2022
summer

会計人のための

就職ガイド



東日本版

きっと見つかる!

資格を活かした仕事

会計業界（会計事務所・税理士法人）へ
就職・転職をお考えの方は参加必須の
イベント開催!

求人情報多数掲載!

夏の就職・転職イベント

2022夏、自分の未来が見える！

会計業界（会計事務所・税理士法人）へ就職・転職をお考えの方は　参加必須のイベント！



8/4（木）

東京

就活応援セミナー　要予約

会計業界 就活直前対策セミナー

【TAC新宿校】
14:00～15:00

名古屋

就活応援セミナー　要予約

会計業界 就活直前対策セミナー

【TAC名古屋校】
14:00～15:00

大阪

就活応援セミナー　要予約

会計業界 就活直前対策セミナー

【TAC梅田校】
14:00～15:00

8/5（金）

東京

就職イベント　要予約　定員制

就職説明会当日！
会計事務所まるわかりセミナー

【京王プラザホテル東京】
12:00～14:00 ※就職説明会への優先入場有

そのまま就職説明会に参加しよう！

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【京王プラザホテル東京】
14:30～17:30 ※終了時間の30分前に入場締切

8/6（土）

大阪

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【梅田クリスタルホール】TAC梅田校入居ビル
14:00～17:00 ※終了時間の30分前に入場締切

8/9（火）

名古屋

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【TAC名古屋校】
18:00～20:30 ※終了時間の30分前に入場締切

会計事務所まるわかりセミナー

要予約　定員制

就職説明会当日、事務所代表や職員の方々に直接お話しいただく「会計事務所まるわかりセミナー」を開催！
就職説明会に備えて情報収集できる絶好の機会です。定員制のため、お早めにご予約ください。



参加法人

- あいわ税理士法人
- アクタス税理士法人
- アタックスグループ／アタックス税理士法人
- EY税理士法人
- KPMG税理士法人
- 太陽グラントソントン税理士法人
- デロイト トーマツ税理士法人
- TOMA税理士法人／TOMAコンサルタンツグループ株式会社
- PwC税理士法人
- マエサワ税理士法人
- MAC&BPミッドランド税理士法人
- 税理士法人山田&パートナーズ
- ランドマーク税理士法人
- 税理士法人レガシィ

（50音順）

会計人のための就職説明会

事前予約でQuoGet!

会計事務所・税理士法人・コンサルティング会社などが個別面談ブースを出展する、会計業界最大級の就職イベントです！1日で多数の訪問ができるこの機会に、会計業界での就職・転職をお考えの方はぜひご参加ください。参加票※を提出すればどなたでもご参加いただけます。
※参加票は右記QRコードの「事前予約」からご入力いただくか、P.3にご記入のうえ当日ご持参ください。



事前予約・アンケート回答・5ブース訪問で
最大1,500円分のQuoカードプレゼント♪

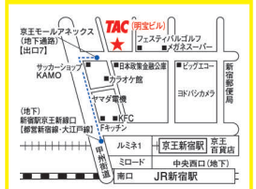
ご予約はこちら！
右記QRコードから参加票にご入力ください。
https://tacnavi.com/lp/job_fair/summer.html

予約開始	予約締め切り
2022年 7月13日（水）	○東京会場 2022年8月4日（木）12:00まで ○大阪会場 2022年8月5日（金）12:00まで ○名古屋会場 2022年8月8日（月）18:00まで

イベント開催MAP

東京

TAC新宿校
〒160-0023 新宿区西新宿1-21-1 明宝ビル9F



JR新宿駅南口より徒歩5分、地下通路（京王モールアネックス）出口7より徒歩1分

京王プラザホテル東京
〒160-8330 東京都新宿区西新宿2丁目2-1


東京都庁
都庁前駅
新宿NSビル
新宿住友ビル
新宿モノリス
京王プラザホテル
都庁前駅B1出口
新宿三井ビル
工学院大学
新宿センタービル
都庁第一本庁舎
都庁第二本庁舎
都庁第三本庁舎
都庁議会棟
都庁展望室
都庁第四本庁舎
都庁第一庁舎
都庁第二庁舎
都庁第三庁舎
都庁第四庁舎
都庁第五庁舎
都庁第六庁舎
都庁第七庁舎
都庁第八庁舎
都庁第九庁舎
都庁第十庁舎
都庁第十一庁舎
都庁第十二庁舎
都庁第十三庁舎
都庁第十四庁舎
都庁第十五庁舎
都庁第十六庁舎
都庁第十七庁舎
都庁第十八庁舎
都庁第十九庁舎
都庁第二十庁舎
都庁第二十一庁舎
都庁第二十二庁舎
都庁第二十三庁舎
都庁第二十四庁舎
都庁第二十五庁舎
都庁第二十六庁舎
都庁第二十七庁舎
都庁第二十八庁舎
都庁第二十九庁舎
都庁第三十庁舎
都庁第三十一庁舎
都庁第三十二庁舎
都庁第三十三庁舎
都庁第三十四庁舎
都庁第三十五庁舎
都庁第三十六庁舎
都庁第三十七庁舎
都庁第三十八庁舎
都庁第三十九庁舎
都庁第四十庁舎
都庁第四十一庁舎
都庁第四十二庁舎
都庁第四十三庁舎
都庁第四十四庁舎
都庁第四十五庁舎
都庁第四十六庁舎
都庁第四十七庁舎
都庁第四十八庁舎
都庁第四十九庁舎
都庁第五十庁舎
都庁第五十一庁舎
都庁第五十二庁舎
都庁第五十三庁舎
都庁第五十四庁舎
都庁第五十五庁舎
都庁第五十六庁舎
都庁第五十七庁舎
都庁第五十八庁舎
都庁第五十九庁舎
都庁第六十庁舎
都庁第六十一庁舎
都庁第六十二庁舎
都庁第六十三庁舎
都庁第六十四庁舎
都庁第六十五庁舎
都庁第六十六庁舎
都庁第六十七庁舎
都庁第六十八庁舎
都庁第六十九庁舎
都庁第七十庁舎
都庁第七十一庁舎
都庁第七十二庁舎
都庁第七十三庁舎
都庁第七十四庁舎
都庁第七十五庁舎
都庁第七十六庁舎
都庁第七十七庁舎
都庁第七十八庁舎
都庁第七十九庁舎
都庁第八十庁舎
都庁第八十一庁舎
都庁第八十二庁舎
都庁第八十三庁舎
都庁第八十四庁舎
都庁第八十五庁舎
都庁第八十六庁舎
都庁第八十七庁舎
都庁第八十八庁舎
都庁第八十九庁舎
都庁第九十庁舎
都庁第九十一庁舎
都庁第九十二庁舎
都庁第九十三庁舎
都庁第九十四庁舎
都庁第九十五庁舎
都庁第九十六庁舎
都庁第九十七庁舎
都庁第九十八庁舎
都庁第九十九庁舎
都庁第百庁舎
都庁第百一庁舎
都庁第百二庁舎
都庁第百三庁舎
都庁第百四庁舎
都庁第百五庁舎
都庁第百六庁舎
都庁第百七庁舎
都庁第百八庁舎
都庁第百九庁舎
都庁第百十庁舎
都庁第百十一庁舎
都庁第百十二庁舎
都庁第百十三庁舎
都庁第百十四庁舎
都庁第百十五庁舎
都庁第百十六庁舎
都庁第百十七庁舎
都庁第百十八庁舎
都庁第百十九庁舎
都庁第百二十庁舎
都庁第百二十一庁舎
都庁第百二十二庁舎
都庁第百二十三庁舎
都庁第百二十四庁舎
都庁第百二十五庁舎
都庁第百二十六庁舎
都庁第百二十七庁舎
都庁第百二十八庁舎
都庁第百二十九庁舎
都庁第百三十庁舎
都庁第百三十一庁舎
都庁第百三十二庁舎
都庁第百三十三庁舎
都庁第百三十四庁舎
都庁第百三十五庁舎
都庁第百三十六庁舎
都庁第百三十七庁舎
都庁第百三十八庁舎
都庁第百三十九庁舎
都庁第百四十庁舎
都庁第百四十一庁舎
都庁第百四十二庁舎
都庁第百四十三庁舎
都庁第百四十四庁舎
都庁第百四十五庁舎
都庁第百四十六庁舎
都庁第百四十七庁舎
都庁第百四十八庁舎
都庁第百四十九庁舎
都庁第百五十庁舎
都庁第百五十一庁舎
都庁第百五十二庁舎
都庁第百五十三庁舎
都庁第百五十四庁舎
都庁第百五十五庁舎
都庁第百五十六庁舎
都庁第百五十七庁舎
都庁第百五十八庁舎
都庁第百五十九庁舎
都庁第百六十庁舎
都庁第百六十一庁舎
都庁第百六十二庁舎
都庁第百六十三庁舎
都庁第百六十四庁舎
都庁第百六十五庁舎
都庁第百六十六庁舎
都庁第百六十七庁舎
都庁第百六十八庁舎
都庁第百六十九庁舎
都庁第百七十庁舎
都庁第百七十一庁舎
都庁第百七十二庁舎
都庁第百七十三庁舎
都庁第百七十四庁舎
都庁第百七十五庁舎
都庁第百七十六庁舎
都庁第百七十七庁舎
都庁第百七十八庁舎
都庁第百七十九庁舎
都庁第百八十庁舎
都庁第百八十一庁舎
都庁第百八十二庁舎
都庁第百八十三庁舎
都庁第百八十四庁舎
都庁第百八十五庁舎
都庁第百八十六庁舎
都庁第百八十七庁舎
都庁第百八十八庁舎
都庁第百八十九庁舎
都庁第百九十庁舎
都庁第百九十一庁舎
都庁第百九十二庁舎
都庁第百九十三庁舎
都庁第百九十四庁舎
都庁第百九十五庁舎
都庁第百九十六庁舎
都庁第百九十七庁舎
都庁第百九十八庁舎
都庁第百九十九庁舎
都庁第二百庁舎
都庁第二百一庁舎
都庁第二百二庁舎
都庁第二百三庁舎
都庁第二百四庁舎
都庁第二百五庁舎
都庁第二百六庁舎
都庁第二百七庁舎
都庁第二百八庁舎
都庁第二百九庁舎
都庁第二百十庁舎
都庁第二百十一庁舎
都庁第二百十二庁舎
都庁第二百十三庁舎
都庁第二百十四庁舎
都庁第二百十五庁舎
都庁第二百十六庁舎
都庁第二百十七庁舎
都庁第二百十八庁舎
都庁第二百十九庁舎
都庁第二百二十庁舎
都庁第二百二十一庁舎
都庁第二百二十二庁舎
都庁第二百二十三庁舎
都庁第二百二十四庁舎
都庁第二百二十五庁舎
都庁第二百二十六庁舎
都庁第二百二十七庁舎
都庁第二百二十八庁舎
都庁第二百二十九庁舎
都庁第二百三十庁舎
都庁第二百三十一庁舎
都庁第二百三十二庁舎
都庁第二百三十三庁舎
都庁第二百三十四庁舎
都庁第二百三十五庁舎
都庁第二百三十六庁舎
都庁第二百三十七庁舎
都庁第二百三十八庁舎
都庁第二百三十九庁舎
都庁第二百四十庁舎
都庁第二百四十一庁舎
都庁第二百四十二庁舎
都庁第二百四十三庁舎
都庁第二百四十四庁舎
都庁第二百四十五庁舎
都庁第二百四十六庁舎
都庁第二百四十七庁舎
都庁第二百四十八庁舎
都庁第二百四十九庁舎
都庁第二百五十庁舎
都庁第二百五十一庁舎
都庁第二百五十二庁舎
都庁第二百五十三庁舎
都庁第二百五十四庁舎
都庁第二百五十五庁舎
都庁第二百五十六庁舎
都庁第二百五十七庁舎
都庁第二百五十八庁舎
都庁第二百五十九庁舎
都庁第二百六十庁舎
都庁第二百六十一庁舎
都庁第二百六十二庁舎
都庁第二百六十三庁舎
都庁第二百六十四庁舎
都庁第二百六十五庁舎
都庁第二百六十六庁舎
都庁第二百六十七庁舎
都庁第二百六十八庁舎
都庁第二百六十九庁舎
都庁第二百七十庁舎
都庁第二百七十一庁舎
都庁第二百七十二庁舎
都庁第二百七十三庁舎
都庁第二百七十四庁舎
都庁第二百七十五庁舎
都庁第二百七十六庁舎
都庁第二百七十七庁舎
都庁第二百七十八庁舎
都庁第二百七十九庁舎
都庁第二百八十庁舎
都庁第二百八十一庁舎
都庁第二百八十二庁舎
都庁第二百八十三庁舎
都庁第二百八十四庁舎
都庁第二百八十五庁舎
都庁第二百八十六庁舎
都庁第二百八十七庁舎
都庁第二百八十八庁舎
都庁第二百八十九庁舎
都庁第二百九十庁舎
都庁第二百九十一庁舎
都庁第二百九十二庁舎
都庁第二百九十三庁舎
都庁第二百九十四庁舎
都庁第二百九十五庁舎
都庁第二百九十六庁舎
都庁第二百九十七庁舎
都庁第二百九十八庁舎
都庁第二百九十九庁舎
都庁第三百庁舎
都庁第三百一庁舎
都庁第三百二庁舎
都庁第三百三庁舎
都庁第三百四庁舎
都庁第三百五庁舎
都庁第三百六庁舎
都庁第三百七庁舎
都庁第三百八庁舎
都庁第三百九庁舎
都庁第三百十庁舎
都庁第三百十一庁舎
都庁第三百十二庁舎
都庁第三百十三庁舎
都庁第三百十四庁舎
都庁第三百十五庁舎
都庁第三百十六庁舎
都庁第三百十七庁舎
都庁第三百十八庁舎
都庁第三百十九庁舎
都庁第三百二十庁舎
都庁第三百二十一庁舎
都庁第三百二十二庁舎
都庁第三百二十三庁舎
都庁第三百二十四庁舎
都庁第三百二十五庁舎
都庁第三百二十六庁舎
都庁第三百二十七庁舎
都庁第三百二十八庁舎
都庁第三百二十九庁舎
都庁第三百三十庁舎
都庁第三百三十一庁舎
都庁第三百三十二庁舎
都庁第三百三十三庁舎
都庁第三百三十四庁舎
都庁第三百三十五庁舎
都庁第三百三十六庁舎
都庁第三百三十七庁舎
都庁第三百三十八庁舎
都庁第三百三十九庁舎
都庁第三百四十庁舎
都庁第三百四十一庁舎
都庁第三百四十二庁舎
都庁第三百四十三庁舎
都庁第三百四十四庁舎
都庁第三百四十五庁舎
都庁第三百四十六庁舎
都庁第三百四十七庁舎
都庁第三百四十八庁舎
都庁第三百四十九庁舎
都庁第三百五十庁舎
都庁第三百五十一庁舎
都庁第三百五十二庁舎
都庁第三百五十三庁舎
都庁第三百五十四庁舎
都庁第三百五十五庁舎
都庁第三百五十六庁舎
都庁第三百五十七庁舎
都庁第三百五十八庁舎
都庁第三百五十九庁舎
都庁第三百六十庁舎
都庁第三百六十一庁舎
都庁第三百六十二庁舎
都庁第三百六十三庁舎
都庁第三百六十四庁舎
都庁第三百六十五庁舎
都庁第三百六十六庁舎
都庁第三百六十七庁舎
都庁第三百六十八庁舎
都庁第三百六十九庁舎
都庁第三百七十庁舎
都庁第三百七十一庁舎
都庁第三百七十二庁舎
都庁第三百七十三庁舎
都庁第三百七十四庁舎
都庁第三百七十五庁舎
都庁第三百七十六庁舎
都庁第三百七十七庁舎
都庁第三百七十八庁舎
都庁第三百七十九庁舎
都庁第三百八十庁舎
都庁第三百八十一庁舎
都庁第三百八十二庁舎
都庁第三百八十三庁舎
都庁第三百八十四庁舎
都庁第三百八十五庁舎
都庁第三百八十六庁舎
都庁第三百八十七庁舎
都庁第三百八十八庁舎
都庁第三百八十九庁舎
都庁第三百九十庁舎
都庁第三百九十一庁舎
都庁第三百九十二庁舎
都庁第三百九十三庁舎
都庁第三百九十四庁舎
都庁第三百九十五庁舎
都庁第三百九十六庁舎
都庁第三百九十七庁舎
都庁第三百九十八庁舎
都庁第三百九十九庁舎
都庁第四百庁舎
都庁第四百一庁舎
都庁第四百二庁舎
都庁第四百三庁舎
都庁第四百四庁舎
都庁第四百五庁舎
都庁第四百六庁舎
都庁第四百七庁舎
都庁第四百八庁舎
都庁第四百九庁舎
都庁第四百十庁舎
都庁第四百十一庁舎
都庁第四百十二庁舎
都庁第四百十三庁舎
都庁第四百十四庁舎
都庁第四百十五庁舎
都庁第四百十六庁舎
都庁第四百十七庁舎
都庁第四百十八庁舎
都庁第四百十九庁舎
都庁第四百二十庁舎
都庁第四百二十一庁舎
都庁第四百二十二庁舎
都庁第四百二十三庁舎
都庁第四百二十四庁舎
都庁第四百二十五庁舎
都庁第四百二十六庁舎
都庁第四百二十七庁舎
都庁第四百二十八庁舎
都庁第四百二十九庁舎
都庁第四百三十庁舎
都庁第四百三十一庁舎
都庁第四百三十二庁舎
都庁第四百三十三庁舎
都庁第四百三十四庁舎
都庁第四百三十五庁舎
都庁第四百三十六庁舎
都庁第四百三十七庁舎
都庁第四百三十八庁舎
都庁第四百三十九庁舎
都庁第四百四十庁舎
都庁第四百四十一庁舎
都庁第四百四十二庁舎
都庁第四百四十三庁舎
都庁第四百四十四庁舎
都庁第四百四十五庁舎
都庁第四百四十六庁舎
都庁第四百四十七庁舎
都庁第四百四十八庁舎
都庁第四百四十九庁舎
都庁第四百五十庁舎
都庁第四百五十一庁舎
都庁第四百五十二庁舎
都庁第四百五十三庁舎
都庁第四百五十四庁舎
都庁第四百五十五庁舎
都庁第四百五十六庁舎
都庁第四百五十七庁舎
都庁第四百五十八庁舎
都庁第四百五十九庁舎
都庁第四百六十庁舎
都庁第四百六十一庁舎
都庁第四百六十二庁舎
都庁第四百六十三庁舎
都庁第四百六十四庁舎
都庁第四百六十五庁舎
都庁第四百六十六庁舎
都庁第四百六十七庁舎
都庁第四百六十八庁舎
都庁第四百六十九庁舎
都庁第四百七十庁舎
都庁第四百七十一庁舎
都庁第四百七十二庁舎
都庁第四百七十三庁舎
都庁第四百七十四庁舎
都庁第四百七十五庁舎
都庁第四百七十六庁舎
都庁第四百七十七庁舎
都庁第四百七十八庁舎
都庁第四百七十九庁舎
都庁第四百八十庁舎
都庁第四百八十一庁舎
都庁第四百八十二庁舎
都庁第四百八十三庁舎
都庁第四百八十四庁舎
都庁第四百八十五庁舎
都庁第四百八十六庁舎
都庁第四百八十七庁舎
都庁第四百八十八庁舎
都庁第四百八十九庁舎
都庁第四百九十庁舎
都庁第四百九十一庁舎
都庁第四百九十二庁舎
都庁第四百九十三庁舎
都庁第四百九十四庁舎
都庁第四百九十五庁舎
都庁第四百九十六庁舎
都庁第四百九十七庁舎
都庁第四百九十八庁舎
都庁第四百九十九庁舎
都庁第五百庁舎
都庁第五百一庁舎
都庁第五百二庁舎
都庁第五百三庁舎
都庁第五百四庁舎
都庁第五百五庁舎
都庁第五百六庁舎
都庁第五百七庁舎
都庁第五百八庁舎
都庁第五百九庁舎
都庁第五百十庁舎
都庁第五百十一庁舎
都庁第五百十二庁舎
都庁第五百十三庁舎
都庁第五百十四庁舎
都庁第五百十五庁舎
都庁第五百十六庁舎
都庁第五百十七庁舎
都庁第五百十八庁舎
都庁第五百十九庁舎
都庁第五百二十庁舎
都庁第五百二十一庁舎
都庁第五百二十二庁舎
都庁第五百二十三庁舎
都庁第五百二十四庁舎
都庁第五百二十五庁舎
都庁第五百二十六庁舎
都庁第五百二十七庁舎
都庁第五百二十八庁舎
都庁第五百二十九庁舎
都庁第五百三十庁舎
都庁第五百三十一庁舎
都庁第五百三十二庁舎
都庁第五百三十三庁舎
都庁第五百三十四庁舎
都庁第五百三十五庁舎
都庁第五百三十六庁舎
都庁第五百三十七庁舎
都庁第五百三十八庁舎
都庁第五百三十九庁舎
都庁第五百四十庁舎
都庁第五百四十一庁舎
都庁第五百四十二庁舎
都庁第五百四十三庁舎
都庁第五百四十四庁舎
都庁第五百四十五庁舎
都庁第五百四十六庁舎
都庁第五百四十七庁舎
都庁第五百四十八庁舎
都庁第五百四十九庁舎
都庁第五百五十庁舎
都庁第五百五十一庁舎
都庁第五百五十二庁舎
都庁第五百五十三庁舎
都庁第五百五十四庁舎
都庁第五百五十五庁舎
都庁第五百五十六庁舎
都庁第五百五十七庁舎
都庁第五百五十八庁舎
都庁第五百五十九庁舎
都庁第五百六十庁舎
都庁第五百六十一庁舎
都庁第五百六十二庁舎
都庁第五百六十三庁舎
都庁第五百六十四庁舎
都庁第五百六十五庁舎
都庁第五百六十六庁舎
都庁第五百六十七庁舎
都庁第五百六十八庁舎
都庁第五百六十九庁舎
都庁第五百七十庁舎
都庁第五百七十一庁舎
都庁第五百七十二庁舎
都庁第五百七十三庁舎
都庁第五百七十四庁舎
都庁第五百七十五庁舎
都庁第五百七十六庁舎
都庁第五百七十七庁舎
都庁第五百七十八庁舎
都庁第五百七十九庁舎
都庁第五百八十庁舎
都庁第五百八十一庁舎
都庁第五百八十二庁舎
都庁第五百八十三庁舎
都庁第五百八十四庁舎
都庁第五百八十五庁舎
都庁第五百八十六庁舎
都庁第五百八十七庁舎
都庁第五百八十八庁舎
都庁第五百八十九庁舎
都庁第五百九十庁舎
都庁第五百九十一庁舎
都庁第五百九十二庁舎
都庁第五百九十三庁舎
都庁第五百九十四庁舎
都庁第五百九十五庁舎
都庁第五百九十六庁舎
都庁第五百九十七庁舎
都庁第五百九十八庁舎
都庁第五百九十九庁舎
都庁第六百庁舎
都庁第六百一庁舎
都庁第六百二庁舎
都庁第六百三庁舎
都庁第六百四庁舎
都庁第六百五庁舎
都庁第六百六庁舎
都庁第六百七庁舎
都庁第六百八庁舎
都庁第六百九庁舎
都庁第六百十庁舎
都庁第六百十一庁舎
都庁第六百十二庁舎
都庁第六百十三庁舎
都庁第六百十四庁舎
都庁第六百十五庁舎
都庁第六百十六庁舎
都庁第六百十七庁舎
都庁第六百十八庁舎
都庁第六百十九庁舎
都庁第六百二十庁舎
都庁第六百二十一庁舎
都庁第六百二十二庁舎
都庁第六百二十三庁舎
都庁第六百二十四庁舎
都庁第六百二十五庁舎
都庁第六百二十六庁舎
都庁第六百二十七庁舎
都庁第六百二十八庁舎
都庁第六百二十九庁舎
都庁第六百三十庁舎
都庁第六百三十一庁舎
都庁第六百三十二庁舎
都庁第六百三十三庁舎
都庁第六百三十四庁舎
都庁第六百三十五庁舎
都庁第六百三十六庁舎
都庁第六百三十七庁舎
都庁第六百三十八庁舎
都庁第六百三十九庁舎
都庁第六百四十庁舎
都庁第六百四十一庁舎
都庁第六百四十二庁舎
都庁第六百四十三庁舎
都庁第六百四十四庁舎
都庁第六百四十五庁舎
都庁第六百四十六庁舎
都庁第六百四十七庁舎
都庁第六百四十八庁舎
都庁第六百四十九庁舎
都庁第六百五十庁舎
都庁第六百五十一庁舎
都庁第六百五十二庁舎
都庁第六百五十三庁舎
都庁第六百五十四庁舎
都庁第六百五十五庁舎
都庁第六百五十六庁舎
都庁第六百五十七庁舎
都庁第六百五十八庁舎
都庁第六百五十九庁舎
都庁第六百六十庁舎
都庁第六百六十一庁舎
都庁第六百六十二庁舎
都庁第六百六十三庁舎
都庁第六百六十四庁舎
都庁第六百六十五庁舎
都庁第六百六十六庁舎
都庁第六百六十七庁舎
都庁第六百六十八庁舎
都庁第六百六十九庁舎
都庁第六百七十庁舎
都庁第六百七十一庁舎
都庁第六百七十二庁舎
都庁第六百七十三庁舎
都庁第六百七十四庁舎
都庁第六百七十五庁舎
都庁第六百七十六庁舎
都庁第六百七十七庁舎
都庁第六百七十八庁舎
都庁第六百七十九庁舎
都庁第六百八十庁舎
都庁第六百八十一庁舎
都庁第六百八十二庁舎
都庁第六百八十三庁舎
都庁第六百八十四庁舎
都庁第六百八十五庁舎
都庁第六百八十六庁舎
都庁第六百八十七庁舎
都庁第六百八十八庁舎
都庁第六百八十九庁舎
都庁第六百九十庁舎
都庁第六百九十一庁舎
都庁第六百九十二庁舎
都庁第六百九十三庁舎
都庁第六百九十四庁舎
都庁第六百九十五庁舎
都庁第六百九十六庁舎
都庁第六百九十七庁舎
都庁第六百九十八庁舎
都庁第六百九十九庁舎
都庁第七百庁舎
都庁第七百一庁舎
都庁第七百二庁舎
都庁第七百三庁舎
都庁第七百四庁舎
都庁第七百五庁舎
都庁第七百六庁舎
都庁第七百七庁舎
都庁第七百八庁舎
都庁第七百九庁舎
都庁第七百十庁舎
都庁第七百十一庁舎
都庁第七百十二庁舎
都庁第七百十三庁舎
都庁第七百十四庁舎
都庁第七百十五庁舎
都庁第七百十六庁舎
都庁第七百十七庁舎
都庁第七百十八庁舎
都庁第七百十九庁舎
都庁第七百二十庁舎
都庁第七百二十一庁舎
都庁第七百二十二庁舎
都庁第七百二十三庁舎
都庁第七百二十四庁舎
都庁第七百二十五庁舎
都庁第七百二十六庁舎
都庁第七百二十七庁舎
都庁第七百二十八庁舎
都庁第七百二十九庁舎
都庁第七百三十庁舎
都庁第七百三十一庁舎
都庁第七百三十二庁舎
都庁第七百三十三庁舎
都庁第七百三十四庁舎
都庁第七百三十五庁舎
都庁第七百三十六庁舎
都庁第七百三十七庁舎
都庁第七百三十八庁舎
都庁第七百三十九庁舎
都庁第七百四十庁舎
都庁第七百四十一庁舎
都庁第七百四十二庁舎
都庁第七百四十三庁舎
都庁第七百四十四庁舎
都庁第七百四十五庁舎
都庁第七百四十六庁舎
都庁第七百四十七庁舎
都庁第七百四十八庁舎
都庁第七百四十九庁舎
都庁第七百五十庁舎
都庁第七百五十一庁舎
都庁第七百五十二庁舎
都庁第七百五十三庁舎
都庁第七百五十四庁舎
都庁第七百五十五庁舎
都庁第七百五十六庁舎
都庁第七百五十七庁舎
都庁第七百五十八庁舎
都庁第七百五十九庁舎
都庁第七百六十庁舎
都庁第七百六十一庁舎
都庁第七百六十二庁舎
都庁第七百六十三庁舎
都庁第七百六十四庁舎
都庁第七百六十五庁舎
都庁第七百六十六庁舎
都庁第七百六十七庁舎
都庁第七百六十八庁舎
都庁第七百六十九庁舎
都庁第七百七十庁舎
都庁第七百七十一庁舎
都庁第七百七十二庁舎
都庁第七百七十三庁舎
都庁第七百七十四庁舎
都庁第七百七十五庁舎
都庁第七百七十六庁舎
都庁第七百七十七庁舎
都庁第七百七十八庁舎
都庁第七百七十九庁舎
都庁第七百八十庁舎
都庁第七百八十一庁舎
都庁第七百八十二庁舎
都庁第七百八十三庁舎
都庁第七百八十四庁舎
都庁第七百八十五庁舎
都庁第七百八十六庁舎
都庁第七百八十七庁舎
都庁第七百八十八庁舎
都庁第七百八十九庁舎
都庁第七百九十庁舎
都庁第七百九十一庁舎
都庁第七百九十二庁舎
都庁第七百九十三庁舎
都庁第七百九十四庁舎
都庁第七百九十五庁舎
都庁第七百九十六庁舎
都庁第七百九十七庁舎
都庁第七百九十八庁舎
都庁第七百九十九庁舎
都庁第八百庁舎
都庁第八百一庁舎
都庁第八百二庁舎
都庁第八百三庁舎
都庁第八百四庁舎
都庁第八百五庁舎
都庁第八百六庁舎
都庁第八百七庁舎
都庁第八百八庁舎
都庁第八百九庁舎
都庁第八百十庁舎
都庁第八百十一庁舎
都庁第八百十二庁舎
都庁第八百十三庁舎
都庁第八百十四庁舎
都庁第八百十五庁舎
都庁第八百十六庁舎
都庁第八百十七庁舎
都庁第八百十八庁舎
都庁第八百十九庁舎
都庁第八百二十庁舎
都庁第八百二十一庁舎
都庁第八百二十二庁舎
都庁第八百二十三庁舎
都庁第八百二十四庁舎
都庁第八百二十五庁舎
都庁第八百二十六庁舎
都庁第八百二十七庁舎
都庁第八百二十八庁舎
都庁第八百二十九庁舎
都庁第八百三十庁舎
都庁第八百三十一庁舎
都庁第八百三十二庁舎
都庁第八百三十三庁舎
都庁第八百三十四庁舎
都庁第八百三十五庁舎
都庁第八百三十六庁舎
都庁第八百三十七庁舎
都庁第八百三十八庁舎
都庁第八百三十九庁舎
都庁第八百四十庁舎
都庁第八百四十一庁舎
都庁第八百四十二庁舎
都庁第八百四十三庁舎
都庁第八百四十四庁舎
都庁第八百四十五庁舎
都庁第八百四十六庁舎
都庁第八百四十七庁舎
都庁第八百四十八庁舎
都庁第八百四十九庁舎
都庁第八百五十庁舎
都庁第八百五十一庁舎
都庁第八百五十二庁舎
都庁第八百五十三庁舎
都庁第八百五十四庁舎
都庁第八百五十五庁舎
都庁第八百五十六庁舎
都庁第八百五十七庁舎
都庁第八百五十八庁舎
都庁第八百五十九庁舎
都庁第八百六十庁舎
都庁第八百六十一庁舎
都庁第八百六十二庁舎
都庁第八百六十三庁舎
都庁第八百六十四庁舎
都庁第八百六十五庁舎
都庁第八百六十六庁舎
都庁第八百六十七庁舎
都庁第八百六十八庁舎
都庁第八百六十九庁舎
都庁第八百七十庁舎
都庁第八百七十一庁舎
都庁第八百七十二庁舎
都庁第八百七十三庁舎
都庁第八百七十四庁舎
都庁第八百七十五庁舎
都庁第八百七十六庁舎
都庁第八百七十七庁舎
都庁第八百七十八庁舎
都庁第八百七十九庁舎
都庁第八百八十庁舎
都庁第八百八十一庁舎
都庁第八百八十二庁舎
都庁第八百八十三庁舎
都庁第八百八十四庁舎
都庁第八百八十五庁舎
都庁第八百八十六庁舎
都庁第八百八十七庁舎
都庁第八百八十八庁舎
都庁第八百八十九庁舎
都庁第八百九十庁舎
都庁第八百九十一庁舎
都庁第八百九十二庁舎
都庁第八百九十三庁舎
都庁第八百九十四庁舎
都庁第八百九十五庁舎
都庁第八百九十六庁舎
都庁第八百九十七庁舎
都庁第八百九十八庁舎
都庁第八百九十九庁舎
都庁第九百庁舎
都庁第九百一庁舎
都庁第九百二庁舎
都庁第九百三庁舎
都庁第九百四庁舎
都庁第九百五庁舎
都庁第九百六庁舎
都庁第九百七庁舎
都庁第九百八庁舎
都庁第九百九庁舎
都庁第九百十庁舎
都庁第九百十一庁舎
都庁第九百十二庁舎
都庁第九百十三庁舎
都庁第九百十四庁舎
都庁第九百十五庁舎
都庁第九百十六庁舎
都庁第九百十七庁舎
都庁第九百十八庁舎
都庁第九百十九庁舎
都庁第九百二十庁舎
都庁第九百二十一庁舎
都庁第九百二十二庁舎
都庁第九百二十三庁舎
都庁第九百二十四庁舎
都庁第九百二十五庁舎
都庁第九百二十六庁舎
都庁第九百二十七庁舎
都庁第九百二十八庁舎
都庁第九百二十九庁舎
都庁第九百三十庁舎
都庁第九百三十一庁舎
都庁第九百三十二庁舎
都庁第九百三十三庁舎
都庁第九百三十四庁舎
都庁第九百三十五庁舎
都庁第九百三十六庁舎
都庁第九百三十七庁舎
都庁第九百三十八庁舎
都庁第九百三十九庁舎
都庁第九百四十庁舎
都庁第九百四十一庁舎
都庁第九百四十二庁舎
都庁第九百四十三庁舎
都庁第九百四十四庁舎
都庁第九百四十五庁舎
都庁第九百四十六庁舎
都庁第九百四十七庁舎
都庁第九百四十八庁舎
都庁第九百四十九庁舎
都庁第九百五十庁舎
都庁第九百五十一庁舎
都庁第九百五十二庁舎
都庁第九百五十三庁舎
都庁第九百五十四庁舎
都庁第九百五十五庁舎
都庁第九百五十六庁舎
都庁第九百五十七庁舎
都庁第九百五十八庁舎
都庁第九百五十九庁舎
都庁第九百六十庁舎
都庁第九百六十一庁舎
都庁第九百六十二庁舎
都庁第九百六十三庁舎
都庁第九百六十四庁舎
都庁第九百六十五庁舎
都庁第九百六十六庁舎
都庁第九百六十七庁舎
都庁第九百六十八庁舎
都庁第九百六十九庁舎
都庁第九百七十庁舎
都庁第九百七十一庁舎
都庁第九百七十二庁舎
都庁第九百七十三庁舎
都庁第九百七十四庁舎
都庁第九百七十五庁舎
都庁第九百七十六庁舎
都庁第九百七十七庁舎
都庁第九百七十八庁舎
都庁第九百七十九庁舎
都庁第九百八十庁舎
都庁第九百八十一庁舎
都庁第九百八十二庁舎
都庁第九百八十三庁舎
都庁第九百八十四庁舎
都庁第九百八十五庁舎
都庁第九百八十六庁舎
都庁第九百八十七庁舎
都庁第九百八十八庁舎
都庁第九百八十九庁舎
都庁第九百九十庁舎
都庁第九百九十一庁舎
都庁第九百九十二庁舎
都庁第九百九十三庁舎
都庁第九百九十四庁舎
都庁第九百九十五庁舎
都庁第九百九十六庁舎
都庁第九百九十七庁舎
都庁第九百九十八庁舎
都庁第九百九十九庁舎
都庁第千庁舎
都庁第千一庁舎
都庁第千二庁舎
都庁第千三庁舎
都庁第千四庁舎
都庁第千五庁舎
都庁第千六庁舎
都庁第千七庁舎
都庁第千八庁舎
都庁第千九庁舎
都庁第千十庁舎
都庁第千十一庁舎
都庁第千十二庁舎
都庁第千十三庁舎
都庁第千十四庁舎
都庁第千十五庁舎
都庁第千十六庁舎
都庁第千十七庁舎
都庁第千十八庁舎
都庁第千十九庁舎
都庁第千二十庁舎
都庁第千二十一庁舎
都庁第千二十二庁舎
都庁第千二十三庁舎
都庁第千二十四庁舎
都庁第千二十五庁舎
都庁第千二十六庁舎
都庁第千二十七庁舎
都庁第千二十八庁舎
都庁第千二十九庁舎
都庁第千三十庁舎
都庁第千三十一庁舎
都庁第千三十二庁舎
都庁第千三十三庁舎
都庁第千三十四庁舎
都庁第千三十五庁舎
都庁第千三十六庁舎
都庁第千三十七庁舎
都庁第千三十八庁舎
都庁第千三十九庁舎
都庁第千四十庁舎
都庁第千四十一庁舎
都庁第千四十二庁舎
都庁第千四十三庁舎
都庁第千四十四庁舎
都庁第千四十五庁舎
都庁第千四十六庁舎
都庁第千四十七庁舎
都庁第千四十八庁舎
都庁第千四十九庁舎
都庁第千五十庁舎
都庁第千五十一庁舎
都庁第千五十二庁舎
都庁第千五十三庁舎
都庁第千五十四庁舎
都庁第千五十五庁舎
都庁第千五十六庁舎
都庁第千五十

夏の就職・転職イベント

就職説明会参加の前に税理士の仕事を確認！



多くの会計事務所は、個人事業主や中小企業を顧客とした地域密着型のサービスを提供しています。記帳代行や月次入力チェック、決算書作成、税務申告などに加えて、経営相談や相続・事業承継などのコンサルティング業務が主な仕事です。

中小企業向けコンサルティング

中小企業経営者の相談相手は金融機関と税理士だと言われています。特に税理士は金融機関よりも近い関係であるため、税務や会計、経営支援のための広範なアドバイスを求められます。帳簿の作成を請け負う記帳代行、自社内で帳簿を作成するための自計化の推進、法人税や消費税の申告業務、相続や事業の引き継ぎ支援などが主な仕事です。

SPCコンサルティング（不動産証券化）

SPCとは特別目的会社のことです。ほとんどのSPCは不動産投資だけを事業の目的としています。プロセスは、大きく①趣意書・企画書の作成、②契約書内容のチェック、③税務意見書の作成、④SPCの決算・税務申告の4つです。最初の3つのプロセスは極めて高度な税務コンサルティングで、一部の税理士法人のみが請け負っています。

BPOコンサルティング（ビジネス・プロセス・アウトソーシング）

人材不足は社会的な問題です。従業員を生産部門たるコア業務に集中させることができれば、最大の利潤を生む仕組み造りが可能です。そのため、利潤を生まない経理などのノンコア業務を税理士が請け負います。この仕組みをBPOと言います。世界的にこのビジネスが大きく伸びており、日本でもかなりの拡がりを見せています。

国際税務コンサルティング

国境を越える取引に関連して発生する課税関係に対するコンサルティングです。ある会社が海外のある国に進出するとしましょう。現地に支店を設立するのと子会社を設立するのでは支払う税金の総額がかなり異なります。しかし一概に税額の低い方が正しい戦略とは限りません。税額だけでなく、それぞれの企業の事情に応じたメリット、デメリットなどを考慮して、アドバイスする仕事です。

事業承継・相続コンサルティング

資産を身内に引き継ぐことが相続です。会社の経営を身内の後継者に引き継ぐことを、事業承継と言います。「身内」がキーワードです。被相続人の財産だけでなく、想いを子や孫に伝えるお手伝いをします。相続はひとつとして同じものはありません。節税することだけが目的ではなく、被相続人の想いに最も適した方法を提案する仕事です。

移転価格コンサルティング

グループ企業間の取引価格は基本的に自由に決めることができるため、取引価格によって、利益配分が大きく変動します。これが国際間の取引になると、利益のかたよりは法人税に影響が出るので、各国の税務当局が問題視します。移転価格コンサルティングとは、日本と海外双方の税務当局が納得する価格設定をサポートする仕事です。

IPOコンサルティング（株式公開支援）

日本にある約260万社のうちで、株式を上場しているのは3,500社程度です。株式を上場すると資金の調達、事業機会の増加、人材採用などの面で大きなメリットがあります。税理士は「納税のための税務会計」から「開示を目的とした企業会計」への転換、社内のシステム創りなど多岐にわたるアドバイスをしていきます。

M&Aコンサルティング

M&Aとは、買収と合併のことです。日本では両者を区別しないで、まとめてM&Aと呼びます。新聞紙上に掲載されるような大企業同士のM&Aでは、税理士は税務リスクの調査が大きな仕事です。件数が圧倒的に多いのは、事業を身内以外に引き継ぐ比較的小規模なM&Aです。相続と同じように経営者の想いをかなえることが大きな仕事です。

組織再編コンサルティング

組織再編とは、より効率的な経営のために、会社の組織を変えることです。組織再編は大きく2つに分けることできます。「企業グループ内のみでの組織再編」と「資本関係のない企業同士の組織再編」です。コンサルティングの範囲は、税務だけでなく、成長戦略にまで及びます。いずれも事業上の目的を達成するための最善の方法をアドバイスすることが仕事です。

あなたは税理士の実像を知っているか？

TAC各校受付にて無料配布中



The Professionals 税理士の仕事

組織再編、M&A、相続・事業承継、移転価格など10の分野の仕事をわかりやすく解説。税理士の仕事解説書の決定版。



学生のうちに税理士を目指す意味

税理士業界の仕事・収入・オフィス、さらに試験制度から就職まで解説した入門書。この一冊で税理士業界の魅力をわかりやすく解説。

Check!

