり、表記スペースなどに限りのあるときは、以下の様に表記することも可能です。この場合は、原則として初回面接などで勤務地の詳細について明示をお願いします。

例) 東京・名古屋・大阪・福岡・広島・札幌・仙台

全国の支社 10 拠点より希望勤務地を考慮します

東京・名古屋・大阪の事業所または顧客先

全国の 90 拠点到展開、弊社 HP (<http://www.〇〇〇〇.co.jp>) で拠点を確認のうえご応募ください。

●雇入れ直後と将来の配置転換など今後の見込みを含めた変更の範囲を記載してください。

例) [雇入れ直後] 東京本社 [変更の範囲] 全国支社

7 勤務時間・休憩時間・時間外労働の有無

必須

●勤務時間は 24 時間表記で記載してください。

●休憩時間の記載をしてください。 例) 休憩 60 分または 12:00～13:00

●**時間外労働の有無を記載してください。可能であれば、月平均残業時間を記載してください。**

例) 時間外労働あり (月平均約 20 時間)

●フレックスタイム制・変形労働時間制・裁量労働時間制を採用している場合は、その旨を記載してください。なお、裁量労働制を採用している場合は、以下のよう な記載が必須です。

例) 専門業務型裁量労働制により、1 日 10 時間働いたものとみなします。

8 休日休暇

必須

週の休日 (曜日) および祝日について記載してください。その他、就業規則・社内規程などで定める休日・休暇を記載してください。

例) 完全週休 2 日制 (土日)・祝日・夏季休暇・年末年始・有給休暇・試験休暇
土曜・日曜・祝日 (月に 1 回土曜出勤あり)・夏季休暇・年末年始

※ 1 年を通じて、毎週 2 日の休日がある場合は、曜日に関わらず完全週休 2 日制となります。休日が 1 日しかない週が 1 週でもある場合は、完全週休 2 日制にはなりません。1 年を通じて、月に 1 回以上 2 日休める週がある場合は、週休 2 日制となります。

9 昇給・賞与

制度としてあれば記載

昇給年 1 回、昇給 (随時) などの表記が望ましいですが、具体的な記載が難しい場合は「昇給有」と記載いただいても結構です。賞与支給回数、支給月、支給実績などを可能な範囲で記載してください。年俸制において「賞与」と表記できるのは、年俸以外に業績賞与・決算賞与などを支給する場合のみです。

10 諸手当

制度としてあれば記載

給与以外に手当があれば記載してください。通勤手当 (全額支給、支給限度の有無)・時間外手当・住宅手当・資格手当・家族手当などが該当します。

以下に該当する広告内容は、該当箇所の削除・修正をお願いいたします。削除・修正いただけない広告は掲載をお断りする場合がございます。ご了承ください。

●労働関係法規各法、その他の法律に照らし合わせて、明らかに違反していると思われる記載
●公序良俗に反する記載、競合他社などを誹謗中傷するような記載、虚偽の記載など、当社が相応しくないと判断したもの
●客観的事実のないトップ表記 (例: 業界 No.1、最大など)、または誇大表現が用いられている場合
●著作権・肖像権などを侵害している画像、文章など
●ご掲載の法人が実在しない、もしくは事業を行っていない場合
●事業内容が法律に反する場合、もしくは公序良俗に反する場合
●求人広告の掲載内容が事実と反する場合
●求人情報提供者の事業場において労働争議が生じている場合
●最低賃金法における最低賃金額を下回る賃金額を表示する場合
●労働基準法・労働契約法により、労働契約の締結に際して明示することが必要とされる労働条件を明示していない場合

