

会計人
のための

求人情報多数掲載!

就職 ガイド

2026
summer

西日本版

きつと見つかる! 資格を活かした仕事

やりがいの
ある職場

ワークライフバランスがいい

スキルアップ

試験休暇
取得実績有

研修が
充実

勉強との
両立OK

幅広い 経験が めめる

残業少ない

2026夏、自分の未来が見える!



会計業界(会計事務所・税理士法人)へ就職・

転職をお考えの方は参加必須のイベント!

8/6 木

東京

個別相談会

令和8年度
税理士受験者大歓迎
試験直後の
就職相談会 **要予約**

【TAC新宿校】
10:00～13:00

【TAC梅田校】
10:00～13:00

【TAC名古屋校】
10:00～13:00

東京

就活応援セミナー

令和8年度
税理士受験者のための
就活直前対策
セミナー **要予約**

【TAC新宿校】
14:00～15:00

【TAC梅田校】
14:00～15:00

【TAC名古屋校】
14:00～15:00

8/7 金

東京

就職イベント

就職説明会当日!
会計事務所
まるわかりセミナー

【京王プラザホテル東京】
12:00～14:00 ※就職説明会への優先入場有

そのまま
就職説明会に
参加しよう!

東京

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【京王プラザホテル東京】
14:15～17:15
※終了時間の30分前に入場締切

東京会場限定 会計事務所まるわかりセミナー **要予約 定員制**

就職説明会当日、事務所代表や職員の方々に直接お話しいただく「会計事務所まるわかりセミナー」を開催!
就職説明会に備えて情報収集できる絶好の機会です。定員制のため、お早めにご予約ください。



- 参加法人
- アクタス税理士法人
 - アタックグループ/アタックス税理士法人
 - EY税理士法人
 - 株式会社AGSコンサルティング/AGS税理士法人
 - 銀座K.T.O税理士法人
 - KPMG税理士法人
 - デロイトトーマツ税理士法人
 - 税理士法人TOTAL
 - TOMAコンサルタンツグループ株式会社/TOMA税理士法人
 - マエサワ税理士法人
 - MACコンサルティンググループ/MACミッドランド税理士法人
 - 税理士法人山田&パートナーズ
 - ランドマーク税理士法人

(50音順)

8/8 土

大阪

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【梅田クリスタルホール】
TAC梅田校入居ビル
14:00～17:00
※終了時間の30分前に入場締切

8/10 月

名古屋

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【TAC名古屋校】
18:00～20:30
※終了時間の30分前に入場締切

会計人のための就職説明会 **事前予約で QuoGet!**

会計事務所・税理士法人・コンサルティング会社などが個別面談ブースを出展する、会計業界最大級の就職イベントです! 1日で多数の訪問ができるこの機会に、会計業界での就職・転職をお考えの方はぜひご参加ください。参加票※を提出すればどなたでもご参加いただけます。
※参加票は右記QRコードの「事前予約」からご入力いただくか、P.3にご記入のうえ当日ご持参ください。



事前予約・アンケート回答・5ブース訪問で
**最大1,500円分の
Quoカードプレゼント!**

右記QRコードから参加票にご入力ください。
https://tacnavi.com/lp/job_fair/summer.html

予約開始

2026年
7月3日(金)
10:00

予約締め切り

- 東京会場
2026年8月 6日(木)17:00まで
- 大阪会場
2026年8月 7日(金)17:00まで
- 名古屋会場
2026年8月10日(月)12:00まで

イベント開催MAP

東京

TAC 新宿校
〒160-0023 新宿区西新宿1-21-1 明宝ビル9F

京王プラザホテル東京
〒160-8330 東京都新宿区西新宿2-2-1

大阪

TAC 梅田校 (梅田クリスタルホールはB1F)
〒530-0015 大阪市北区中崎西2-4-12 梅田センタービル4F

名古屋

TAC 名古屋校
〒453-0014 名古屋市中村区則武1-1-7 NEWNO名古屋駅西7F

スキマ時間に PC・スマホ・タブレットで **WEB面談実施中!**

忙しくて時間の取れない方、遠方にお住まいの方、まずはご相談ください。

STEP 1 簡易登録 → STEP 2 日程調整 → STEP 3 履歴書・職務経歴書の準備 → STEP 4 WEB面談

詳細はこちら! <https://tacnavi.com/accountant/web-mendan/>



就職説明会参加の前に 税理士の仕事を確認！

多くの会計事務所は、個人事業主や中小企業を顧客とした地域密着型のサービスを提供しています。記帳代行や月次入力チェック、決算書作成、税務申告などに加えて、経営相談や相続・事業承継などのコンサルティング業務が主な仕事です。

中小企業向けコンサルティング

中小企業経営者の相談相手は金融機関と税理士だと言われています。特に税理士は金融機関よりも近い関係であるため、税務や会計、経営支援のための広範なアドバイスを求められます。帳簿の作成を請け負う記帳代行、自社内で帳簿を作成するための自計化の推進、法人税や消費税の申告業務、相続や事業の引き継ぎ支援などが主な仕事です。