就職説明会 当日の流れ

事前予約する方

上記QRコードからご予約ください。

事前予約していない方

右の「参加票」にご記入の上、点線から切り離してご持参ください。

提示 / 提出

受付

「会場MAP」と「入場ストラップ」をお渡しします。事前予約いただいた方にはQuoカード（500円分）をさしあげます！

入場

受付が終了した方から順にお並びいただき、先着入場とさせていただきます。

ブース訪問

ブースに訪問したら、「履歴書・職務経歴書」または「自己紹介シート P.5」をお渡しください。

面談

面談後、法人の方から「法人ナンバーカード」を受け取ってください。

退場

ご退場時「法人ナンバーカード」5枚以上と引き換えに、Quoカード（500円分）をプレゼント！
さらに、参加者アンケートへご協力いただいた方へ、もう1枚Quoカード500円分をプレゼントいたします!!

《 当日の持ち物 》

- 参加票（事前予約済みの方は不要）
- 履歴書・職務経歴書 または 自己紹介シート P.5
- 就職ガイド（当冊子）
- 筆記用具

点線から切り離してご提出ください。

会計人のための

就職説明会 参加票

会場受付にてご提出ください。 2022.8

裏面の「個人情報の取り扱い」に同意の上ご記入ください。
誠に勝手ながら、参加票のご提出を就職説明会の参加条件とさせていただきます。

ふりがな		生年月日	西暦　　年　　月　　日
氏　名			
E-mail	＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ @ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿		

1 現在の状況を教えてください。（複数回答可）

☐ 働いている　☐ 働いていない
☐ 大学生　☐ 大学院生
☐ その他学生

2 直近はどこで勉強していましたか？（複数回答可）

☐ TAC　☐ 大原
☐ 東京IT会計　☐ 大学院
☐ その他（　　）

3 就職説明会への参加理由を教えてください。

☐ 就職先を見つけるため　☐ 情報収集のため

4 保有資格を教えてください。

日商簿記 …… ☐ 1級　☐ 2級　☐ 3級

税理士

1）合格科目
☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法
☐ 相続税法　☐ 消費税法　☐ 固定資産税　☐ 事業税
☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

2）免除科目
☐ 会計2科目　☐ 会計1科目　☐ 税法3科目　☐ 税法2科目

3）結果待ち科目
☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法
☐ 相続税法　☐ 消費税法　☐ 固定資産税　☐ 事業税
☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

公認会計士 …… ☐ 登録済　☐ 論文式合格　☐ 短答式合格

その他 …… ☐ 該当資格なし

裏面に続きます

5 1年以上の職務経験があれば教えてください。(アルバイト含む)

☐ 会計事務所　☐ 企業経理
☐ その他職種 (　　)

6 当説明会を何で知りましたか？(複数選択可)

☐ 当冊子　☐ TAC校舎内ポスター
☐ LINE　☐ 夏のイベントカレンダー
☐ 駅ポスター　☐ TACプロフェッションバンクホームページ
☐ TAC税理士講座ホームページ　☐ その他 (　　)

7 あらかじめ訪問先が決まっていますか？

☐ 決まっている　☐ 決まっていない

8 就職・転職先を選ぶ際に、最も重視する点を1つお選びください。

☐ 就業 (残業) 時間　☐ 給与
☐ 試験勉強への理解・配慮　☐ 職場の雰囲気
☐ 事業・仕事内容　☐ 勤務地・通勤時間



募集要件

1. 30歳以下で税理士1科目以上合格の方
2. 就職活動の経過・感想などをレポートいただける方
3. 弊社オフィス「東京・大阪・名古屋」のいずれかにお越しいただける方

<注意事項>

お申し込みいただいた方の中から、弊社が想定する複数の「モニターモデル※」に該当する方を先着順で決定いたします。
モニターに決定した方のみ、ご入力いただいたメールアドレスへ8/10(水)までに順次ご連絡いたします。
※モニターモデルは年齢・性別・保有科目数・経験などから設定しております。

☐ 上記に同意のうえ申し込む

点線から切り離してご提出ください。

個人情報の取扱いについて

当社では、お客様の個人情報を取扱うにあたり、当社が定める個人情報保護方針に従い、ご提供いただいた個人情報の保護に努めます。

<個人情報取扱い事業者の名称>
株式会社TACプロフェッションバンク

<個人情報保護管理者>
氏名又は職名　CS事業部　部長
所　属　株式会社TACプロフェッションバンク
連絡先　03-3518-6775

<管理>
お客様からご提供いただいた個人情報は、安全かつ厳密に管理いたします。
また、外部からの不正なアクセスまたは破壊、改ざん等の危険に対して、合理的な安全対策を講じます。

<利用目的>
弊社は以下に定める目的の範囲内で個人情報を取得し、適切に利用します。
・お客様の個人認証及びお客様向け本サービスの提供
・弊社サービスの利用に伴う連絡・メールマガジン・DM・各種お知らせ等の配信・送付
・お客様の承諾・申し込みに基づく、弊社サービス利用企業への個人情報提供
・属性情報・端末情報・位置情報・行動履歴等に基づく広告・コンテンツ等の配信・表示・弊社サービスの提供
・弊社サービスの改善・新規サービスの開発およびマーケッティング
・キャンペーン・アンケート・モニター・取材等の実施
・空メール送信者に対するURL情報の配信
・弊社サービスに関するご意見、お問い合わせ内容の確認・回答
・利用規約等で禁じている、商用・転用目的での各種申込行為、各種多重申込、権利侵害、虚偽情報登録などの調査と、それに基づく当該申込内容の詳細確認

<第三者提供について>
お客様の承諾のもと就業先企業への提供、及び法令等により開示を求められた場合に提供いたします。
上記以外で、お客様の同意なしに第三者に開示、提供することはありません。

<共同利用について>
当社は、資格取得から就職・転職に関する情報提供などTACグループにおける総合的なサービスを提供するため、次のとおり個人情報を共同利用させていただきます。
1、共同して利用する者の利用目的
以下の業務において個人情報を共同利用いたします。
(1) サービス・取扱製品に関する個人ユーザ・企業ユーザへの営業活動 (情報提供、コンサルタント、受注・納品及び代金の請求・受領等)
(2) サービス・取扱製品に関するサービス・サポートの提供 (情報提供、ユーザ登録管理、問い合わせ対応等)
(3) サービス・取扱製品に関する仕入れ活動 (情報提供、発注及び代金の支払い等)
(4) アンケート等によるサービス・取扱製品に関する市場調査
(5) 懸賞・キャンペーンの運営
(6) セミナー・イベントの運営
(7) スクール・トレーニングの運営
(8) 会員制サービスの運営
(9) 就職・転職サポート業務に関する活動、人材採用業務に関する活動
2、共同して利用される個人情報の項目
氏名、住所、受講講座
3、共同して利用する企業の範囲
TAC株式会社
株式会社TACプロフェッションバンク
4、共同して利用する個人情報の管理について責任者の名称
株式会社TACプロフェッションバンク
5、個人情報の取得方法
グループのネットワークで電子データとしてTAC株式会社より取得いたします。

<個人情報の取扱いの委託について>
お預かりした個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲内において、業務の一部を外部に委託する場合があります。個人情報の処理を外部に委託する場合、十分な個人情報保護水準を確保していることを条件として委託先を選定し、機密保持契約を結んだ上で委託します。

<情報の開示等>
個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、削除、利用又は提供の停止については、当社所定の書類及びご本人確認書類のご提出をお願いいたします。詳しくは、下記の窓口までご相談ください。

<個人情報提供の任意性>
お客様は、ご自身の個人情報を、自らの責任において当社にご提供いただいたものとみなして取扱いいたします。
また、お客様が、ご自身の個人情報をご提供いただけないか、削除される場合は、該当するサービスが受けられないことがありますので、予めご了承ください。

<個人情報に関する問合せ窓口>
個人情報の取扱いに関するお問合せは、下記までお願いいたします。

株式会社TACプロフェッションバンク
個人情報保護管理者
■有料職業紹介事業許可番号　13-ユ-010678
■一般労働者派遣事業許可番号 (派) 13-010932
〒101-0051　東京都千代田区神田神保町1-103
東京パークタワー2F
TEL：03-3518-6775　FAX：03-3518-6776
E-mail：tacnavi@tac-school.co.jp

弊社は以下の認定個人情報保護団体の対象事業者になっております。
1. 認定個人情報保護団体の名称：
一般財団法人日本情報経済社会推進協会
2. 苦情解決の連絡先：
プライバシーマーク推進センター
個人情報保護苦情相談室
〒106-0032　東京都港区六本木1-9-9
六本木ファーストビル
TEL 03-5860-7565／0120-700-779

自己紹介シート

2022.8

履歴書または当自己紹介シートをブース訪問時に1枚お渡しください。
ブースごとに必要です。事前に10枚程度ご用意ください。(コピー可)

ふりがな		生年月日	西暦　年　月　日
氏　名		TEL	
E-mail	@		
住　所	〒□□□-□□□□ 都 道 府 県		

現在の状況 (複数選択可)

☐ 働いている　☐ 働いていない　☐ 大学生　☐ 大学院生　☐ その他学生

就職希望時期

☐ 決まっている (　年　月頃)　☐ 決まっていない

保有資格

日商簿記 ……☐ 1級　☐ 2級　☐ 3級

税理士

1) 合格科目　☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法　☐ 相続税法　☐ 消費税法
☐ 固定資産税　☐ 事業税　☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

2) 免除科目　☐ 会計2科目　☐ 会計1科目　☐ 税法3科目　☐ 税法2科目

3) 結果待ち科目　☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法　☐ 相続税法　☐ 消費税法
☐ 固定資産税　☐ 事業税　☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

公認会計士 ……☐ 登録済　☐ 論文式合格　☐ 短答式合格

その他 ……☐ 該当資格なし

直近の職歴

就業期間	社名	職種	雇用形態
年　月～　年　月			
年　月～　年　月			

面談者記入欄

夏の就職・転職イベント

就職説明会へ向けて準備しよう！



就職説明会での**限られた時間を最大限活用**するために、事前のリサーチや準備をしっかりしておきましょう！

業界研究・自己分析

業界研究・自己分析のどちらかが欠けていても就職・転職活動はうまくいきません！

❶ 業界研究・自己分析をし、「自分の目指す仕事」を確認 P.2

税理士として「どんな仕事をしたい」と考えていますか？ 国際的なビジネスに関連した仕事をしたいのか、地域に密着した仕事をしたいのか、ベンチャー企業の育成をしたいのか…人によってそれぞれ違うと思います。その「自分の目指す仕事」ができる事務所を選べば、志望動機も将来像も明確です。
あなたの過去を振り返り、自己分析をして「自分の目指す仕事」を確認しましょう。
業界研究には「The Professionals シリーズ P.2」をご利用ください。



TAC各校受付にて 無料配布中

Q&A

■ 法人規模により、業務内容は異なる？

一般的に「規模の大きい事務所ほど、税務申告等からコンサルティング業務まで幅広いサービスを提供しており、規模の小さい事務所は地域に密着した仕事をしている」と言われていますが、極めて専門性の高いサービスを提供し続けるため、あえて規模を拡大しない戦略をとっている事務所もあります。

訪問する法人を選定

希望に合致している法人を絞り込み、訪問する法人・順番を決めておきましょう！

❷ 保有資格に合致する法人をチェック P.14～

まず、本誌P.14～17の「応募資格」欄より、あなたの保有資格に合致する法人をチェックしてください。



❸ 求人広告を読む P.18～

次に、該当した法人の求人広告を見て、主要業務や募集要項など、あなたの希望に合致するかどうかチェックしてください。

❹ 希望に合致している法人を絞りこむ

希望に合致している事務所を6社程度に絞りこんでください。様々な規模の法人を選び、優先順位をつけておくと良いでしょう。

応募書類の作成

応募書類の作成は、時間がとてもかかります。当日ではなく事前に準備しておきましょう！

❺ 履歴書 P.8・職務経歴書 P.10／自己紹介シート P.5

就職説明会での応募書類は、本誌P.5の「自己紹介シート」を履歴書の代用としていただけるよう参加法人にお願いしてあります。
訪問予定の法人数より多めにコピーをお持ちください。
また、応募書類での 第一印象を決めるのは写真といっても過言ではありません。スピード写真ではなく、写真スタジオで撮影しましょう。



Q&A

■ 自己紹介シートと履歴書のどちらが有効？

答えは「履歴書」です。その場で面接することもできますし、熱意も伝わります。ですが、税理士試験勉強中の皆様は時間的に余裕がないと思います。就職説明会では履歴書にこだわらず、次のステップに進んだときに持って行かれてはいかがでしょうか。

■ 手書きとデジタル入力は、どちらが良い？

急ぐあまり文字が乱雑になってしまうのであれば、デジタル入力をオススメします。

就職説明会に参加

第一印象がとても大事です。事前の準備をしっかり行い、ご来場ください！

❻ 事前の準備 P.12

ある税理士法人の採用担当者の方は、採用条件の一つに「清潔でおしゃれなこと」を挙げていました。第一印象はとても大事です。就職説明会にご参加いただく前に本誌P.12でご確認ください。意外とできていない項目があったりするんですよ。

❼ 就職説明会会場へ入場

事前予約した方 予約方法 P.1

受付で予約確認メールをご提示ください。

事前予約していない方

受付で本誌P.3の「参加票」をご提出ください。
どなたでもご自由に参加いただけます。

Q&A

■ どういった法人を訪問すれば良い？

就職説明会では、弊社コンサルタントが相談窓口を設けております。「どういった法人を訪問すれば良いかわからない」「自分にあった法人は？」など、不安なことがございましたらお気軽にご相談ください。
完全予約制ですので、ご来場時に受付にてお申し出ください。

就職説明会をきっかけに入社を決めました！



株式会社AGSコンサルティング／AGS税理士法人
釜下 絵莉子 さん

就職説明会には、「とりあえず説明だけ…」という気持ちで参加しました。前日まで試験があり、会場ではどの企業を回ればよいのかわからずおろおろ。
そんな時、TACプロフェッションバンクの方が声をかけてくださり、私の状況を考慮したうえで「幾つか回ってみるといいよ」と今まで名前を知らなかった企業を候補に挙げてくださいました。
今、私が勤めているAGSは、その時の候補のうちの一社です。
まだアルバイトでいい、大手にしか興味がない、よく企業を知らない。そんな方もぜひ多くの企業を回ってお話を聞いてみてください。会社によって働き方は様々ですし、面談でその企業の雰囲気も少しは伝わってきます。
就活に対して、まだ漠然としたイメージしか持たれていない方もいらっしゃると思いますが、そんな方こそ就職説明会で様々な規模の企業のお話を聞いてみてはいかがでしょうか。

就職説明会をきっかけに入社を決めました！



アクタス税理士法人
税務コンサル3部
時岡 奏多 さん

大学院2年の春から半年ほど就職活動し、税理士試験を受験後、TAC就職説明会へ参加しました。数多くの会計事務所や税理士法人が参加し、一度に沢山の情報を収集できる点が魅力です。ブースの方は、その会社の顔。各社のホームページを見てもピンときませんでしたが、実際に勤めている方に話を聞くと、文字ではわからない雰囲気をつかむことができます。その場で面接されるブースもあり、応募から内定までのスピード感も速い。
最初に第一志望だったアクタスでの面接後、名前を聞く大きい会社から聞いたことがない会社の順に、幅広く7社ほどへ足を運びました。面接では、飾らず素直に話をし、一週間後くらいに内定。今思えば、就職説明会に参加して人生が変わりました。就職活動は、様々な業界や会社を知り、自己分析して人生を振り返るチャンス。楽しみつつ有意義なものにしてください。
就職説明会では、第一志望の会社へ一番目に向かうことがお勧めです！

応募書類の作成

履歴書

履歴書フォーマットは、TACキャリアナビ（https://tacnavi.com/kyujin）の
下段にある「お知らせ」よりダウンロードできます。
既に志望動機が固まっている方向けの「志望動機強調型」と、そうでない方向けの
「自己PR強調型」の２種類ご用意しています。
ぜひ、ご利用ください。



記入例）

履歴書

①20XX 年 XX 月 XX 日現在　② 

フリガナ	ミサキ タクヒサ
③氏名	三 崎 拓 久
生年月日	19〇〇 年 〇 月 〇〇 日生 （満〇〇歳）
フリガナ	トウキョウトチヨダクマルノウチ〇ー〇ー〇
④現住所	〒 100-0000 東京都千代田区丸の内〇ー〇ー〇
電話	(03)5276-0000
携帯電話	090-0000-0000
Email	info@0000.000.jp
⑤フリガナ 連絡先	〒 （現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）
電話	

		⑥学歴・⑦職歴
年	月	
20XX	3	千代田区立丸の内中学校卒業
20XX	4	東京都立丸の内高等学校入学
20XX	3	東京都立丸の内高等学校卒業
20XX	4	丸の内大学経済学部経済学科入学
20XX	3	丸の内大学経済学部経済学科卒業
		⑦職歴
20XX	4	〇〇〇〇株式会社入社
		管理本部経理部勤務
		売掛金と入金の照合、銀行振込、小切手/手形発券などの
		売掛金支払業務および請求書・領収書の発行業務を担当する
20XX	4	〇〇〇〇株式会社退社
20XX	12	税理士法人〇〇〇〇入社
		現在に至る
		賞 罰
		なし
		以上

⑧免許・資格

年	月	免許・資格
20XX	7	普通自動車運転免許証
20XX	7	日商簿記検定試験1級合格
20XX	12	税理士試験簿記論合格
20XX	8	税理士試験財務諸表論受験

⑨その他特記すべき事項
20XX年TAC税理士講座の法人税公開模擬試験で1,086人中56位でした。

⑩税理士をめざした理由
〇〇〇〇株式会社経理部での勤務中、税理士の方と出会ったことが契機です。アドバイスは極めて専門的かつ正確で、困ったときには何度も助けていただきました。私も企業のために役立つ専門的なコンサルティングをしたいと思い税理士を目指しました。

⑪志望の動機
貴法人の特長は、M&AやIPOなど高度なコンサルティングであり、私が税理士を目指した目的を実現できるからです。これまで企業でコンサルティングを受ける立場であった経験も役立てることができると思います。

⑫自己PR
〇年間の企業経理部での課題は、いかに正確で効率的かつ迅速に仕事をするかでした。常に誤りがあることを前提にチェック体制を考えて仕事を進めてきました。この経験は全てのビジネスにおいて役立てることができると考えております。

性格

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地その他について希望があれば記入）

通勤時間	最寄り駅	扶養家族（配偶者を除く）	配偶者	配偶者の扶養義務
約1時間15分	各線 東京駅	0人	※ 有・無	※ 有・無

POINT

黒インクのボールペンで書くか、デジタル入力しましょう。

「手書きの履歴書」と明記されていなければ、デジタル入力でも問題ありません。手書きは楷書で丁寧に。修正液の使用や二重線による訂正・訂正印の使用は全てタブーです。間違えたら書きなおしましょう。
また、デジタルでは10ポイント以上のフォントを使用しましょう。

① 日付

作成日ではなく、郵送する日もしくは持参する日付を記入します。

全ての日付を西暦か和暦で統一することが大切です。

② 写真

スーツを着用し３ヶ月以内に撮影した写真が基本です。

はがれた時のために、裏に氏名を記入しましょう。

③ 氏名

氏名は楷書で丁寧に記入しましょう。

フリガナを忘れずに記入しましょう。

④ 住所・連絡先

住所は都道府県からはじめます。

「携帯電話」の欄が別にないフォームでも、電話番号欄に「固定電話」と「携帯電話」の双方を記入することをオススメします。

⑤ メールアドレス

ハイフンとアンダーバーの区別がつくように丁寧に記入しましょう。

就職活動に適さないアドレスは、予め変更しておきましょう。

⑥ 学歴

学歴・職歴欄の１行目中央に「学歴」と書いてはじめます。

中学校卒業から記入し、高等学校以降は入学と卒業を別の行に書きます。
公立の学校は、東京都立、武蔵野市立など自治体名から始めます。
大学や短大は、学部・学科・専攻なども記入します。

⑦ 職歴

学歴の項目から１行あけて真ん中に「職歴」と書いてはじめます。

職歴がない方は、「なし」と記入しましょう。（株）と略さずに「株式会社」と書き、配属された部署名も記入します。派遣社員、パート・アルバイトなどで関連のある業種や職種での実務経験があるときには、積極的に記入しましょう。

⑧ 免許・資格

基本的には直接関連のない資格も書きます。

多すぎる方は、関連性の強いものから優先順位をつけて記入しましょう。特に関連のあるものは、最終結果がまだ出ていないものも含めて記入しましょう。

⑨ その他特記すべき事項

他の欄の項目には該当しないけれども、セールスポイントとなる可能性があるものはここに記入しましょう。

⑩ 税理士をめざした理由

税理士をめざした理由は、面接でも必ずといって良いほど質問される項目です。事前にしっかりまとめておきましょう。

⑪ 志望の動機

「税理士法人・会計事務所だから」だけでなく、「なぜその法人なのか」が重要です。

税理士試験にチャレンジした理由や将来の希望と関連付けのできる志望動機にすることができれば、さらに良いでしょう。

⑫ 自己PR

コミュニケーション力やグループワーク、協調性、体力、仕事や勉強に対する姿勢などを書きます。

職務経験があれば、どのような仕事をして、どのようなことに気を付けながら職務を遂行したのか、問題を解決した時のエピソードなどを思い出して書きましょう。

Q&A

■ 趣味・特技の欄がある場合は？

趣味・特技は話題作りのためにとても有効です。できれば明るいイメージや活動的なものを選択する方が良いでしょう。語学やパソコンなどが得意であれば忘れずに記入しましょう。

証明写真

証明写真は応募書類の内容と同じくらい重要です。写真は応募書類の中で唯一のカラーですからとても目立ちます。弊社内広告物の写真を撮影いただいている「フォトスタジオ・ビレット」に特別料金での提供をお願いしました。「良い写真スタジオの探し方がわからない」という方は、ぜひご利用ください。

特別価格のご案内

CDデータ付・プリント10枚プラン	CDデータ付・プリント20枚プラン
●プリント（3cm×4cm） 10枚	●プリント（3cm×4cm） 20枚
●CDデータ 1枚	●CDデータ 1枚
定価 9,900円（税込） ▶ TAC特別価格 6,050円（税込・送料別）	定価 13,200円（税込） ▶ TAC特別価格 7,150円（税込・送料別）

※上記プランは撮影料、修整料が含まれております。　※追加の焼き増しは１枚330円（税込・送料別）です。

右記のスタジオにて撮影します。お電話でご予約の際に「TACの就職ガイドを見た」とお伝えください。

完全予約制　☎ 03-3372-9890　営業時間：10：00～19：00（不定休）

採用担当者の目を惹きつける写真を撮影します！

フォトスタジオ・ビレットのリクルート用証明写真はお顔の個性に合わせたライティングで魅力を際立たせ、ご納得いただける写真を撮影いたします。

Photostudio Billett



フォトスタジオ・ビレット　http://photostudio-billett.com/
〒160-0023 東京都新宿区西新宿5-9-3ライオネスコーポ2F



アクセス：都営大江戸線「西新宿五丁目駅」A1出口から徒歩３分

応募書類の作成

職務経歴書

職務経歴書はA4用紙に自由形式で記入します。絶対的な形式があるわけではありませんが、枚数は2枚まで、10ポイント以上のフォントを使ってデジタル入力します。文章は「体言止め」「動詞の過去形」のどちらでも良いですが、いずれか一方に統一します。体言止めは力強い表現となりますが、少しぶっきらぼうな印象を与えてしまうことがあります。



記入例）

20XX 年 3 月 3 日

職 務 経 歴 書

① 山田　太郎（ヤマダ　タロウ）
〒101-0061　東京都千代田区三崎町 3-2-14
自宅電話：××-×××-×××× 携帯電話：090-×××-××××
E-mail:△△@△△△.△△.△△

② 希望職種
税務会計業務

③ 略　歴
20XX 年に大学を卒業し、不動産会社に入社。約 3 年、不動産の有効活用の企画営業に従事。20XX 年には最優秀営業賞を受賞。企業の資金調達方法や財務諸表に触れる機会があり、税理士の業務に興味を持つ。20XX 年より税理士試験勉強を開始し、簿記論、財務諸表論、法人税法に合格。20XX 年に税理士法人に転職し、個人事業主から上場企業まで、税務申告ならびに経営相談業務に幅広く従事、現在に至る。

④ 職　歴
税理士法人 TAC（20XX 年 9 月～現在）
東京都千代田区、従業員数：28 人（うち会計士 3 名、税理士 5 名）
1. 職務内容
① 日常業務
(1) クライアント法人での月次データの確認及び経理処理指導、各種経営相談
(2) 請求書、領収書からの伝票起票及び会計ソフト入力業務
(3) 月次決算、年次決算業務
(4) キャッシュフロー計算書、資金繰り表作成
(5) 法人の税務申告書（法人税、消費税、事業税、都道府県民税、市町村民税）作成
(6) 個人の税務申告書（所得税、消費税、贈与税）作成
(7) 社会保険業務（給与計算、労働保険申告、算定基礎届、月額変更届等）
(8) 税務調査立会等
② 特殊業務
(1) 経営計画の策定および銀行との折衝業務
過去の財務諸表や経営者の考えをもとに、5 年分の経営計画、損益計算書、貸借対照表、キャッシュフロー計算書を作成し、銀行からの融資を獲得した
(2) 相続税業務 2 件
資料収集から各種財産評価、遺産分割協議書の作成まで一通り経験

2. 担当顧客
15 件を担当。（個人で 10 社、チームで 5 社）代表的な顧客は以下の通り
業（東証一部） 資本金：5 億円　売上高：180 億円　従業員数：420 人
売業（JASDAQ） 資本金：1 億円　売上高：150 億円　従業員数 380 人
業　資本金：5,000 万円　売上高：4 億円　従業員数：10 人
20 件　不動産所得、事業所得、譲渡所得等

社（20XX 年 4 月～20XX 年 6 月） 東京都区千代田区
動産の賃貸、仲介、売買　従業員数：420 人　支店数：6 店舗
5 第一営業チーム所属
利用法についての企画営業を担当。顧客は、上場企業から資産家まで幅広
ング能力ならびにプレゼンテーション能力を磨くことができた。
中心に、月に約 150 件の新規営業
サービス提案、見積書作成、クロージング
及優秀営業賞受賞（12 件の売買成約）

⑤ 資格・免許・PC スキル
目合格 （20XX 年簿記論、財務諸表論、20XX 年法人税法）
wer point
MJS

⑥ 自己 PR
上場企業まで、幅広く決算・税務申告書作成業務に携さわりました。前職のテーション力やコンサルティング力を養うことができました。これらの経験より、に関しては、即戦力として貢献したいと考えております。
面では、最良の判断材料を提供するよう努力しました。そのため、場合によっ方法を提案するなど、税額を優先しすぎないよう意識しました。採りうるオプシクや投資のリスクなどを総合的に経営者の方々に伝え、最善の判断を引き役割を大切にしました。この気持ちをこれからも大切にして頑張ります。

⑦ 学　歴
○大学　経済学部　経済学科　卒業　20XX 年 3 月

その他
生年月日：19XX 年 3 月 1 日（28 歳）
家族：妻、1 児
趣味：水泳、ドライブ、音楽鑑賞

① 氏名・住所・連絡先

上記の記入例では全て同じフォントとしましたが、氏名をやや大きめにすると、より印象に残すことができます。

氏名にはフリガナを忘れずに記入しましょう。ルビをふる方法とカッコ内に記入する方法があります。
連絡先は、固定電話、携帯電話、FAX、メールアドレスなど、連絡が可能なものは全て記入しましょう。

② 希望職種

希望する業種・職種・職位などを必要に応じて記入します。

今までと異なる業種や職種を目指すときには、希望する理由やその仕事ができる可能性についても記入してはいかがでしょう。

③ 略歴

次項目の④職歴などを簡潔にまとめた自己PRと考えてください。

採用者が最も先に目を通すところです。以降の項目を読んでもらえるかどうかは、この略歴次第です。
通常、5行～8行程度にまとめて書きます。「どのような業界の（どんな会社で）、どのような職位に、何年従事したのか」から始め、職務期間内のハイライトとなる職務内容と達成事項を書きましょう。

④ 職歴

業績や職務内容、実績などを記入します。可能な限り数値化することで、より具体的なイメージがわきます。

以下の3つの書き方のいずれかを選択します。

①時系列型

最終学歴の卒業から順番に記入します。
歴史を追うことでわかりやすい反面、直近の職務内容が最後になります。
比較的若い方向けの書き方です。

②逆時系列型

現在から始め、時間の経過と逆の順序で記入します。不自然な印象を受けることもありますが、直近の職歴を最も強調できます。

③職能型

時系列型と逆時系列型は、基本的に勤務した企業や法人毎に記入します。
転職回数の多い方にとっては、同じような内容の繰り返しになって、転職回数の多さが際立ちます。
一方で、職能型は職務内容別の経験を要約して書く方法で、記述式と表形式の2種類から選択します。記述式は文章で書く方法です。意欲や熱意をアピールしやすい反面、文章力が問われます。
表形式は、箇条書きなどでポイントだけを端的に記入できるので、文章表現の苦労がありません。

⑤ 資格・免許・PCスキル

応募する職種に関連性の高いものから順に記入します。

取得した年号も忘れずに記入しましょう。資格や免許の場合には、合格証書などのコピーの提出が必要となることがあります。事前にチェックしておきましょう。

⑥ 自己PR

③略歴で十分なPRができた方は省略しても差し支えありません。

この例では、③略歴は仕事からのアプローチ、⑥自己PRではスキルや仕事への姿勢からの記入としました。

⑦ 学歴

基本的に最終学歴を書きます。

複数の学位を保有している方は全て記入します。専門学校が最終学歴の方は、専門学校の前の学歴も合わせて記入します。

Q&A

■ 職歴がない場合は？

職歴のない方は、自己経歴書を作成しても良いと思います。「税理士になりたいと思った理由」や「アルバイト・サークルを通じて得たこと」を記入してみては？

POINT

ネガティブな書き方ではなく、ポジティブに書きましょう。

「法人税法は3回受験しましたが、結果が出ませんでした。今年も受験しましたが、結果に自信がありません。」よりも「法人税法は今年で4回目の受験です。しっかり勉強しましたので、法の変遷も知ることができました。結果発表が楽しみです。」の方が印象が良くありませんか？

長い文章はできる限り避けましょう。

短い文章で書くことが基本です。「ですます調」か「体言止め」のいずれかに統一して書きましょう。

文章は何度か読み直しましょう。

できたと思っていても、読み直すと改善すべき点がみつかることがあります。修正液の使用や二重線による訂正、訂正印の使用は全てタブーです。間違えたら、訂正して印刷しなおしましょう。

就職説明会に参加 事前の準備

採用活動では、法人の代表として大切なクライアントを任せることができるかどうかは大きな判断基準です。第一印象の良し悪しが、就職活動の成否にも大きく影響します。第一印象には「挨拶」と「身だしなみ」が大きく影響します。限られた時間で、第一印象の悪さを挽回することは容易ではありません。事前チェックをしっかり行い、気持ちにゆとりをもってご来場ください。緊張は良い結果を出そうとする「やる気」の表れです。落ち着いてしっかりと面談に臨みましょう。

事前確認

就職説明会概要を確認

- ☐ 就職説明会参加票（本誌P.3）の準備
- ☐ 就職説明会会場までのルートと所要時間の確認
- ☐ 就職説明会の開始時間を確認（余裕を持って、早めに行動!）

面談へ向けての準備

事前準備

- ☐ 業界研究・自己分析・志望動機を再確認
- ☐ 訪問する法人の選定・情報収集
- ☐ 応募書類【履歴書・職務経歴書/自己紹介シート】の作成

必須アイテム

- ☐ 応募書類【履歴書・職務経歴書/自己紹介シート】
  ※コピーの上、訪問予定の法人数より多めに持参
- ☐ スケジュール帳・筆記用具（その場で次回の予定を決められます）

心構え

- ☐ 笑顔を大切に
- ☐ 挨拶はしっかりとする
- ☐ 元気よく
- ☐ 結論から話す
- ☐ 仕事をするという意識を持つ
- ☐ ネガティブワードはNG
- ☐ コメントは長くても1分以内
- ☐ 言葉は丁寧語で

身だしなみ

髪型・顔

- 共通▶ ☐ 前髪が目にかかっていないか
- ☐ 髪の色は明る過ぎないか
- ☐ メガネは汚れていないか
- 男性▶ ☐ ヒゲは剃ったか
- 女性▶ ☐ 長い髪は束ねているか
- ☐ ナチュラルメイクか

服装

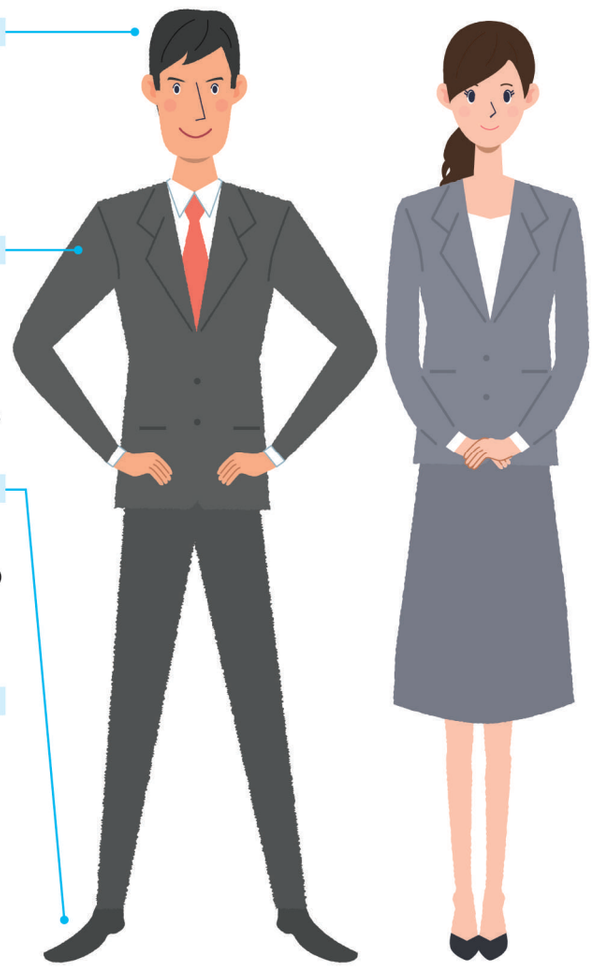
- 共通▶ ☐ サイズはあっているか
- ☐ スーツ、シャツ・ブラウスにアイロンがかかっているか
- ☐ スーツ、シャツ・ブラウスに汚れやシミがついていないか
- 男性▶ ☐ ネクタイは曲がっていないか
- ☐ シャツの第一ボタンが空いていないか
- ☐ スーツの胸ポケット（外側のポケット）にペンをさしていないか
- ☐ スーツのポケットにものを入れすぎていないか

足元

- 共通▶ ☐ 靴は磨かれているか
- ☐ 靴はスーツに合っているか
- 男性▶ ☐ 靴下は黒か、スーツと同系色か（白やスポーツソックスは不可）
- 女性▶ ☐ ヒールは高すぎないか
- ☐ ストッキングはナチュラルか
- ☐ ストッキングの予備はあるか

その他

- 共通▶ ☐ 清潔感があるか
- ☐ 爪は切ったか
- ☐ 腕時計をしているか
- ☐ ハンカチ・ティッシュは持ったか
- ☐ カバンはビジネス仕様のものか（自立するものが良い）
- 女性▶ ☐ マニキュアの色は派手すぎないか
- ☐ 香水は過度でないか
- ☐ 派手なアクセサリーをしていないか