●求職者に誤解または不安を生じさせる表現を含む場合
●差別的表現または国籍を限定する表現を含む場合
●求職者に費用を負担させる旨の表現を含む場合
●求人以外の目的で広告掲載を利用しようとしていることが明らかである場合
●過去に支払を怠ったことがある場合
●人材派遣または人材紹介の要員 (将来予定される場合を含む) の募集であるもの
●業務委託の受託者、業務請負事業の登録者に関する募集であるもの
●資本関係のない法人・事務所への転載を伴う出向を予定するもの (グループ企業への出向の場合は、わかりやすくその旨を表記のこと)
●採用後著しく就業形態、賃金形態、雇用形態などの変更が予定される場合

●求職者から求人広告もしくは求人情報提供者に関する、苦情・相談などが多数寄せられた経緯がある場合
●弊社と同様の業務 (人材派遣・人材紹介・求人広告) に関する広告、親会社である TAC (株) と同様の業務の広告、競合他社に関する記載
●弊社の就職説明会開催日時に実施する各種セミナー・会社説明会・面接などに関する告知 (開催時間中に移動が必要な時間の設定も含む)
●その他弊社にて不適格と判断した場合 (注) 不当景品類および不当表示防止法 (景品法) により「最高」「日本一」「首位」「トップ」「ナンバーワン」などの表現は、具体的な裏付けがあるときのみとさせていただきます。(消費者庁の見解によると具体的な裏付けとは、「公的な第三者の調べ」などを指し、自社調べは不適と判断されています。)

〈暴力団など反社会的勢力の排除〉

●株式会社 TAC プロフェッショナルバンク (以降、甲と称す) および広告掲載依頼主 (以降、乙と称す) は、現在または将来にわたって、以下の反社会的勢力のいずれにも該当しないことを表明し、これを保証する。(暴力団・暴力団員・暴力団準構成員・暴力団関係企業・総会屋・その他、前掲のいずれかに準ずるもの)
●甲および乙は、現在または将来にわたって、前条各号の反社会的勢力または反社会的勢力と密接な交友関係にある者 (以下、総称して反社会的勢力などという) と以下のいずれかに該当する関係を有しないことを表明しこれを保証する。
① 反社会的勢力などによって、その経営を支配される関係
② 反社会的勢力などが、その経営に実質的に関与している関係
③ 反社会的勢力などに対して資金などを提供し、または便宜を供与するなどの関係
④ その他反社会的勢力などとの社会的に非難されるべき関係

●甲および乙は、自らまたは第三者を利用して次の各号のいずれの行為も行わないことを表明し、これを保証する。
① 暴力的な要求行為
② 法的な責任を超えた不当要求行為
③ 取引に関して脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為
④ 風説を流布し、偽計または威力を用いて他の当事者の信用を毀損し、相手方の業務妨害する行為
⑤ その他前各号に準ずる行為
●甲および乙は、相手方が前 3 項のいずれかに違反し、もしくは違反するおそれがあると合理的に判断した場合は、相手方に対して何らの催告を要せず、原契約の全部または一部を解除することができる。なお、甲および乙は、原契約解除による損害を相手方に対して賠償請求することができる。