ワンストップ・コンサルティング

他の分野の専門家と協力して、1つの案件に取り組むことをいいます。近年、顧客からの依頼は、純粋に税務だけというものが減少し、人事や労務、法律などが複雑に絡んだ案件が増えています。そこで、様々な分野の専門家が集結し、1つの法人として対応することで、迅速かつ正確な意思決定を担保します。これは顧客サイドからみても、案件依頼の際の利便性が飛躍的に向上するため、満足度の高いサービス提供に繋がる仕組みとなっています。

グローバル企業向けコンサルティング

国際的に活動する企業に対する税務支援を指します。グローバルな経済活動の加速度的な拡大に伴い、世界各国の税制は年々複雑化しています。大企業でさえ、単独では対応が難しくなっているのです。そのうえ、外国間取引を利用した課税回避を防止するための国際的なルールへの対応も求められています。従来の企業活動の迅速性を妨げることなく、この状況に円滑に対応するため、近年とでもニーズが高まっている分野です。

事業承継コンサルティング

会社のオーナーが、経営と所有のバトンを後継者に引き継ぐことを事業承継といいます。経営を引き継ぐことを「人的承継」といい、後継者の教育や金融機関と取引先の信頼を得るなど、相当の期間を要します。所有を引き継ぐことを「物的承継」といい、主として先代オーナーの保有する株式を譲渡する形式で行われます。事業承継コンサルティングとは、この「人的承継」と「物的承継」を円滑に進め、会社が継続的に成長できるプランを立案し実行する仕事です。

相続コンサルティング

財産を身内に引き継ぐことを相続といいます。一定額以上の財産に係る相続については、相続税が課せられます。近年、この「一定額」の引き下げに伴い、一般家庭でも相続税が身近になりました。相続コンサルティングは、顧客の意向を汲みつつ、税法の範囲内で相続税が最も安くなるようにアドバイスする仕事です。また、生前に財産額等を査定し、「相続税がいくらになるか？」について、あらかじめ把握したいというニーズも増加しています。

法人税等申告業務及び税務コンサルティング業務

規模の大きい企業では、その経済活動は複雑で広範囲に及びます。そのため、法人税や消費税などに関する申告書の作成においては、税務の専門家である税理士に委託するケースがほとんどです。また最近では、税務のグローバル化を背景とした国際税務への対応や、企業経営をサポートするデジタルツールの導入支援など、いわゆる税務コンサルティングの領域が飛躍的に拡大しています。

国際税務コンサルティング


国境を越える取引に関連して発生する課税関係に対するコンサルティングです。ある会社が海外のある国に進出するとしましょう。現地に支店を設立するのと子会社を設立するのでは支払う税金の総額がかなり異なります。しかし一概に税額の低い方が正しい戦略とは限りません。税額だけでなく、それぞれの企業の事情に応じたメリット、デメリットなどを考慮して、アドバイスする仕事です。

M&Aコンサルティング

M&Aとは、買収と合併のことです。日本では両者を区別しないで、まとめてM&Aと呼びます。新聞紙上に掲載されるような大企業同士のM&Aでは、税理士は税務リスクの調査が大きな仕事です。件数が圧倒的に多いのは、事業を身内以外に引き継ぐ比較的小規模なM&Aです。相続と同じように経営者の想いをかなえることが大きな仕事です。

上場企業コンサルティング

上場企業は組織規模が大きく、またビジネスの構造も複雑です。そのため、税務や会計についての非常に高度な問題が日常的に発生します。対応する税理士には、その企業のビジネスモデルや業界を取り巻く環境、子会社を含めたグループの状況など、様々な情報を多角的に分析した上でのアドバイスが求められます。国際的な競争下にある企業も多いため、経営陣との綿密なコミュニケーションを軸とした迅速な対応も重要です。



あなたは税理士の実像を知っているか？

The Professionals 税理士の仕事
組織再編、M&A、相続・事業承継、移転価格など10の分野の仕事をわかりやすく解説。税理士の仕事解説書の決定版。

TAC各校
受付にて
無料
配布中

就職説明会 《当日の流れ》

事前予約する方



上記QRコードから
ご予約ください。

提示

事前予約していない方

右の「参加票」にご記入の上、点線から切り離してご持参ください。

提出

受付

「会場MAP」と「入場ストラップ」をお渡しします。事前予約いただいた方にはQuoカード(500円分)をさしあげます！

入場

受付が終了した方から順にお並びいただき、先着入場とさせていただきます。

ブース訪問

ブースに訪問したら、「履歴書・職務経歴書」または「自己紹介シート [P.5]」をお渡しください。

面談

面談後、法人の方から「法人ナンバーカード」を受け取ってください。

退場

ご退場時「法人ナンバーカード」5枚以上と引き換えに、Quoカード(500円分)をプレゼント！また、参加者アンケートへご協力いただいた方へ、もう1枚Quoカード500円分をプレゼントいたします！！