求人情報

Information on Job Offers

本誌は労働基準法、労働契約法、職業安定法、雇用対策法等の諸法規に準拠して制作しています。
掲載の求人情報は労働諸法規の遵守をお約束いただいております。



スピードインデックス

新 来年新卒応募可　た TACキャリアナビ掲載※　ア アルバイト求人有　未 未経験者募集
就 就職説明会参加（東京会場）

※TACキャリアナビ掲載期間：2022年7月29日（金）13:00～2022年8月26日（金）13:00

※新型コロナウイルス感染症の状況により出展法人が変更となる可能性があります。

STEP 1
「応募資格」欄より、保有資格に合致する法人をチェック。
（アルバイトご希望の方は、ア がついた法人の求人情報をチェック。）

STEP 2
該当した法人の求人広告を見て絞り込む。

STEP 3
就 のついた法人は、「就職説明会」でブースを訪問しよう！

STEP 4
就 がなく た のついた法人は、「TACキャリアナビ」から応募・問い合わせをしよう！

	掲載社名	従業員数	応募資格：資格不問	簿記（級）：3	簿記（級）：2	簿記（級）：1	税理士（科目数）：1	税理士（科目数）：2	税理士（科目数）：3	税理士（科目数）：4～	勤務地	ページ
ア	アースタックス税理士法人	新 た ア 未 就 / 52 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都中央区	100ページ
	あいわ税理士法人	新 た ア 未 就 / 67 人					●	→	→	→	東京都港区	30ページ
	株式会社アクセスコンサルティング 江口会計事務所	新 た ア 未 就 / 11 人			●	→	→	→	→	→	東京都千代田区	96ページ
	アクタス税理士法人	新 た ア 未 就 / 138 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都港区 立川市 大阪市西区	36ページ
	税理士法人アクリア 株式会社アクリア	新 た ア 未 就 / 78 人			●	→	→	→	→	→	東京都新宿区	109ページ
	朝日税理士法人	新 た ア 未 就 / 233 人					●	→	→	→	東京都千代田区	68ページ
	アタックスグループ アタックス税理士法人	新 た ア 未 就 / 97 人					●	→	→	→	東京都千代田区 静岡市葵区 仙台市青葉区	86ページ
イ	EY税理士法人	新 た ア 未 就 / 814 人					●	→	→	→	東京都千代田区	48ページ
ウ	税理士法人WEST BRAIN	新 た ア 未 就 / 41 人					●	→	→	→	神戸市中央区	112ページ
エ	株式会社AGSコンサルティング AGS税理士法人	新 た ア 未 就 / 476 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区	70ページ
	税理士法人エスミックパートナーズ 株式会社エスミック&アドバイザーズ	新 た ア 未 就 / 40 人					●	→	→	→	東京都渋谷区	92ページ
エ	エバーグリーン税理士法人	新 た ア 未 就 / 79 人					●	→	→	→	東京都品川区	90ページ
オ	OAKコンサルティング株式会社 税理士法人OAK	新 た ア 未 就 / 12 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区	105ページ
	税理士法人OCパートナーズ	新 た ア 未 就 / 25 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都渋谷区	52ページ
	公認会計士大庭事務所	新 た ア 未 就 / 30 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都港区	104ページ
カ	霞ヶ関国際会計事務所 税理士法人KIA	新 た ア 未 就 / 34 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区	115ページ
	片田合同事務所	新 た ア 未 就 / 4 人	●	→	→	→	→	→	→	→	神奈川県藤沢市	116ページ
	税理士法人加藤事務所	新 た ア 未 就 / 26 人					●	→	→	→	東京都千代田区	66ページ
	川嶋利洋税理士事務所	新 た ア 未 就 / 4 人						●	→	→	東京都千代田区	115ページ
ク	クリフィックス税理士法人	新 た ア 未 就 / 120 人					●	→	→	→	東京都千代田区	18ページ
ケ	KPMG税理士法人	新 た ア 未 就 / 780 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都港区	82ページ
コ	コンパッソ税理士法人	新 た ア 未 就 / 250 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都渋谷区・練馬区・新宿区、神奈川県川崎市・横浜市、千葉県流山市・旭市、埼玉県川越市、長野県長野市	84ページ

スピードインデックス

新 来年新卒応募可　た TACキャリアナビ掲載※　ア アルバイト求人有　未 未経験者募集
就 就職説明会参加（東京会場）

※TACキャリアナビ掲載期間：2022年7月29日（金）13:00～2022年8月26日（金）13:00

※新型コロナウイルス感染症の状況により出展法人が変更となる可能性があります。

	掲載社名	従業員数	応募資格 資格不問	簿記（級） 3	2	1	税理士（科目数） 1	2	3	4～	勤務地	ページ
サ	税理士法人サクセスブレイン	新 た ア 未 就 21 人		●	→	→	→	→	→	→	石川県金沢市	116ページ
シ	CSアカウンティング株式会社	新 た ア 未 就 200 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都新宿区	80ページ
▼	株式会社CWM総合経営研究所 税理士法人CWM総研	新 た ア 未 就 30 人		●	→	→	→	→	→	→	さいたま市大宮区 埼玉県東松山市	113ページ
タ	太陽グラントソントン税理士法人	新 た ア 未 就 150 人						●	→	→	東京都港区 大阪市北区 名古屋市西区	78ページ
ツ	辻・本郷 税理士法人	新 た ア 未 就 1691 人		●	→	→	→	→	→	→	都内など 全国75拠点	94ページ
テ	デロイト トーマツ税理士法人	新 た ア 未 就 1064 人						●	→	→	東京都千代田区	88ページ
ト	東京共同会計事務所	新 た ア 未 就 290 人					●	→	→	→	東京都千代田区	98ページ
▼	税理士法人TOTAL	新 た ア 未 就 316 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都新宿区・千代田区・立川市・西東京市、さいたま市大宮区、横浜市西区、千葉県船橋市・柏市・千葉市、大阪市中央区	40ページ
	TOMA税理士法人 TOMAコンサルタンツグループ株式会社	新 た ア 未 就 200 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区	44ページ
	Tricor税理士法人	新 た ア 未 就 12 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都中央区	76ページ
ナ	税理士法人和	新 た ア 未 就 54 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区	106ページ
ヒ	PwC税理士法人	新 た ア 未 就 730 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区 名古屋市中村区 大阪市北区 福岡市博多区	64ページ

	掲載社名	従業員数	応募資格 資格不問	簿記（級） 3	2	1	税理士（科目数） 1	2	3	4～	勤務地	ページ
ヒ	BDO税理士法人	新 た ア 未 就 140 人			●	→	→	→	→	→	東京都新宿区 札幌市豊平区 大阪市北区	110ページ
フ	株式会社フィエルテ	新 た ア 未 就 293 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都新宿区	114ページ
マ	マエサワ税理士法人	新 た ア 未 就 37 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都新宿区	74ページ
▼	MAC&BPコンサルティンググループ MAC&BPミッドランド税理士法人	新 た ア 未 就 88 人			●	→	→	→	→	→	東京都中央区 横浜市西区	72ページ
ヤ	税理士法人山田&パートナーズ	新 た ア 未 就 817 人		●	→	→	→	→	→	→	東京、札幌、盛岡、仙台、大宮、横浜、新潟、金沢、長野、静岡、名古屋、京都、大阪、神戸、広島、高松、松山、福岡、熊本	60ページ
▼	山田コンサルティンググループ株式会社	新 た ア 未 就 945 人				●	→	→	→	→	東京都千代田区	102ページ
ユ	税理士法人ユナイテッドブレインズ	新 た ア 未 就 35 人		●	→	→	→	→	→	→	神奈川県横浜市	107ページ
▼	税理士法人ゆびすい	新 た ア 未 就 225 人			●	→	→	→	→	→	大阪府堺市 大阪市中央区 京都市中京区 東京都千代田区	111ページ
ラ	ランドマーク税理士法人	新 た ア 未 就 320 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区・新宿区・豊島区・町田市、神奈川県横浜市西区・緑区・港北区、川崎市川崎区・多摩区、藤沢市、埼玉県朝霞市	24ページ
レ	税理士法人レガシィ	新 た ア 未 就 125 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区	56ページ
▼	税理士法人レコルテ	新 た ア 未 就 20 人		●	→	→	→	→	→	→	東京都中央区	116ページ
ワ	渡辺正武税理士事務所	新 た ア 未 就 12 人			●	→	→	→	→	→	東京都港区	108ページ



Clifix クリフィックス税理士法人

Clifixの特徴その1　未経験者が成長できる

Clifixの特徴その2　「2つの日本一」を目指す

▶その理由は、次ページを参照

Clifixの特徴その1　未経験者が成長できる

1 メンター制度とClifixの社風

未経験者は、最初はわからないことだらけです。クリフィックスには、新人1人に数年上の先輩が指導役（メンター）としてつく、「メンター制度」があります。困ったこと、誰に聞けばよいかわからないことなどを、気軽に相談できます。また、社内全体にお互いを助けようという社風があります。メンター以外の先輩も、皆さんの成長のための配慮を欠かしません。こうしたこともあって、当法人の離職率は、業界のなかでも低水準となっています。

2 様々な業務が経験できる

クリフィックスは、「法人税務」「資産税関連」などの縦割りの組織ではありません。希望をすれば、法人税務、資産税だけでなく、M&A、ベンチャー企業支援、国際税務、医療法人など、様々な業務を経験できます。
様々な業務を経験して、自分は「どの業務が、一番、面白いと感じるのか」、「何を得意分野にしたいのか」を考えていってください。そうした業務を見つけることが、「仕事のやりがい」につながっていきます。

3 研修制度と研究グループ

入社直後のマナー研修、基礎的な実務の研修のほか、年次や希望に応じて、いくつもの研修プログラムが用意されています。その他に、「研究グループ」という制度があります。「M&A」「資産税」「国際税務」など、いくつかの研究テーマごとに集まって、その分野の知識を深めていくものです。該当する業務の依頼を受けた場合、そのグループの人に仕事を回すことが多いので、実務経験を積むチャンスにもなります。

4 実　績

この3年間に入社した人は31名いますが、うち18名が税務の実務が未経験でした。また、現在、マネージャーは14名いますが、うち9名が税務の実務未経験です。このように、未経験で入ってきた人の多くが順調に成長できていることこそが、未経験者を成長させる環境がクリフィックスにあることの証だと考えています。
また、税理士試験の受験前の時期には、既に5科目合格している人が、受験生のかかえている仕事をバックアップする風土があります。このため、高い合格実績を残しています。

先輩たちの声

実務未経験でクリフィックスに入社　（入社5年目　31才）

実務未経験で入社したため、入社した時点では、国際税務、M&A、事業承継などの業務内容が具体的にイメージできませんでした。クリフィックスでは、自分が手を挙げれば好きな業務を担当することができます。私も、M&Aや事業承継などの業務に実際に関わることができ、それぞれの業務の面白さが少しずつ、わかってきました。これから、税理士として、自分の強みにできる業務を探していきたいと思っています。

他の会計事務所からクリフィックスに入社　（入社4年目　32才）

以前、勤務していた事務所では、税効果会計や金融商品会計などの会計基準を実務で扱うケースはありませんでした。クリフィックスに入社して、上場企業の顧問先は、税務だけでなく会計の知識を我々に求めているということを知りました。まだ、会計の知識を完全に習得しているとは言えませんが、それができれば、自分が大きく成長できると感じています。

実務未経験でクリフィックスに入社　（入社2年目　29才）

実務経験無しで入社したため最初はとても不安でしたが、上司や先輩に丁寧に教えてもらえることにより着実に仕事をこなしていくことができました。新入社員一人ひとりに指南役をつけてもらえるメンター制度がありますし、メンター以外の先輩や上司にも相談しやすいです。また、希望した仕事はどんどんやらせてもらえるため、日々成長を感じることができ、更なる成長意欲を与えてくれる職場です。

※上記入社年次・年令はインタビュー時のもの。

Clifixの特徴その2　「2つの日本一」を目指す

「2つの日本一」とは

「良い会計事務所」って、どんな事務所でしょうか。「働いていて、やりがいがある」「クライアントに良いサービスを提供している」など、いろんな視点があると思いますが、どれも数値化しにくく、その程度が分かりにくいと思います。クリフィックスは
①（みなさんが）働いてみたいと思う会計事務所
②（クライアントが）仕事を依頼したいと思う会計事務所
という2つの基準で「日本一」になりたいと考えています。スタッフにとって良い事務所であれば、その評判を聞いて入社希望者が増えるし、クライアントにとって良い事務所であれば、やはりその評判を聞いて仕事を依頼したい会社が増える。
そうした希望がどれだけあるか、それが「良い会計事務所」の客観的な尺度になるだろうと考えたのです。

1 （みなさんが）働いてみたいと思う会計事務所

みなさんが「ここの事務所で働きたい」と思う要素は様々だと思います。「自分の成長が感じられる」「希望のある将来像が描ける」「会社の雰囲気がよい」「給料が高い」などです。クリフィックスは、こうした要素の1つ1つを高める努力をし続けています。おかげさまで、5年前と比べると、数倍のかたが、当法人で働きたいと応募してくれるようになりました。特に、会計業界のことや会計事務所の実態を知っている、実務経験者の人からの応募が増えてきています。当法人で働くスタッフが、会計業界の友人から「クリフィックスで働いているんだって?うらやましいな。」と言われるような事務所にしていきたいと考えています。

2 （クライアントが）仕事を依頼したいと思う会計事務所

クリフィックスは、クライアントを増やすために銀行などを回るといった営業活動をしていません。当法人では、大手の金融機関・総合商社から小さなベンチャー企業まで多くのクライアントをかかえていますが、そのほぼすべてが、当法人の仕事を評価してくれた既存のクライアントなどからの紹介です。
先日、誰もが知っているような有名な会社から税務顧問の依頼がありました。その際に、その会社の社長さんから「日本一のサービスを提供する会計事務所だって聞いています。これから、よろしくお願いします。」という言葉をいただきました。より多くの会社から、そうした評価を受けられるよう、クリフィックスは努力を続けていきます。

業務内容

税務会計顧問

お客様からの質問に対する回答を行うだけでなく、日常のコミュニケーションからお客様のニーズを探し出し、課題を解決するような提案を心がけています。クライアントは誰でもが知っているような大企業からベンチャー企業まで、業種もIT、金融、サービス、メーカーなど、多種多様です。

M&A・事業再編

企業の買収時に行われる、財務状態の実態調査（デューデリジェンス）や、その企業がどの程度の価値があるかの検討（バリュエーション）を行っています。また、どのような手法（Ex.譲渡、合併、株式交換等）を使えば、税額が抑えられるかなどについてもアドバイスを行っています。

資産税・事業承継

相続税額の試算を基礎に、様々な角度から税額節減の手法をアドバイスします。事業承継の場合には、企業が継続的な成長を続けられるような配慮を加えたサポートを行っていきます。

その他

株式上場を目指すようなベンチャー企業の支援、日本に進出した外資系企業への税務・会計のアドバイス、投資ファンドのサポート、医療法人へのアドバイスなど、幅広い業務を行っています。

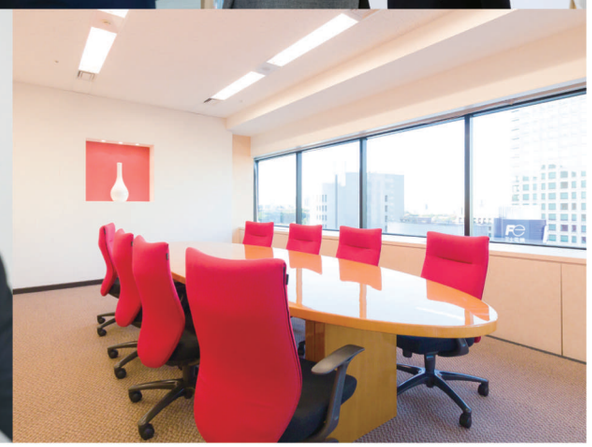












募集要項

【 募 集 職 種 】 税務会計スタッフ
【 雇 用 形 態 】 正社員（雇用期間の定めなし／試用期間6ヶ月　就業条件に変更なし）
【 応 募 資 格 】 税理士・税理士科目合格者（1科目以上）
【 採 用 枠 】 10名
【 職 務 経 験 】 不問（会計実務の未経験者も歓迎します）
【 給 与 】 年俸470万円～1,300万円（月々31.0万円～89.0万円を支給。月々の支給額には基本給24.2万円～69.4万円、月30時間の固定残業代6.7万円～19.5万円を含む。
年俸は、月額に含まれる固定残業代に加えて、これを超える時間外手当77時間相当分（年間）を含んでおり、初年度においてはこの時間外手当を含めた金額を保証します。）※超過分別途支給
【待遇・福利厚生】 昇給年1回／社会保険完備／交通費全額支給／退職金制度／社内・社外研修制度／福利厚生サービス／永年勤続表彰制度／慶弔見舞金制度／ビジネス・カジュアルデー／税理士・公認会計士登録費・会費全額負担／屋内禁煙
【 勤 務 時 間 】 フレックスタイム制（コアタイム10～16時）　標準労働時間8時間／休憩1時間、時間外労働あり
【 休 日 ・ 休 暇 】 完全週休2日制（土／日）、祝日、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、産休・育休実績あり
【 勤 務 地 】 東京都千代田区有楽町1-2-2　東宝日比谷ビル13F
※募集要項の詳細につきましては、選考時にお伝えします

個別法人説明会（事務所見学会を含む）

Clifixの特徴を、気軽に知っていただきたいため、少人数（1～2名）での説明会を開催いたします。
仕事の内容、職場の雰囲気、さらにはご自身が目指すキャリア相談など、普段では聞けないようなことまで、あらゆる疑問や質問にお答えします。
仕事を長く続けて行く上では、働く環境はとっても大切です。
私どもの事務所を実際に目で見て頂きたいと思っています。

応募方法

個別法人説明会及び応募方法は下記の当法人リクルートページよりお申し込みください。
https://www.clifix.or.jp/career/

問い合わせ先

採用担当 ☎ 03-3500-5270
✉ recruit@clifix.or.jp

会社概要

▶ 法人・会社名　クリフィックス税理士法人
株式会社クリフィックスFAS
▶ 代表者　山田 徳昭
▶ 設立　2003年（事業開始1997年）
▶ 役職員数　120名
▶ 住所　〒100-0006
東京都千代田区有楽町1-2-2
東宝日比谷ビル13階
▶ 連絡先　TEL.03-3500-5270（代表）
FAX.03-3500-5272
▶ URL　https://www.clifix.or.jp



※東京メトロ 日比谷駅 徒歩2分　JR有楽町駅 徒歩3分

No.1を目指すなら、

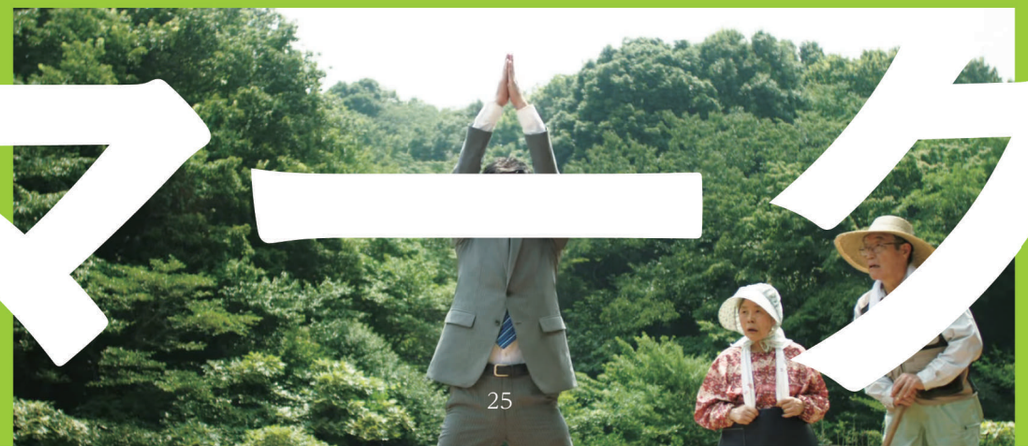
ランドマーク





インパクトのある
テレビCM!

ランドマーク税理士法人
Landmark Licensed Tax Accountant's Co.



本気で目指すから、No.1になれる!!

ランドマーク税理士法人には多数の業界トップクラスの実績があります。
「業界に入りたい」ではなく、「業界でナンバーワンになりたい」という、
志の高いあなたと一緒に、これからもナンバーワンを目指していきます。

※掲載の数字は2022年5月現在のものです。

私たちが目指すのは、
ナンバーワンの税理士法人



6,000件
全国トップクラスの
➤➤ 相続税申告実績



320人
社員全員を
➤➤ 税理士に



22,000件
資産家の税金関係の
➤➤ 相談件数

3,000回
セミナーや研修などの
➤➤ 情報発信回数





640,700部
書籍発行部数の
➤➤ 累計



150時間
業界トップクラスの
➤➤ 新人研修



13拠点
東京・神奈川・埼玉に広がる
➤➤ ネットワーク



No.1を目指す 私たちの事業活動

トップクラスの相続税申告実績

相続税関連の相談は22,000件超、申告は6,000件超。全国でもトップクラスの数字は、ランドマーク税理士法人が相続・事業承継のスペシャリストとして高い支持をいただいている証です。令和2年は738件の相続税申告のうち、税務調査を受けたのは1%以下。申告書類の品質、税務署からの信頼を物語る確率です。

年間200回超のセミナーを実施

社外向けのセミナーや研修、勉強会を累計3,000回以上も実施。これに加えて、テレビやラジオ、新聞などのマスメディアをはじめ、インターネットや出版物などのメディアを通して情報を発信しています。常に最新情報をアウトプットし続けることも、業界のリーディングカンパニーとしての責務だと考えています。

社会人大学院進学サポート制度

税理士試験が科目免除となる大学院への進学サポートが社内制度として確立。会社が学費全額を負担する企業派遣により、最大3科目免除を活用して最短距離で税理士になる道を用意しています。
「社員全員を税理士にする」これが私たちの合言葉です。

首都圏に広がるネットワーク

東京・横浜を中心に、首都圏各地に13の拠点を展開。この強力なネットワークにより、あらゆるお客様のニーズにスピーディにお応えしています。さらに全拠点に相続の無料相談窓口である「丸の内相続プラザ」を併設。相続に関するお悩みをお気軽にご相談いただける体制を整えています。

あなたをナンバーワンに導く教育制度

150時間を超える研修

実務経験のない方には150時間以上の研修を用意。マナーやマーケティング研修などの汎用研修をはじめ、
法人税や相続税などの申告書作成の工程を細かく分けた動画を用いて研修を実施。実務に直結する専門スキルを養います。

テレビ会議システムによる朝礼

毎朝30分間、テレビ会議システムを活用して全拠点一斉に朝礼を行っています。コロナ禍におけるリモートワークでも
社員の感染防止と情報共有を可能にし、決定事項の通達や進捗の確認などを全スタッフが共有する貴重な時間です。

最新のITツールを導入

外回りをメインとするスタッフにiPadを支給して業務の効率化を推進。また、WEBアプリを使用した「税理士の部屋」というグループチャットを活用して進捗の共有や、お客様からの質問や相談に対する回答準備を行っています。

丸の内相続大学校への参加

相続支援を行うプロの人材を育成する目的で一流の実務家を養成する機関「丸の内相続大学校」を運営。
この講義に社員は無料で参加でき、第一線で活躍する専門家からノウハウを学ぶことができます。

法人概要

設立	1997年10月	事業案内	相続・事業承継対策支援、相続手続き支援、相続税申告、資産税コンサルティング、税務調査対策支援、決算、確定申告(個人・法人)、セミナー開催
代表者	清田 幸弘（セイタ ユキヒロ）		
社員数	320名(2022年4月30日時点)		
本社所在地	神奈川県横浜市西区みなとみらい2-2-1 横浜ランドマークタワー37階		

募集要項

雇用形態：正社員(総合職・一般職)、アルバイト　　募集職種：税理士補助業務 ※長期勤務者希望　　採用予定人数：10名
給与の決定方法：資格・能力・経験により優遇

総合職 ・ 一般職

応募資格／短大・専門学校卒以上、日商簿記2級尚可、税理士科目合格者歓迎(勉強中も可)、税理士以外の資格者も歓迎

給与	【大卒】月給22～25.5万円 (固定残業代4～4.5万円分、30時間相当分を含む。30時間超過分は別途支給) (基本給18～21万円、試用期間も変更なし)	【専門・短大卒】月給20.1～23.7万円 (固定残業代3.6～4.2万円分、30時間相当分を含む。30時間超過分は別途支給) (基本給16.5～19.5万円、試用期間も変更なし)
勤務時間	8:30～17:30 実働8時間、休憩60分 残業あり(4～12月の通常期は月平均40時間、1～3月の繁忙期は月平均80時間)　※水曜日はノー残業デー	
休日・休暇	土・日・祝、夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、出産・育児休暇　※休日は事務所営業日カレンダーによります	
昇給	年1回	賞与　年3回
諸手当	時間外手当(1分単位で全額支給)、新規開拓手当 資格手当(税理士科目合格、行政書士、社会保険労務士、FP、宅地建物取引士、中小企業診断士等)、家族手当、住宅手当	
福利厚生	社会保険完備、交通費全額支給、スポーツクラブ・リゾートホテル会員権、退職金あり	
期間の定め	なし	試用期間　あり(3ヶ月)。試用期間も労働条件に変更なし。

アルバイト

応募資格／不問

給与	時給1,100～2,000円	勤務日数・時間	週3日以上(8:30～17:30のうち時間については応相談)、残業なし
休憩	勤務時間6時間以上8時間未満　45分、勤務時間8時間以上　60分		
昇給	年1回		
休日・休暇	土・日・祝、年末年始休暇、有給休暇　※休日は事務所営業日カレンダーによります		
諸手当	時間外手当(1分単位で全額支給)		
福利厚生	社会保険完備、交通費全額支給、スポーツクラブ・リゾートホテル会員権		
期間の定め	なし	試用期間　なし	

勤務地(事業所)	●東京都千代田区 ●東京都新宿区 ●東京都豊島区 ●東京都町田市 ●神奈川県横浜市西区 ●神奈川県横浜市緑区 ●神奈川県横浜市港北区 ●神奈川県川崎市川崎区 ●神奈川県川崎市多摩区 ●神奈川県藤沢市 ●埼玉県朝霞市 ［受動喫煙防止措置］各勤務地ともに屋内禁煙
交通	【東京丸の内事務所】JR・東京メトロ丸ノ内線「東京駅」より徒歩3分、【新宿駅前事務所】各線「新宿三丁目駅」より徒歩2分、JR「新宿駅」より徒歩5分、【池袋駅前事務所】JR「池袋駅」より徒歩3分、【町田駅前事務所】JR横浜線「町田駅」ターミナル口より徒歩1分、【タワー事務所】JR京浜東北線「桜木町駅」より徒歩5分、【横浜駅前事務所】各線「横浜駅」より徒歩3分、【横浜緑事務所】JR横浜線「中山駅」より徒歩12分、【新横浜駅前事務所】各線「新横浜駅」より徒歩1分、【川崎駅前事務所】JR「川崎駅」より徒歩1分、【登戸駅前事務所】各線「登戸駅」より徒歩5分、【湘南台駅前事務所】各線「湘南台駅」より徒歩2分、【朝霞台駅前事務所】JR武蔵野線「北朝霞駅」より徒歩1分、東武東上本線「朝霞台駅」より徒歩3分

応募方法

まずは『 会社説明会兼選考会 』にご参加ください。

会社説明会 兼 選考会　開催日

8/8［月］
14:00～16:00

会場　丸の内相続プラザ
東京都千代田区丸の内2丁目5番2号 三菱ビル9階

エントリーはこちらから。
ご予約の上ご参加下さい。

採用までの流れ

1. エントリー
2. 会社説明会・一次選考（筆記試験・適性検査・履歴書提出による書類選考）
3. 二次選考（面接）
4. 最終選考（代表税理士 清田の面接）
5. 内々定（選考期間はエントリーから約1ヶ月を予定しております）
※ 一次・二次選考を同時に行う場合もございます。予めご了承下さい。

会社説明会に参加できない方　履歴書、職務経歴書等をご送付下さい。書類選考を通過された方について、面接・筆記試験等の選考の日時の案内をさせて頂きます。

お問い合わせ ＞ ランドマーク税理士法人　TEL／03-6269-9996　担当／宮内　メールアドレス／saiyo@landmark-tax.or.jp

あいわ税理士法人

青は藍より出でて藍より青し

入社したみなさんが、わたしたちを超えて
すばらしい人材になっていく、そんな組織でありたい





募集要項

募集職種	税務スタッフ（正社員） ※アルバイト同時募集、詳細はお問い合わせください
勤務地	東京事務所（JR 品川駅　港南口より徒歩 3 分）
勤務時間	9：00 ～ 17：30（昼食 11：45 ～ 12：45） ※アシスタントマネジャー以上の税理士は裁量労働制により みなし労働時間 7.5 時間 / 日
時間外労働	あり（月平均約30 時間程度）
休日	完全週休 2 日（土・日）制 祝日、有給休暇、年末年始、夏季休暇、試験特別休暇
雇用期間	期間の定めなし
試用期間	あり（3ヶ月）試用期間中の就業条件に変更なし
応募資格	税理士、税理士科目合格者
入社時期	通年採用
採用予定人数	5 ～ 10 名程度

待遇・環境

待遇	【スタッフ】 月給 25 万円～（基本給 20 万円～、固定残業代 5万円～ /30 時間分を含む。超過分は追加支給。） 賞与年 2 回（前年実績 4ヶ月以上） 【シニアスタッフ】 月給 30 万円～（基本給 24 万円～、固定残業代 6 万円～ /30 時間分を含む。超過分は追加支給。） 賞与年 2 回（前年実績 4ヶ月以上） 【アシスタントマネジャー】 月給 40 万円以上、賞与年 2 回（前年実績 4 ヶ月以上） ※別途業績連動給あり
昇給賞与	昇給 年 1 回 賞与 年 2 回（6 月、12 月）
福利厚生	各種社会保険完備、中退共、通勤手当（1ヶ月上限 5 万円） 税理士・公認会計士登録費、会費全額負担 試験特別休暇、専門学校割引、個人図書購入補助割引 出産・育児・介護休暇
受動喫煙防止措置	屋内禁煙

会社概要

代表社員	石川正敏　杉山康弘
設立	平成 4 年 7 月 （平成14 年11月にあいわ税理士法人へ組織変更）
人員数	67 名 （税理士・会計士等の資格者 50名超）
業務内容	上場企業系税務顧問　株式公開支援　執筆・セミナー　相続税申告 相続対策　事業承継業務　組織再編　M&A アドバイザリー
所在地	東京事務所（本部） 〒108-0075 東京都港区港南 2-5-3　オリックス品川ビル 4 F TEL.03-5715-3316　FAX.03-5715-3318 大阪事務所 〒541-0053 大阪市中央区本町 4-5-18 本町ＹＳビル 7F TEL.06-6262-2036　FAX.06-6262-2037 あいわシンガポール 10 Anson Road #14-06, International Plaza, Singapore 079903

応募方法

弊社 Webサイトからエントリー頂くか電話又はメールで連絡のうえ、履歴書（写真貼付・職務経歴書）をご郵送ください。（採用担当：斉藤）
書類選考後、ご連絡いたします。

TEL　03-5715-3316
MAIL　recruit@aiwa-tax.or.jp

弊社のWebサイトでも採用情報を掲載中です

合格体験記等のコンテンツも充実！
https://recruit.aiwa-tax.or.jp/
あいわ税理士　採用　検索



Our firm わたしたち法人の特長

上場関連企業 7 割超 × 税理士・会計士約 8 割

クライアントの**約７割超が上場関連企業**、残りが非上場の中堅企業等

M＆A税務・連結納税・国際税務・事業承継などの**高度税務**案件多数

記帳代行や給与計算、帳簿チェックなどの業務がほとんどない

個人税務から法人税務まで高いレベルで**バランスよく経験**できる

圧倒的な税理士・会計士占有率の高さ（8 割超が有資格者）

セミナー講師や専門誌への寄稿・書籍の**執筆活動**ができる

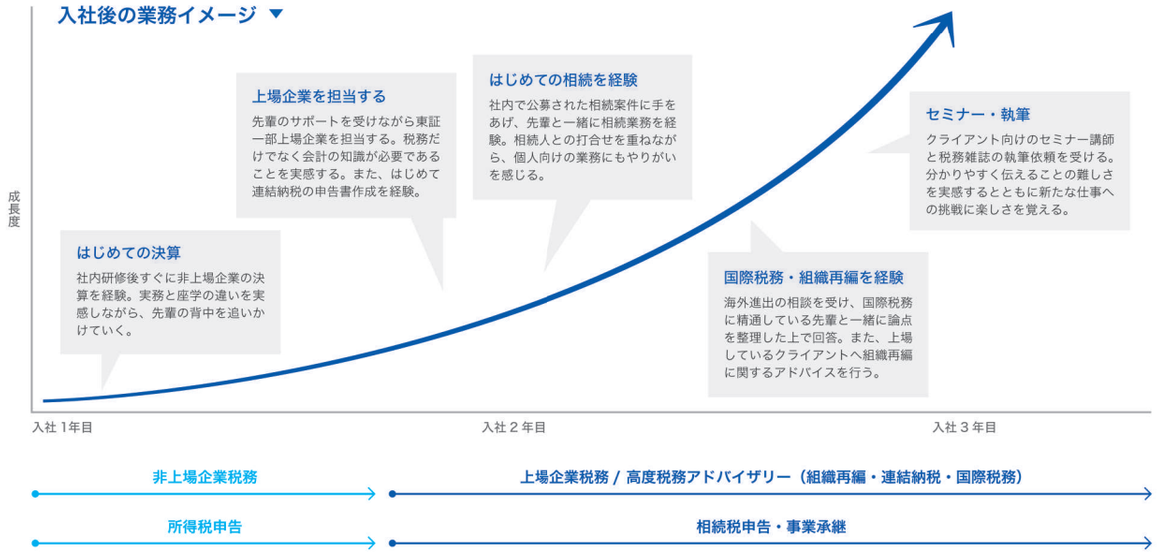
研修 80 時間 × 税理士試験合格率 8 割

基礎から応用まで**充実した社内研修**で未経験者を完全バックアップ

案件ごとに組成される**チーム制**で様々な経験を持つスタッフと仕事ができる

社内の徹底した**税理士試験サポート**（働きながら最短で合格）

入社後の業務イメージ



プロフェッショナルとして成長できる環境

あいわ税理士法人は、次代を担う税理士の育成に真剣に取り組んでいます。
幅広い業務を通じてプロフェッショナルとして成長できる環境が整っています。



先輩のような税理士になりたい

坂本 良子

税理士

未経験からあいわ税理士法人に入社。主に上場企業や上場準備企業の法人税務のほか、相続税申告や事業承継対策などの業務に従事。今後の目標はセミナー講師や執筆活動に挑戦すること。

後輩の育成に心と力を注ぎます

佐々木 みちよ

税理士

組織再編やグループ通算制度などの高度税務の指南役を務めるとともに税理士及び事業会社経理・税務担当者向けの各種セミナー講師、税務専門誌への寄稿、書籍の執筆を数多く手掛けている。

Follow up

税理士試験のフォローアップ体制

働きながら合格できる環境

あいわ税理士法人では、税理士試験の合格をスタートラインと考えています。
働きながらでも早期に合格してもらえるように、様々なフォローアップ体制を整えています。

あいわで働きながら税理士に！

2016年入社　スタッフ職Gさんの場合

あいわ入社後に３科目（法人税法、消費税法、国税徴収法）に合格することができました。



1　通学サポート制度で早く出勤した分、早く退社して講義を受講できた

2　合格者に囲まれた環境が勉強のモチベーションアップにつながった

3　上司や先輩が直前期の業務量を調整してくれた

この3点が合格に繋がったと感じています。

あいわで働きながら勉強することで、より理解が深まり相乗効果が得られました。せっかく勉強したのに時間が経ってから実務に就くと忘れてしまっているものです。
皆さんもあいわで働きながら官報合格を目指しませんか？

社員の合格体験記を採用サイトで多数紹介しています！

『税理士につながる1年半』～働きながら大学院へ～

ホテルや旅館のフロント管理システムを開発販売するシステム関連企業から、税理士へ。仕事をしながら３科目合格、その後大学院へ進学したシニアスタッフの合格体験記です。

30歳からの受験奮闘記

大手不動産会社に就職後、30歳で税理士を目指したシニアスタッフの受験奮闘記です。税理士試験に合格するため取組んだ学習方法を実体験を交えて詳しく紹介しています！

01　試験前休暇

試験特別休暇（３日間）と有給休暇を利用し試験前約１ヶ月は受験に専念できます。平均休暇日数は 19.8 日で、中には、有給をうまく利用し 23 日休めた受験生メンバーもいました。

休める理由は有資格者率の高さ！

有資格者率の高さ（8 割超）から、税理士試験直前も余裕をもって受験生メンバーのサポートができます。
受験生メンバーは税理士試験直前の７月、８月を安心して勉強に励めます！

休暇例（実際のスケジュール）▶

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
7/19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	8/1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20 本試験	21	22

休日　勤務　試験休み

02　通学サポート制度

原則的には 9:00 ～ 17:30 の勤務時間ですが、早く出勤した日はその分早く退社できる制度です（8:00 出勤の場合、16:30 に帰ることができます）。
専門学校等の授業のある日に利用することで、無理なく通学することが可能です。

03　自習室の利用

就業時間以外は、会議室を自習室として利用することができます。
モニターやプロジェクターも利用できるため WEB 講座の受講も可能です。

事務所見学会・オンライン事務所見学会のご案内

当法人の事務所見学は、随時受け付けております。
事務所に直接来ることが難しい方には、オンライン事務所見学会がおすすめです。詳細は右記の当法人 Web サイトをご覧ください！

場所　あいわ税理士法人（東京）またはオンライン

内容　事務所紹介、オフィスツアー、先輩社員 Q&A

事務所見学会のエントリーは当法人のWebサイトから受け付け中です

URL　https://recruit.aiwa-tax.or.jp/

合格体験記等のコンテンツも充実！▶

あいわ税理士　採用　検索

圧倒的な　プロになる。

Professional

税理士登録者数80,163人*。この中であなたは何をもって差別化をはかりますか?

知識と経験がものを言う専門力だけでは先人に敵いません。

では、視点を変えてみる。税務もビジネス、すなわちサービス業であると。

専門力だけでは新規の契約や顧客満足に結びつかないように

顧客の心をつかむチカラは、専門力とは異なります。

そのチカラを備えた税理士なら頭ひとつ抜けることができる。

さらにプラスαのチカラを備えたら、突き抜けることができます。

＊2022年3月末日現在／日本税理士会連合会WEBサイトより

ここは圧倒的なプロになるための
コンサルティングファームです。

私たちの日常がチカラとなる。

▶私たちの代表をはじめパートナーは誰よりもお客さまを想いつづけています。▶それは同行するとわかります。顕在化する問題だけでなく潜在的な問題をも的確に導き出し、お客さまが膝を打つ解決策を次々と繰り出していく。その姿からは濃密な自己研鑽の時間と、圧倒的な専門力や人間力、そして当事者意識が伝わってきます。これがコンサルティングマインドなのか。同行した誰もが圧倒されます。▶一方、パートナーはメンバーの提案を否定しません。お客さまの立場で助言し「やってみよう」と背中を押してくれます。その言葉には強い想いを感じます。▶私たちはチームプレーが基本です。これはお互いの力を掛け合わせることで一人では不可能なアイデアやスピードが生まれ、お客さまの期待を超えるサービスを提供できるからです。▶さらに短時間で高付加価値を生むために、私たちには労働生産性の基準があり、常に業務改善に取り組んでいます。▶研修も豊富です。専門力、顧客対応力、ビジネススキルの3領域を継続的に磨けます。セミナー講師、国際会議でのスピーチ、執筆活動など自身の幅を広げる機会もあります。▶これが私たちの日常であり、環境です。▶「圧倒的なプロ」になるために、仲間同士で磨き高め合う日々。先人をも凌駕する税理士としての専門力。顧客から大きな信頼を得る人間力。そして独創力やスピード、行動力など市場価値の高い力を獲得して、さらに上を目指す。▶こうして8人の税理士事務所は33年を経て、グループ187名の組織となり、事業も税務会計、人事労務、システムからなる総合コンサルティングへと広がりました。お客様は個人事業主から上場企業まで多種多様です。▶ここはプロの中で突き抜けるためのファームです。37歳でパートナーになった税理士もいます。独立開業していった仲間も多いです。▶私たちはアクタス税理士法人です。





より快適により連携が図れるように。更なる成長を目指した新オフィスをつくりました。ぜひ一度お越しください。

[募集要項] 【職種】①国内税務　②国際税務　【仕事内容】①国内企業・日本人を中心とした税務会計業務、M&A、グループ通算制度等のコンサルティング、証券化流動化関連業務、資産税業務他　②外資系企業・外国人を中心とした税務会計業務、資産税業務、移転価格コンサルティング他　【雇用形態】正社員、雇用期間の定めなし、試用期間3か月　【採用予定人数】5名程度　【応募資格】不問 ※税理士試験1科目以上合格者尚可　【勤務地】東京都（港区赤坂、立川市）、大阪　【勤務時間】フレックスタイム制（コアタイム10:30～15:30） ※標準労働時間7.5時間・休憩1時間・時間外労働あり　【給与】月給制27万1500円～（基本給21万6500円～、みなし残業代5万5000円～ /30時間分を含む。超過時間分は追加支給。）【各種手当】税理士8万円、科目合格1万円、時間外、通勤（上限10万円/月）、出張　【待遇】給与改定年1回、賞与年2回（2021年実績4.9か月）、社保完備、共済会制度、資格登録費用および会費全額支給、退職金制度、専門学校割引制度、外部研修・英会話研修費全額支給　【研修制度】入社時研修、職種別・階層別研修など詳細は採用ホームページをご覧ください　【その他制度】イノベーション提案制度、JOBリクエスト制度、自習室制度、表彰制度、インセンティブ賞与、短時間睡眠制度（30分/日）　【休日休暇】完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始、有給休暇（法定年休、夏季3日、試験1～5日、慶弔）、リフレッシュ休暇5日+10万円旅行券＋金一封、育休産休（前年度実績9名）　【受動喫煙防止措置】屋内禁煙　【その他】詳細は面接時にご説明いたします

[法人概要] アクタスは税務会計、人事労務、システムの3サービスからなる総合コンサルティングファームです。【アクタスグループ】アクタス税理士法人、アクタス社会保険労務士法人、アクタスHRコンサルティング株式会社、アクタスITソリューションズ株式会社、アクタスマネジメントサービス株式会社　【創業】1989（平成元）年1月　【代表者】税理士 加藤 幸人　【事業領域】税務会計・国際税務・相続税・事業承継・公会計・企業再編・流動化証券化・人事労務・システムコンサルティング　【従業員数】138名（税理士34名、公認会計士2名、税理士科目等合格者84名）/グループ合計187名　【平均年齢】37.3歳　【拠点】赤坂、立川、大阪、長野　【アライアンス】世界70カ国130事務所にわたる税務・会計のプロフェッショナルネットワーク「Integra International」、異業種専門家集団「アドバイスリンク」　【本部所在地】〒107-0052 東京都港区赤坂4-2-6 住友不動産新赤坂ビル2F　【アクセス】丸ノ内線・銀座線「赤坂見附駅」出口10より徒歩3分、千代田線「赤坂駅」出口1より徒歩4分、半蔵門線・南北線・有楽町線「永田町駅」出口8より徒歩5分

[応募方法] 2つの方法があります。①TAC就職説明会8月5日（金）にて履歴書（写真貼付）と職務経歴書（職歴のある方）をアクタスのブースへご提出ください。②アクタス採用ホームページの「応募する」ボタンよりお申し込みください。WEB会社説明会も予定していますので、採用ホームページよりお申し込みください。

アクタス採用ホームページ　https://actus-recruit.jp/





アクタス
WEB会社説明会

7月15日（金）19:00～

アクタス税理士法人

ACTUS
CONSULTING MIND

税理士・公認会計士・司法書士・社会保険労務士・行政書士

税理士法人TOTAL

あなたと共に歩み、
あなたと共に成長したい

TOTALの目標はお客様の身近なパートナーであり、
「日本一良い総合士業事務所」になることです。
TOTALはあなたの成長を力強くサポートします。
一人一人が成長を実感し、ワクワクできる組織を共につくりましょう!