広告データ 入稿案内

フルデータ



フルデータ入稿の方は、必ずご確認ください。

カラー広告、モノクロ広告(1ページ)はフルデータ入稿のみ受け付けます。

必要に応じて弊社広告代理店で有料にて制作を請け負います。

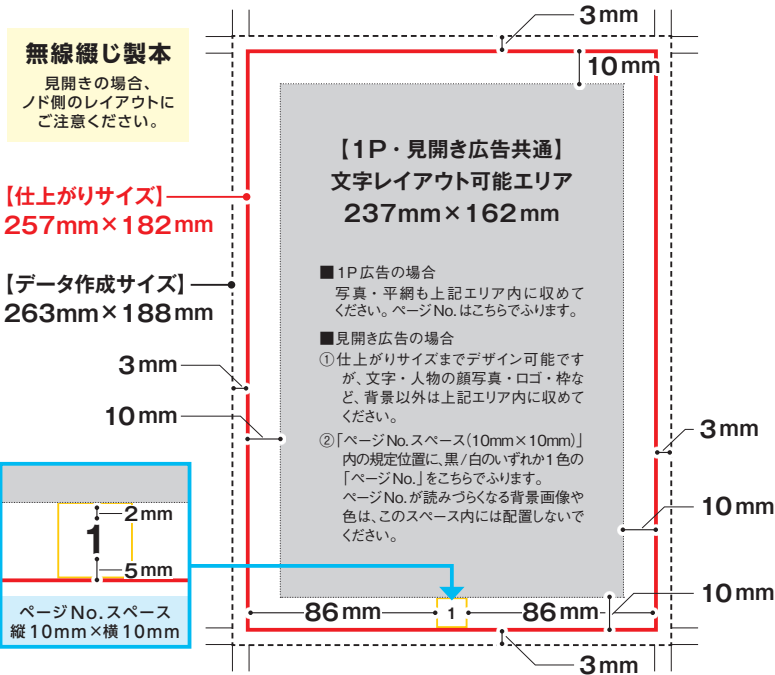
1 入稿について

- フルデータ広告の制作費ならびに変更・修正費用は貴社にてご負担願います。
- P8・9の求人広告表記ガイドラインの審査基準を満たさない内容は修正をお願いいたします。
- 印刷用データをお送りいただく前に、**広告審査のため原稿(データ形式:トンボ付きPDF/実際のサイズ)をメールにて広告代理店あてにお送りください。**
なお、広告代理店での修正はいたしかねますのでご了承ください。※広告審査・データチェックにはお時間がかかります。余裕を持ってご提出ください。

2 入稿形式

データ形式	Mac版Illustratorのai／eps形式 ※Windows版Illustratorによる入稿にも対応いたします。 ※PDFによる入稿は、「PDF/X-1a」のみ対応いたします。 ※上記以外のデータ形式での入稿は承れない場合がございます。必ず事前にご相談ください。
-------	---

- フォントは全てアウトライン化。
フォントデータを含む孤立点は削除してください。
- 画像はリンク配置。埋め込みで制作する場合も画像データを入稿データと同じフォルダに入れて送ってください。
※全てのリンク画像はai/epsデータと同じフォルダに入れてください。
- 使用色は、CMYK、グレースケールのみ可。**特色、RGBは不可。**
- 仕上がり位置をトンボで明記し、仕上がりサイズ+3mmで作成してください。ただし、文字は仕上がりから10mm内側にレイアウトしてください。
- 「PDF互換ファイルを作成」にチェックを入れて保存してください。
- 非表示レイヤーなど、不要なデータは削除してください。
- ウイルスに感染したメディアは使用しないでください。



3 送稿案内

送稿メディア、出力見本を広告代理店あてにお送りください。 ※送付いただいたメディア・見本の返却はいたしかねますのでご了承ください。

送稿メディア	① 郵送・宅配 もしくは ネット経由 で送付。郵送・宅配の場合はCD-Rを利用。CD-RWは不可。 ② ファイル名は「 貴社名+年度下2桁+発刊号 (夏冊子: s / 冬冊子: w) + 広告スペース 」とする。 例) TAC26w1p / TAC26w2p / TAC26w3-4p ※4P以上の広告は総ページ中のページ数
出力見本	③ OSバージョン、Illustratorバージョンを記載。 ① 最終送稿メディアのデータから 原寸出力物を添付 (ネット経由の場合は 350dpi以上の見本PDF で送付)。カラーの場合にはカラーの出力見本を添付し、出力見本であることを記載。 ② 出力見本の拡大・縮小は不可。色見本を添付する場合には「色見本」と明記。出力見本と色見本の兼用は不可。 ※色見本とはDDPC、平色校正など4色の印刷物を指します。