数字で見るTOTALの採用とキャリアアップ

税理士試験官報合格者
11年連続輩出

仕事と大学院通学の両立
24名
<2021年迄の累計>

新卒・既卒採用
18名
<2022年度>

TOTALの強み

01

業務が標準化!

- 各業務マニュアル完備
- 社内での複数人チェック体制

未経験からスタートしたスタッフも多く活躍しています。先輩のサポートを受けながら業務を覚えていくので、少しずつ着実に成長できます。

02

受験生が多数在籍!

大学院通学者も多く、仕事と勉強を両立し、一緒に頑張る仲間がいます。
正社員には試験休暇制度があるため、試験前に集中して勉強に取り組むことができます。

03

IT活用で効率化!

- テレビ会議で拠点を超えた業務連携
- 会計ソフトのクラウド化推進中
- 自動仕分サービスで入力作業時間短縮
- 社内Web掲示板で最新情報共有

実務経験と知識習得を両方からサポート!

研修制度『TOTALメソッド』

OJTと組み合わせて実務能力アップに繋げます。

- 週1回のグループ全社員オンラインミーティング
- 月1回の部門別ミーティング
- e-ラーニング+理解度チェックテスト
- クラウド会計ソフト研修
- 年末調整・確定申告研修

新卒採用や社会人デビューでも安心!

新人研修

2022 年春は、新卒入社スタッフを中心に、感染症対策を徹底し、ビジネスマナーや社会人の心構えについて研修を実施! グループワークも多数行い、同期入社スタッフとの交流も図れました。



さらなるスキルアップをしたいあなたへ

1人1人に合ったキャリアプランで より高度な専門業務に挑戦できます

TOTALのお客様は業種や事業規模も多種多様。幅広く実務経験を積むことが出来ます。
税務担当者業務を一通り経験した次のステージとして、**医療系税務** や **資産税** などより高度な専門分野を担当し、
さらなるスキルアップを目指すことも可能です。向上心があり、成長を続ける意欲がある方を大歓迎します!

Professional 01

医療担当スタッフ

「医療に強い」、それが TOTALの特徴のひとつ。一段階上の専門性が求められる医療担当スタッフには、どのようなスキルや姿勢が必要となるのか。医療系のお客様への営業活動と医療担当スタッフの教育研修サポートを担う、医療福祉部門に話を聞きました。



interviewee
医療福祉部門
前田 剛
営業本部長
医療経営コンサルタント

医療担当スタッフとは

TOTALでは一般事業会社を担当する中で、医療分野への希望と適性がある場合に、医療系のお客様の担当を持つ仕組みになっています。経験が浅いスタッフには、先輩が同行するほか、訪問前後の打合せでサポートする体制があります。また月1回の医療担当スタッフ研修では税務はもちろんのこと、広く業界情報を学ぶことで、担当者として必要な知識の習得を目指します。

やりがいや身につくスキルは何ですか?

やはり「高度な専門知識が身につくこと」と「スキルを活かしお客様に感謝をいただけること」が大きなやりがいではないでしょうか。資金繰りの報告や納税予測等、一般の税務スキルに加えて、医療法人化や事業承継を踏まえた中長期的な節税シミュレーションスキルも身につきます。また丁寧なコミュニケーションはもちろん、段取りを意識して仕事に取り組むことで、誰からも信頼されるビジネスパーソンを目指せるでしょう。
ドクターから頼りにされることは、税務の専門家として大きな自信にもつながります。プロフェッショナルを目指すあなたと一緒に働けるのを楽しみにしています。



▲医療福祉本部ウェブサイト

Professional 02

資産税スタッフ

TOTALの資産税部門は高い専門性によって、経営者・ドクター・都市農家・不動産オーナーなど、オーダーメイドの最適な相続をご提案しています。相続税申告や財産評価のみならず、事業承継・生前対策・家族信託・コンサルティングなど、幅広い業務経験が可能です。またグループ内に司法書士や行政書士等の他士業スタッフが多数在籍しており、連携して業務に取り組んでいます。

相続登記や遺言書、遺産分割など扱うサービスも多く、様々な視点からお客様へのご提案が可能です。資産税経験者も未経験者も、自分たちの手でチームを作っていく醍醐味を実感できます。
業界トップレベルの申告実績を誇る TOTALで、節税手法や対応力を身につけて更にスキルアップしませんか?



▲資産税本部ウェブサイト

募集要項

募集職種	税務スタッフ		受験スタッフ
雇用形態	正社員	正社員	アルバイト
応募資格	以下いずれかに該当する方 ①税理士 ②税理士科目合格者 ③税理士事務所経験者	新卒・第2新卒・未経験者 税理士試験経験者優先 日商簿記検定合格者優先	税理士受験生
業務内容	税務・会計コンサルティング、会計入力、税務申告書作成、お客様対応		会計入力、税務申告書作成
雇用期間	雇用期間の定めなし		
試用期間	あり(3ヶ月)　※就業条件に変更なし		
採用人数	10~15名		
給与	科目数・実務経験を考慮して決定 ・月25万円(基本給20万円+固定残業代5万円/30時間)~月50万円(基本給40万円+固定残業代10万円/30時間) ※賞与年2回 ※超過分は法定通り支給	[大卒] 月給215,000円~ ・基本給175,000円~+固定残業代40,000円~/30時間を含む ※超過分は法定通り支給	<東京都・神奈川県> 時給1,100円~1,500円 <埼玉県・千葉県・大阪府> 時給1,000円~1,500円
固定残業代	あり		なし
諸手当	交通費(全額支給)、残業手当(1分単位で全額支給)、資格手当		交通費(全額支給)
昇給/賞与	随時/年2回		随時/なし
勤務時間	9:00~18:00(休憩1時間)		週21時間~(休憩1時間/日)
時間外労働	あり(繁忙期 月30時間程度)		なし
休日休暇	土・日・祝、夏季・年末年始・慶弔・有給		土・日・祝他、夏季・年末年始・有給
加入保険	雇用保険・労災保険・厚生年金・健康保険		雇用保険・労災保険　※厚生年金・健康保険は勤務時間により法定通り加入
福利厚生	社内外研修・確定拠出年金・税理士試験受験費用補助		
受動喫煙防止措置	完全禁煙		

法人概要

事業内容　税務会計業務
開業支援コンサルティング
医療経営コンサルティング
相続対策コンサルティング

設立　1999年

代表者　高橋 寿克　沓掛 伸幸

職員数　316名
税理士35名、科目合格者35名、公認会計士2名、
司法書士3名、社労士13名、行政書士25名
※有資格者を含む

本店　東京都千代田区神田佐久間町1-18
信交ビル5階

勤務地
新宿事務所・・・東京メトロ他 **新宿三丁目駅 徒歩1分**
秋葉原事務所・・・JR線他 **秋葉原駅 徒歩1分**
横浜事務所・・・JR線他 **横浜駅 徒歩5分**
さいたま事務所・・・JR線他 **大宮駅 徒歩9分**
西東京事務所・・・西武新宿線 **田無駅 徒歩5分**
立川事務所・・・JR中央線 **立川駅 徒歩5分**
船橋駅前事務所・・・JR線他 **船橋駅 徒歩3分**
船橋塚田事務所・・・東武アーバンパークライン **塚田駅 徒歩12分**
柏事務所・・・JR線他 **柏駅 徒歩6分**
千葉事務所・・・JR線 **千葉駅 徒歩1分**
大阪事務所・・・大阪メトロ他 **本町駅直結**
《2022年夏移転予定　JR大阪駅・梅田駅徒歩8分》

応募方法

**TOTALグループ採用サイトをご確認の上、
採用サイト エントリーフォームよりご応募下さい。**

問い合わせ先
税理士法人TOTAL　採用担当
TEL:047-438-3001
〒273-0041 千葉県船橋市旭町1-23-1

TOTAL 採用
recruit.total-office.jp


TOTAL広報キャラクター
たるぞー

Go together

TOMAコンサルタンツグループが重視するのは、
「人と人との結びつき」です。
人と人とが協力しなければ、経済も社会も発展しません。
互いが協力し、高め合うことで、
「個人」も「会社」も「お客さま」も成長していく。
それが、私たちの考える「共進」です。

社員とともに。家族とともに。お客さまとともに——
私たちTOMAコンサルタンツグループは、
関わるすべてのみなさまと手を取り合って、
常に前進しつづけます。



TOMA Consultants Group

To create the most centurial companies in Japan and continue as a consulting firm for over 1000 years.

共に進む

「社員が、一度しかない人生を賭けるのに、ふさわしい会社にしたい」

私が経営に携わる中で、折にふれて思い返す決意です。
そのためには、社員が成長できること、そして、
幸せを感じられることが大切だと考えています。
TOMAでは頑張った人を褒める風土があり、
社員が「これをやってみたい」と自ら手を挙げたことに対して、
会社が「NO」ということは基本的にありません。
たとえ結果が出なかったとしても、
我々はその“挑戦する意思”を尊重し、大いに奨励します。

誰かの役に立ちたい、そのために努力したい。
そんな気持ちを抱いている人と一緒に、
私も挑戦していきたいと願っています。



TOMA コンサルタンツグループ
グループ代表
市原和洋

数字で見るTOMAコンサルタンツグループ

がんばる人の多様な働き方を応援しています!
私たちTOMAの職場環境や制度について、数字でご紹介します。

試験休暇 11日間



資格取得試験を受験する人に
最長11日間 試験休暇制度

在宅勤務率 40%



在宅勤務率40%以上　出社&在宅
ハイブリッドな働き方を実現

連続休暇 9日間



ワクワクホリディ制度により
9日間の連続休暇取得可能

平均年齢 37.5歳



TOMA平均年齢37.5歳
若手社員も数多く活躍中

TOMA税理士法人
TOMAコンサルタンツグループ株式会社

徒歩2分 東京駅徒歩2分。便利で快適!

東京駅に隣接する丸の内エリアにオフィスがあります。
刺激が多く駅近で便利な丸の内エリアで働けます。





在宅勤務環境も充実!

バーチャルオフィスを導入し、在宅勤務中でも上司や同僚に
気軽に相談できる環境を実現。コロナ後も在宅勤務体制は
継続し、育児・介護などライフスタイルの変化にも柔軟に
対応できる働き方を追求します。

会社概要

■代　表　者　市原和洋(税理士)
■設 立 年 月 日　1982年(昭和57年)12月(グループ創業:明治23年)
■従 業 員 数　200名
■事 業 内 容　税理士業務、経営コンサルタント業務、人事コンサルタント業務、
監査業務、行政書士業務など
■事　務　所　東京、シンガポール〔アジア統括〕、ロサンゼルス〔アメリカ統括〕
https://toma.co.jp/

募集要項

■募 集 職 種　税務会計業務、経営コンサルタント業務
■雇 用 形 態　正社員、パート
■雇 用 期 間　【正社員】定めなし　【パート】6ヶ月更新
■試 用 期 間　【正社員・パート】3ヶ月　試用期間中の就業条件に変更無し
■採用予定人数　【正社員】10名程度　【パート】10名程度
■応 募 資 格　【正社員】税理士科目合格者または税理士受験経験者
【パート】資格不問
■勤 務 時 間　【正社員】所定労働時間8時間 休憩60分 残業あり(月平均20時間)
※10:00～16:00を含む8時間勤務
水曜日は家族サービスデイ　18:30までに退社
【パート】8:30～18:30までの1日5時間以上(週3日以上勤務可能な方)
休憩60分　残業原則なし
■休 日 休 暇　年末年始休暇、有給休暇、出産・育児休暇、勤続休暇
【正社員】完全週休2日制(土・日)、祝日、アニバーサリー休暇、
試験休暇、有給休暇(連続取得制度有り)、年間休日124日
■勤　務　地　東京都千代田区丸の内1-8-3 丸の内トラストタワー本館3階
■交　　通　JR東京駅八重洲北口改札から八重洲北口出口徒歩2分
■給　　与　【正社員】当社規定により、ご経験、能力を考慮し下記のどちらかの
クラスで採用となります。
■アシスタントクラス　月給254,300円～292,400円
(基本給220,000円～253,000円、20H相当固定残業代34,300～39,400円)
年収3,821,600円(月給254,300円×12+賞与)
～4,394,300円(月給292,400円×12+賞与)
■コンサルタントクラス　月給308,400円～470,600円
(基本給250,000円～381,500円、30H相当固定残業代58,400～89,100円)
年収4,575,800円(月給308,400円×12+賞与)
～6,982,450円(月給470,600円×12+賞与)
※超過分は別途支給いたします。
【パート】当社規定により、ご経験、能力を考慮し決定。
時給1,200円～1,730円
■昇 給・賞 与　【正社員】昇給年1回、賞与年2回 【パート】昇給年1回
■諸　手　当　交通費支給(上限5万円/月)、勤続表彰手当、在宅勤務手当
【正社員】退職金制度
■福 利 厚 生　各種社会保険完備、表彰制度、保養所、社内イベント多数
受動喫煙防止措置:入居ビル内喫煙専用室設置

■応 募 方 法　**当社リクルーティングサイトのキャリア採用エントリーフォームよりご応募ください。**

TOMA　採用　検索

https://toma.co.jp/recruit/

書類選考の上、合格者には後日面接のご連絡をいたします。

会社説明会は随時開催しております。
会社説明会参加にチェックをしてお申し込みください。
■会場　本社セミナールーム(丸の内トラストタワー本館3階)

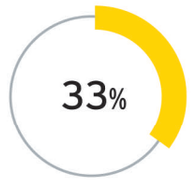
■お問い合わせ　TOMA税理士法人／TOMAコンサルタンツグループ株式会社
総務部 採用担当　TEL:03-6266-2562　本社　東京都千代田区丸の内1-8-3 丸の内トラストタワー本館3階



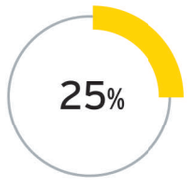
EYは個々のライフスタイルに合わせたワークスタイルを
デザインできる職場環境を提供します。

100%
リモート勤務利用者率

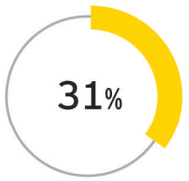
515
年間社内研修プログラム
（FY22年度）



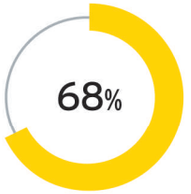
女性管理職率
※日本企業平均8%



男性の育休取得率
※2020年男性育休取得率
12.7%（厚労省調査）



資格保持者



有給取得率
※2020年の有給取得率
56.6%（厚労省調査）

募集要項

雇用区分	正社員·契約社員
雇用期間	正社員（定めなし）·契約社員 （1年ごとに更新有無確認）
試用期間	6カ月（正社員）·3カ月（契約社員）
時間外労働	あり
募集職種	会計·税務コンサルタント
仕事内容	会計·税務に関するアドバイザリー業務および コンプライアンス業務
応募資格	税理士、税理士科目合格者、公認会計士、米国公認 会計士、その他会計または税務関連実務経験者
採用予定人数	約15名
勤務地	東京事務所、名古屋事務所、大阪事務所
給与待遇	月給295,000円～（在宅手当込み） ※経験·能力を考慮の上、当法人規定により決定
休日休暇	完全週休2日制（土日）、国民の祝日、年末年始、 創立記念日、その他法人が認めた臨時休日、有給 休暇、試験休暇、育児休暇、慶弔休暇など
待遇	昇給年1回、賞与あり、その他超過勤務手当 （みなし残業なし）など
福利厚生	確定拠出型年金制度、リモート勤務制度、ベビー シッター育児支援事業、カフェテリアプランなど
勤務時間	フレックスタイム制（コアタイムなし／所定労働 時間7時間／休憩1時間）
受動喫煙防止 措置	屋内原則禁煙（喫煙専用室設置）
加入保険	社会保険（健康保険·厚生年金保険）、雇用保険、 労働者災害補償保険

法人概要

名称	EY税理士法人
事務所	東京本部、大阪事務所、名古屋事務所、 福岡事務所、沖縄事務所
統括代表社員	蝦名 和博
設立	2002年（税理士法改正に伴う設立）
従業員	約814名（2022年5月時点）
所在地	<東京本部> 〒100-0006 東京都千代田区有楽町一丁目1番2号 東京ミッドタウン日比谷 日比谷三井タワー Tel：03 3506 2411（代表）
事業内容	国内·国際税務アドバイザリー業務、 および税務コンプライアンス業務

応募方法

採用ホームページをご参照ください。

EY税理士法人

www.eytax.jp/careers

東京·沖縄事務所で開催している法人説明会については
上記ページ「Recruiting Event→」ボタンを
クリックしご確認ください。

その他ご質問などがございましたら**tax.recruit@jp.ey.com**
までお問い合わせください。

© 2022 Ernst & Young Tax Co. All Rights Reserved. ED None. Japan Tax SCORE 20220601



EY Member Theme Talk

EY税理士法人で働くメンバーが考えるキャリアや働き方について、それぞれの立場から語ってもらいました。

加藤 岳　Kato Gaku
スタッフ/GCR（法人向け総合税務サービス）部門　2022年入社

畑間 彬宏　Hatama Akihiro
シニア/GCR（法人向け総合税務サービス）部門　2015年入社

南部 美希　Nambu Miki
シニア/GCR（法人向け総合税務サービス）部門　2018年入社



Theme

01 EY 税理士法人で得られるキャリア

Careers

加藤： 大学在学中（9月）からインターンという形でEY税理士法人でのキャリアを開始し、卒業後（4月）に正社員になりました。入社当初からチームメンバーの手厚いサポートを受けながら実務に携わっています。ちょうど今日、先輩スタッフに確認していただいた調書には指摘事項がほぼなく、少しずつ自分の成長を実感できると同時に認めてもらえたことがとてもうれしかったですね。

畑間： 入社以来、法人向け税務コンプライアンス業務およびコンサルティング業務を行ってきました。現在は税務申告書作成の自動化プロジェクトにも携わっています。EY税理士法人ではテクノロジーの領域を重視しているため、IT研修も充実しています。実務と研修両方の側面で学びながら、スキルアップが実感できています。

南部： 日系・外資系企業向けに、税務コンプライアンス業務から、税務調査対応、税務アドバイザリー業務まで幅広い業務を行っています。EY税理士法人では多種多様な企業を担当することができ、クライアントにはグローバル企業も多数。税務を通して世界規模のプロジェクトと関われるのはワクワクしますし、やりがいにもつながっています。

Theme

02 EY 税理士法人のワーク・ライフ・バランス

Work Life Balance

加藤： リモートワークもできますが、対面で吸収したいことがたくさんありますので意識的に出社を選んでいます。休みの日はメンバーと一緒にランニングしたり、BBQに連れていってもらったりと楽しく過ごして、リフレッシュしています。

畑間： リモートワークをベースにしつつ、必要に応じて出社して業務を行っています。このワークスタイルを選んだのを機に、郊外へ引っ越しました。フルフレックス制度との併用で、オンとオフの切り替えがつきやすくなり、キャンプや釣りなどアウトドアの新たな趣味の時間を充実させることができました。

南部： 前職では仕事の比重が大きくなりがちだったので、コロナ禍前からリモートワークを導入しているEY税理士法人の環境は魅力的でした。現在はリモート&フルフレックスを組み合わせて働いています。フレックスを活用して夕方に趣味のヨガをして仕事に戻るなど、自由な働き方ができています。





Theme

03 EY 税理士法人を目指す人へ

Work with Us

加藤： 「BIG4のファームはレベルが高い」と考えてしまうかもしれませんが、スタート時は誰もがわからないことだらけです。サポート体制が充実しているEY税理士法人は、どんなことも上司・先輩に気軽に相談できて安心です。実務が未経験でも安心して働くことができます。

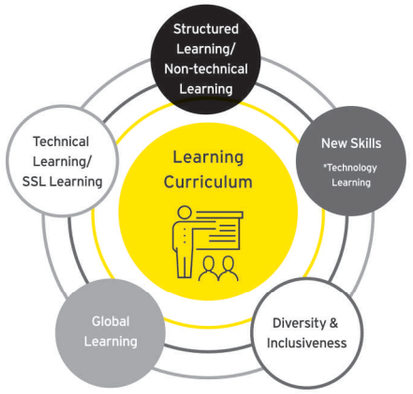
畑間： 尊敬できて目標にもなる税務のプロフェッショナルが常に身近にいる、成長意欲が刺激される職場です。手を挙げれば多様なプロジェクトに参加でき、自身の成長も実感できます。一緒に頑張っていきましょう。

南部： 新しい環境にチャレンジするのは、勇気が必要だと思います。私自身がそうでした。でも、EY税理士法人には、やりたい仕事を実現できる〈人〉も〈環境〉も整っています。心配せずに飛び込んでください。私もしっかり受け止めます！

人材育成への想い

Learning & Development

EY税理士法人は税務の最前線を行くプロフェッショナルファームです。そのため、社員が持てる資質や能力を最大限に高め、個性を発揮しながら社会に価値を提供していけるよう、人材育成に力を入れています。分野別・職階別に必要な力を培うことのできる研修や、継続的にスキルを向上させるために役立つ社内資格認定制度など、幅広い学習機会を用意しています。実務未経験者が税務のプロフェッショナルに成長できる環境を整えています。



新入社員研修を受けて



22年入社
加藤さん

税務知識を学ぶ「税務研修」やビジネスマナーなどを体得する「ソフトスキル研修」があります。ソフトスキル研修は少し堅苦しい印象を受けました。しかし、実際にクライアント対応をしてみると大いに役立ち、社会人として必要なスキルを身に付けられたと感じています。

スキルアップ研修を受けて



15年入社
畑間さん

税務論点を取り上げて議論する研修では、業務として深く関わっている社内メンバーが講師になるため、実務に直結する知識が得られます。また、自身が講師に指名されたときはその論点について改めて勉強する機会となり、知識とスキルのアップデートにつながりました。

DE&Iへの取り組み

Diversity, Equity & Inclusiveness

EY税理士法人は目まぐるしく変化する社会環境への対応力を磨き上げ、持続的な成長を果たすためにDE&I（Diversity, Equity & Inclusiveness）を推進しています。加速度的に変化する現代にあっては、異なる価値観を一方的に排除するのではなく、多様な価値観を認め合い、協同することが、新たな領域を切り拓くための大きな鍵となると考えています。

産休・育休からの復職者の声



中森和子　Nakamori kazuko
Associate Partner/GCR

出産のタイミングで配偶者のニューヨーク赴任が決まったため、子どもが1歳になったころにEYニューヨークオフィスに異動しました。

ニューヨーク赴任中も東京オフィス帰任後も、リモート勤務やフレックス制度を活用しながら子育てとの両立を図っています。仕事は立場が変われば時間の使い方も変わってきますし、子供の成長に応じて親としての役割も変わってくるので、仕事と子育ての両立といっても、それぞれのステージに合わせたバランスがあると思います。サステナブルに働き続けるためにはライフステージに応じた働き方ができることが重要だと思いますが、EY税理士法人では個人の働き方を尊重する風土がありますので、私も仕事も子育ても諦めることなく、ここまで続けることができています。

EY税理士法人ではリモートワークをはじめ、仕事と育児の両立をしやすい環境の創出を目指しています。今後もいろいろなライフステージを歩んでいく女性に対しても、働きやすい環境を作るためにさまざまな取り組みをしていますので、ぜひ興味がある方はチャレンジしてほしいと思います。



税理士業界を　、変えるんだ



起業支援特化型税理士法人として
プライドをかけた妥協なき
起業支援。

一人ひとりの個性を大切に

税理士業界の今までの古い考え方を取り払い

「こんな税理士法人で働いてみたい！」という全てのスタッフの想いを実現

- 業界最高水準の給与・昇給速度・インセンティブ
- 税理士試験応援制度
- 有給休暇推奨制度（有給休暇消化率 90%以上）
- ライフスタイルに合わせた勤務時間の選択
- 「会社に行きたい」と心が躍るよう綿密に設計されたオフィス空間
- 自由に休憩や読書などできるような休憩室（コンビニ・自販機設置）
- 社内教育制度・社外研修制度
- オフィスカジュアル推奨　Tシャツ・パーカーでの勤務可能
- 業界最低水準の残業時間（月平均 10時間以下）

募集要項

雇用区分	正社員（雇用期間の定めなし）
募集職種	税務会計スタッフ
採用人数	5名(予定)
応募資格	日商簿記 3 級以上　※未経験者大歓迎！
給与	月給25万～80万円 ※上記に固定残業代（月20時間分＝4万円～11万円以上）を含む ※超過分は別途支給
昇給賞与	昇給年 1 回以上 ／ 賞与年 2 回
勤務時間	(1)8:00～17:00(休憩 60 分) (2)9:00～18:00(休憩 60 分) (3)10:00～19:00(休憩 60 分)
時間外労働	月平均10 時間(繁忙期で 20時間以下)
休日休暇	完全週休2日制(土・日)、祝日、夏季休暇、 年末年始、有給休暇、試験休暇、慶弔休暇
諸手当	インセンティブ(昨年実績：平均 100万円) 交通費全額実費支給
加入保険	健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金
福利厚生	税理士試験応援制度、有給休暇推奨制度、 個別研修制度、個人成績評価インセンティブ、 敷地内禁煙 等
備考	試用期間あり(3カ月間)
応募方法	履歴書・職務経歴書等を メール (jinzai@oc-tax.jp) または 郵送にてご送付ください。 書類選考を通過された方について、 面接の選考日時をご案内いたします。

法人概要

代表者	呉村 哲弘
設立	2009年1月
事業内容	起業支援、税務会計業務、 資金調達(融資・補助金・助成金)サポート、 法人・個人資産形成サポート、 経営コンサルティング業務、 各士業連携による労務・法務相談、 リスクマネジメント業務
特徴	妥協や惰性を許さないサービスで 起業家支援へ特に注力する税理士法人。
事業所 勤務地	〒150-0002 東京都渋谷区渋谷2-6-4 テイルウィンド青山3F
従業員数	25 名
TEL/FAX	03-3409-0487 / 03-3409-0497

税理士法人 OCパートナーズ
OC PARTNERS TAX CORPORATION

WEBサイトで詳しい採用情報を掲載中！
http://www.oc-recruit.com

OC パートナーズ　採用



LEGACY LICENSED TAX ACOUNTANT'S CORPORATION
Legacy
税理士法人
レガシィ
SINCE 1964

My Legacy, My Brand

受け継いできた遺産、
それは、
わたしの誇るべきブランド

税理士法人レガシィは相続・事業承継を強みとしており、日本一の相続税の申告件数・累計課税価格（当社調べ）を誇ります。しかし、業務は相続税・所得税・法人税の申告だけではなく、その他にも重要な業務があります。それはお客様の「思い」に寄り添ったハンドメイドのコンサルティング業務です。お客様の状況に応じて智慧を絞り、そこで採り得る最上級の選択肢を提案し、お客様が採られた対策を実行していきます。それは極めてクリエイティブな業務です。そこには、相続税・贈与税・譲渡所得の知識のみならず、会計学、所得税・法人税・消費税等の税法、民法・会社法等の関連法規、そしてレガシィが永年培ってきたノウハウをフル活用して青写真を描き、お客様の「思い」を実現していくという醍醐味があります。

お客様の「思い」・「遺産（レガシィ）」が未来につながること。それは次世代のお客様にとって確かな「ブランド」になるはずです。そして皆さんがレガシィのフィールドでそのお客様に寄り添うという経験は、皆さんにとっても誇るべき「ブランド」になることでしょう。







Legacy

相続専門 日本最大級の実績

累計相続案件実績件数　23,000件以上

MISSION 人々の財産を世代を超えて守り、生活と心を豊かにする

VISION 「相続日本一」で培った知恵とテクノロジーでプラットフォームを作り、
50 代・60 代の人々と心が通うナンバーワングループとなる

レガシィ経営方針〈バリュー〉

- 得意を特技に
- 感謝されるには選択肢を
- 人に誠意、自分に誠実
- できない理由よりできる理由をさがそう

正社員募集要項

雇用形態　正社員
雇用期間　期間の定めなし
試用期間　2カ月（就業条件に変更なし）
募集職種　資産税専門職・申告書作成補助
採用予定人数　5～10名
応募資格　【資産税専門職】
税理士、税理士科目合格者（2科目以上）、公認会計士等
【申告書作成補助】
税理士・会計士の勉強経験がある方（※科目・実務経験不問）
業務内容　【資産税専門職】
資産税申告業務、コンサルティング業務（相続・事業承継等）
【申告書作成補助】
基礎資料～申告書作成補助、申告書作成ソフトへの入力、各種報告書・遺産分割案の作成補助、その他
勤務地　東京都千代田区大手町1-3-1 JAビル
（勤務地転勤なし）
地下鉄各線「大手町駅」と地下道で直結（C2b出口）

勤務時間　9:00～17:30（休憩60分）
時間外労働　あり（月平均30時間未満）
給与待遇　資格・経験・能力を考慮の上、当社規定により優遇
【資産税専門職】月給：400,000円～
（固定残業代30時間分、79,000円～を含む）
※個人・部門業績によりインセンティブ有
【申告書作成補助】月給：260,000円～
（固定残業代30時間分、51,000円～を含む）
固定残業代超過分は別途支給、賞与年2回支給、
通勤手当規定内支給、社会保険・労働保険完備、
旅費規程・慶弔規程・退職金規程あり、
一定年数の勤務に対する永年勤続手当制度あり、
屋内禁煙、時差出勤制度有り、テレワーク相談可
休日休暇　完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、試験休暇、慶弔休暇、有給休暇

レガシィマネジメントグループ
税理士法人 レガシィ
代表社員：天野大輔（公認会計士・税理士）　設立：1964年
〒100-6806　千代田区大手町1-3-1 JAビル　TEL:03-3214-1717
事業内容：相続税申告業務、税務・事業承継・M&Aコンサルティング業務、会計・税務業務

税理士法人レガシィ　～4つの特徴～

1. **相続・事業承継の仕事を数多く経験できる**
相続税申告だけでも年間約2,000件以上。日本最大級の案件数を誇っています。
2. **圧倒的なノウハウ・知恵**
相続専門約60年という歴史の中で積み重ねたノウハウ・知恵を身につけることができます。
3. **日本の税理士法人で一番大きな事案が経験できる**
4. **相続実務のご経験（件数・年数不問）のある方は現職の年収以上を保証**
個人・部門業績によりインセンティブ有（業績に一定料率を乗じて算出。上限はありません）

レガシィを選ぶ理由

(1) 20年以上相続専門の大ベテラン税理士が数多く在籍
(2) 聞いた方が早いものは聞く・聞かれたら教える文化が根付いており、業務でも責任者が直接アドバイスや案件の相続対応などをしてくれる
(3) (1)と(2)のかけ算により、『資産税のプロとして成長できる』
お客様に喜んでもらえる経験はあなたの自身になり、強いやりがいを得られます。

相続税の申告はお客様がお持ちの資産や相談内容によって1件1件異なります。
そのため、相続を学ぶには実務を通して経験を積んでいくことが不可欠です。
レガシィでなら、日本で随一の経験豊富な専門家・歴史に裏打ちされたノウハウという
環境のもとで相続のプロフェッショナルを目指すことが可能です。

スタッフ概要

レガシィマネジメントグループ総人数　**2,045名**

大手町オフィス
スタッフ総数　125名
内 公認会計士:4名　内 税理士科目合格者:19名
内 税理士:24名　内 宅地建物取引士:16名
内 税理士5科目合格者:1名　内 弁護士:1名
契約税理士事務所※
スタッフ総数　1,920名
内 税理士:416名
（2022年4月30日現在）
※レガシィとの契約に基づき、全国展開するグループの一翼として業務対応を担う税理士

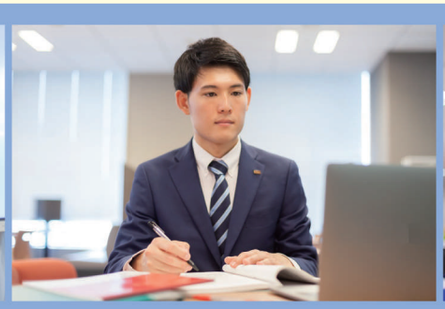
Legacy Cafe（オフィス見学のご案内）

【定期開催中!】
オフィス見学ツアー&資産税スタッフとの座談会
URL：https://legacy.ne.jp/recruit/recruit/officetour/

会社説明会動画

弊社代表とプリンスパルより、
皆様へのメッセージを動画にしました
URL：https://youtu.be/Cn-cWfk4oSc







URL https://legacy.ne.jp/recruit/

相続ならレガシィ　検 索

グループ： 株式会社レガシィ
行政書士法人レガシィ



募集要項

雇用形態・募集職種

① 正社員（期間の定めなし）
試用期間 3ヶ月（就業条件に変更なし）：税務会計コンサルティング業務

② 税理士志望アルバイト（6ヶ月毎に更新）
試用期間 1ヶ月（就業条件に変更なし）：税理士補助業務

給与

① 見込み年収 340～750万円
（関東地区勤務の場合　1科目 370万円～、2科目 390万円～、
3科目 420万円～、4科目 470万円～ ※経験・能力により優遇）

◎ 月給 232,875～513,693円
（基本給 201,838～445,231円、固定残業代 20時間分 31,037～68,462円
※超過時間分は追加支給（マネージャー以外））

◎ 賞与年 2 回（夏・冬）※試用期間は賞与算定期間に含まれません。

◎ 決算賞与（12月）※業績により支給

② 時給 1,000～1,400円 ※経験・能力により優遇

①・②ともに詳しくは各拠点にお問い合わせください。

応募資格

① 税理士、税理士試験科目合格者（1科目以上）、公認会計士

② 今は仕事より受験を優先させたい方等、詳しくは各拠点にお問い合わせください。

待遇・福利厚生

昇給年 1 回、時間外手当、通勤手当（全額支給）、
税理士会・会計士協会会費他各種費用法人負担、
保養所（軽井沢、旭川）、会員制リゾートホテル（熱海、京都）

勤務時間

9：00～18：00（休憩 60分）
① 月曜日 8：45～17：45
② 月曜日 9：00～17：45

時間外労働

① あり（月平均約 32.2時間程度）
② あり（月平均約 2.9時間程度）

勤務地・事業所

東京、札幌、盛岡、仙台、大宮、横浜、新潟、金沢、長野、静岡、
名古屋、京都、大阪、神戸、広島、高松、松山、福岡、熊本

休日休暇

週休二日制（土・日・祝）
※但し、2月3月の繁忙期に土曜出勤有　9：00～17：30

夏季休暇、年末年始休暇、年次有給休暇、産前産後休暇、育児介護休暇、
特別休暇（慶弔・試験休暇、出産特別休暇）※当社規定に準ずる

保険制度他

健康保険、厚生年金、厚生年金基金、雇用保険、労災保険、
退職金共済、確定拠出年金加入

採用予定人数

全国約 20名

受動喫煙防止措置

あり（禁煙）※ビル共用部に喫煙所あり

採用に関して詳しくは、当法人のホームページをご覧ください。
https://recruit.yamada-partners.gr.jp

事務所のリアルな雰囲気をお届けしています！

法人概要

法人名	税理士法人 山田 & パートナーズ
代表者	統括代表社員 三宅 茂久
本社所在地	東京都千代田区丸の内 1-8-1 丸の内トラストタワー N 館 8 階（受付 9 階）
電話番号	03-6212-1660
設立	1981年 4月1日
人員数	817名（内パートナー 34名 マネージャー 180名） 2022年 1月1日現在
事業内容	税務顧問および税務申告、 各種税務コンサルティング業務


兼髙 慶太　税理士

幅広いフィールド

1つの分野にとどまらず、多彩な経験を積める。

私は、個人の相続税申告や相続対策業務を担当しています。ただ、ずっとその業務を担当しているのではなく、３年目に「部門間交流制度」を利用し、法人対応部門で１年間勤務しました。個人と法人では必要なスキルも異なるため、税理士として大きく成長できたと思います。現在は、当時の法人対応の経験を活かし、担当先へ個人・法人双方の提案をするなど、幅広いニーズに応えることができています。今後は国際分野に挑戦したいです。


山田 知佳　税理士

充実した研修制度

基礎から応用まで、着実にスキルアップできる。

私は会計業界未経験で入社したため、業務への不安が大きかったのですが、業務の基礎を学べる新人研修やマナー研修があり、とても安心できました。他にも、事例を用いてディスカッションを行う実務能力養成講座や、メンバーの経験に基づいたノウハウを学べる研修など実践的な研修も多く、実務をイメージしながらスキルアップできます。研修制度のおかげで、専門力はもちろん、人間力も高められていると実感しています。

意欲さえあれば、確実に成長できる。それが、山田＆パートナーズ。

特定の分野に限定されることのない、総合型税理士法人ならではの幅広いフィールド。
専門力はもちろん、人間力まで育てあげる教育。
資格取得を目指す受験生や、育児をしながら働くメンバーへのサポート制度。
成長したい、理想を叶えたい気持ちに、山田＆パートナーズは全力で応えます。

仕事と育児の両立

メンバーの思いやりが、仕事をがんばる力に。

コロナ禍で幼稚園が休園になるかもしれないと不安に思っていたとき、私から相談する前に、上司から在宅勤務を提案してくれました。現在は、１日６時間半・週４日（週３在宅）で勤務しています。オフィスでしかできない業務は出社メンバーが協力してくれて、他のメンバーの支えのおかげで育児と両立しながら働けています。短時間勤務や看護休暇などの制度をはじめ、周囲が積極的にサポートしてくれる風土にとても感謝しています。


井上 弘美　税理士

仕事と勉強の両立

受験生を応援する風土と、仲間と切磋琢磨できる環境。

働きながら勉強に打ち込める環境があります。試験前に取得できる休暇制度のおかげで、本番直前にまとまった勉強時間を確保できました。また、受験生が多く在籍しているのも魅力です。私の場合、試験メンバー同士で始業前の１時間、毎日勉強することで、モチベーションを下げることなく勉強に励めました。仲間との切磋琢磨や事務所メンバーの応援があったからこそ、勉強の辛い時期を乗り越えられたと思います。


赤堀 勇人　税理士

妊娠・出産・育児に関するサポート制度

育児短時間勤務
子どもの小学校卒業（12歳）まで所定労働時間を短縮できる制度です。勤務日を週３～４日に変更することも可能です。

ファミリーサポート制度
産休・育休前後において、専任のサポートメンバーとの面談を通して働き方の支援をしてくれる制度です。

勤務時間帯調整制度（思いやり規程）
出産・育児・介護・通院などの事情のあるメンバーは、１日２時間以内において、始業時刻の変更が可能です。

その他のサポート制度
産前産後休暇 | 育児休業 | 子の看護休暇

受験生サポート制度

試験休暇
多くの受験生が試験前約２、３週間程度有給休暇を取得しています。

勤務時間帯調整制度（思いやり規程）
受験生や大学院に通うメンバーは、１日１時間以内において、始業時刻の変更が可能です。

特別休暇
受験日及び直前３日、特別休暇を取得できます。

自習スペースの開放
朝・昼・夕に会議室を誰でも利用できる自習室として開放しています。また、自習ブースを設置し、会議室と同様に開放しています。

Are you ready!