4 入稿にあたっての注意事項

- 8.5pt未満の抜き文字は、印刷時にツブレなどが発生することがあります。
- 0.3pt未満の罫を使用すると印刷時にカスレなどが発生することがあります。
- 10%未満の平網を使用すると、印刷時に再現されないことがあります。
1%単位で平網を指定された場合、印刷時に再現されないことがあります。(推奨: 10%単位、5%単位までは対応可能)
- 広告原稿の解像度のチェックはいたしません。写真は高解像度(350dpi以上)のものを使用してください。広告制作を依頼されるデザイン会社に「印刷用」の広告原稿制作をご依頼ください。
- 広告内のイメージ写真として、フリー素材(無料)を使用されると、他社と重複する場合がございます。
- 印刷会社規定の標準色で印刷します。お使いのプリンターの出力、PC画面表示とは色味が異なる場合がありますのでご了承ください。
- K100%のベクトルデータ(文字やオブジェクトなど)には、自動でブラックオーバープリント(墨ノセ)処理をします。避けたい箇所がある場合などは、予めご相談ください。

約款

お申込み・キャンセルについて

FAXまたはE-mailにて申込書到着後、翌営業日まで以下記広告代理店(以下、代理店)から確認の連絡をいたします。確認連絡のない場合は、お手数ですが代理店までご連絡ください。

広告代理店

株式会社ライラック(担当: 吉田・廣澤・宮崎)

〒102-0085 東京都千代田区六番町1-1 恩田ビル6F

TEL **03-6272-3262** FAX **03-6272-3267**

E-mail **career@lilac-web.co.jp**

- 申込書到着後、3営業日以降のキャンセルは実費を頂戴いたします(最低55,000円(税込))。また、印刷工程に入った後のキャンセルは承ることができませんのでご了承ください。
- 申込書に不備があった場合、3営業日以内に訂正いただけないときは、誠に勝手ながらお申込みを無効とさせていただきます。また、訂正された申込書を受理した日時を掲載順序などに反映いたします。
- 複数誌へモノクロ1ページ以上の広告をお申込みの場合、合計金額から10%割引いたします。
- 掲載順序は、2026年8月24日(月)と8月25日(火)のお申込み分をスペース毎に抽選して決定いたします。以降はスペース毎のお申込み順に掲載いたします。
- 申込特典のうち、**就職説明会**はスペースに限りがあるため、定数に達した際は申込期間中でも予告なく締め切らせていただきます。
- 就職説明会の選択については、東日本版は東京会場、西日本・東海版は大阪会場、もしくは名古屋会場のいずれかをご選択いただけます。大阪会場と名古屋会場の双方で出展をご希望される場合、広告掲載料と追加出展料として165,000円(税込)でご出展いただけます。また追加出展料は、複数誌割引対象外となります。
- 就職説明会のみのお申込みは受け付けておりません。
- 請求書は2026年11月中旬に発送いたしますので、2026年12月末までにお振込みください。振込手数料は貴社にてご負担願います。
- 個人情報の取り扱いについては弊社ホームページ「個人情報の取扱いについて」(https://tacnavi.com/privacy/)をご確認のうえお申込みください。
- お申込みにあたり現在および将来において、自らが反社会的勢力に該当しないこと、および反社会的勢力と一切の関係を持たないことを表明し確認していただいたものとします。