5つの力で未来を切り拓く

Business sense

クライアントに寄り添い、
企業経営と向き合うビジネス感覚

Expertise

圧倒的な税の専門性と
国際感覚

Technology

AI時代に求められる
テクノロジーと人間力



Collaboration

部門、法人さらには
クライアントとの垣根を越えて
協働する総合力

People & Culture

多様な人材、働き方、人材育成、
フラットなカルチャーにより醸成される
プロフェッショナリズム

pwc

PwC税理士法人

定期採用募集要項

※試験勉強などの状況により勤務日数や時間を限定し、契約従業員として勤務する制度もございます。

税務コンサルタント

募集職種	正社員
業務内容	税務コンサルティング業務 ※税務申告業務と税務コンサルティング業務の両方に携わることができます
採用予定人数	10〜20名
応募資格	税理士、税理士試験1科目以上合格者
雇用期間の有無	期間の定めなし
試用期間の有無	あり（原則4カ月・試用期間中の就業条件に変更なし）
給与	資格（科目数）・能力・経験により優遇 月給302,500〜453,750円 （年収4,800,000〜7,200,000円 ※賞与含む、東京事務所の場合）
固定残業代の有無	なし ※残業代全額支給
その他待遇	時間外勤務手当、交通費全額支給、リモートワーク費用補助、出張手当、給与改定年1回、賞与2回
勤務時間	9:15〜17:15 ※フレックスタイム制あり
休憩時間	11:45〜12:45（60分）
時間外労働の有無	あり ※月平均40時間程度
勤務地	東京・大阪・名古屋・福岡 ※リモートワークあり、海外勤務制度あり
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙室あり）
休日／休暇	休日：完全週休2日制（土・日）、祝日 休暇：年末年始休暇、リフレッシュ・ヘルスケア休暇、年次有給休暇、試験準備休暇、子の看護休暇、介護休暇、慶弔休暇、傷病休暇、創立記念日
福利	永年勤続表彰、退職金制度、協会登録費用法人負担、財形貯蓄制度、英会話学校費用補助制度、昼食費補助、健康保険カフェテリアプラン（人間ドック・スポーツクラブ・育児介護などの補助）
加入保険	各種社会保険完備
研修	入社時研修、全体研修、部門研修、PwC Japanグループ内研修、海外語学研修、外部研修など、海外PwCメンバーとの税務やソフトスキルに関する研修など各種海外研修機会も用意

サービスデリバリーセンターチーム

募集職種	パート・アルバイト
業務内容	税務申告サポート業務 （データ入力、申告資料作成、その他アシスタント業務など） ※働きながら資格取得に向けての勉強が続けられます
採用予定人数	数十名
応募資格	資格・税務経験不問。表計算ソフト、文書作成ソフト、E-mail、チャットなどのPC基本操作ができる方 ※税理士科目合格者・公認会計士試験受験者歓迎
雇用期間の有無	期間の定めあり（2022年12月〜2023年3月） ※開始日は応相談、終了日は延長の可能性あり
試用期間の有無	なし
給与	時給1,300円
固定残業代の有無	なし
その他待遇	時間外勤務手当、交通費全額支給、リモートワーク費用補助
勤務時間	9:15〜17:15 ※平日週3日程度から応相談、短時間勤務応相談
休憩時間	11:45〜12:45（60分）
時間外労働の有無	時間外労働あり ※原則的にはないが、繁忙期には発生することがある
勤務地	東京・大阪・名古屋・福岡 ※リモートワーク中心
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙室あり）
休日／休暇	完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇
福利	なし
加入保険	労災保険
研修	入社時研修、全体研修、部門研修など

法人概要

※2021年6月30日現在

募集者の名称 PwC税理士法人　**代表** 高島 淳　**設立** 2002年4月　**職員数** 約730名

事業内容 税務申告および国際税務、各種税務コンサルティング業務

所在地

東京 本部	〒100-0004	東京都千代田区大手町1丁目2番1号　Otemachi One タワー
東京	〒100-0004	東京都千代田区大手町1丁目1番1号　大手町パークビルディング
名古屋	〒450-6038	愛知県名古屋市中村区名駅1丁目1番4号　JRセントラルタワーズ 38階
大阪	〒530-0011	大阪府大阪市北区大深町4番20号　グランフロント大阪 タワーA36階
福岡	〒812-0012	福岡県福岡市博多区博多駅中央街8番1号　JRJP博多ビル4階

募集・選考に関する詳細は、当法人のウェブサイトよりご確認ください。

PwC税理士法人採用情報ページ https://www.pwc.com/jp/tax/careers

© 2022 PwC Tax Japan. All rights reserved.
PwC refers to the PwC network member firms and/or their specified subsidiaries in Japan, and may sometimes refer to the PwC network.
Each of such firms and subsidiaries is a separate legal entity. Please see www.pwc.com/structure for further details.



クライアントの未来は
私どもの未来でもある

当社の特長

有資格者52%

税理士及び税理士有資格者が多く在籍し、入所後に合格した職員も多数います。

多種多様な顧問先

中堅企業から上場企業、公益法人など様々な業種に携わることができます。

複数担当制

相談や意見の交換がしやすく、チェック機能も高まるため質の高いサービスを提供することができます。

男女比 5：5

性別に関係なく、男女ともに活躍できる環境です。

時差出勤制度

7:30～10:30の間で毎日ご都合に合わせて出勤時間を調整することができます。また、有給休暇は1時間単位で取得可能です。

夏季休暇および試験休暇

7月～9月の期間中３日間の休暇を取得できます。税理士試験受験者の方は、試験休暇と有給休暇を活用し受験勉強の時間を確保することができます。

募集要項

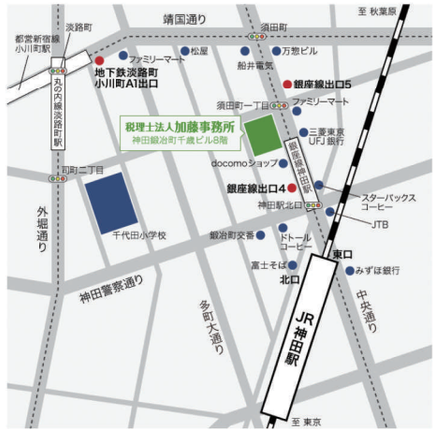
雇用形態	正社員（雇用期間の定めなし） ※試用期間3ヶ月（就業条件の変動なし）
募集職種	税務会計専門スタッフ
採用予定人数	1～2名
応募資格	税理士、税理士試験科目合格者
給与	月給24万円～ ※経験・能力など考慮の上、決定
昇給	年1回（7月）
賞与	年2回（夏・冬）
諸手当	通勤手当（全額支給）、時間外手当（100%支給）、資格手当（1科目1万円）、昼食補助手当（月1万円）等
福利厚生	社会保険完備、退職金制度、永年勤続表彰、慶弔金、社員旅行（年1回） ※屋内禁煙（屋外に喫煙所設置）
勤務地	〒101-0045 東京都千代田区神田鍛冶町3-3-12 神田鍛冶町千歳ビル8F
勤務時間	9:00～17:35（休憩1時間）※時差出勤制度あり ※時間外労働あり
休日休暇	週休二日制（土・日）、祝日、夏季および試験休暇、年末年始、有給休暇、産前および産後休暇、育児休暇等

会社概要

事業内容	税務会計業務 （税務申告・決算支援、事業再編、事業承継等）
設立	2010年12月設立（創業55年）
職員数	26名（2021年5月現在）
代表者名	加藤　明男
住所	〒101-0045 東京都千代田区神田鍛冶町3-3-12 神田鍛冶町千歳ビル8F
電話番号	03-3256-7441
ＦＡＸ番号	03-3254-7450
Webページ	http://katoac.com/

応募方法

履歴書・職務経歴書をご郵送ください。
また、弊社ホームページからもご応募いただけます。
採用担当：藤代・林



税理士法人加藤事務所
Kato Tax Accountants Corporation

成長企業をサポートするためには圧倒的に成長しなければなりません



私たちのクライアントは未来の上場企業や、グローバルに展開する企業が多く、難易度の高い業務も数多く取り扱っています。

そのような成長企業のサポートをするためには、既存の業務領域だけに捉われない成長意欲を持った人財が必要です。

私たちは業界経験の有無に関わらず、成長意欲の高い方を万全の体制でお待ちしています。

朝日税理士法人

クライアントは上場関連企業や中堅企業が中心

高度な知識と実務経験を得ることができます

- 国際税務・海外進出支援
- 連結納税
- 企業組織再編税制
- 相続・事業承継対策
- 株式上場支援
- 株価算定
- 企業再生支援
- 公益法人向けサービス　など

資格取得を万全サポート

試験休暇
夏期休暇あり

変形労働制で
予備校や大学院の
日に業務時間の
調整が可能

自習室あり

業界未経験の方でも安心の育成プログラム

ビジネスマナー
法律の基礎等の研修

社内研修・外部研修による基礎・応用論点の学習

- 配属先の事業部やチームのメンバーによる業務のフォロー
- クライアントの対応はチーム制
- 専門チーム及びメンターによるキャリア形成

	業務の機会	クライアントコミュニケーション
STEP.01 手厚いフォロー体制を通じた基礎論点の学習	■ 基本的な業務を理解 ■ 申告書作成の練習	■ 実際の業務を見据えたロールプレイング研修あり ■ チームメンバーと一緒にクライアント先へ同行
STEP.02 フォローを受けながら業務を実践	■ 上長フォローのもと小規模～大規模クライアントの顧問業務、申告業務を経験 ■ 組織再編、国際税務、相続対策などより高度な案件にもチャレンジ	■ クライアントとの直接的なやりとりを開始 ■ コミュニケーション通じて実務的な論点を理解
STEP.03 基本的な業務は一人で完結	■ 基本的な業務は一人で対応可能に ■ フォローを受けつつ組織再編等の高度な案件も自分が中心となって対応可能に ■ 次世代未経験新入社員への教育をすることで自身の成長の機会に	■ クライアントが抱く共通の課題、疑問をコミュニケーションの中から理解 ■ クライアントに寄り添う、満足度の高いサービスとは何かの理解

その後は
あなたが朝日税理士法人の
中心人物に

STEP UP

- クライアントの潜在的な課題を解決する提案型の業務でさらなる成長を
- 培った経験を活かしアドバイスを求める立場から求められる立場に
- セミナー開催やマーケティング活動などビジネス拡大や新規ビジネスへの挑戦
- 社内企画・プロジェクトなど法人運営への関与もできる

募集要項

HEAD OFFICE 本部	〒102-0093東京都千代田区平河町2-7-4 砂防会館別館A5階 TEL.03-3556-6000 東京メトロ有楽町線・半蔵門線・南北線「永田町」駅4番出口から徒歩1分
募集職種	税務・会計コンサルタント(正社員)
応募資格	税理士科目合格者(1科目以上・未経験歓迎)
採用予定人数	3～4名
給与	年俸350万円～(経験、能力を考慮のうえ、面談にて決定) ※月額給与は年俸の1/14の250,000円～を支給。残りを定期賞与として6月と12月に支給。 ※月額給与には基本給182,085円～、固定残業代67,915円～/30時間を含む。超過分は別途支給。超過はなくとも固定残業代は支給。
昇給・賞与	昇給有、業績賞与年2回(定期賞与とは別途)
雇用期間	雇用期間の定めなし
試用期間	あり(3ヶ月)　給与の変更なし
福利厚生	交通費支給、社会保険完備、定期健診、退職金制度あり(正社員3年以上)、健康保険カフェテリアプラン、産業医
受動喫煙防止措置	屋内禁煙(喫煙専用室あり)
勤務時間	9:30～17:30(休憩時間:60分) ※変形労働制あり 時間外労働:あり ※繁忙期以外はあまり残業はありません (平均残業時間19時間/月)
休日休暇	土日祝、夏期・年末年始休暇、慶弔休暇、試験休暇、有給休暇 (有休消化率:77%)
勤務地	東京都千代田区(永田町駅) ※転動はありません

朝日税理士法人

設立	2002年5月
代表者	山中 一郎　蜂屋 浩一
従業者数	233名(2022年4月現在) 朝日グループ全体 674名 (日本国内10拠点、海外3拠点含む) 男女比　50:50

- ペーパーレス
- グループウェア
- 感染対策のリモートワーク
- RPA等

HPはこちら ▶▶▶
https://www.asahitax.jp/

採用HPはこちら ▶▶▶
こちらからも応募可能です
https://www.asahitax.jp/h-recruit/

挑戦することで
世界を変える

株式会社AGSコンサルティング
AGS税理士法人
www.agsc.co.jp

応募方法

採用HPの応募フォームよりご応募ください。

採用 HP ▶▶▶

募集要項

[正社員／期間の定めなし／試用期間3か月(就業条件に変更なし)]

募集職種　税務会計コンサルティングスタッフ
応募資格　資格、実務経験不問
　　資格勉強中の方、大学院卒の科目免除の方歓迎します。
勤務地　東京本社（東京都千代田区大手町）
　　※残業あり
　　（部署により異なるため
　　詳細は面接時にお問い合わせください。）
　　資格取得中の方に関しては考慮あり
採用予定人数　10名

給与・待遇等

給与　月給27万円　最低保証額
　　（固定残業代　なし）
　　※経験・資格に応じて優遇します。
待遇　賞与 年2回／昇給 年1回、特別報酬制度、
　　通勤手当（全額支給）、残業手当、休日出勤手当
勤務時間　フレックスタイム制
　　（標準労働時間8時間、4時間毎に60分休憩付与）
　　コアタイム有 ※職位により異なる
休日休暇　完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、
　　特別休暇（慶弔、アニバーサリー休暇）、
　　試験休暇（試験日+10日間）、
　　有給休暇10日間（入社6年目以降20日間）、
　　永年勤続休暇、創立記念日（10／15）
　　※入社初年度の有給休暇日数は、
　　入社月により異なります。
福利厚生　各種社会保険完備、公認会計士企業年金基金加入、
　　資格取得支援制度、各種研修制度、退職金制度
喫煙所について　本社ノースタワーのみ屋内喫煙所有（完全分煙）

会社概要（2022年5月現在）

創業　1970（昭和45）年
代表者　虻澤 篤志
　　廣渡 嘉秀
社員数　476名（税理士98名、公認会計士78名含む）
事業内容　税務・会計、経営コンサルタント事業

東京本社



オフィス
動画

MAC&BPミッドランド税理士法人で叶う 6つの想い

名古屋に本社を構え、中部地区最大級のアライアンスネットワークを活かし、大きなビジネスにチャレンジしてきました。おかげさまで多くのお客様に信頼いただき成長を続けています。

成長企業だからこそ、叶えられることがあります。

1 勉強と両立させたい

通学に便利なオフィス環境と全面バックアップ体制

駅直結！退社後の通学もスムーズです。
「税理士試験 Studyコミュニティ」というチャットで一緒に勉強しているメンバーとの情報交換や、現役税理士が受験についての質問などに気さくに答えます。

試験前休暇は**1ケ月以上！**



2 まずは実務をやってみたい

1年で確実に力がつきます

資格の有無は関係なく、
しっかりサポートを
受けながら申告業務の経験ができるので、
実務力が早く身につきます。



3 知識ゼロからでもスキルアップしたい

社内研修があります

実務経験がなくても安心してください。
研修内容をリクエストすることも
できます。



4 DX推進やテレワーク導入※などで業務変革に積極的な会社に勤めたい

※テレワークには一定条件あり

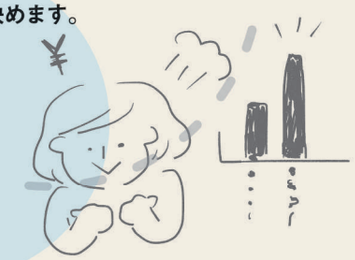
社内開発の専用アプリ、毎朝のWeb会議、データのクラウド共有、ビジネスチャットなど新たなツールをドンドン取り入れ常に進化しています。



5 がんばった分だけきちんと稼ぎたい

ノルマなし こなした分はしっかり実績に結びつきます

あなたに合った仕事量を
上司と相談しながら決めます。
努力した分きちんと
収入につながります。



6 子育てなどのライフイベントがあっても長く勤めたい

女性の産休育休からの復帰率 100%

ライフスタイルの変化によって
優先順位は変わります。
個々の事情に合わせてお互いに
サポートし合う社風が
長く勤める理由です。



募集要項（①正社員・②パート）

職種内容：	①資産税、税務会計、財務コンサルティング　②税務補助業務
採用予定人数：	①1人程度　②1人
応募資格：	①税理士試験1科目以上 ②簿記3級以上
給与：	①新卒採用：月給24万円（基本給21万円、固定残業代3万円/20時間分を含む。超過分は追加支給） 中途採用：月次給与は実務経験・所有資格を考慮し、面談で決定 例）月給24万円／22歳・新卒・1年目・未経験 （基本給21万円、固定残業代3万円/20時間分を含む。超過分は追加支給） 例）月給30万円／30歳・1年目・実務経験有※実績、能力に応じて優遇 （基本給23万3千円、固定残業代6万7千円/40時間分を含む。超過分は追加支給） ②時給1,200円～1,400円※実績、能力に応じて優遇
待遇：	①昇給年1回、賞与年2回（実績に応じ支給 前年実績基本給の平均6.8ヵ月）、社保完備、交通費（上限5万円）、家族手当、残業手当、中退共、選択制401K、社員旅行、社員持株会 ②就業条件により法定通り各種保険に加入 受動喫煙防止措置：屋内禁煙
雇用期間：	①期間の定めなし ②期間については応相談
試用期間：	①②有　6ヶ月間（給与変動なし）
勤務時間：	①8：45～17：45（休憩1時間、時間外労働あり ※1年単位の変形労働時間制　週平均労働時間39.3時間） ②9：00～17：45（休憩1時間、左記時間内で応相談）
勤務地：	東京都中央区日本橋室町3-3-1　E.T.S.室町ビル5F 神奈川県横浜市西区みなとみらい2-3-1 クイーンズタワーA902
休日休暇：	土・日曜日（繁忙期（1/11～3/10）土曜出勤有）、祝日、お盆休み、年末年始、有給休暇（夏季休暇、試験前休暇取得可）、慶弔休暇
応募方法：	履歴書（写真貼付）、職務経歴書持参又は郵送（事前にご連絡下さい） 書類選考の上、面接日等をご連絡いたします。
連絡先：	03-6661-1591（担当：渡辺）

法人概要

創業：	昭和59年5月
代表者：	齋藤　孝一
従業員数：	88名（グループ全体約166名）
事業内容：	資産税、財務会計、医病院の経営支援・開業、事業承継・信託コンサルティング
所在地：	東京支店 東京都中央区日本橋室町3-3-1 E.T.S. 室町ビル5F 横浜支店 神奈川県横浜市西区みなとみらい2-3-1 クイーンズタワーA902 名古屋本部 愛知県名古屋市中村区名駅3-28-12　大名古屋ビルヂング21階 医療本部 愛知県名古屋市中村区名駅3-25-9 堀内ビル2階

東京日本橋オフィス



横浜オフィス



事務所見学大歓迎　随時開催 予約制

グループ会社



応募方法　まずはお電話、エントリーフォームよりご連絡ください。

TEL:03-6661-1591

（右記QRコードよりエントリーフォームからのご応募も可）

履歴書（写真貼付）、職務経歴書持参又は郵送ください。書類選考の上、面接日等をご連絡いたします。

HP　Instagram

MAC&BPコンサルティンググループ

MAC&BP ミッドランド税理士法人

MACミッドランド税理士法人と
税理士法人ブレインパートナーは
令和2年12月に合併いたしました。

MAC&BP コンサルティンググループ






マエサワ税理士法人が求めているのは、経営者にとって「オンリーワン」のナビゲーターです。





当社のWebサイトに、サービスや事例、
採用情報について詳しく掲載しております。
ぜひご覧ください。
https://maesawa.org

マエサワ税理士法人
https://maesawa.org

〒160-0023 東京都新宿区西新宿6-24-1　西新宿三井ビルディング13階
TEL:03-3344-7321（代表）　FAX:03-3344-7325　info@maesawa.org

マエサワ税理士法人の人材育成 ～入社から顧問先担当までの流れ

当法人の特徴

- 月次監査で基本的な理念を実践
- 充実した研修制度を提供
- 長所を認め合う職場環境

入社1年目	入社2年目	～入社5年	～入社10年	入社10年以上
・ビジネスマナー研修 ・財務/経営資料の作成 ・対諸官庁業務 ・経理/総務の経験 ・給与計算の実務 ・年末調整業務 ・確定申告業務 ・決算書類の製本	・法人税・消費税の実務 ・会社設立支援 ・医療業の実務 ・建設業の実務 ・会社廃業支援 ・経理支援 ・顧問先同行 ・簡単な財産評価	・顧問先の担当(小・中規模) (関連税法の実務) ・相続税の実務(補助) ・会社設立支援 ・医療業の実務 ・建設業の実務 ・会社廃業支援 ・経理支援	・顧問先の担当(中・大規模) (関連税法の実務) (コンサル業務) ・相続税の実務 ・会社再生の実務(補助) ・経営会議の現場(補助) ・経営改善支援(補助) ・税務調査立会	・顧問先の担当(中・大規模) (関連税法の実務) (連結会計の実務) (組織再編の実務) (コンサル業務) ・各種会議の支援 (経営・承継・再生・相続等) ・アドバイザリー業務
基礎的な領域の実務	関連法律領域の実務	専門領域の実務		諸問題の発見と対応

「経営者の役に立ちたい」――そのまっすぐな気持ちを重視する。

募集要項

募集職種	正社員:財務会計スタッフ、コンサルティングスタッフ
雇用期間	期間の定め無し
試用期間	無し
採用予定人数	3～5名
応募資格	大卒・専門学校卒以上、簿記3級程度、資格不問
給与	初任給 月給23万5000円以上、能力に応じて優遇いたします（上限実績36万円）。資格手当、皆勤手当、時間外手当、その他各種手当有り、職能給制度による給与体系採用
待遇	昇給年1回（昇給率：平成 30 年度実績平均5%内外）、賞与年3回（年間約3～4ヶ月）、社会保険完備、交通費全額支給
研修	毎週月曜日に全体研修、年1回合宿研修、海外研修 年間研修予算：1500万円以上
勤務時間	9：00～17：00（休憩1時間）
固定残業代	基本無し
時間外労働	基本無し
勤務地	東京都新宿区西新宿6-24-1 西新宿三井ビルディング13階
休日休暇	完全週休2日（土、日）、祝日、夏期休暇、年末年始、年次有給休暇（初年度10日～）
応募方法	就職説明会にて申し込み（履歴書をご持参ください）。参加できない方は下記にご連絡ください
連絡先	TEL：03-3344-7321 info@maesawa.org
採用担当	大川／齋藤

※受動喫煙防止措置　職場内・フロアー全て禁煙（喫煙専用屋外エリア有り）

事務所概要

代表者	会長　前沢永壽　理事長　前沢寿博
業務内容	税務・会計コンサルティング
スタッフ	37名
平均年齢	42歳
クライアント数	634社
沿革	昭和48年2月　前沢会計事務所開設 平成16年1月　税理士法人設立



【JR線/小田急線/京王線】新宿駅西口　徒歩13分
【丸ノ内線】西新宿駅2番出口　徒歩5分
【都営大江戸線】都庁前駅A7出口　徒歩8分

お気軽にご相談ください。親切丁寧に対応いたします。

MAESAWA
マエサワ税理士法人

目指そう！
国際税務のスペシャリスト

Tricor の紹介　－What's Tricor?

Tricor グループについて

・Tricor グループは香港に本社を置いており、アジア圏に進出・多国籍展開する外国企業に対し、法人設立・運営するにあたり必要な一連のサービスをアウトソーシング・サービスとして提供しています。
・事業運営にかかわる支援サービスを、企業および投資家に向けて総合的に提供するグローバル企業です。
・日本においては Tricor 株式会社、Tricor 税理士法人及びその他関連会社により構成されております。

Tricor 税理士法人について

・Tricor 税理士法人は、2011 年に設立
・外資系企業の日本進出にあたっての税務サポート等、国際税務に特化

業務内容

・外資系企業に対する税務アドバイス
・税務申告書作成業務
・国際税務相談、提案書作成　など

tricor Tricor 税理士法人

Tricor 税理士法人の特長

1 明るくオープンな雰囲気



- Tricor Japan は様々な国籍のスタッフが在籍
- 国際色豊かで明るくオープンな雰囲気
- 服装は年間を通してオフィスカジュアル
- 繁忙期（1 月～ 3 月）以外は残業が少なく、長期休暇の取得も可能

2 充実のサポート体制



- 未経験者には先輩スタッフによるOJT 研修の実施や外部の実務講座の受講を補助
- 税理士試験受験者は、7 月～ 8 月の税理士試験前に長期休暇の取得も可能

3 国際税務のスペシャリストへ



- クライアントの 90%以上が外資系企業のため、国際税務のスキルが身に付く
- 英語が得意でなくても、Tricor Japan に在籍する外国人スタッフや Tricor グループの海外スタッフとのコミュニケーションを通じて英語力が自然と身に付く

4 通勤便利な新オフィス



- 日本橋駅徒歩 2 分、東京駅徒歩 7 分の新オフィス（日本橋三丁目スクエア）へ 8 月下旬に移転

募集要項

【募集職種】	税務コンサルタント（正社員）
【雇用期間】	期間の定めなし
【試用期間】	3 ヶ月（期間中の条件に変更なし）
【採用予定人数】	2 ～ 3 名
【応募資格】	税理士試験受験経験者及び科目合格者 会計事務所での実務経験は問いません。
【給　与】	年俸 3,600,000 円 以上 + 業績賞与（6 月）、昇給年 1 回（10 月） （年 300 時間、59 万円<1 ヶ月あたり 25 時間 4 万 9 千円>の残業代含む、超過分は追加支給） ※ 資格・経験等を考慮の上、社内規定により決定
【勤 務 地】	東京都中央区日本橋 3-9-1 日本橋三丁目スクエア 11 階 室内禁煙（屋内喫煙所あり）
【勤務時間】	9:00 ～ 18:00　休憩 60 分 （フレックスタイム制、コアタイム 10:00 ～ 17:00） 時間外労働あり、在宅勤務制度あり
【休日休暇】	完全週休 2 日制（土・日）、祝祭日、年末年始、 有給休暇、傷病休暇、慶弔休暇、試験休暇
【福利厚生・待遇】	社会保険完備、交通費全額支給、税理士会費会社負担
【応募方法】	履歴書（写真付）、職務経歴書をご郵送下さい。 書類選考の上、こちらからご連絡いたします。

会社概要

【所 在 地】	〒106-0047 東京都港区南麻布 3-19-23 オーク南麻布ビル 2 階 （8月下旬 日本橋に移転予定）
【電　話】	03-4580-2700
【設　立】	2011 年 6 月
【代表社員】	村松　久也
【職員数】	12 名 Tricor Japan グループ合計 136 名
【事業内容】	外資系企業に対する税務アドバイス 税務申告書作成業務等
【グループ会社】	トライコー株式会社
【URL】	https://www.tricorglobal.com/





目指す山も、
登り方も無限大。

国際税務、相続・事業承継、法人申告。
税理士の世界にはさまざまな山がある。

どの山に登りたいか、どうやって登りたいか。
それを決めるのはすべてあなた次第。
やりたいことや、究めたい分野が変わってもいい。
経験してみないとわからないことだってたくさんある。

さあ、自分が登りたい山を見つけよう。
自分だけの登り方をみつけよう。
太陽グラントソントン税理士法人なら、きっと見つかる。
さまざまな仕事を横断的に経験し、
挑戦を全力でサポートする環境があるから。

募集要項

募集職種	正社員（期間の定めなし、試用期間3ヶ月）/国内税務、国際税務、移転価格		
応募資格	税理士試験2科目以上合格者・公認会計士・USCPA ※経験不問		
採用予定人数	5〜10名	**勤務地**	東京都港区、大阪市北区、名古屋市西区（希望地）
交通・最寄駅	東京メトロ/赤坂見附駅、永田町駅より徒歩3分、大阪/梅田駅より徒歩6分、JR大阪駅より徒歩10分、名古屋/浅間町駅、名城公園駅より徒歩10分		
勤務日・勤務時間	東京 フレックスタイム制（休憩時間は11:30〜13:30の間で1時間）※試用期間の3ヶ月は固定勤務時間を適用 東京9:15〜18:00（1月〜6月）/9:15〜17:00（7月〜12月）、大阪9:15〜17:30、名古屋9:00〜18:00		
休日・休暇	完全週休2日制（土日）、祝祭日、夏季休暇、年末年始、法定有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、リフレッシュ休暇、子の看護・介護休暇		
給与	月給20万円以上（時間外労働あり/固定残業代なし/残業代別途支給） +賞与約4ヶ月（6月、12月に分けて支給）+決算賞与（9月、業績に応じて支給） ※資格、経験、能力を考慮の上、当社規定により定める。		
年収例	未経験入社3年目（科目合格者）の場合 550万円〜600万円	**昇給**	年1回以上
研修	専門分野、階層別、年次、語学、外部（受講費用一部負担）	**受動喫煙防止措置**	屋内・ビル敷地内禁煙（喫煙専用室がビル内にあります）
福利厚生	交通費全額支給、社会保険完備、税理士/公認会計士/社労士登録・会費負担、産休・育休・介護休暇制度、時短勤務制度、通年オフィスカジュアル など		

法人概要

設立	1971（昭和46）年	**代表社員**	佐藤陽一郎（税理士）	**職員数**	150名（2022年4月）、グループ全体1200名（2022年4月）
事業内容	各種税務申告 アドバイザリー業務（国際税務、相続・事業承継、組織再編支援、M&A税務）			**所在地**	東京事務所/〒107-0051 東京都港区元赤坂1-2-7 赤坂Kタワー19F 大阪事務所/〒530-0015 大阪市北区中崎西2-4-12 梅田センタービル13F 名古屋事務所/〒451-0032 愛知県名古屋市西区数寄屋町1-2 キャステール数寄屋ビル2F

〈応募方法〉法人説明会にご参加下さい。
◎日程：2022年8月8日（月）19:00〜20:00

エントリーはこちらから
▸ https://recruit.gttax.jp

Precious One. 太陽グラントソントン税理士法人では、社員一人ひとりの興味や目標に合わせて、多彩なキャリアパスを描ける環境が整っています。複数の分野を横断的に経験しオールラウンダーを目指す道や、興味のある分野を深めていき特定分野のプロフェッショナルを目指す道など、選べる選択肢は無限大。国際税務・事業承継・相続・プライベート税務など幅広い業務に関わることができるからこそ、自らの進むべき道を模索していくことができます。

Grant Thornton
太陽グラントソントン税理士法人

BPOで社会を支える。

CSアカウンティング



会社説明会 Webにて随時開催中!
特別企画として1dayインターンシップも実施!!
当社HPよりお申し込みください。

https://www.cs-acctg.com/recruit/

※求職者様のご希望や、新型コロナウイルス拡散状況により、対面での説明会を並行する可能性もあります

募集要項

正社員

募集職種 会計・税務支援スタッフ　**採用予定人数** 10名程度

勤 務 地 東京都新宿区西新宿1-25-1新宿センタービル31階 ※屋内原則禁煙（ビル内喫煙専用室設置）

職務内容 税務支援業務・会計業務・各種コンサルティング業務

応募資格 公認会計士、税理士、税理士科目合格者または税理士受験経験者

給 与 等 月給制：25～30万円（基本給20.6～24.8万円、固定残業代として25時間分4.3～5.1万円を別途支給。超過分は別途全額支給）※経験、能力等を考慮の上、当社規定により優遇、賞与年2回、昇給年1回、通勤手当（上限10万円／月）、業績により月次インセンティブ、決算賞与あり

勤務時間 9:00～17:30 休憩1時間、時間外労働あり（月平均20時間）

休日休暇 土・日、祝日、年末年始休暇、法定＋2日の年次有給休暇、時間単位の年次有給休暇、慶弔休暇（年間合計120日以上）

雇用期間 期間の定めなし、定年62才　**試用期間** 試用期間あり（3か月。条件に変更なし）

福利厚生
- 社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生）
- 永年勤続者プレミアムヘルスケア
- 福利厚生サービス「ベネフィットステーション」導入
- 産前産後休暇・育児休暇・介護休暇制度
- 慶弔見舞金制度
- 在宅勤務制度
- 時差出勤制度
- ノー残業デー制度（毎週水曜日）
- 各種学習支援制度
- 税理士資格等に対する登録会費等負担制度
- 資格試験合格報奨金制度
- TOEIC報奨金制度
- 退職金準備制度（iDeCo+、勤続満2年以上）

など

アルバイト

募集職種 会計・税務事務アシスタント　**採用予定人数** 10名程度

職務内容 各種データ入力、経理関連業務（データチェック、周辺業務を含む）、資料整理等

応募資格 日商簿記3級以上 ※税理士受験経験者 歓迎　**給与等** 時給 1,200円

勤 務 地 東京都新宿区西新宿1-25-1新宿センタービル31階 ※屋内原則禁煙（ビル内喫煙専用室設置）

勤務時間 9:30～17:30の間で昼休み（12:30～13:30）を除く1日4時間以上

休日休暇 土・日、祝日、年末年始休暇、年次有給休暇

雇用期間 期間の定めあり（2か月。原則更新）　**試用期間** 試用期間あり（原則2週間。条件に変更なし）

福利厚生 社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生）、交通費支給（上限10万円／月）

会社概要

設立	1990年（平成2年）1月19日
代表取締役社長	中尾 篤史
従業員数	税理士、公認会計士、社会保険労務士等を中心に約200名
業務内容	会計・税務のBPO及びコンサルティングサービス ・上場企業または上場関連企業の月次・四半期・年次決算、連結決算業務 ・税務申告書作成支援業務 ・グループ通算制度導入・運用サポート ・資産流動化SPCの決算、税務申告書作成支援業務 ・社会福祉法人向け会計・税務アウトソーシング ・BPO導入コンサルティング ・バリュエイションサービス（財務・税務デューデリジェンス、企業価値評価） ・企業再編コンサルティング ・業務改善コンサルティング　など
所在地	東京都新宿区西新宿1-25-1 新宿センタービル 31階
累計クライアント数	約2,000社以上
グループ会社	辻・本郷税理士法人、社会保険労務士法人CSHR

応募方法

当社HPよりお申し込みください。
書類選考の上、内定まで1～2度
面接を行います。※

https://www.cs-acctg.com/recruit/

※新型コロナウイルスの影響により、会社説明会や面接はWebを中心に実施しております。あらかじめご了承ください。

入社祝金キャンペーン
正社員 20万円
アルバイト 3万円

2022年9月30日までに当社採用ページから直接ご応募いただき、入社に至った方限定となります。
※予告なく変更になる場合があります

月残業
平均 20 時間

ノー残業デーや、有休奨励日など、メリハリを持った働き方が定着しています。

従業員約200名
女性管理職 1/3 以上

約200名の従業員の半数以上、管理職の1／3以上が女性。男女問わず活躍できる環境です。

資格試験報奨金
1 科目から支給

税理士等の資格試験合格の場合、報奨金が貰える嬉しい制度があります。

在宅勤務制度
2 パターンOK

入社時から使える在宅勤務の仕組みもあり、時差出勤制度を活用した出社も可能です。

アルバイト→正社員
23 名程度
（ここ数年実績）

勉強優先でアルバイト入社し、科目取得後に正社員登用制度へ挑戦というキャリアプランも可能です。

Since 1990

累計2,000社以上

会計、税務に加え、人事、システムのプロフェッショナルが、ワンストップでサービス提供をしている為、幅広い企業との取引があります。業界の垣根なく挑戦できる環境で、一気に成長できます！

- 大手上場不動産グループ
- 大手上場エアライングループ
- 中堅・中小企業
- 社会福祉法人
- SPC

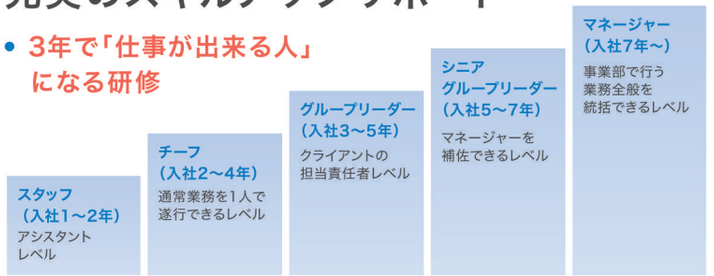
etc.

アクセス

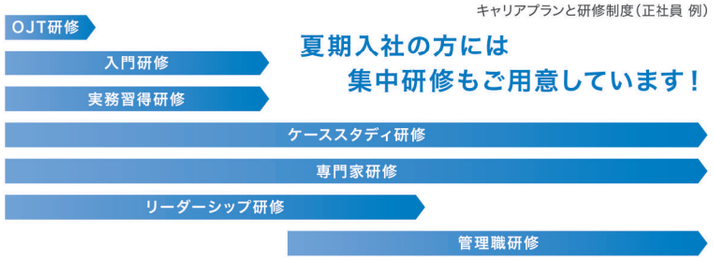


充実のスキルアップサポート

- 3年で「仕事が出来る人」になる研修



キャリアプランと研修制度（正社員 例）



夏期入社の方には
集中研修もご用意しています！

- 入社初年度メンター制度
- 専門誌購読補助制度
- 業務関連書籍自由購入制度
- 研修動画利用制度
- 自習室開放制度
- 学費貸付金制度 など多数



個人の成長も。
キャリアアップも。

あなたの活躍できるフィールドがここにあります。

人の成長なくして組織の成長はありません。
KPMG税理士法人は、成長し続ける組織であるために、
人材の育成に最大限の投資を行っています。
持続的な個人の成長も。長期キャリアの形成も。
一人ひとりが真のプロフェッショナルとなり、
活躍できるフィールドがここにあります。

KPMG

KPMG税理士法人
home.kpmg/jp/tax



KPMGの魅力



充実の研修制度

税務研修、語学研修など多数
5年経過時の成長度はどこにも負けません



部署異動が自由

受入側が承認することにより
いつでも部署異動が可能です

© 2022 KPMG Tax Corporation, a tax corporation incorporated under the Japanese CPTA Law and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved. 22-1044
The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization.

KPMG税理士法人は

8月5日(金)開催の
就職説明会に参加します

ぜひ、ブースへお越しください!

募集要項

募集職種	国内／国際税務スタッフ(正社員) 上場企業、外資系企業に対する国内・国際税務アドバイスおよび税務申告書作成業務 ※アルバイトも同時募集
応募資格	• 税理士試験受験者および科目合格者、税理士、公認会計士 • 実務経験のある方優遇 • 未経験者歓迎
給与	月給292,500円(年収468万円以上 ー 賞与年2回を含み、超過勤務手当を除く)当法人規程に基づき、経験等により優遇
雇用期間	定めなし
試用期間	6ヵ月(就業条件に変更なし)
諸手当	超過勤務手当、通勤手当(上限10万円／月)
昇給・賞与	給与改訂年1回、賞与年2回
勤務地	東京都港区
勤務時間	9:00～17:00(休憩60分)
時間外労働	月平均35時間程度
休日休暇	完全週休2日制(土・日)および祝祭日、年末年始、創立記念日(7月1日)、有給休暇、傷病休暇、慶弔休暇、試験休暇制度有
福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、健康保険組合カフェテリアプラン、定期健康診断、マッサージルーム他
人材育成制度	新人研修、専門スキル研修、海外研修、コミュニケーションスキル研修、マネジメントスキル研修、リーダーシップ研修、語学研修他
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙(喫煙室あり)
交通	東京メトロ南北線「六本木一丁目」駅直結
採用予定人数	10名程度

応募方法

まずはマイページにご登録ください
＜法人説明会詳細はこちら＞
recruit-kpmg.jp/entry.html

A **8月5日(金)の就職説明会、または8月8日(月)の法人説明会に参加**

B **Aに参加できない場合**
マイページの本エントリーより、履歴書(写真添付)と職務経歴書(職務経歴がある方のみ)をご提出ください。
応募締切 8月4日(木)

法人概要

世界145ヵ国に約236,000名の人員を擁するKPMGのメンバーファーム

代表者：宮原 雄一／設立：2004年1月／職員数：780人(2022年5月現在)／事業所：東京、大阪、名古屋、京都、広島、福岡／事業内容：●国内・国際税務アドバイザリー、グローバルタックスプランニングに係るコンサルティング業務 ●M&A、組織再編、事業統合、事業再生等の案件に対する税務コンサルティング業務 ●上場企業、外資系企業などに対する税務申告書作成業務 ●移転価格税制に係る税務コンサルティング業務 ●その他、税務に関する各種業務

KPMG税理士法人

〒106-6012 東京都港区六本木1-6-1 泉ガーデンタワー
03-6229-8300(採用担当)
tax-recruit@jp.kpmg.com
recruit-kpmg.jp
KPMG税理士法人 採用



As a professional



As a partner

クライアントのパートナーとして、
専門家として、会社経営をサポート
するのが私たちの仕事です。

DX の推進

ペーパレス化や業務効率化のために、
新システムを積極導入中。



資格取得

平均残業時間は約 28 時間で、勉強時間も
確保し易い。講座の割引制度も活用できる！



リモートワーク

新しい働き方の一環として、在宅を含む
リモートワークの推進に取り組んでいます。



募集要項

雇用形態	正社員 ※アルバイト（税務会計補助）同時募集。 詳細はお問合わせ下さい。
募集職種	税務コンサルティング
雇用期間	定めなし
試用期間	3 か月 ※試用期間中同条件
採用人数	5 名～ 10 名
応募資格	不問
給与	月給 22 万円～ 45 万円 ※勤務地・資格・能力・経験に応じて決定 月給 22 万円：基本給 17 万円、固定残業代として月 30 時間分・5 万円を別途支給　※超過分は追加で支給 月給 45 万円：基本給 40 万円、固定残業代として月 15 時間分・5 万円を別途支給　※超過分は追加で支給 ＜給与例＞ 30 歳（税理士・実務経験 8 年）：年収 600 万円 40 歳（有資格者・実務経験 10 年）：年収 800 万円
諸手当	交通費全額支給、資格手当・各種インセンティブ有
賞与 / 昇給	賞与年 2 回、昇給年 1 回　※ともに業績による
勤務地	渋谷事務所、東京練馬事務所、高田馬場事務所、川崎事務所、横浜青葉事務所、川越事務所、千葉流山事務所、千葉旭事務所、長野事務所
勤務時間	8:30 ～ 17:30(休憩 1 時間）※勤務地による
時間外労働	有
休日 / 休暇	完全週休 2 日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇、慶弔休暇等
福利厚生	社会保険完備、企業型確定拠出年金、産休・育休制度、巡回監査研修、新入社員研修、資格手当（税理士試験科目合格等）、海外研修旅行、定期健康診断、慶弔見舞金制度、繁忙期残業食事代補助、税理士会年会費負担、専門学校受講料割引他
受動喫煙防止措置	屋内禁煙
業務内容	＜法人関連業務＞ 各種税務申告・会計監査、M&A、組織再編、資金調達支援 ※IPO 準備企業などもございますので、所属部署 / 担当クライアントによって関連するコンサルティング業務なども、携わって頂きます。 ＜資産税関連業務＞ 事業承継、相続・贈与税申告 ※老舗クライアントや富裕層も多いため、昨今資産税関連業務は増加しています。 ＜その他＞ 国際税務、医療・社会福祉法人・公益法人業務 ※グローバル展開をしている企業も増加しているため、国際税務の需要が増しています。 ※医療法人に関しては、診療圏分析や増患マーケティング等のコンサルティングにも注力しています。
応募方法	履歴書・職務経歴書を渋谷事務所採用担当宛にご郵送、または WEB サイトよりご応募下さい。

法人概要

**個人事務所設立から間もなく 50 年。
中小企業の総合病院的な役割を担う。**

代表者：税理士 若林昭子 / 法人設立：2004 年（創業：1973 年）/ 職員数：250 名（2021 年 10 月時点）/ 事務所：東京、神奈川、千葉、埼玉、長野 / 事業内容：国内・国際税務アドバイザリー、税務申告書作成、税務コンサルティング、M&A、組織再編等の案件に関する税務コンサルティング、株式公開・上場（IPO）支援、事業承継、税務アウトソーシング、起業支援

COMPASSO

コンパッソ税理士法人

〒150-0043　東京都渋谷区道玄坂 1-10-5 渋谷プレイス 9F
TEL : 03-3476-2233（代）E-mail : info@compasso.jp
URL : https://compasso.jp/recruit/

Attax Group®
アタックス税理士法人

企業経営者から最良の相談相手と頼られる存在に。



「社長の最良の相談相手」は私たちアタックスグループの姿そのものです。
日本企業の99.7%を占める中堅・中小企業をサポートすることに、
私たちは大きな喜びを感じています。
しかし、企業経営者の「相談相手」になるためには、
会計・税務の専門的知識はもちろん、高い人間力が求められます。
アタックス税理士法人は、みなさまを「企業経営を支援するプロ」に育てるため、
真正面から、一人ひとりと真剣に向き合い、成長を支援します。

アタックス税理士法人は「日本一若手が育つ事務所」を目指しています!

【法人概要】

◎**事業所名** アタックス税理士法人
東京事務所　静岡事務所　仙台事務所
※弊社HPにてご確認ください。

◎**創　　業** 1946年12月（創業76年）

◎**代表社員** 村井克行

◎**所 員 数** 97名（グループ計218名）

◎**事業内容** 税務顧問／経営財務顧問／
事業承継支援／国際税務支援／
組織再編支援　など

◎**顧 問 先** 1300社以上

【募集要項】

勤 務 地	東京事務所　静岡事務所　仙台事務所	
勤務時間	9:00～17:30（8:30～17:00の勤務選択も可） 11:30～14:00の間で1H休憩　※時間外労働あり	
募集職種	正社員：コンサルタント （期間の定めなし、試用期間6ヶ月あり）	正社員：左記補助（育成社員） （期間の定めなし、試用期間6ヶ月あり）
資格・経験	①税理士、公認会計士 ②税理士試験科目3科目以上合格者	税理士試験科目1科目以上合格者
給 与 （月給制）	348,750円～412,250円 固定残業代含む（86,600円～98,800円：40H）超過分は追加支給	227,500円～278,750円 残業代別途支給
	※資格、経験、能力等を考慮し、優遇いたします。 年収例＞　年収450万円：25歳・2年目・2科目合格 年収700万円：30歳・5年目・税理士	

待　　遇	昇給年1回、賞与年2回※（7月・12月）、各種社会保険完備、 通勤手当（全額支給）、資格手当、家族手当、税理士会会費負担 ※コンサルタントの賞与の年額は、「月給を構成する基本給部分×5ヶ月＋業績加算」で算定。 但し、査定期間の在籍日数や人事評価、業績分配原資の変動を考慮します。 ※育成社員の賞与の年額は、「月給を構成する基本給部分×5ヶ月」で算定。 但し、査定期間の在籍日数や人事評価を考慮します。
休日・休暇	週休2日制（土日）、祝祭日、夏季休暇、年次有給休暇、慶弔特別休暇、 試験休暇（但し、年次有給休暇の消化）
その他 待　遇	社内各種研修制度、慶弔見舞金制度、退職金制度、自己研鑽支援制度、 専門学校費用補助制度、英会話学校費用補助、社内外親睦会補助制度、 育児時短勤務制度、在宅勤務制度、屋内原則禁煙(喫煙室あり)　等
募集人数	5名程度

【応募方法】

履歴書データ（写真付）を添付の上、メールにてご応募下さい。
送信先：recruit@attax.co.jp

※ご不明な点がありましたら、お気軽に
上記メールアドレスまでお問合せください。
採用担当：服部、鬼頭、稲葉

仕事内容や活躍中の先輩の声などを公開中！
www.attax.co.jp/recruit/
採用情報もこちらをご覧ください。

■WEB面談も随時受け付けております

Deloitte.
デロイト トーマツ

募集要項

募集職種	国内および国際税務スタッフ
採用予定人数	10名程度
応募資格	税理士および税理士試験２科目以上（原則）合格の方
給与・待遇	【アソシエイト】 月給296,000円以上（資格・経験などを考慮の上決定） 賞与年２回、昇給年1回、 通勤手当実費支給（上限6万／月）、 時間外勤務手当（就業規則に準じ全額支給）
雇用形態	正職員（期間の定めなし） ※アルバイト（インターン）同時募集。 詳細は下記までお問い合わせください。
試用期間	６カ月（就労条件の変動なし）
休日休暇	週休2日制（土・日／年間所定休日126日）、祝日、年末年始、年次有給休暇、試験休暇（5日間）
福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、無料マッサージルーム、健康保険組合カフェテリアプラン（スポーツクラブ、保養所、その他各種補助）
教育制度	入社時研修、テクニカル研修、ソフトスキル研修、コンプライアンス研修、昇格時研修、短期留学制度、語学学習補助制度　等
勤務地	東京都千代田区丸の内3-2-3 丸の内二重橋ビルディング （本人希望により海外または地方勤務も可）
勤務時間	9：30～17：30（休憩1h／11:45-12:45） ※月平均26時間程度の時間外労働あり
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙専用室設置） 喫煙可能区域での業務なし
応募方法	下記HPよりお願いいたします。 https://www.tax.tohmatsu.co.jp/recruit/index.html
問い合わせ先	Tel：03-6213-1700（採用専用） email：jpdttax_recruit@tohmatsu.co.jp 採用担当：濱田

法人概要

代表者	松宮 信也
設立	2002年5月
住所	〒100-8362 東京都千代田区丸の内3-2-3 丸の内二重橋ビルディング
人員数	1,064名（2021年7月末日時点）
事業内容	● 国内および国際税務業務 ● 組織再編・事業承継・税務コンサルティング ● 移転価格コンサルティング 等
事業所	● 東京事務所 ● 東京千代田区含む全国17拠点



日本全国16ヶ所に事務所を有するデロイト トーマツ税理士法人では、各事務所でも積極的に採用を行っています。法人説明会の開催予定および採用情報の詳細は、下記のデロイト トーマツ税理士法人のウェブサイトを御覧ください。

https://www.tax.tohmatsu.co.jp/recruit/





総合力×専門力

あらゆる税目、業種、規模、地域に対応

豊富な実績

開業40年以上、顧問先1,300件以上

エバーグリーン税理士法人

税理士の充実

常勤職員の約半数が税理士資格を保有

組織力

70名以上の職員が強力バックアップ



募集要項

募集職種	税理士	税務スタッフ（会計事務所経験者優遇）
雇用形態	正社員	正社員
応募資格	税理士又は有資格者 かつ会計事務所経験2年以上	税理士試験1科目 合格以上
業務内容	税理士業務	税理士補助業務
雇用期間	雇用期間の定めなし	
試用期間	あり（3ヶ月）　※就業条件に変更なし	
採用人数	10名程度	
給与	月248,500円～ ※担当昇格後　月303,500円～ ※経験を考慮し当社規定による	月193,000円～ ※担当昇格後　月248,000円～ ※経験を考慮し当社規定による
固定残業代	なし	
諸手当	税理士手当　5万円 通勤手当（全額支給） 残業手当（1分単位で全額支給） 業務手当　1万円～ 家族手当　1万円 前払食事手当　年126,000円 住宅手当　4万円　等	資格手当（1科目につき1万円） 通勤手当（全額支給） 残業手当（1分単位で全額支給） 業務手当　1万円～ 家族手当　1万円 前払食事手当　年126,000円 住宅手当　4万円　等

募集職種	税理士	税務スタッフ（会計事務所経験者優遇）
昇給・賞与	昇給年1回 賞与（年3回支給、昨年実績5ヶ月） ※別途実績に応じたインセンティブあり	昇給年1回 賞与（年3回支給、昨年実績5ヶ月） ※別途実績に応じたインセンティブあり
（支給実績）	≪年収≫3科目合格者 経験3年目 526万円／ 税理士 経験5年目 620万／税理士 経験8年目 900万	
勤務地・所在地	東京都品川区南大井6-26-1 大森ベルポートA館9階	
交通	JR大森駅　徒歩3～4分/京浜急行 大森海岸駅　徒歩4分	
勤務時間	9:00～17:00（休憩1時間）	
時間外労働	あり（月平均20時間、時期により変動あり）	
休日休暇	週休2日制（土日）、祝日、年末年始休暇、夏季休暇、 有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、産前産後休暇、育児休暇	
福利厚生	単身者社宅制度（入居要件あり）、残業夜食補助、 税理士会年会費負担、社員旅行、社会保険完備、 選択制確定拠出年金制度	
研修制度	新人研修、全体研修、 専門部会研修（医療特殊法人、資産税、国際税務）、 事例研究部会、外部研修	
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙専用室設置）	

会社概要

設立	1980（昭和55）年5月 公認会計士・税理士吉冨幹泰会計事務所 開設 2002（平成14）年12月 税理士法人よしとみパートナーズ会計事務所 設立 2021（令和3）年1月 エバーグリーン税理士法人へ改称
代表者	山手 洋二
職員数	79名（正社員63名うち税理士26名）
関与先数	1,358件（令和4年3月末現在）
事業内容	税務会計、特殊法人会計、起業支援、資金調達支援、組織再編、相続・事業承継コンサルティング、外部セミナー講師、その他

Point

- 一定期間経過後、専門業務型裁量労働制の選択が可能、個人の自主性が尊重される職場です。
- 専門部署を設けておらず、幅広い実務に携わることが可能です。
- 20代～30代の職員も多く、互いに刺激を受け成長できる環境です。
- 単身者社宅制度により、地方出身の職員も多数在籍しています。

エバーグリーン
税理士法人



アクセス

- ＪＲ京浜東北・根岸線快速「大森駅」北口徒歩3分
- 京浜急行線「大森海岸駅」徒歩4分

応募方法
お問い合わせ

弊社ホームページのエントリーフォームよりご応募下さい。
担当／鈴木
TEL 03-5471-0751　E-mail recruit@eg-z.jp

スタッフインタビュー、フォトアルバムはこちらから

税理士法人エスミックパートナーズ
株式会社エスミック＆アドバイザーズ
〒150-0002 東京都渋谷区渋谷2-10-6 山田青山ビル3F
Tel: 03-5778-2701　FAX: 03-5778-2704
https://www.smicap.co.jp

“著作権”ってなに？

“印税計算”ってどうやるの？

“SMIC”って？



エスミックに入社すれば、自然と理解できます。

＊エンタテイメント業界に特化した専門家集団。

エスミックは、音楽産業のコンサルティング・税務・経理を中心に、著作権管理・原盤印税管理・法務管理等、事務部門のトータル支援を行っています。税務・会計の支援母体である税理士法人と経理請負・著作権管理・原盤印税管理・法務管理などの事務部門支援母体であるエスミック＆アドバイザーズが、音楽を中心にアニメ・YouTuber等のエンタテイメント産業に取り組んでいます。

エスミックにあなたが入社した際、担当するクライアントの半数強はエンタテイメント業界。ですから印税や著作権、興行権、出版権、アーティスト・マネジメントといった内容はごく当たり前の業務内容となります。

＊お客様からの信頼が成長につながる。

私たちのクライアントは特殊な業界が多く、ほとんどが口コミによる営業です。そのベースにあるのは「信頼」であり、クライアントから得られる信頼の根幹は人間性に行き着きます。

エスミックでは自分に厳しく、クライアントを大切にできる、まじめは性格が要求されます。それはお客様から信頼を得られるキーワードだからです。

私たちと一緒に成長していこうという方のご応募をお待ちしております。

募集要項

雇用形態 正社員（雇用期間の定めなし）
試用期間6ヶ月：就業条件の変動なし
※アルバイト同時募集。
詳細はお問い合わせください

募集職種 税務会計スタッフおよび幹部候補

募集人数 1～2名

応募資格 【税務スタッフおよび幹部候補】
税理士・税理士試験1科目以上合格者
※新卒応募可

給　与 月給28.5万円～57万円
（22.5万円～46万円 固定残業代として33時間分・6～11万を別途支給。超過分は追加支給）
【新卒】
月給22万円～
（17.5万円 固定残業代として4.5万円を別途支給。超過分は追加支給）
※資格・能力により優遇します

昇給・賞与 昇給：年1回（4月）
賞与：年2回（7・12月）

諸手当 通勤手当（3万円まで）、資格手当、住宅手当（当社規定による12km以内 持家・賃貸ともに支給）

福利厚生 社会保険完備、資格取得支援、税理士会会費負担 ※屋内完全禁煙

勤務地 東京本社

勤務時間 9：30～18：10 休憩1時間
フレックスタイム制
（コアタイム11：00-16：00 金曜のみコアタイム9:30-14:30）
月2回は研修の為、9:30出社となります。　※時間外労働あり（月10～45時間程度）

休日休暇 完全週休二日制（土・日）、祝日、年末年始、有給休暇（夏季休暇含む）、慶弔休暇、税理士試験休暇

会社概要

代表者 税理士　関正春

設　立 平成12年8月8日

従業員数 40名

事業内容 税務会計業務、エンタテインメント産業のコンサルティング業務、経理の請負・受託
クライアント200社 ※エンタテインメント関係140社 その他に個人アーティスト・芸能人関係100名

事業所 東京本社　恵比寿分室

所在地 【東京本社】東京都渋谷区渋谷2-10-6 山田青山ビル 3F
【恵比寿分室】東京都渋谷区恵比寿4-20-3 恵比寿ガーデンプレイスタワー

交　通 各線渋谷駅より8分
地下鉄表参道駅より10分

応募方法・応募先

履歴書（写真貼付）・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。（ホームページの応募フォームからもご応募いただけます。その際は就職ガイドを見たとお書き添えください）

■応募先
東京本社：東京都渋谷区渋谷2-10-6 山田青山ビル3F　採用担当：安野・朝見

辻・本郷 税理士法人
HONGO TSUJI TAX & CONSULTING

プロになるための成長と、活躍するための挑戦を。



辻・本郷には コンサルタントとして成長できる 環境があります。

1. 法人・相続・事業承継など幅広いフィールドで活躍
2. 公募・FA制度により自らキャリア形成
3. 独自の研修システムで成長を支援

募集要項

雇用条件	正社員（中途）	正社員（新卒・第二新卒）	パート社員
採用予定人数	15名	20名	15名
業務内容	コンサルティング業務（お客様担当） オペレーションコンサルティング業務（主として記帳代行・申告書作成）		
応募条件	いずれかに該当する方 ①**税理士** ②**税理士試験1科目以上合格者** ③**税理士事務所経験者** ④**監査経験の有る公認会計士** 又は有資格者 ⑤**金融機関経験者** ⑥**経理事務経験者** ⑦**各種関連業務経験者** 相続、事業承継、事業再生、M&A、医療、社会福祉法人、公益法人	**新卒・第二新卒** （税理士試験科目合格者又は受験経験者、日商簿記検定等の合格者優先）	**資格不問** 勤務日数・時間など応相談
採用時の給与（東京勤務）	**月給：254,000円以上** （基本給計219,100円～、固定残業代34,900円～/20時間分を含む、超過分は追加支給） ・実務経験年数・合格科目数を勘案し決定（当法人規定による） ・時間外労働あり	**月給：205,000円以上** （基本給計176,800円～、固定残業代28,200円～/20時間分を含む、超過分は追加支給） ・当法人規定による ・原則、時間外労働なし	**時給1,100円～** ・保有資格、実務経験年数を勘案し決定 ・原則、時間外労働なし
	東京以外の勤務地については就職説明会の担当者、または各事務所にお問い合わせください		
雇用・試用期間	雇用期間の定めなし　試用期間：6か月（就業条件変更なし）		雇用期間：1年間（更新あり） 試用期間：3か月（就業条件変更なし）
待遇	昇給年1回、賞与年2回（原則）、各種インセンティブ制度あり、各種社会保険完備、通勤交通費全額支給、懇親会支援制度、確定拠出年金制度、積立貯蓄制度、資格取得支援制度（資格取得報奨金、大学院学資金貸付）、税理士・公認会計士登録費用および年会費全額補助、屋内原則禁煙（喫煙専用室設置）		昇給年2回、各種社会保険完備、通勤交通費全額支給、屋内原則禁煙（喫煙専用室設置）
勤務地	各事務所所在地（応相談）※詳細はホームページをご覧ください。		
勤務時間	【通常】＜月曜日＞8:40～17:30　＜火～金曜日＞8:50～17:30（休憩時間60分） ※1年単位変形労働時間制対象の場合は下記を適用（2月・3月・7月・8月以外は上記のとおり） 【2月・3月】＜月曜日＞8:40～18:30　＜火～金曜日＞8:50～18:30（休憩時間60分） 【7月・8月】＜月曜日＞9:40～17:30　＜火～金曜日＞9:50～17:30（休憩時間60分）		
休日休暇	完全週休2日制（土・日）、祝祭日、年末年始休暇、年次有給休暇、出産・育児休暇、試験休暇、慶弔休暇		

会社概要

会　社　名：辻・本郷 税理士法人
代　表　者：徳田孝司
設　　立：2002年4月1日
事業内容：税務申告および各種税務コンサルティング業務
所　在　地：〒160-0022 東京都新宿区新宿4-1-6
JR新宿ミライナタワー 28F
電話番号：03-5323-3301（代表）
03-5323-3307（人事本部）

辻・本郷の実績
顧問先 約13,600件
相続税申告件数 3,086件（年間）※
※2020年10月～2021年9月の年間実績

国内最大級
辻・本郷 税理士法人 1,691名
辻・本郷グループ全体 1,700名
2022年4月現在

拠点数
全国75拠点
海外5拠点
カンボジア会計事務所
タイ会計事務所
ミャンマー会計事務所
ロサンゼルス会計事務所
ハワイ会計事務所

応募はこちらから
https://www.ht-tax.or.jp/recruit/
辻・本郷 税理士法人のホームページをご覧ください。
辻本郷

◎就職説明会で当法人ブースをお訪ねください。

詳しくはこちら！



大規模な資産税・相続税の プロフェッショナルを目指し 成長できる環境があります

税理士として 専門性を磨く

弊社では一日も早く税理士として活躍できるよう、試験前休暇や案件調整等、受験生バックアップ制度も整っています。弊社の案件は一つとして同じケースは存在しません。

お客様の為にオーダーメイドのご提案を致します。専門性はもちろんのこと人間力も磨かれてゆきます。

成長を促す 環境も整備

・代表の江口や先輩によるOJT
・実践に直結した外部研修やセミナー参加の奨励（費用事務所負担）
・当事務所発行の「TAXレポート」執筆による知識の深化
・大手金融機関を対象とした勉強会講師その他個々の成長に合わせて強力な後押しがあります。

ライフステージに合わせた 働き方ができます

税理士資格取得後の結婚・出産・育児等のライフステージの変化に合わせて弊所では出産～育児中のスタッフに対して残業や休暇取得に配慮したポジションを設けています。ご家庭と仕事を両立した働き方で税務に関する能力・スキルを十分に発揮し長く勤められる環境・仕組みを整えています。





・大手金融機関
・一部上場企業
・大手会計事務所

などの豊富な社会人としての経験豊かな先輩がいます。

株式会社アクセスコンサルティング 江口会計事務所

募集要項

雇用区分	正社員（期間の定めなし）
募集職種	①税理士 ②税務スタッフ ③総務業務部（会計入力・補助業務）
採用予定数	3～5名
応募資格	①税理士登録者（残業時間に配慮した働き方相談可能） ②科目合格者（1科目以上/3～4科目合格者優遇/試験前休暇制度有り/残業時間配慮） ③簿記2級以上　内勤で人をサポートすることが好きな方
給与	①月給40万円 ※最低保証額/前職の給与水準、職務経験等を考慮して決定 ※専門業務型裁量労働制適用 ※試用期間3ヶ月有り （期間中、月給40万円/最低保証額） 年収例：年収600万円以上/税理士登録者/月給40万円＋賞与（年2回（7月・12月））、1年目業績貢献賞与含む/2年目以降、別途活躍に応じた業績貢献賞与制度有り（12月） ②・③月給22万円～26万円以上 （みなし残業時間時間・6万円の固定残業代含む。超過分は追加支給） ※最低保証額/経験・資格を考慮の上優遇 ※試用期間3ヶ月有り （期間中、月給22万円/最低保証額） 年収例：年収330万円以上/入社1年目・未経験/月給22万円＋賞与（年2回（7月・12月））、別途業績貢献賞与制度有り（12月）
諸手当	通勤手当（全額支給）、時間外手当
昇給・賞与	昇給／年1回 賞与／年2回（7月・12月）
勤務地	東京都千代田区飯田橋4-7-1　ロックビレイビル4階
勤務時間	①②08：50 - 17：30（休憩60分）　※時間外労働あり ③　08：40 - 17：20（休憩60分）　※時間外労働あり
休日休暇	土曜、日曜、祝日（月に1回土曜出勤あり）、 夏季休暇、年末年始、有給休暇、試験休暇
福利厚生	社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生） ※全館禁煙
交通	JR・東京メトロ・都営地下鉄「飯田橋駅」徒歩1分

応募方法

1. TAC就職説明会（8/5）に応募書類を持参のうえご参加下さい。
2. TAC就職説明会（8/5）不参加の場合は、郵送またはE-mailにて応募書類をお送り下さい。
   jinji3@eguchi-kaikei.com

※一次選考（書類選考）の後、ご連絡いたします。

［応募書類］
1. 履歴書（写真貼付・直筆）
2. 自己PR書
3. 職務経歴書

※応募書類の返却は致しかねます。ご了承ください。

会社概要

代表者	江口克英
設立年月	1995年 4月
社員数	11名（税理士8名）
業務内容	資産税・相続税コンサルティング業務、法人税業務、税務会計業務、税務相談
特色	大型資産税業務に特化、相続関連業務、法人税業務　他

受験生バックアップ制度

当事務所では、勤務しながら税理士資格取得を後押しする制度を導入しています。

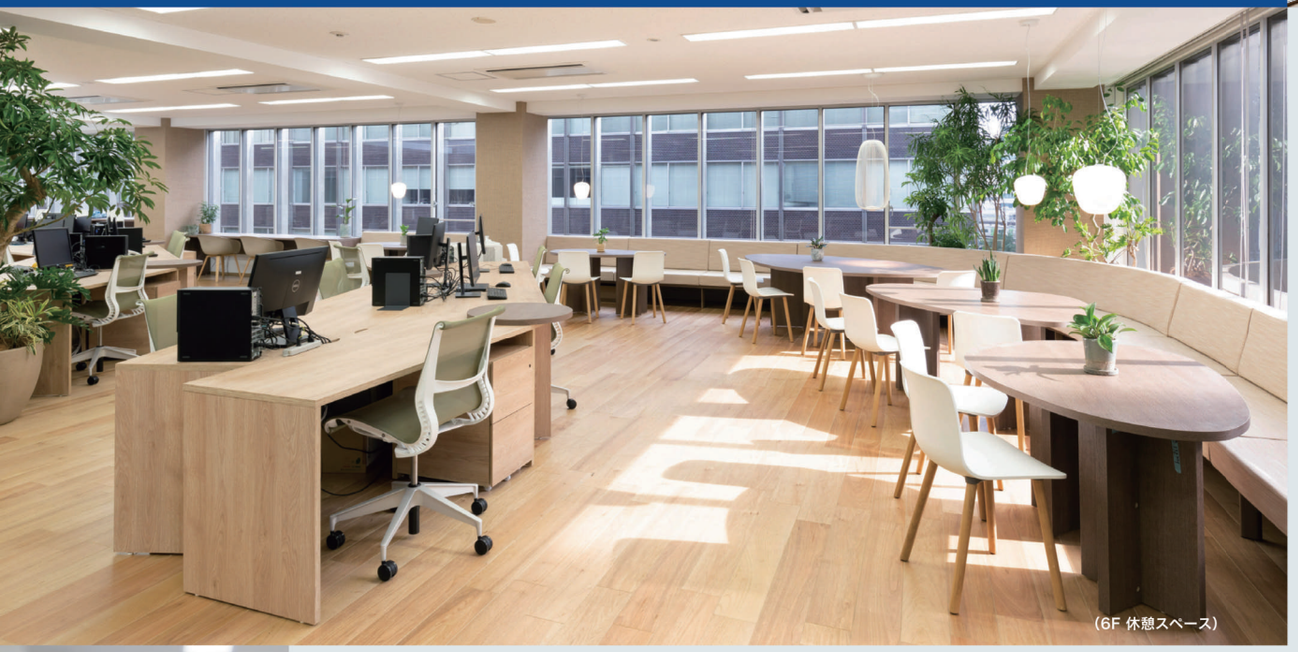
昨年は、8月試験前に7/30（金）～ 8/19（木）計21日間（土日含む）を取得し受験勉強に専念したスタッフもおります。

実際に働きながら税理士資格を目指す仲間もいますし、先輩達も官報合格の税理士です。資格取得や仕事と受験についての両立、理解ある環境です。

所在地 〒102-0072　東京都千代田区飯田橋4-7-1 ロックビレイビル4階
Tel：03-3237-0800 / Fax：03-3237-2828
https://www.eguchi-kaikei.com

東京共同会計事務所

クライアントとともに走る、プロフェッショナルでありたい。


（6F 休憩スペース）









私たちは1993年の設立以来、ファイナンス分野を中心に、M&Aや組織再編、
ストラクチャード・ファイナンス、企業再生、事業承継、資産税や国際税務など
クライアントの皆様のあらゆるニーズにお応えするサービスを提供しております。
また、日本だけに限らず、アジアにおける有力な事務所として国際的にも高い評価を得ています。
常に変化するビジネス環境の中では、私たちのサービスに求められるものも絶えず変化し、
年々多くのチャレンジが求められています。
メンバー一人ひとりが現状に満足することなく、価値を高めるための努力を惜しまない、
このプロ意識こそが東京共同会計事務所の最大の強みです。

■充実した制度・設備

育児休暇後復職希望者復職率100%、通院やお迎えなどに利用できるフレックスタイム制度、ワークライフバランスに合わせた在宅勤務制度、時短・勤務時間変更制度、リフレッシュ休暇制度など、中規模企業ならではのスピーディーな制度設計を行い、働きやすい環境づくりに力を入れています。オフィスは皇居や日比谷公園といった伝統ある文化スポットに囲まれた日本を代表する企業が数多く入居する場所にあります。丸の内仲通りに面しており、夏は色鮮やかな街路樹の緑に、冬は町を彩るイルミネーションに心癒される環境です。

■働きがいのある環境

所内には多岐に渡る専門分野のプロフェッショナルが多く、難しい論点にあたった場合でも、各自で調べて見解を話し合い、プロとして回答が出せる環境があります。その他に、蔵書数1万冊以上を誇るライブラリーや、資格の会費・外部研修費を事務所が負担する制度、外部有識者も参加する宿泊研修、年間24回以上の所内研修があり、プロとして成長できます。また、コーヒーだけでも10種類以上、紅茶やハーブティーも無料で飲むことができ、パンやスムージーを100円で購入できるカフェコーナーの設置など、リフレッシュできる充実した施設・制度があります。

■会計・税務・金融のスペシャリストへ

会計事務所と言ってもそれぞれに特色があると思いますが、弊所は金融機関に近い業務を多く取り扱っています。「会計士・税理士なら誰でも知っている」という知識はもちろん、金商法など、金融に関する法律などの知識も必要となります。また、クライアントは誰もが知っているビッグネームの大手金融機関や事業会社、外資系企業が多く、豊富な経験・知識を有しているビジネスパーソンとしても魅力的な方々ばかりです。勉強する事が多い反面、会計・税務・金融のプロとして、また付加価値の高いビジネスパーソンとして成長できる環境です。

数字で見る東京共同会計事務所

男女比率

男性 45.7%　女性 54.3%

男女問わず活躍できる環境です

（2022年5月1日現在）

資格保有者数



※資格を重複保有しているスタッフを含む（2022年5月1日現在）

なぜ東京共同会計事務所に入所したのですか？

- 専門性を高めるため
- クライアントに大手企業が多い
- 事業再生のプロとしての完成を目指して
- 穏やかな社風に見受けられたから
- 会計・税務・法務を幅広く網羅することができるため
- 部門の壁がなく色々なことを経験できるから
- 特化している事業に興味を持ったため
- 自分が持ち合わせていた知識に、税務・会計、並びに法務の知識を強化・肉付できると思ったから

入社して意外だったことは？

- 女性が多い
- 堅いイメージがあったが、和気藹々としている
- 会計士、税理士は気難しいイメージがあったけど、そんなことなかったこと
- 外国人も気楽に働けること
- 職位にとらわれすぎず、上司、部下問わず、活き活きと仕事がしやすい
- リフレッシュルームが充実していること
- 代表パートナーが、いち担当者とも、親近感を感じられる近い距離で、且つ真剣に論議してくれる
- 税理士・会計士の方々がここまでフレンドリーとは思っていなかった（且つ、様々な知識を持ち合わせているところも凄い）

会社の雰囲気を一言で言うと？

- 自由闊達
- 学者と実務家の集合体
- おだやか
- 忙しいけれど暖かい雰囲気
- 風通しが良い
- 明るい

もっと知りたい方はコチラをご覧ください！
https://www.tkao-recruit.com/number

応募資格

- ■税理士
- ■税理士試験科目合格者（1科目以上）
- ■公認会計士
- ■公認会計士試験合格者
- ■USCPA（米国公認会計士）

■募集要項■　※詳細は面接時にご説明致します

募集職種：会計・税務アドバイザリー など
詳細は採用HPをご覧ください。
雇用形態：①正社員　期間の定めなし
②契約社員　期間の定めあり
勤 務 地：〒100-0005
東京都千代田区丸の内三丁目1番1号　国際ビル9階
勤務時間：フレックスタイム制
（コアタイムあり/所定労働時間7時間/休憩1時間）
休日休暇：完全週休2日制（土・日）、祝祭日、年末年始休暇（12/30～1/4）、年次有給休暇（6か月経過後10日付与）、慶弔休暇、産前産後休暇、育児介護休暇、永年勤続休暇制度、税理士・公認会計士試験前特別休暇（2週間）、税理士・公認会計士試験当日特別休暇
福利厚生：公認会計士・税理士の会費全額負担、各種社会保険完備、交通費全額支給、企業型確定拠出年金、在宅勤務制度、社内外研修費負担制度、カフェコーナー（コーヒー無料提供、スムージー・パン：100円）、受動喫煙防止措置：屋内原則禁煙（ビル内に喫煙スペースあり）

採用予定人数：10名程度
給　与：
①正社員（年俸制）
年俸月額275,000円～375,000円（アソシエイトスタッフ）
＋業績連動賞与あり
年俸月額375,000円～460,000円（スタッフ）
＋業績連動賞与あり
※想定年収は430万円～750万円程度
※正社員は固定超過勤務手当（年俸月額の24%・法定外時間外労働30時間分相当）を含む。超過分は別途支給。
※試用期間3か月（試用期間中は賞与支給対象外、その他の就業条件に変更なし）
②契約社員（月給制）
月給220,000円～＋賞与（月給の4か月分相当）
※試用期間3か月（試用期間中は賞与支給対象外、その他の就業条件に変更なし）
※6か月更新とし、双方の合意により都度、次期契約を締結。ただし、有期契約期間の上限は原則1年とし、スキル・能力に応じて1年後に無期転換社員に変更する。

業務概要

- ストラクチャード・ファイナンス／プロジェクト・ファイナンス（太陽光発電、空港インフラなど）
- SPCスキーム　● M&A、事業再編、再生など
- 国際税務（TPP、移転価格など）　● 国内外事業承継

※常に先端的事例に携わることができます。自己成長の為に重要な要素です。

■会社概要■

代 表 者：パートナー　内山隆太郎　　設立：1993年8月
従業員数：290名（2022年5月1日現在）
TEL 03-5219-8777（代表）　E-mail recruit@tkao.com

東京共同会計事務所

●ご応募は採用ホームページをご覧ください
URL https://www.tkao-recruit.com/
採用ホームページでは、仕事内容や
職場の雰囲気等、豊富な情報をご提供!