掲載広告について

- 求人広告内容には一切の虚偽がないものとご誓約いただきます。重大な虚偽が発覚した場合には以降の取引をお断りすることがございます。**
- P8・9「求人広告表記ガイドライン」ならびにP10「広告データ(フルデータ)入稿案内」を遵守いただきます。遵守いただけない場合には、広告掲載をお断りすることがございます。なお、この場合広告制作費などの実費(最低55,000円(税込))を頂戴いたします。**
- カラー広告およびモノクロ広告(1ページ)はフルデータ(完全版下)入稿のみ受け付けます。広告審査のため、2026年9月24日(木)までに広告原稿のトンボ付PDFファイルをE-mailで上記代理店までお送りください。PDF送付ができない場合は代理店にご相談ください。なお、入稿後の修正はいたしかねますのでご了承ください。
- 過去にフルデータ入稿いただいた広告について、弊社での修正はいたしかねます。
- カラー広告およびモノクロ広告(1ページ)の広告制作をご希望される方は代理店にご相談ください。制作料金はレンタルフォトの有無などで異なります。
参考価格: カラー2ページ 11万円(税込) ~ / カラー1ページ 7万7千円(税込) ~ / モノクロ1ページ 5万5千円(税込) ~
- モノクロ1/2ページ・1/4ページ広告は代理店にて制作します。校正は1回とさせていただきます。2回以上の校正費用については別途料金をご請求させていただきます。ご了承ください。
- 代理店に広告制作をご依頼いただき、作成した広告(1/2ページ、1/4ページ)の著作権は弊社に帰属します。他の媒体へ利用をご希望の場合は別途買取の費用が必要ですので、弊社までご連絡ください。
- 完全版下で入稿いただいたデータを弊社が委託している印刷会社の手法で印刷いたします。制作者の意図通り印刷されないことがございます。ご了承ください。**
- モノクロ1ページ以上の広告について、本冊子のクオリティ担保の面から、一定水準以下のデザイン(テキストの羅列のみなど)の場合、修正をお願いすることがございます。

就職説明会について

- 就職説明会会場(以下、会場)での弊社職員の案内・指示などに従ってください。従っていない場合、以降の取引をお断りすることがございます。**
- 参加法人毎のブースでの、個別面談形式にて開催いたします。会場での席順、ブースの配置は弊社にて決定いたします。
- 会場への交通費などは貴社にてご負担願います。
- 開場から、東京会場は60分間、大阪会場は30分間、名古屋会場は40分間は求職者へのお声がけをご遠慮ください。リクルーターの方は自社ブース付近でお待ちください。**
- 会場出入口より外でのお声がけはご遠慮ください。
- 大阪会場・名古屋会場でのお声がけは、各ブース1名に限定させていただきます。
- 会場での面談時間は、1名30分を目安に終了していただくよう協力ください。
- 会場での面談者に対して「内定を出すから、他社ブースを回らずに帰宅する」よう指示を出すなど、求職者の他社への訪問を阻む様な行為はご遠慮ください。

- 他社ブースの面談者の後方で、お声がけするために待機するなどの行為はご遠慮ください。
- 求職者側の椅子の追加はご遠慮ください(求人側の椅子の流用も不可)。**
- 開催時間内は、求職者の会場外への連れ出し、誘導は固くお断りします。同行行為が発覚した場合は、次回以降の参加をお断りすることがございます。
- 企画書に記載のリクルーター上限数は、会場に入場できる上限の人数です。上限数のIDストラップを弊社にて準備いたしますので、会場ではIDストラップをご着用ください。IDストラップ着用のない方は会場より退出いただきます。所定の人数を超えての入場が発覚した場合には、次回以降の参加をお断りすることがございます。
- リクルーターは貴社の社員の方に限定させていただきます。貴社と提携されているコンサルティング会社やプロダクションの方などの入場は固くお断りいたします。
- 会場内でお渡しするパンフレット(パンフレットコーナー積み置き分を含む)は、法人オリジナルのクリアファイルに入れてお渡しできますが、法人オリジナルのバッグに入れてお渡しすることはできません。
- 会場内で看板・ノボリ・パネルなどの設置物は全て禁止します。服・椅子カバー・テーブルクロスは可とします。
- 机上に置ける物のサイズは、縦40cm×横40cm×高さ40cm以下を目安とします。規定のサイズを超えた物の使用を確認した際には、イベント終了まで受付にてお預りします。
- 会場内で、求職者への飲み物・食べ物の配布はご遠慮ください。
- 会場風景の写真撮影を予定しております。撮影した写真は弊社の広告物、WEBサイトならびに報告書などに使用いたします。ご承諾いただけない場合は、申込書の「撮影写真の使用」欄にチェックしてください。チェックがある場合には、個人の判別が可能な写真を使用しません。チェックがない場合、事前連絡なく使用する可能性がございます。ご了承ください。
- 感染症蔓延、台風などの天災、その他の事情により開催できない場合は、Web求人広告サイト&TAC校舎内掲載へ変更させていただきます。掲載期間は、6ページ・4ページカラー(12週間)、2ページカラー(8週間)、その他(4週間)とします。**
- マスクの着用については、貴社・個人の判断にお任せいたします。求職者のマスクの着用についても、個人の判断に委ねております。