東京共同会計事務所
および関連会社の
様々な情報を発信します。

アースタックス税理士法人

〒104-0061 東京都中央区銀座1-6-11 土志田ビルディング3F　Tel.03-5159-6383　採用担当／石倉・西

お客様の発展をあなたと供に

私たちアースタックスグループは、お客様の多様化するニーズに応じ、
通常の税務顧問業務に加えて、付加価値の高いコンサルティングサービスを提供しております。
供に発展を目指すあなたの参画をお待ちしております。

クライアントの業種規模は多種多様です（個人事業主～国内外上場企業まで）。
相続・事業承継、企業再編、不動産証券化、国際税務など、さまざまなサービスに対応している事務所です。
若年層が多く、経験、能力次第で早期の昇格昇給も可能です。
銀座の中心の明るいオフィスで職場環境良好。
代表社員はTACの税法講師。

earth tax





募集要項

正社員

募集業種	アシスタント、スタッフ、シニア
雇用期間	定めなし
試用期間	3ヶ月　期間中の待遇に変動なし
業務内容	税務・会計・コンサルタント業務
応募資格	科目合格者（2科目以上／実務経験不問）、実務経験者
募集人数	1～3人
給与	年俸制300万円以上（経験・能力を考慮し優遇致します）
諸手当	資格手当、通勤手当全額支給、時間外手当
昇給	年1回 8月
勤務地	東京都中央区銀座
勤務時間	9:00～18:00　休憩1時間　実働8時間　残業あり
休日休暇	週休2日制（土曜・日曜）・祝日、 年末年始休暇、有給休暇、試験休暇
福利厚生	社会保険完備、税理士会会費負担、研修制度、屋内禁煙

パート社員

業務内容	記帳代行・税務申告及び経理・総務業務補助
雇用期間	契約期間１年
試用期間	3ヶ月　期間中の待遇に変動なし
応募資格	日商簿記3級以上（実務経験不問）、実務経験者
募集人数	1～3人
給与	時給1,200円以上（経験・能力を考慮し優遇致します）
諸手当	時間外手当、通勤手当全額支給
昇給	年1回 8月
勤務地	東京都中央区銀座
勤務日数	週4日以上　※週3日の方はお問い合わせ下さい。
勤務時間	9:00～18:00　休憩1時間　実働8時間　残業あり ※上記以外の勤務時間をご希望の方はお問い合わせ下さい。
休日休暇	週休2日制（土曜・日曜）・祝日、年末年始休暇、有給休暇
福利厚生	社会保険完備、研修制度、屋内禁煙

応募方法:履歴書（写真貼付）、職務経歴書をご郵送下さい。書類選考後、弊社よりご連絡致します。

法人概要

代表社員	島添 浩、中村 武
設立	2006年10月
社員数	52名（2022年5月1日現在） 税理士6名　税理士試験科目合格者4名
業務内容	税務顧問・経理アウトソーシング、相続・事業承継、 不動産・資産税コンサルティング、ファンド組成・運営支援、 M&A企業再編コンサルティング、セミナー、 香港・中国・その他海外進出支援サービス、 国際税務コンサルティング、システム設計・監修
URL	http://www.earth-tax.com/

グループ会社

国内	アースタックスコンサルティング株式会社
海外	アースタックス・ビジネスコンサルティング（香港）有限公司
海外	アースタックス・ビジネスコンサルティング（シンガポール） PTE.LTD.

交通　有楽町線銀座一丁目駅・徒歩1分、
東京メトロ各線銀座駅・徒歩5分、JR有楽町駅・徒歩5分





コンサルティングの現場で「経営×事業×税」の道を究める

事業承継・M&A等、企業存続の根幹に関わる
資本戦略の意思決定をサポートするには、
企業経営の深い理解と事業に対する関心、
そして資産税等の幅広い知識が求められます。

「経営×事業×税」の複合コンサルティングは、
企業に、経営者に寄り添い、社会に貢献する仕事です。
高い志を持つ皆様が活躍できるフィールドは
無限に広がっています。

Interview

経営者の悩みに寄り添いたい

私は、大学を卒業して約3年間、会計事務所の職員として、中小企業の税務申告にかかわる書類作成のサポートや税務相談を担当していました。大変勉強になる仕事でしたが、オーナー社長たちとの付き合いが深くなるにつれ、毎年の税務申告以外、つまり会計事務所としての業務領域を超えるような悩みにはご対応できない、という現実を痛感しました。経営者が抱える悩みに幅広く応えたいという思いから、弊社に転職し、全国の上場企業から中堅・中小企業まで幅広く事業承継、M&Aを支援しています。さらには、企業の事業計画・戦略策定支援、組織再編支援、企業内の各種改革プロジェクト運営支援等も手掛けています。

前田 祐 Yu Maeda
資本戦略事業本部部長・税理士

募集要項

募集職種	コンサルタント
業務内容	事業承継コンサルティング、M&Aコンサルティング ほか
雇用形態	正社員
雇用期間	期間の定めなし
試用期間	試用期間あり（3ヶ月） ※試用期間中は、住宅手当・家族手当支給対象外、賞与算定期間外
採用予定	15名以上
応募資格	税理士、税理士試験受験者（1科目以上）
給与	年俸制　400万円～1,500万円（過去実績による）【経験・能力により優遇いたします】 ※賞与年2回含む　※昇給年1回　※別途、業績に応じて賞与あり　※管理職採用を含む ※年俸400万円の場合：月額266,667円＝基本給234,043円+32,624円（固定残業代20時間分）　超過分は追加支給
諸手当	時間外手当、住宅手当、家族手当 ※上記諸手当のうち、住宅手当・家族手当については当社規定に従い該当者のみ支給
勤務時間	9：00～18：00（休憩1時間）
時間外労働	あり（月平均40時間）
休日・休暇	土曜、日曜、祝日、年末年始休暇、年次有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、産前産後休暇など
福利厚生	通勤にかかる交通費支給（上限あり）、各種社会保険完備、企業年金基金、退職金制度、育児・介護休業、従業員持株会、保養所（軽井沢）など
研修制度	新人研修、自主研修制度 など
勤務地	東京本社／東京都千代田区丸の内1-8-1 丸の内トラストタワーN館10階　※JR東京駅日本橋口より徒歩1分
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙　※ビル共用部に喫煙所あり

会社概要

代表者	代表取締役社長　増田 慶作（税理士・司法書士）
設立	1989年7月10日
従業員数	945名（臨時従業員含む。2022年4月1日現在） （※税理士および試験合格者36名、公認会計士19名、会計士試験合格者7名、弁護士1名、社会保険労務士7名、司法書士21名）
事業内容	経営コンサルティング、事業再生コンサルティング、事業承継コンサルティング、M&Aコンサルティング 海外事業コンサルティング、不動産コンサルティング、教育研修・FP関連事業、投資・ファンド事業
拠点	〈国内〉東京、仙台、郡山、浜松、名古屋、京都、大阪、神戸、広島、九州（福岡）、熊本、盛岡、岡山 〈海外〉ロサンゼルス、ジャカルタ、シンガポール、上海、バンコク、ホーチミン、ハノイ
証券コード	4792（東証プライム上場）

〈**参考**〉税務顧問・税務申告等の実務は提携税理士法人にて可能です。

応募方法

E-mailにて連絡の上、下記書類を担当宛にご郵送ください。
尚、応募書類については返却致しかねますので予めご了承ください。

応募書類	①履歴書（写真貼付）　②職務経歴書（書式自由）
連絡先	平林（ヒラバヤシ）、白澤（シラサワ） z_recruit@yamada-cg.co.jp 03-6212-2517

詳細はHPをご覧ください
https://www.yamada-cg.co.jp/

事業承継・M&Aのプロフェッショナルを目指すなら

山田コンサルティンググループ株式会社

公認会計士 大庭事務所

http://www.ohbanet.com/

〒105-0004　東京都港区新橋2-16-1 ニュー新橋ビル615-2　TEL:03-3507-9641　FAX:03-3507-9644

大庭事務所で“プロ”を目指しませんか？

大庭事務所の特徴

1 常に自分を磨くことのできる環境です！

当事務所の一番のモットーが“向上心”。向上心を持ったスタッフと切磋琢磨しながら税務会計のプロを目指すことができます。

2 幅広い業務に携わることができます！

会計帳簿作成から決算業務、そしてコンサルティング業務まで幅広く経験することができます。

3 通勤に便利なオフィスで快適！

オフィスはJR新橋駅より徒歩1分！日比谷口を出ると、目の前の広場には大きなSLが！スムーズな通勤で、業務に集中できる環境です。





募集要項

雇用形態	正社員:雇用期間の定めなし
採用予定人数	3名
募集職種	税務・会計コンサルティング業務、月次巡回監査業務
担当件数	20～30件(目安)
応募資格	専門・大卒以上(卒業見込み含む)で、次のいずれかの方 1)税理士試験科目合格者 2)日商簿記2級以上合格者又は会計事務所経験者
給与	月給25万円～35万円 (40時間59,800円～83,700円の固定残業代を含む。超過分は追加支給。) ※実務経験年数・資格種類を勘案して優遇します。
試用期間	1ヶ月:期間中の待遇に変動なし
諸手当	交通費(全額支給)、残業手当、資格手当、住宅手当、家族手当、各種インセンティブ手当有り
昇給・賞与	昇給1回(4月)、賞与3回(3月、7月、12月)
福利厚生	社会保険、労働保険、退職金制度、社員旅行(年1回)、ボーリング大会(年3回)、事務所内禁煙
勤務地	東京都港区新橋2-16-1 ニュー新橋ビル615-2
勤務時間	9:30-18:30(昼休み休憩60分含む) ※繁忙期である11月から3月までは月に30時間程度の残業有り
休日休暇	週休2日制(土日)、祝日、年次有給休暇、夏季・年末年始休暇、産前産後休暇

会社概要

代表者	大庭　康孝
設立	昭和56年7月
社員数	30名 (内税理士3名／会計士1名／科目合格者12名)
事業内容	税務相談・税務申告／借入金対策・資金繰り対策／税務会計コンサル業務／ソフト開発
交通	JR新橋駅・東京メトロ銀座線新橋駅 徒歩1分

応募方法

電話連絡の後、履歴書(写真貼付)と職務経歴書をご郵送ください。書類選考後、面接日時をご連絡いたします。
[面接及び適性試験を実施します。]

採用担当者 宮川・長谷川

E-mail hasegawa@ohbanet.com

就職説明会に出展します。会場での応募も可能ですので、必要書類をご持参の上ブースにお越しください。

OAKコンサルティング/税理士法人OAKは、

「事業承継」「相続税対策・相続税申告」「税務・財務コンサルティング」を得意とする、コンサル会社・税理士法人です。



募集要項

雇用形態	正社員(雇用期間の定めなし) 試用期間3ヶ月 労働条件変更なし
募集職種	税理士補助業務
募集人数	1名
応募資格	不問
給与	年俸310万円以上 ※上記を14回に分けた毎月222,000円以上 ※上記には月45時間分の固定残業代57,840円を含みます。(月の所定労働時間160時間で換算)超過分は別途支給 ※上記金額はあくまで目安です。ご経験・スキルなどを勘案の上、面接を通して決定いたします。
昇給・賞与	昇給:年1回(10月)　賞与:年2回(7・12月)
諸手当	交通費全額支給、時間外手当支給
福利厚生	各種社会保険完備、屋内禁煙 社内外研修制度
交通	東京メトロ各線・都営新宿線 九段下駅より徒歩3分
勤務地	所在地と同じ
勤務時間	9:00～18:00(休憩時間60分) 時間外労働あり
休日休暇	完全週休2日制 有給休暇、夏季休暇、慶弔休暇、年末年始休暇、試験休暇(1週間＋応相談で延長可能)

応募方法・送付先

履歴書・職務経歴書をご郵送下さい→面接(1回)→内定
送付先:〒102-0073
東京都千代田区九段北1-5-9九段誠和ビル5階
税理士法人OAK　採用担当:青嶋
oak@oak-c.co.jp

会社概要

代表者	前田　聡
設立	2012年2月14日
従業員数	12名
事業内容	税務申告業務、財産・財務コンサルティング業務
所在地	東京都千代田区九段北1-5-9 九段誠和ビル5階 税理士法人:03-3237-1266 コンサル:03-3237-1235



OAK(オーク)
OAKコンサルティング
税理士法人 OAK

なごみグループ/税理士法人 和（なごみ）



資産税

拡大マーケットである資産税業務に携わってみたい方を募集します。有資格者、相続税科目合格者や実務経験者は特に歓迎します。

医業支援

ドクターの開業支援や経営サポートを中心に、コンサルタントとして幅広い業務に携わることができます。このようなお手伝いをしてみたい方を募集します。

研修制度

新人向けの座学形式の「ひよこ研修」（週1回程度）や、動画で何度も実務上のポイントを確認できる「会計担当者養成動画」（週1回程度～随時）の活用で未経験からでも安心して実務知識を身につけていただけます。
また全社員で実務トレーニング型のアウトプット（毎週）も実施しています。
資産税や医業の専門事業部では専門的な所内研修、勉強会を月1回実施しています。

社風・環境

グループで90名規模。優良なクライアントが堅調に増加している税理士法人です。業務の効率的推進による労働時間の短縮、時差出勤制度、ノー残業デー、産休育休制度、有給の取得しやすさ等、働きやすい職場環境づくりに積極的です。
チーム制＋専門事業部で上司・先輩にも相談しやすく、多様な業務を経験できる環境が整っており、自分のやりたいことにもチャレンジできます。

スタッフより一言

スタッフは30代前半が多く、仕事内容は資産税から組織再編まで、クライアントはクリニックから、ベンチャー、大規模会社まで、多岐に渡る業務があります。
非同族経営で、風通しの良い職場環境であり、資格を目指して勉強中の方も多数在籍しています。

募集要項

募集職種	正社員（雇用期間の定めなし）：税理士業務、資産税事業部、医業経営支援事業部、巡回監査（一般法人、医療法人）、資産税（相続税申告、財産評価）、医業経営支援（クリニック開業支援、医療法人成り支援） パート（雇用期間の定めなし）：税理士補助業務 ※パートからの正社員制度も充実。
採用予定人数	1～2名
応募資格	正社員…簿記2級以上。税理士又は税理士科目合格者、実務経験1年以上の方歓迎。 パート……簿記2級程度の知識のある方、税理士試験勉強中の方歓迎。
給与	正社員…月給220,000円（基本給188,571+固定残業代20時間分31,429） ～ 435,000円（基本給372,857+固定残業代20時間分62,143）20時間を超える残業代は追加支給 パート……時給1,250円 ※当社規定による ★正社員・パートともに試用期間3ヶ月（同条件）
諸手当	通勤手当（上限33,000円）、時間外手当、資格手当、管理職手当、その他手当、会費の会社負担など有
昇給賞与	昇給：年1回／賞与：年2回
勤務地	東京事務所：東京都千代田区神田須田町1-8-4　陽友神田ビル5階
勤務時間	9:00 ～ 17:30（休憩1h）　※時差出勤制度により繰り上げ最大1h、繰り下げ最大0.5hを日々選択可、さらにコロナ特別時差出勤拡大中（7時～19時範囲内での7.5時間勤務）※テレワーク推奨、顧客とのZoomを活用したオンライン面談の積極活用 ※時間外労働有り（確定申告時期以外は月10 ～ 20時間程度）
休日休暇	完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇（3日）、年末年始（7日）、有給休暇（法定どおり）、試験休暇。年間休日125日、有給休暇取得率68%（2021年実績）
福利厚生	TAAけんぽ、厚生年金、雇用保険、労災保険、退職金共済、慶弔金、誕生日プレゼント、食事券（チケットレストラン）

事務所概要

代表者	岡本　泰彦
設立	創業：平成4年／税理士法人化：平成19年
社員数	54名（内、税理士8名）※グループ合計91名
事業所	東京事務所、大阪事務所
事業内容	一般法人業務、資産税業務、医業経営支援業務、組織再編、連結納税、IPO支援、自社株対策等の事業承継支援、M&A等の高度業務
交通	東京メトロ丸ノ内線「淡路町駅」、都営新宿線「小川町駅」A1出口徒歩1分 JR「神田駅」徒歩5分

東京事務所 所在地



応募方法

先ずは写真付きの履歴書及び職務経歴書をご郵送ください。書類選考の上、面接により採用を決定いたします。

採用担当　総務課
E-mail　office@101dog.co.jp

http://www.101dog.co.jp



募集要項

雇用形態	正社員（雇用期間の定めなし） ※試用期間3ヶ月（就業条件の変動なし） ※アルバイト・パート同時募集、詳細はお問い合わせください
募集職種	税務会計スタッフ
採用予定人数	2～3名
応募資格	■経験者の方：経験年数2年以上で一連の業務の流れが理解できている方 ■未経験の方：税理士試験勉強中の方または税理士を目指している方。簿記、会計、税務に関する一定の知識を有している方
給与	月給22～35万円（時間外労働代は申請により支給） ※固定給には時間外労働手当は含みません。
昇給	年1回（7月）
賞与	年2回（6・12月）
諸手当	インセンティブ制度あり、通勤手当（全額支給）、時間外手当
福利厚生	社会保険完備、健康診断費用・インフルエンザ接種費用負担、慶弔、産休育休制度、退職金制度、在宅勤務導入済、社員旅行／その他、確定申告打上げ、バーベキュー、忘年会など、社内コミュニケーションを図るためのイベントを数多く開催しています。 ※原則屋内禁煙（喫煙ブースあり）
勤務地	横浜市中区太田町4-55 横浜馬車道ビル3階
勤務時間	9:00～17:00 休憩1時間 ※時間外労働あり （月平均20時間、繁忙期は40時間程度）
休日休暇	完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇、試験休暇

応募方法

右のQRを読み込み後、WEBフォームよりエントリーをお願いいたします ▶▶▶
〈PCの方はこちら〉 https://u-brains.com/recruit/recruit-tax/entry-tax
採用担当者：総務（小口）

UNITED BRAINS
税理士法人ユナイテッドブレインズ
〒231-0011 横浜市中区太田町4-55 横浜馬車道ビル3階
Tel.045-640-4751　Fax.045-640-4752

〈事業所概要〉■代表者／小林　元　■設立／2003年10月1日　■従業員数／35名（内訳　税理士5名、税理士科目合格者9名、その他21名）グループ合計62名　■事業内容／税務申告・顧問、財務コンサルティング　■グループ会社／社会保険労務士法人、株式会社、弁護士法人あり　■交通／みなとみらい線馬車道駅5番出口より徒歩3分、JR桜木町新南口より徒歩7分

https://u-brains.com

チャンスはここにある！
未経験者大歓迎



募集要項

【雇用形態】正社員(雇用期間の定めなし)
試用期間原則3ヶ月
(能力により延長する場合あり)
※就業条件の変動なし
※アルバイト同時募集。
詳細はお問い合わせください
【募集職種】税務会計スタッフ
【採用予定人数】2〜3名
【応募資格】①日商簿記2級以上取得者
②未経験者大歓迎します
(税理士試験科目合格者は優遇します。)
【給　　与】1.未経験者：月給23万円以上
(基本給 17 万円、固定残業代 45 時間分･6 万円。45 時間を超える残業代は追加支給)
2. 経験者：月給 25 万円以上
(基本給 18.5 万円、固定残業代 45 時間分･6.5 万円。45 時間を超える残業代は追加支給)
※当社規定により決定
【昇給賞与】昇給:年1回(9月)
賞与:年2回(6･12月)
【諸 手 当】通勤手当(全額支給)、時間外手当
【福利厚生】社会保険完備、退職金制度、フレックス制度、社員旅行、福利厚生施設あり
屋内完全禁煙
【勤 務 地】東京都港区芝4−11−1 TB田町ビル8F
【勤務時間】9:00〜18:00(休憩1時間)
※フレックス制度あり
※時間外労働あり　平常時の月平均10〜15時間(繁忙期は増加する場合あり)
【休日休暇】完全週休二日制(土･日)※土曜日は月1回程度出社あり(**平日に代休取得できます**)、祝日、年末年始、有給休暇、永年勤続者はリフレッシュ休暇有

応募方法

❶8/5(金)の就職説明会に参加の方は、応募書類を持参の上、直接ブースまでお越しください。
❷就職説明会に不参加の方は応募書類を郵送又はE-mailでお送り下さい。
書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。
■応募書類：履歴書(写真貼付)･職務経歴書
■応募先:〒108-0014
東京都港区芝4-11-1 TB田町ビル8F
<メール> t.watanabe@wmao.jp
採用担当：渡辺



≪私の流儀≫
クライアントの懐刀として活躍することが私達の喜びです

会社概要

代 表 者 渡辺正武
設　　立 1981年1月
社 員 数 12名(うち税理士3名 一部科目合格者4名 その他5名)
事業内容 税理士業務及び税務･経営コンサルタント業務
交　　通 JR田町駅西口より徒歩7分
都営三田線･浅草線三田駅A9出口より徒歩5分

Touch!
the next stage

渡辺正武税理士事務所

〒108-0014 東京都港区芝4−11−1 TB田町ビル8F　Tel.03-3453-9053　Fax.03-3798-1642

https://www.wmao.jp



accrea Tax Co. accrea Inc.

税理士法人アクリア／株式会社アクリア

すべての人に正しい数字を。
その先に、数字で測れない豊かさを創造する。

アクリアは、この〈MISSION〉をかかげ、クライアントに最高のサービスを提供します。
そして、「意志ある人が輝く社会に」という〈VISION〉のもと、
メンバー 1人1人がそれぞれの〈VALUE〉を実現していきます。
アクリアは企業勤務経験がある税理士・会計士が集まって
創業されました。一般税務に加え、組織再編、事業承継、
相続税対策等の幅広い税務業務を
各種会計コンサルティングと連携して提供しています。



募集要項（正社員：期間の定めなし）

募集職種:税務スタッフ
● 経理業務(記帳代行・請求書発行・管理資料作成)
● 税務申告書作成業務
● 税務コンサルティング
(相続対策、事業承継スキーム検討、企業再編等)
● 会計コンサルティング業務(経営改善資料作成等)
● 研修業務(教材開発、税制改正セミナー等)
● IPO支援業務・ベンチャーファイナンス支援業務
※ご希望や経験を考慮します。
※パート・アルバイト同時募集。詳細はお問い合せください。
(社員登用制度あり)

採用予定人数　1名〜3名
[応募資格]
●日商簿記1級以上、または同等の知識をお持ちの方
※必須スキルの目安：記帳業務、及び税務申告書作成等の税務補助。
※税理士、及び税理士試験科目合格者の方、歓迎します。
●日商簿記2級以上で企業経理、または会計事務所での実務経験をお持ちの方。
※中小企業で幅広い経理実務を経験されてきた方、尚歓迎します。

給　　与　月給25万円〜（20時間分2.5万円の固定残業代含む。超過分は追加支給）※能力・経験により応相談
※試用期間3ヶ月間(同待遇)
諸 手 当　交通費全額支給
昇給賞与　昇給年1回/賞与あり(月給の2ヶ月分+業績連動)
※中途入社の場合は在籍期間に応じて月割計算あり
勤務時間　基本/9:30 〜 18:30 (休憩1時間)
※ライフスタイルに合わせて応相談　※時間外労働あり
休日休暇　完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、試験休暇
福利厚生　社会保険完備(労基法に準ずる)
※屋内禁煙 ※リモート勤務制度あり(手当支給)

応募方法

履歴書(写真添付)・職務経歴書をEmailにてご送付ください。
Email：recruit@accrea.co.jp
採用担当:川村
[採用の流れ] 書類選考 → 面接(1 〜 2 回) → 内定
※応募書類は当事務所で厳重に処分し、返却致しません。



会社概要
税理士法人アクリア／株式会社アクリア
〒160-0023
東京都新宿区西新宿1-22-15
グラフィオ西新宿ビル12階
Tel. 03-6300-6703
アクセス：JR線「新宿駅」徒歩6分、
都営新宿線「新宿駅」徒歩2分

代 表 者　平石智紀(公認会計士・税理士)
川崎勝之(公認会計士・税理士)
設　立　2011年6月6日
従業員数　78名(非常勤含む)

事業内容
●税務相談／申告業務
●決算／日常業務改善支援
●管理体制構築支援
●戦略的経理部構築支援
●教育／研修事業
●M&Aアドバイザリーサービス
●IPOアドバイザリーサービス



www.accrea.co.jp

BDO

BDO税理士法人

BDO税理士法人　採用　検索

Globally connected

— 日本から海外へ。海外から日本へ。—

グローバルネットワークを活用し、日本企業の海外進出、外国企業の日本進出を総合的にサポートします。
我々は、企業経営に関する各分野のプロフェッショナル集団であり続けるために、常に研鑽するとともに、お客様へ確かな事業成果を提供することをお約束します。







BDO International

～世界5大会計事務所のBDOネットワーク～

BDO税理士法人は、世界5大会計事務所ネットワークの一つである“BDO International”に加盟しています。BDO Internationalは、167か国の国及び地域に加盟事務所を有し、91000名を超えるパートナー及びスタッフが所属しています。

募集要項

募集職種：税務会計スタッフ（国内および国際税務）
雇用形態：正社員（期間の定めなし）、アルバイト(※1)
試用期間：有（3か月、労働条件に変更なし）
採用予定人数：東京6名程度、札幌複数名、大阪2名程度
応募資格：簿記2級以上、税理士資格もしくは科目試験合格（2科目以上）、公認会計士もしくはUSCPA有資格者
歓迎：英語（読み書き）を使用した業務へ意欲のある方
税理士法人または会計事務所で勤務経験がある方
給与・待遇：月給24万円以上（月給24万円の場合、35時間相当の固定残業代52,200円含む。35時間を超える残業代は別途全額支給）＋賞与
年収例：シニアスタッフ　540万（入社1年税理士資格）
スタッフ　380万（入社3年2科目合格）
※資格・経験・年齢を考慮の上、当社規定により定める
昇給：年1回（10月）
賞与：年2回（7月・12月）
勤務地：東京都新宿区、札幌市豊平区、大阪市北区
勤務時間：フレックスタイム制　標準労働時間7H/日
＊コアタイム11:00～15:00（休憩1H）
＊時間外勤務あり（平均20H/月程度）
休日休暇：年間休日125日（土日祝・夏季・年末年始）
福利厚生：社会保険完備、英語学習プログラム、研修支援
在宅勤務有、資格合格祝金、各種表彰制度、退職金
携帯貸与、室内禁煙（ビル内喫煙可能場所有）
税理士・公認会計士等会費負担、社内勉強会　等

Beyond yourself

～人材がすべて、共に成長する～

より良い専門サービスの提供には人材がすべてです。BDO税理士法人では、成長を続ける国際会計事務所だけが提供可能な、貴重な業務経験や成長の機会が数多くあります。また、英語学習を含め各種スキルを身に着けるためのサポートをしています。

応募方法

履歴書（写真貼付）と職務経歴書を採用アドレス宛に送付ください。
書類選考後、メール返信にてご連絡いたします。
連絡先：採用担当　アドレス：recruit@bdotax.jp
選考フロー：書類選考→面接1～2回→内定

（※1）アルバイトは直接お問合せ下さい。
●左記以外の職種も、お気軽にお問い合わせください。（社労士等）

法人概要

代表者：長峰　伸之
創業：2002年10月
従業員数：140名
事業内容：税務コンプライアンス（法人・個人）サービス、国際税務サービス、移転価格サービス、組織再編・事業承継・資産税サービス
所在地：東京事務所、札幌事務所、名古屋事務所、大阪事務所
グループ会社：BDO社会保険労務士法人
BDOアウトソーシング株式会社
BDO行政書士法人、BDO司法書士法人
交通：東京：新宿駅5分/大阪：大阪駅10分/札幌：南平岸駅3分

BDO　BDO税理士法人
〒160-0023 東京都新宿区西新宿1丁目24番1号エステック情報ビル10F
TEL:03-3348-9170　E-mail:recruit@bdotax.jp



ゆびすいグループの 330名の専門家とともに お客様に最高の ワンストップサービスを！



～あなたの成長がお客さまの未来を創る～

説明会の日程は
こちらから
https://www.yubisui.co.jp/recruit/intern/
お申込みはこちら ▶

募集要項

募集職種　税務・会計コンサルタント
（正社員：期間の定めなし、試用期間3ヶ月：条件変更なし）
応募資格　日商簿記2級以上（新卒）、1科目以上合格者（中途採用）
勤務地　堺本社（堺区）・大阪支店（中央区）・京都支店（中京区）・東京支店（千代田区）
給与　月給212,700円～450,000円、他に資格手当（税理士4万円～）
時間外手当等　資格・経験を考慮の上当社規定により優遇
（年収例）580万円（勤続8年、妻・子1人、資格あり）
昇給・賞与　昇給年1回(4月)、賞与年2回(6月・12月)
業績配分賞与年1回(2年目以降、3月)
採用人数　4名
勤務時間　9:00～17:30（1年単位の変形労働時間制）・休憩1時間
時間外労働　月平均10時間（繁忙期30時間）
休日休暇　週休2日制(土・日・祝)、慶弔休暇
有給休暇、試験休暇ほか（年間127日）
福利厚生　社会保険完備、退職金、就業規則完備、社員持株制度
研究奨学制度等。カフェテリアプラン・企業型DC導入ほか
教育研修　入社年次、職能資格によるコース別研修、その他外部研修
受動喫煙対策　原則屋内禁煙

資格取得サポート　①専門学校の費用の半額を支援（規定あり）
②税理士登録費用・会費は全額会社負担

ゆびすいグループ概要

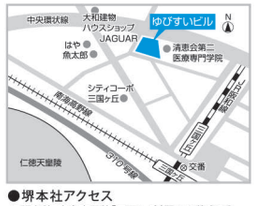
代表者　代表社員税理士　臼間　真次
創業　1946年(昭和21年)4月
資本金　1億2,550万円（グループ計）
職員数　225名・グループ計334名
（税理士45名　科目合格者54名）
グループ企業　指吸会計センター㈱
司法書士法人ゆびすい登記センター
社会保険労務士法人ゆびすい労務センター
行政書士法人ゆびすい
㈱ゆびすいコンサルティング　ほか
グループ拠点　堺本社、東京、大阪、名古屋、仙台、和歌山、岡山、福岡、京都、広島
事業内容　税務会計業務、経営コンサルティング業務
公益法人サポート業務、FP業務
登記業務、社労業務、IT関連業務、監査業務など

応募方法　TAC就職説明会に履歴書と職務経歴書をお持ちください。ご都合がつかない場合は、下記本社住所にご送付ください。

信頼と安心、そして未来へ…
YUBISUI

ゆびすいグループ
税理士法人ゆびすい

jinji@yubisui.co.jp
採用のお問い合せは　072-221-2314（本社採用担当:佐藤・吉田まで）
本　社：〒590-0026 大阪府堺市堺区向陵西町4-5-5 ゆびすいビル
大阪支店：大阪市中央区北久宝寺町1-4-15 SC堺筋本町ビル7階
京都支店：京都市中京区七観音町630 読売京都ビル
東京支店：東京都千代田区富士見2-7-2 ステージビルディング9階



●堺本社アクセス
JR阪和線・南海高野線「三国ヶ丘」駅より徒歩3分



●大阪支店アクセス
大阪メトロ堺筋線「堺筋本町」駅より徒歩5分



●京都支店アクセス
地下鉄烏丸線・東西線「烏丸御池」駅、阪急京都線「烏丸」駅、地下鉄烏丸線「四条」駅より徒歩5分



●東京支店アクセス
JR総武線、東京メトロ東西線・有楽町線・南北線、都営大江戸線「飯田橋」駅西口より徒歩3分、地下鉄A4出口より徒歩3分

税理士法人 WEST BRAIN

WEST BRAIN Group & Partners

〒650-0031 神戸市中央区東町113-1 大神ビル2F TEL.078-334-7662 FAX.078-334-7663
https://www.westbrain-tax.com/





「私たちに関わるすべての人々を笑顔にします」

スペシャリストを目指して共に成長していける方、大歓迎!!

セールスポイント

業務特化型事務所

所内を資産税と法人税の部門別に分け、それぞれの業務に特化することにより、専門性を高め、税務業務だけでなく提案型のサービスを提供しています。特長ある業務体制をとっていますので、多くの経験ができる事務所です。

教育制度

社内勉強会、事例共有のミーティングを定期的に実施しています。周囲のメンバーと意見交換する場がありますので、実務経験のない方、税務知識があまりない方でも実力を養うことができます。

募集要項

雇用形態	正社員(雇用期間の定めなし) 試用期間3ヶ月 労働条件変更なし ※パート・アルバイトも同時募集(詳細はHPに記載)
募集職種	税務会計業務、資産税業務、コンサルティング業務、税理士補助業務 法人税部門(神戸本社勤務) 資産税部門(神戸本社勤務)
募集人数	1~2名
応募資格	税理士1科目以上合格者
給与	月給21万円~　※能力・経験を考慮し決定 ※基本給18万円~ 固定残業代20時間分30,000円~80,000円 (20時間を超える時間外労働分についての割増賃金は追加で支給)
昇給・賞与	昇給:年1回　賞与:年2回(平均4ヶ月分)
諸手当	交通費全額支給
福利厚生	税理士国保、厚生年金、雇用保険、労災保険 屋内禁煙
勤務地	神戸本社:神戸市中央区東町113-1 大神ビル2階
勤務時間	9:00~17:30(休憩60分) ※時間外労働あり:月平均10~20時間(繁忙期40時間程度)
休日休暇	土曜(確定申告時期は土曜出勤あり)、日曜、祝日 夏季休暇(3日)、年末年始(7日)、試験休暇(1日)、有給休暇(初年度10日)

会社概要

代表者	西　英昭
設立	2008年11月
従業員数	41名(男性12名、女性18名、パート11名、うち税理士11名、社会保険労務士1名、中小企業診断士1名)
事業内容	法人税部門:会計・税務・医業経営サポート業務等 資産税部門:相続税申告・相続税対策等の資産税業務
所在地	神戸本社:神戸市中央区東町113-1 大神ビル2階
事業所	大阪支社:大阪市北区堂島2丁目1-27 桜橋千代田ビル4階 東京支社:東京都港区芝大門1丁目3-6 喜多ビル7階



JR三ノ宮駅、阪急・阪神 神戸三宮駅 各徒歩8分

応募方法

リクルートサイト(https://www.westbrain-tax.com/recruit)よりエントリー、必要事項を記入の上、応募ください。
または、8月6日(土)、TAC就職説明会(大阪会場)に履歴書(写真貼付)・職務経歴書をご持参の上、お越しください。

採用担当者:豊田　連絡先:リクルートサイト(https://www.westbrain-tax.com/recruit)



全従業員の真に豊かな人生　“やりがい”
(物心両面の幸せ)の実現のために　“成長”
CWMで働くということ　“貢献”





CWMコンサルティングファーム
未来につづく、今をつくる。

募集要項

雇用形態	正社員(雇用期間の定めなし) 試用期間あり　3ヶ月:就業条件の変動なし
募集職種	経営支援スタッフ (税務・会計業務、税理士業務など。幅広く経営全般の支援ができるコンサルタントを目指して頂きます。具体的には担当企業を持ち、税務申告業務を中心とした税務・会計業務、税理士業務をお願いします。　・巡回監査　・法人税申告業務　・個人確定申告業務　・経営相談)
採用予定人数	1~2名
応募資格	普通自動車免許お持ちの方 新卒応募可
給与	新卒・未経験者:月給20万円~ (基本給172,973円、固定残業代として20時間分・27,027円を別途支給。20時間を超える残業代は追加支給) 会計事務所経験者:月給24万円~ (基本給207,568円、固定残業代として20時間分・32,432円を別途支給。20時間を超える残業代は追加支給)
昇給・賞与	昇給:年1回(4月)　賞与:年2回(7・12月)
諸手当	通勤手当(全額支給)、時間外手当
福利厚生	社会保険完備、退職金制度、 資格取得支援(休暇・祝い金)、社員旅行
受動喫煙対策	屋内完全禁煙(大宮オフィスはビル内に喫煙ブースあり)
勤務地	大宮オフィス 埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-10-16 シーノ大宮ノースウイング4階 東松山オフィス 埼玉県東松山市箭弓町2-8-34
勤務時間	9:00~17:30　休憩1時間 時間外労働あり (繁忙期:40~60時間/それ以外:10~20時間)
休日休暇	完全週休2日制、有給休暇、夏季休暇、慶弔休暇、年末年始、試験休暇(5日間)

会社概要

代表者	杉田 一真
設立年月日	1979年4月
社員数	30名
事業内容	当法人を含むCWMコンサルティングファームは1979年に税務・会計業務でスタートしました。 長い時間が流れる間に、環境の変化や顧客ニーズの多様化など中小企業の経営課題は複雑化しており、単一の専門領域では対応が困難になっています。そのため、経営戦略の策定や経営・事業承継などを含めて総合的に経営支援できる体制を構築しています。
所在地	大宮オフィス 埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-10-16 シーノ大宮ノースウイング4階 東松山オフィス 埼玉県東松山市箭弓町2-8-34
交通	大宮オフィス JR大宮駅 西口より徒歩7分 東松山オフィス 東武東上線東松山駅より徒歩6分

応募方法・応募先

履歴書(写真貼付)・職務経歴書を弊社までお送りください。
書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

応募先
〒330-0854
埼玉県さいたま市大宮区桜木町1-10-16
シーノ大宮ノースウイング4階
mukai@cwm.co.jp (採用担当:向井)



未経験からでも意欲があれば、上場企業の決算（連結決算から開示資料作成など）の経験が積める環境です。
※実務未経験中途入社6割程度の会社なので、様々なキャリア出身の方が活躍しています。
業務を通して、お客様の課題解決に関わることができるためやりがいも感じられる業務です。
ぜひ、積極的なご応募お待ちしております！

募集要項

雇用形態	正社員（雇用期間の定めなし） 試用期間3ヶ月（就業条件の変動なし）
募集職種	上場企業の決算スタッフ
採用予定人数	5名程度
応募資格	**簿記2級以上及び、簿記2級と同等レベルの知見をお持ちの方**
給与・待遇	月給21万4286円（基本給17万3599円、固定残業代として30時間分・4万688円を別途支給。20時間を超える残業代は追加支給） ※弊社は年支給給与から割り戻しの給与計算になりますので、上記は300万提示のケースで記載しております。 ※前職年収及び、スキル・ご経験を考慮いたします。
昇給	年1回（7月）
賞与	年2回（6月・12月）
諸手当	通勤手当（15万まで／月）
福利厚生	社会保険完備(雇用、労災、健康・厚生年金)、従業員持株会(奨励金+20%)、慶弔休暇・慶弔見舞金制度、育児・介護休業制度、関東ITソフトウェア健保組合の各種福利厚生、その他福利厚生施策(水サーバー無料や新入社員歓迎ランチ費など、毎年、福利厚生委員会を社員の立候補制でつくり、福利厚生内容を従業員自身にて決めています。) ※当社は全面禁煙となります。 （本社入居ビルの共有喫煙所は屋外にあり） なお、常駐勤務の場合はお客様先の施設状況によって異なります。
勤務地	・新宿オフィス(本社)／東京都新宿区西新宿　新宿アイランドタワー43F（総合受付、執務室）、22F・42F（執務室のみ） ・お客様先常駐
勤務時間	9:00～18:00を基本とする変形労働時間制(休憩1時間) ※時間外労働あり（月平均20時間程度） ※繁閑で働き方が異なります。
休日休暇	完全週休2日制（土・日）、祝日、年次有給休暇、年末年始休暇、夏季休暇等 ※2020年度年間休日実績124日 ※有給休暇は就業規則により、入社日を基準日に「入社日に5日付与、半年後5日付与、1年後10日付与」としています。

応募方法

❶下記エントリーフォームからエントリーをお願いします。

https://job.axol.jp/gs/c/avantcorp/entry_den-qG63F2fG-/input

※備考欄に「就職ガイド閲覧の上の応募」の旨、記載いただけますと幸いです。

❷書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

採用担当：金丸、高橋、梅田

会社概要

代表者	永田 玄
創業	2017年8月7日
従業員数	293名（2022年5月1日時点）　※役員4名含む
事業内容	決算アウトソーシング関連事業
事業所	新宿オフィス（本社） 東京都新宿区西新宿六丁目5番1号 新宿アイランドタワー22階・42階・43階（受付43階）
交通	JR新宿駅（西口）徒歩10分 丸の内線西新宿駅徒歩30秒

FIERTE **株式会社フィエルテ**

〒163-1343　東京都新宿区西新宿6-5-1
新宿アイランドタワー43階
TEL：03-5909-5177　FAX：03-5909-5199
https://www.fiertecorp.com/

霞ヶ関国際会計事務所/税理士法人KIA

〒100-6030 東京都千代田区霞が関三丁目2番5号 霞が関ビル30階　Tel.03-5157-1214　Fax.03-5157-1215　**http://kiafc.com/**

募集要項

【雇用形態】	正社員（雇用期間の定めなし） 試用期間3ヶ月　労働条件変更なし
【募集職種】	税務会計スタッフ
【採用予定人数】	1～3名
【応募資格】	簿記3級以上、税理士（科目合格含む）、会計士（短答式合格者を含む）のいずれかの資格をお持ちの方 ※上記資格を保有されていない場合でも会計事務所経験者又は経理業務経験者は応募可
【給与】	月給23万～ ※資格・能力を考慮し面談にて決定
【昇給賞与】	昇給:年1回　賞与:年2回
【諸手当】	通勤手当（上限10万円）、時間外勤務手当、資格手当、住宅手当、家族手当
【福利厚生】	社会保険完備（健康、厚生、雇用、労災）、試験休暇、慶弔休暇、英語研修、定期健康診断、各種慶弔金、社員研修旅行等 屋内原則禁煙（当ビル1階に喫煙ブースあり）
【勤務地】	東京都千代田区霞が関三丁目2番5号 霞が関ビル30階
【勤務時間】	9:00～17:00　休憩1時間 時間外労働あり（月平均20時間程度） ※フレックス勤務制度あり、在宅勤務制度あり
【休日休暇】	完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇

会社概要

【代表者】	鄭　武壽（公認会計士、税理士）
【設立】	1998年
【社員数】	34名（内、公認会計士2名、税理士3名、米国公認会計士1名、宅地建物取引士3名、税理士科目合格者4名、不動産証券化協会認定マスター1名、AFP1名）
【事業内容】	国内・外資系金融機関、上場企業を主なクライアントに下記業務を展開 SPC会計・税務業務/インバウンド（海外投資家）に対する会計・税務業務/国内法人や個人事業主に対する会計・税務業務/ 相続税の申告・事業承継コンサルティング/監査業務/ヴァリエーション/M&Aトータルサポート・デューデリジェンス業務
【交通】	地下鉄「虎ノ門」駅より徒歩2分、地下鉄「霞ケ関」駅より徒歩6分
【事業所】	グループ拠点/香港、台湾

応募方法

【応募方法】　履歴書（写真貼付）・職務経歴書を弊社または担当者メールアドレスまでお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

■応募先
〒100-6030
東京都千代田区霞が関三丁目2番5号　霞が関ビル30階
yuuri.nakayama@kiafc.com（採用担当:中山）

AXIA ADVISERS 川嶋利洋税理士事務所

〒100-0014 東京都千代田区永田町2-14-3
東急プラザ赤坂5階
Tel.03-6273-3765　Fax.03-6273-3768

相続に関するキャリアを積みたいと考えている方、お待ちしております。

相続税・資産税を中心に税務業務を行っている事務所です。
相続に関する様々な経験を積むことができます。



会社概要

代表者	川嶋利洋
設立	平成25年8月
従業員数	4名（内、税理士1名、その他3名）
事業内容	相続税・所得税・法人税の申告書作成 相続・譲渡・贈与に関する資産税コンサルティング 事業承継・資産承継のコンサルティング 相続・資産税セミナーの講師
交通	東京メトロ赤坂見附駅10番出口より徒歩1分

募集要項

雇用形態	正社員（雇用期間の定めなし）※試用期間3ヶ月 ※アルバイトも同時募集。詳細はお問い合わせください。
募集職種	資産税務スタッフ
採用予定人数	1～2名
応募資格	税理士、税理士試験合格者、税理士試験科目2科目以上合格者）
給与	税理士：月給40万円以上（固定残業代として30時間分・78,700円を含む。超過分は追加支給） 税理科目合格者：月給34万円以上（固定残業代として30時間分・66,900円を含む。超過分は追加支給） 業績賞与（12月）実績あり ※資格・能力を考慮し面談にて決定
昇給・賞与	昇給年1回、賞与年2回
諸手当	通勤手当(全額支給)、時間外手当
福利厚生	社会保険完備、社内研修制度、資格取得支援 ※屋内完全禁煙
勤務地	東京都千代田区永田町2-14-3 東急プラザ赤坂5階
勤務時間	9:00～17:00（ライフスタイルに合わせて応相談）休憩1時間 ※時間外労働あり（通常期：基本的になし、確定申告期：月45時間程度）
休日休暇	完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇、試験休暇、慶弔休暇

応募方法　履歴書（写真貼付）・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。
送付先：〒100-0014　千代田区永田町2-14-3 東急プラザ赤坂5階　　採用担当：川嶋・村山

税理士法人レコルテ

https://www.recolte.co.jp/tax

〒103-0026 東京都中央区日本橋兜町5−1 兜町第1平和ビル7階　Tel.03-6810-8306　Fax.03-6810-8307

募集要項

【雇用形態】　正社員（雇用期間の定めなし）
試用期間3ヶ月　就業条件の変動なし
【募集職種】　税務会計スタッフ
【採用予定人数】　①1〜2名　②1〜2名
【応募資格】　①税理士、税理士試験3科目以上合格者
②簿記2級以上または税理士試験受験経験者で実務経験2年以上
【給　　与】　①年額600万〜800万
②年額400万〜500万
※資格・能力を考慮し面談にて当社規定により決定
【昇給賞与】　昇給:年1回（7月）　賞与:年2回（7・12月）
【諸 手 当】　通勤手当（支給上限:50,000円）、時間外手当
【福利厚生】　社会保険完備（社会保険及び企業年金基金）、退職金制度　など
室内禁煙（喫煙ブースあり:電子タバコのみ可）
【勤 務 地】　東京都中央区日本橋兜町5−1
兜町第1平和ビル 7階
【勤務時間】　9:15〜17:15　休憩1時間
時間外労働あり
【休日休暇】　完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇

①専門性の高い税務コンサルティングサービスで力を発揮できるような人材を求めています。

②仕事に対する常に積極的に取り組んでいける人材を求めています。

会社概要

【代 表 者】　櫻井和儀
【設　　立】　平成15年7月1日
【社 員 数】　20名
（内、税理士6名、会計士1名、その他13名）
【事業内容】　一般税務、事業承継相続関連業務、金融及びSPC関連業務
【交　　通】　東京メトロ「茅場町」駅11番出口より徒歩2分

応募方法

履歴書（写真貼付）・職務経歴書を弊社までお送りください（メール添付可）。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

■応募先
jinjiinfo@recolte.co.jp
採用担当:中村・島根

片田合同事務所

〒251-0025 神奈川県藤沢市鵠沼石上1-2-3オリオンビル3階
Tel.0466-90-3304　FAX:0466-90-3305　URL:http://www.katada-tax.com

募集要項

【募集職種】　税務会計スタッフ　正社員（雇用期間の定めなし）
試用期間あり　3ヶ月:就業条件の変動なし
※アルバイトも同時募集。詳細はお問い合わせください。
【採用予定人数】　1名
【応募資格】　税理士試験受験経験者、エクセル操作可能な方
※新卒応募不可
【給　　与】　月給20万円以上　資格・能力を考慮し面談にて決定
【昇給賞与】　随時　年2回（7・12月）
【諸 手 当】　通勤手当（全額支給）、時間外手当、資格手当
【福利厚生】　社会保険完備、資格取得支援　※屋内完全禁煙
【勤 務 地】　神奈川県藤沢市
【勤務時間】　9:30〜18:00　休憩1時間
時間外労働あり（月平均10時間）
※通学等のある方考慮します。
【休日休暇】　完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇、試験休暇

会社概要

【代 表 者】　片田達也
【設　　立】　平成15年1月20日
【社 員 数】　4名
【事業内容】　税務会計業務、コンサルティング業務
【事 業 所】　神奈川県藤沢市鵠沼石上1-2-3オリオンビル3階
【交　　通】　JR藤沢駅南口より徒歩2分

応募方法

電話連絡のうえ、履歴書を郵送又はメールにてご送付ください。
書類選考後、後日面談日をご連絡いたします。
応募先：神奈川県藤沢市鵠沼石上1-2-3オリオンビル3階
メール：recruit2022@katada-tax.com　採用担当：片田・田尻

資格取得を応援します。
はじめはアルバイトで、その後正社員等、希望に応じて働き方を選べます。

税理士法人 サクセスブレイン

〒920-0364 石川県金沢市松島2-191 COMビル3F
Tel.076-269-8653　採用担当／池田 剛
E-mail：info@success.co.jp

募集要項

【募集職種】　正社員（期間の定めなし）:税務会計コンサルタント
【採用予定人数】　1〜2名
【応募資格】　日商簿記3級以上、税理士試験科目合格者優遇、未経験者可
【給　　与】　試用期間3ヶ月:月給19.5万円（残業代別途支給）
試用期間終了後:月給19.5万円（別途10時間分14,920円の固定残業代を支給。超過分は追加支給。）
※経験・能力を考慮します
【昇給賞与】　昇給:年1回／賞与:年2回
【諸 手 当】　車両手当、残業手当、その他当社規定による
【福利厚生】　社会保険完備、社員旅行あり、建物・敷地内禁煙
【勤 務 地】　石川県金沢市松島2-191 COMビル3F
【勤務時間】　9:00〜17:45（休憩60分）
【休日休暇】　完全週休2日制（土日）、祝日、夏季・年末年始・有給休暇
※時間外労働、休日出勤あり

会社概要

【代 表 者】　岩木 弘勝（いわき ひろかつ）
【設　　立】　1993年12月　税理士法人化:2010年10月
【社 員 数】　21名
【事業内容】　経営コンサルティング、税務会計コンサルティング、人材育成支援等
【交　　通】　JR金沢駅「東口11番のりば」より下記のバスに乗り約30分、「松島」バス停下車、徒歩10分
■151 みどり打木行、■54 上安原倉部行、
■156 済生会病院行

応募方法

履歴書（写真貼付）をご郵送ください。書類選考後、ご連絡致します。

お客様企業の発展が私たちの使命です。
税理士資格取得を目指す方、自己実現したい方、応募します。

ホームページ https://www.success-brain.or.jp

税理士法人、会計事務所への就職・転職を考えている方

監査法人、コンサルティング会社への就職・転職を考えている方

税理士・会計士の就職・転職を知り尽くした

弊社コンサルタントにお気軽にご相談ください

企業の経理、財務部門への就職・転職を考えている方



会計業界 税理士法人、会計事務所、上場企業経理 etc...

就職・転職相談室

完全予約制

まずはWEBからご予約ください。相談は無料ですので、お気軽にお電話ください。

相談時間は原則としてお一人様60分とさせていただきます。

WEB面談もご利用いただけます!

平日夜・土曜日も面談実施中!
※上記以外にもご相談承ります（日・祝除く）

TACキャリアエージェント
詳しくはコチラ
https://tacnavi.com/agent/lp01

LINEでも情報発信中!

TACプロフェッションバンク

お問い合わせはこちら ☎03-3518-6775
※土日祝除く

簿記・税理士
学習中のみなさま

派遣社員のお仕事ご紹介します！



ブランクがあるから
いきなり正社員は
ちょっと不安…
（38歳／女性）

育児をしながら
時短で週3勤務！
（28歳／女性）

税理士の
勉強を優先させつつ
働きたい
（26歳／男性）

将来、正社員として働く前に
実務経験を
積んでおきたい
（33歳／男性）

『キャリア』と『時間』を重視したいアナタに

完全予約制

まずはWEBからご予約ください。
相談は無料ですので、お気軽に
お電話ください。

詳しくはコチラ
https://tacnavi.com/haken/

WEB面談も
ご利用いただけます！

LINEでも情報発信中！ LINE

派遣スタッフとして
就労すると、
TAC受講料
20%割引券をプレゼント

TACプロフェッションバンク

お問い合わせはこちら ☎03-3518-6775
※土日祝除く

税務・会計の実務家向けサービスを提供



PRO net（プロネット）は役立つ情報で
プロの実務をサポート！



実務に役立つ
最新情報を手に入れる！



［週刊］Web情報誌

Profession Journal
プロフェッション ジャーナル

最新情報がいつでもどこでも読み放題。
充実の検索機能で過去の関連情報も瞬時に見つけ出せる！
※記事の全文を読むには「プレミアム会員（有料）」への登録が必要です。

実務家として役立つ
ノウハウを身に付けたい！



PRO net 主催だからできる充実のラインナップ
実務セミナー／研修

新人向けから独立開業まで、幅広く対応！
税務・会計・労務・法務・経営の各分野で使える
さまざまなコンテンツ。

実務にすぐ使える
本をおトクに手に入れる！

PRO net サイトは、実務に役立つ書籍の取扱が豊富
実務書籍の清文社とTAC出版の本が特別優待割引価格で購入できる！
※「一般会員（無料）」へのご登録だけで優待価格でご購入いただけます。

会員メンバー限定
実務書籍が**特別優待価格に！**



PRO net プロフェッションネットワーク
https://profession-net.com/

Facebookで記事の概要もCheck!
プロフェッションネットワーク

Twitterで最新情報、つぶやいています
@profession_n

清文社 資格の学校 TAC

プロフェッションネットワークは、実務書出版の清文社と
資格の学校TACの合弁会社です。

2022年度の税理士試験を受験された方へ

2023年合格に向けて Re-START!

法人税法 **所得税法** **相続税法** **消費税法** を初めて学習される方へ

税法入門 20%割引

キャンペーン期間
2022年 7/1(金)～12/25(日)

［学習メディア］ ビデオブース講座 Web通信講座

税法入門は、各税法の入門知識・税額計算を体系的に学べる講座です。そのため、税理士講座で本格的に税法の学習を始める前に税法入門を学習することで、税法学習の①つまづき防止と②理解の促進に役立てることができます。

●学習内容

法人税 ［全4回］ 約120分／回

法人税では会社の確定した決算を前提に所得計算を行います。当講座では、この会社の決算を把握した上で、所得計算において加算・減算調整が必要なのかを考えながら、法人税の税額が体系的に計算できるように解説していきます。



担当講師 鳳友税理士法人 代表 税理士・公認会計士 伊原 健人

講義回	学習内容
1	法人税の計算の仕組み
2	会社経費（交際費、寄附金、租税公課など）の取扱い
3	減価償却、引当金などの取扱い
4	法人税の税額計算方法

所得税 ［全4回］ 約120分／回

所得税は個人が稼いだ所得に対して税額計算を行います。当講座では、個人の所得を把握した上で、所得控除・税額控除を確認し、所得税の税額が体系的に計算できるように解説していきます。



担当講師 内山隆一税理士事務所 所長 税理士 内山 隆一

講義回	学習内容
1	所得税の計算の流れ、所得の範囲と計算の仕組み①
2	所得の範囲と計算の仕組み②
3	医療費控除、扶養控除等の所得控除等の学習
4	税額計算方法、特例等、確定申告の流れ

相続税 ［全4回］ 約120分／回

財産を相続した、または贈与された場合には、相続税・贈与税が課税され、その際に民法の知識も必要となります。当講座では、相続税・贈与税の計算が体系的に分かるように民法の知識も合わせて解説していきます。



担当講師 齋藤和助税理士事務所 所長 税理士 齋藤 和助

講義回	学習内容
1	相続税とは、納税義務者、課税対象財産、非課税財産
2	納付税額の計算、納付方法
3	基本的な財産評価
4	贈与税とは、相続時精算課税

消費税 ［全4回］ 約120分／回

消費税は日常の買い物・サービスに課される最も身近な税金です。当講座では、消費税を直接負担しているのは消費者ですが、実際に消費税を納めるのは店舗側となることを確認し、消費税の税額が体系的に計算できるように解説していきます。



担当講師 二宮良之税理士事務所 代表 税理士 二宮 良之

講義回	学習内容
1	消費税とは
2	消費税は何に課税されるか
3	消費税の原則的な計算方法
4	簡易課税の計算方法

●受講料 教材費・消費税10%込

科目	コースNo.	クラスNo.	受講料	キャンペーン受講料	税理士講座をパック生で受講の方はさらに20%off!	税理士講座を本科生で受講の方はさらに50%off!
税法入門 法人税	230871	ビデオブース講座 税理士講座パンフレット参照 Web通信講座 W1	¥11,000	¥8,800	¥7,040	¥4,400
税法入門 所得税	230872		¥11,000	¥8,800	¥7,040	¥4,400
税法入門 相続税	230873		¥11,000	¥8,800	¥7,040	¥4,400
税法入門 消費税	230874		¥11,000	¥8,800	¥7,040	¥4,400

※当キャンペーンは、FP継続教育研修の対象外となります。 ※受講期限はビデオブース講座、Web通信講座ともに2023年7月末日までとなります。
※税法入門の学習内容に関する質問方法につきましては、税法実務講座の受講ガイドでご確認ください。

HPで講義・教材の一部を確認できます。

他校生・独学の方も参加OK!

TAC税理士講座

税理士オープンフェス

2022 8/6(土)～8/28(日)

2023年税理士試験を目指す方必見のイベント!

「税理士オープンフェス」サイト

https://www.tac-school.co.jp/kouza_zeiri/zeiri_summersemi.html

「税理士オープンフェス」では、税理士受験生応援イベントとして、2022年税理士試験後の「解答解説会」や科目別試験対策にフォーカスした「オープンWebセミナー」を開催します! これから初めて受験される方、すでに学習中で2023年の受験科目を検討される方も是非ご参加ください!

第72回税理士試験 解答解説会 & 個別学習相談会

8/6(土)・7(日)開催

解答解説会ではTAC講師陣が本試験問題を徹底分析! 合格ラインをお伝えします。また、終了後には「個別学習相談会」も実施しますので、自己採点後、今後の学習方針、科目選択などの相談ができます!

※一部校舎では「個別学習相談会」はWeb予約制になります。詳細は上記「税理士オープンフェス」サイトをご確認ください。

税理士 個別学習相談会

8/8(月)～28(日)開催

この夏、税理士受験生やこれから税理士試験にチャンレンジを考えている方に向けてTAC講師による「個別学習相談会」を全国のTAC校舎で実施します! 科目別にご相談いただけますので、お気軽にご参加ください!

※一部校舎では「個別学習相談会」はWeb予約制になります。詳細は上記「税理士オープンフェス」サイトをご確認ください。

電話学習相談会

8/8(月)～28(日)開催

「学習時間をどう捻出しよう…」「税法科目の選択に迷っている…」などの不安や質問に経験豊富なTAC講師が相談を承ります。独学中の方や他の受験指導校で学習中の方もお気軽にご利用ください。

TACホームページで無料配信!

この夏TACでは、税理士試験全11科目について科目ごとに学習のポイントを解説するセミナーを配信! また、『インボイス制度』に関するセミナーなどもお届けします! 是非この機会にご視聴ください!



詳しくは資料を請求!

パンフレットのご請求・お問い合わせはこちらから

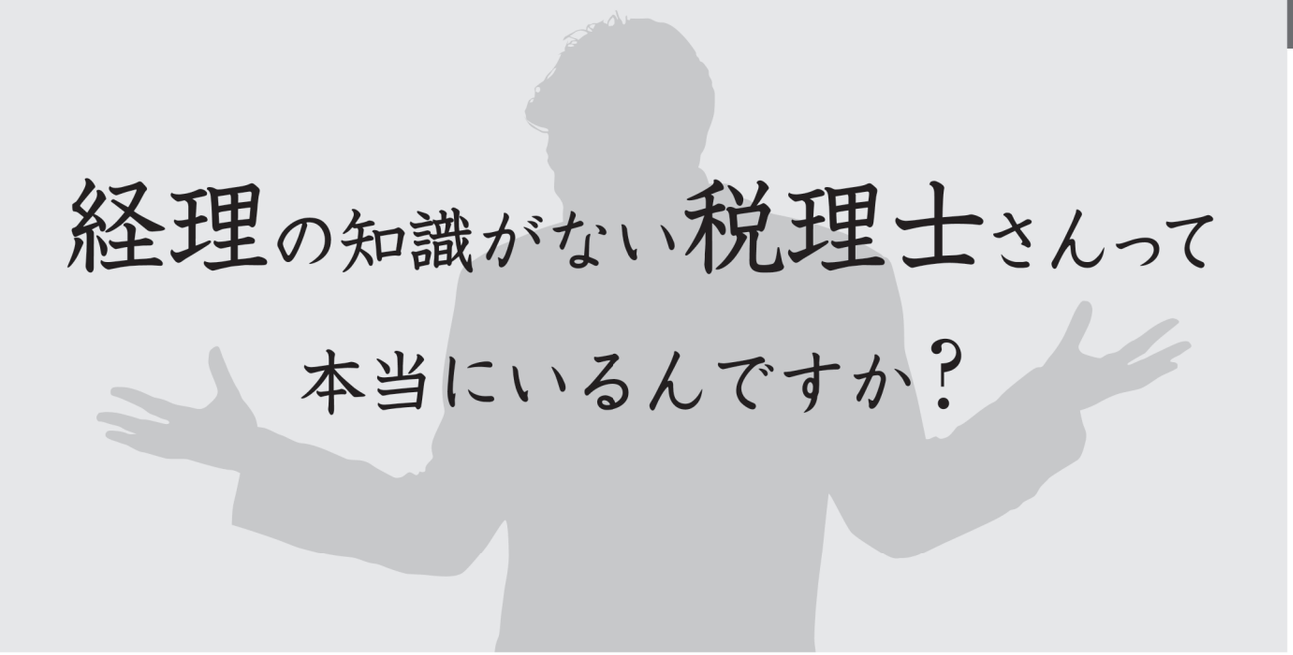
通話無料 0120-509-117（ゴウカク イイナ） 【受付時間】月～金／9:30～19:00 土・日・祝／9:30～18:00

※営業時間短縮の場合がございます。詳細はHPでご確認ください。

TACホームページからのご請求

TAC 税理士 検索

https://www.tac-school.co.jp/



経理の知識がない税理士さんって本当にいるんですか？

・・・というのが、税理士に対する一般的な認識です。
もちろん、税金に関してはプロですが、それだけが税理士の仕事ではありません。
経理の視点から経理に関するコンサルティングも行いますし、財産管理や資金運用のアドバイスもします。そんな仕事の一つとして、事業主、クライントの経理担当者への指導やアドバイスも行っています。
例えば、仕分けの仕方や会計ソフトの入力の方法、売掛金・買掛金の管理について指導します。給与計算も請け負います。保険関連の取扱い書類の作成や事務手続きもお手伝いします。“税理士がそんなことまで？”と思ってませんか？でも、事業主やクライントにとって、ややこしい経理の仕事をサポートしてくれる税理士こそ、信頼のおける税理士なのです。

大好評!

TAC経理実務ラインナップ

- ○はじめての経理実務書類作成講座
- ○ミロク会計ソフト入力講座
- ○自宅でできる会計ソフト入力講座
- ○ミロク決算整理・決算書作成
- ○自宅でできる決算整理・決算書作成
- ○基礎から学ぶ社会保険実務
- ○基礎から学ぶ労働保険実務
- ○基礎から学ぶ給与計算実務
- ○年末調整・法定調書
- ○消費税課否判定

◆税法実務・経営法務の各種ラインナップも開講中！

「経理実務 / 税法実務 / 経営法務 / 病院経営」講座が税理士を目指す方をサポートします！

経理未経験の方から、経理・税法実務経験者までに対応した講座ラインナップです。経理処理の手続き、あるいは税務申告書の作成から申告に必要な実務的基礎知識を、短期間で体系的に身につけることができます。
ぜひ一度「経理実務 / 税法実務 / 経営法務 / 病院経営」のパンフレットをご覧ください。

TAC 経理実務 / 税法実務 経営法務 / 病院経営

資料のご請求は
TACカスタマーセンター 通話無料 0120-509-117
【受付時間】9:30～19:00（月～金） 9:30～18:00（土・日・祝）
※受付時間短縮の場合がございます。詳細はホームページにてご確認ください。
https://www.tac-school.co.jp/ TAC 検索

TAC 経理実務・税法実務講座

はじめての経理実務書類作成 Renewal

Web通信講座

経理の実務を短期間に学習し実務に即した書類作成方法を習得!

簿記の知識は少しあるが経理の仕事はしたことがない、または経理の仕事に携わりたいなど、当講座では、そんな経理実務未経験者を対象に、経理実務の手続きの実例を題材に経理業務で必要となる実際の書類で作成方法を練習し、経理の即戦力となる技能の習得を目指します。

学習内容 【全6回】約120分/回

講義回数	テーマ
第1回	・経理実務の概要　・給与計算、支払　・社会保険　・源泉徴収
第2回	・保険料、税金の納付　・標準報酬月額の算定　・賞与　・役員給与
第3回	・年末調整
第4回	・給与支払の報告書　・法定調書　・労働保険　・経費
第5回	・現金預金　・手形、小切手、収入印紙　・売掛金　・買掛金
第6回	・棚卸資産　・固定資産　・1月～12月の年間スケジュール

※当講座は令和4年4月1日確定法令に基づく講義となります。
※学習テーマは変更となる場合がございます。予めご了承ください。

教材



●テキスト
●トレーニング・シート
●演習問題

日程

教材発送開始日	講義配信開始日	受講期限	申込期限
申込後随時発送	申込後随時配信	2023/7/31（月）	2023/6/30（金）

※教材の発送は、お申込み完了後の3営業日後となります。

受講料

コースNo.	クラスNo.	受講料
230-001	W1	¥43,000

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。
※入会金は不要です。

税法実務　申告書作成（法人税・所得税・消費税・相続税） Renewal

Web通信講座

申告書作成で気を付けるポイントを丁寧に解説！

講座の特色 【全8回（法人・所得・消費）：全6回（相続）】約120分/回

税務申告書の作成をしたことのない方を対象に、各税法の基礎知識を確認しながら申告書等の作成方法・作成手順を学習します。
当講座では、設例を用いて実際に申告書に記入しながら、基本的な申告書が作成できるように解説していきます。

教材



●テキスト
●トレーニング・シート
●演習問題

日程

教材発送開始日	講義配信開始日	受講期限	申込期限
申込後随時発送	申込後随時配信	2023/7/31（月）	2023/6/30（金）

※教材の発送は、お申込み完了後の3営業日後となります。

受講料 セット商品がお得!（下記参照） 【クラスNO.:W1】

講座名	コースNO.	受講料
申告書作成　法人税	230-102	¥42,000
申告書作成　所得税	230-202	¥42,000
申告書作成　消費税	230-402	¥42,000
申告書作成　相続税	230-302	¥34,000

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。
※入会金は不要です。

【お得なセット受講料のご案内】

セットの内容	税法入門		申告作成		受講料合計	お得なセット受講料※	コースNo.
税法入門+申告作成セット　法人税	¥11,000	＋	¥42,000	＝	~~¥53,000~~ →	¥49,000	230-604
税法入門+申告作成セット　所得税	¥11,000	＋	¥42,000	＝	~~¥53,000~~ →	¥49,000	230-605
税法入門+申告作成セット　相続税	¥11,000	＋	¥34,000	＝	~~¥45,000~~ →	¥40,000	230-606
税法入門+申告作成セット　消費税	¥11,000	＋	¥42,000	＝	~~¥53,000~~ →	¥49,000	230-607

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。
※入会金は不要です。

電話でのご請求 経理／税法／経営法務／病院経営　実務講座
（月～金 9:30～19:00／土・日・祝 9:30～18:00）
※受付時間短縮の場合がございます。詳細はホームページにてご確認ください。
通話無料 0120-509-117（ゴウカク イイナ）

インターネットでのご請求　■下記アドレスまたは「TAC」で検索!
https://www.tac-school.co.jp/ TAC 検索

お問い合わせ 経理／税法／経営法務／病院経営 実務講座に関する内容、コース選択などご不明な点がございましたら、にてお気軽にお問い合わせください。
jitsumu-soudan@tac-school.co.jp

TAC出版の書籍のご案内

税理士受験対策 信頼と実績を持つTACによる独学用、およびスクール学習の副教材として刊行しているのが、「税理士受験シリーズ」と「みんなが欲しかった！」シリーズです!

税理士受験シリーズ 『2023年度版』2022年8月より順次刊行

簿記論

01	簿記論	個別計算問題集
02	簿記論	総合計算問題集 基礎編
03	簿記論	総合計算問題集 応用編
04	簿記論	過去問題集
	簿記論	完全無欠の総まとめ

財務諸表論

05	財務諸表論	個別計算問題集
06	財務諸表論	総合計算問題集 基礎編
07	財務諸表論	総合計算問題集 応用編
08	財務諸表論	理論問題集 基礎編
09	財務諸表論	理論問題集 応用編
10	財務諸表論	過去問題集
33	財務諸表論	重要会計基準
	財務諸表論	完全無欠の総まとめ

法人税法

11	法人税法	個別計算問題集
12	法人税法	総合計算問題集 基礎編
13	法人税法	総合計算問題集 応用編
14	法人税法	過去問題集
34	法人税法	理論マスター
35	法人税法	理論ドクター
	法人税法	理論マスター 暗記CD
	法人税法	完全無欠の総まとめ

所得税法

15	所得税法	個別計算問題集
16	所得税法	総合計算問題集 基礎編
17	所得税法	総合計算問題集 応用編
18	所得税法	過去問題集
36	所得税法	理論マスター
37	所得税法	理論ドクター
	所得税法	理論マスター 暗記CD

相続税法

19	相続税法	個別計算問題集
20	相続税法	財産評価問題集
21	相続税法	総合計算問題集 基礎編
22	相続税法	総合計算問題集 応用編
23	相続税法	過去問題集
38	相続税法	理論マスター
39	相続税法	理論ドクター
	相続税法	理論マスター 暗記CD

酒税法

24	酒税法	計算問題＋過去問題集
40	酒税法	理論マスター

消費税法

25	消費税法	個別計算問題集
26	消費税法	総合計算問題集 基礎編
27	消費税法	総合計算問題集 応用編
28	消費税法	過去問題集
41	消費税法	理論マスター
42	消費税法	理論ドクター
	消費税法	理論マスター 暗記CD
	消費税法	完全無欠の総まとめ

固定資産税

29	固定資産税	計算問題＋過去問題集
43	固定資産税	理論マスター

事業税

30	事業税	計算問題＋過去問題集
44	事業税	理論マスター

住民税

31	住民税	計算問題＋過去問題集
45	住民税	理論マスター

国税徴収法

32	国税徴収法	総合問題＋過去問題集
46	国税徴収法	理論マスター

＊「理論マスター 暗記CD（法人税法、所得税法、相続税法、消費税法）」にはダウンロード版もございます。
販売は、TAC出版書籍販売サイト「サイバーブックストア」のみとなります。音声DL版の内容は、暗記CDと同一のものです。

みんなが欲しかった！シリーズ 『2023年度版』2022年8月より順次刊行

刊行から数年で、あっという間に独学者の間でスタンダードとなった『みんなが欲しかった！』シリーズは、必要十分な内容をわかりやすくまとめたテキスト（教科書）と内容確認のためのトレーニング（問題集）が１冊になっているので、効率的な学習に最適です。

簿記論

- 税理士 簿記論の教科書＆問題集❶ 損益会計編
- 税理士 簿記論の教科書＆問題集❷ 資産会計編
- 税理士 簿記論の教科書＆問題集❸ 資産・負債・純資産会計編
- 税理士 簿記論の教科書＆問題集❹ 構造論点・その他編

消費税法

- 税理士 消費税法の教科書＆問題集❶ 取引分類・課税標準編
- 税理士 消費税法の教科書＆問題集❷ 仕入税額控除編
- 税理士 消費税法の教科書＆問題集❸ 納税義務・その他論点編

財務諸表論

- 税理士 財務諸表論の教科書＆問題集❶ 損益会計編
- 税理士 財務諸表論の教科書＆問題集❷ 資産会計編
- 税理士 財務諸表論の教科書＆問題集❸ 資産・負債・純資産会計編
- 税理士 財務諸表論の教科書＆問題集❹ 構造論点・その他編
- 税理士 財務諸表論の教科書＆問題集❺ 理論編

☆このほかにも、「解き方学習用問題集」ほか、各種書籍がございます。詳細につきましては、サイバーブックストアにてご確認ください。

独学道場であなたの受験が変わる!

「税理士独学道場」なら門外不出のTACメソッドを惜しみなく取り入れた、TAC出版が刊行する人気書籍と、TAC税理士講座の講師による、わかりやすい論点学習、および解き方講義など、独学者が合格するために必要なものがすべて揃います。

2023年合格目標 税理士独学道場
簿記論・財務諸表論・消費税法
スタンダードコース（簿記論の場合）
フルパック￥67,000～（10%税込予価）

※詳細はサイバーブックストアをご覧ください。

会計・税務実務書 会計・税務に強いTACだからこそ、実務の現場にあるニーズをしっかりとキャッチアップ! 本当に役立つさまざまな実務書を刊行しています。

消費税課否判定要覧〔第4版〕

「課税」「非課税」「免税」「不課税」の課否判定が一目でわかる!

税理士 福田浩彦・相澤博・二宮良之 定価：本体 1,800 円（税別）



勘定科目 逆引きコンパクト事典

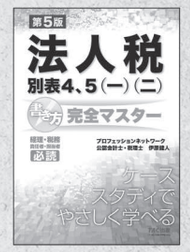
経理実務者必携!最強の実務書! 摘要のキーワードから勘定科目を一発で探せる!!

TAC プロフェッションネットワーク 編著 定価：1,600 円（税別）

法人税別表 4、5（一）（二） 書き方完全マスター〔第5版〕

この1冊をしっかり読んで マスターすれば、法人税別表はもう恐れるに足りません!

TAC株式会社 編著 定価：本体 3,200 円（税別）



Q&Aでわかる 公益法人の会計と税務〔第2版〕

公益法人の会計と税務について、現場の疑問に丁寧に回答!

東京会計グループ 編著 定価：本体 3,000 円（税別）

Q&Aでわかる 公益法人の決算書・税務申告書作成

公益法人の決算書・税務申告書作成に特化して説明した便利な一冊!

東京会計グループ 編著 定価：3,000 円（税別）



Q&Aでわかる 税理士事務所・税理士法人勤務 完全マニュアル

これから税理士事務所で働く方に、２年分の実務経験に匹敵する知識が得られる最良の手引書!

東京会計グループ 編著 定価：本体 1,500 円（税別）

TAC 出版 で 検索

ご購入は、全国書店、大学生協、TAC各校書籍コーナー、
TAC出版のHP「サイバーブックストア」（https://bookstore.tac-school.co.jp/）まで
〒101-8383 東京都千代田区神田三崎町3-2-18

※2022年6月現在:刊行内容、表紙、価格等は変更になる場合があります。

TAC出版
TAC PUBLISHING Group

要予約　参加無料

8/4(木)

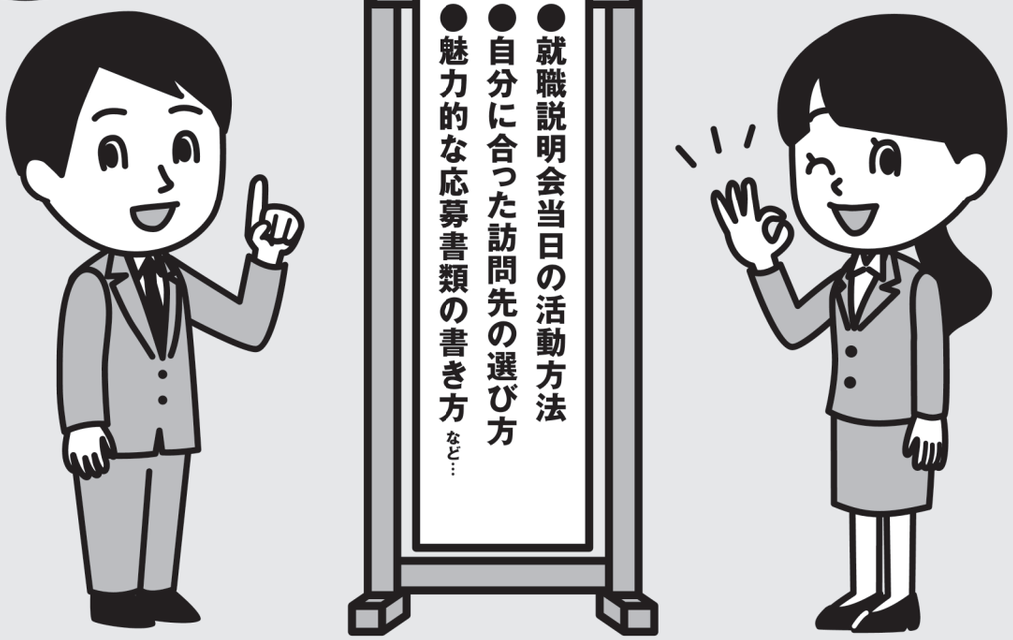
TAC新宿校
TAC梅田校
TAC名古屋校
14:00~15:00

会計業界 就活直前 対策セミナー

会計人のための 就職説明会 直前の特別セミナー



弊社コンサルタントがご相談も承ります



TACプロフェッションバンク

ご予約はこちら ☎03-3518-6775
https://tacnavi.com/event/detail/20220516/



会計業界最大級



就活は試験後1週間が勝負！

会計人のための

就職説明会 2022 Summer

事前予約・アンケート回答・5ブース訪問で 最大1,500円分のQuoカードプレゼント



東京会場
8/5(金)
14:30~17:30
(17:00受付終了)
京王プラザホテル東京

＋ 要予約 定員制
【東京会場】就職説明会 当日！
会計事務所まるわかりセミナー
12:00~14:00
京王プラザホテル東京



大阪会場
8/6(土)
14:00~17:00
(16:30受付終了)
梅田クリスタルホール
(TAC梅田校入居ビル)

名古屋会場
8/9(火)
18:00~20:30
(20:00受付終了)
TAC名古屋校

事前予約でQuoカードGet!!
事前予約はコチラ！
https://tacnavi.com/lp/job_fair/summer.html
【予約開始】各会場 7/13(水)

【予約締め切り】
東京会場 8/4(木) 12:00まで
大阪会場 8/5(金) 12:00まで
名古屋会場 8/8(月) 18:00まで



問い合わせ先 ☎03-3518-6775
※やむを得ない事情によりイベントを中止する場合がございます。ご来場の際は弊社HPをご確認ください。



TACプロフェッションバンク



税理士試験直後の今こそ、
会計業界就転職の
絶好の機会！

今が旬！

会計・税務学習者のための 就転職相談会

弊社コンサルタントが皆様のご希望に合わせた働き方をご提案します。
簿記・税理士・会計士の知識を活かして働きたい方は、お気軽にご相談ください！

2022 就活応援セミナー 要予約 参加無料

8/11(木祝)

東京	名古屋	大阪
12:00～18:00	12:00～18:00	12:30～15:30
TAC新宿校／TAC池袋校 TAC横浜校	TAC名古屋校	TAC梅田校

TACプロフェッションバンク

ご予約はこちら ☎03-3518-6775
https://tacnavi.com/event/detail/202205300001/

LINE@ はじめました

TACプロフェッションバンク

会計業界の就職情報をマンスリーでお届けします。
ぜひ、LINEから「友だち追加」をしてください！

友だち追加方法

スマホからたった1分で友だちの追加が完了します。

LINEアプリの「その他」→「友だち追加」から、
「ID検索」or「QRコード」で当店を追加してください。

1. ID検索

@tacpro

2. QRコード

資格の学校 TAC

TPB TAC Profession Bank

TACプロフェッションバンク

東京オフィス
〒101-0051
東京都千代田区神田神保町1-103
東京パークタワー2F
TEL.03-3518-6775

大阪オフィス
〒530-0013
大阪府大阪市北区茶屋町6-20
吉田茶屋町ビル5F
TEL.06-6371-5851

名古屋登録会場
〒453-0014
愛知県名古屋市中村区則武1-1-7
NEWNO名古屋駅西8F
TEL.0120-757-655

10860572(08)

会計人のための就職ガイド 2022 summer 東日本版
2022年7月8日発行
発行／株式会社TACプロフェッションバンク

802-0904-1003-18