会計事務所 まるわかりセミナーについて

- 貴法人／事務所の特徴などをプレゼンテーションしていただき、同日実施の就職説明会において貴法人ブースへの求職者の訪問を促進するためのものです。貴法人ブースへの来訪をお約束するものではありませんので、予めご了承ください。
- 会場内での履歴書・応募書類・アンケートなどの受け渡しはできません。
- 配布資料がある場合は、1法人／事務所あたりA4サイズ以下1点とさせていただきます。
- 持ち時間は1法人／事務所あたり5分を予定しております。時間厳守にてお願いいたします。時間を超過された場合には、事務局にてやむを得ず中断させていただくことがあります。ご了承ください。
- プレゼンテーション終了後はすみやかに法人控え室または就職説明会会場への移動をお願いいたします。
- 当セミナーの登壇者は、貴社の社員の方3名までとさせていただきます。貴社と提携されているコンサルティング会社やプロダクションの方などの参加は固くお断りいたします。
- その他、セミナーの主旨に反する行為・言動はご遠慮ください。

Web求人広告サイト&TAC校舎内のご掲載について

- 初めてご利用の場合は、2026年10月22日(木)までに新規企業登録をお願いいたします。
- 求人広告内容は、2026年10月28日(水)までに貴社にてご入力ください。
- 入力方法などは、お申込み後に弊社より別途ご連絡いたします。
- 1ページ以上の広告掲載をお申込みで、就職説明会とWeb求人広告サイト&TAC校舎内掲載の両方申込みを希望される場合、掲載料金を通常165,000円(税込)のところ88,000円(税込)でご提供いたします。モノクロ1/2ページ・1/4ページの広告掲載をお申込みの場合は通常料金のご案内になります。ご了承ください。

当社の免責事項

- 就職ガイドへの掲載、就職説明会へのブース出展(以下、「本サービス」)、TACキャリアナビへの掲載は、TACの在学生などへ求人情報を告知すること、ならびに就職説明会で面談の場を提供することを目的とするものであり、貴社への求職者の応募、採用をお約束するものではありません。
- 本サービスは、就職説明会への来場者数および、貴社の出展ブースへの来訪者数、一定以上の基準を満たした人材の来訪をお約束するものではありません。
- 以下に掲げる場合には、申込書受領後もしくは進行中であっても、お断りする権利を当社は留保いたします。また、お断りしたことによって貴社に損害が発生した場合、弊社は一切の責任を負いません。
 - 貴社の責に帰すべき事由のため、作業日程上、制作が困難と当社が判断した場合
 - P8・9「求人広告表記ガイドライン」、その他のルールに従っていない場合
 - 貴社の複雑もしくは高度な要求に対して、当社が対応できないと判断した場合
 - その他、当社の判断基準において、貴社と取引ができないと判断した場合
- 就職ガイドは、次号を発刊するまで在庫の限りTAC校舎にて積み置き・配布いたします。貴社の採用活動が終了した後も、就職ガイドの情報に基づいて求職者からの連絡あるいは応募が発生しても、求人情報の取下げあるいは就職ガイドに掲載の求人情報の変更など、一切の訂正・修正処置はいたしません。また、それによってお客様に生じた損害についても、弊社は一切の責任を負いません。
- 本サービスを通じての採用活動において生じた各種トラブル、ならびに入社後のトラブルにつきまして弊社は一切の責任を負いません。また、弊社は本サービスを通じて貴社が被った損害についても将来にわたって一切の責任を負いません。