会計人のための就職説明会 参加票

会場受付にてご提出ください。 2026夏

裏面の「個人情報の取り扱い」に同意の上ご記入ください。
誠に勝手ながら、参加票のご提出を就職説明会の参加条件とさせていただきます。

ふりがな	生年 月日	西暦	年	月	日
氏名					
E-mail _____ @ _____					

1 現在の状況を教えてください。(複数回答可)

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 働いている | <input type="checkbox"/> 働いていない |
| <input type="checkbox"/> 大学生 | <input type="checkbox"/> 大学院生 |
| <input type="checkbox"/> その他学生 | |

2 直近はどこで勉強していましたか？(複数回答可)

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> TAC | <input type="checkbox"/> 大原 |
| <input type="checkbox"/> 東京IT会計 | <input type="checkbox"/> 大阪IT会計 |
| <input type="checkbox"/> 大学院 | <input type="checkbox"/> その他() |

3 就職説明会への参加理由を教えてください。

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 就職先を見つけるため | <input type="checkbox"/> 情報収集のため |
|-------------------------------------|----------------------------------|

4 保有資格を教えてください。

- 日商簿記..... 1級 2級 3級

- 税理士**
- | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 簿記論 | <input type="checkbox"/> 財務諸表論 | <input type="checkbox"/> 法人税法 | <input type="checkbox"/> 所得税法 |
| 1) 合格科目 <input type="checkbox"/> 相続税法 | <input type="checkbox"/> 消費税法 | <input type="checkbox"/> 固定資産税 | <input type="checkbox"/> 事業税 |
| <input type="checkbox"/> 住民税 | <input type="checkbox"/> 国税徴収法 | <input type="checkbox"/> 酒税法 | |

- 2) 免除科目 会計2科目 会計1科目 税法3科目 税法2科目
- | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 簿記論 | <input type="checkbox"/> 財務諸表論 | <input type="checkbox"/> 法人税法 | <input type="checkbox"/> 所得税法 |
| 3) 結果待ち科目 <input type="checkbox"/> 相続税法 | <input type="checkbox"/> 消費税法 | <input type="checkbox"/> 固定資産税 | <input type="checkbox"/> 事業税 |
| <input type="checkbox"/> 住民税 | <input type="checkbox"/> 国税徴収法 | <input type="checkbox"/> 酒税法 | |

- 公認会計士..... 登録済 論文式合格 短答式合格 受験経験有

- その他..... 該当資格なし()

裏面に続きます

✂ 点線から切り離してご提出ください ✂

自己紹介シート

履歴書または当自己紹介シートをブース訪問時に1枚お渡しください。ブースごとに必要です。事前に10枚程度ご用意ください。(コピー可)

ふりがな	生年月日	西暦	年	月	日
氏名	TEL				
E-mail	@				
住所	〒□□□□-□□□□ □□□□ 都道府県				

現在の状況 (複数選択可)

- 働いている 働いていない 大学生 大学院生 その他学生

就職希望時期

- 決まっている (年 月頃) 決まっていない

保有資格

- 日商簿記 1級 2級 3級

税理士

1) 合格科目 簿記論 財務諸表論 法人税法 所得税法 相続税法 消費税法
 固定資産税 事業税 住民税 国税徴収法 酒税法

2) 免除科目 会計2科目 会計1科目 税法3科目 税法2科目

3) 結果待ち科目 簿記論 財務諸表論 法人税法 所得税法 相続税法 消費税法
 固定資産税 事業税 住民税 国税徴収法 酒税法

- 公認会計士 登録済 論文式合格 短答式合格 受験経験有

- その他 該当資格なし ()

直近の職歴

就業期間	社名	職種	雇用形態
年 月 ~ 年 月			
年 月 ~ 年 月			

面接者記入欄

個人情報の取扱いについて

当社では、お客様の個人情報を取扱うにあたり、当社が定める個人情報保護方針に従い、ご提供いただいた個人情報の保護に努めます。

<個人情報取扱い事業者の名称>

株式会社TACプロフェッションバンク
代表取締役 近藤 敦

<個人情報保護管理者>

氏名又は職名 CS事業部 部長
所 属 株式会社TACプロフェッションバンク
連絡先 03-3518-6775

<利用目的>

弊社は以下に定める目的の範囲内で個人情報を取得し、適切に利用します。
・お客様の個人認証及びお客様向け本サービスの提供
・弊社サービスの利用に伴う連絡・メールマガジン・DM・各種お知らせ等の配信・送付
・お客様の承諾・申し込みに基づく、弊社サービス利用企業への個人情報提供
・属性情報・端末情報・位置情報・行動履歴等に基づく広告・コンテンツ等の配信・表示・弊社サービスの提供
・弊社サービスの改善・新規サービスの開発およびマーケティング
・キャンペーン・アンケート・モニター・取材等の実施
・おメールアドレスに対するURL情報の配信
・弊社サービスに関するご意見、お問い合わせ内容の確認・回答
・利用規約等で定めている、商用・転用目的での各種申込行為、各種多重申込、権利侵害、虚偽情報登録などの調査と、それに基づく当該申込内容の詳細確認

<第三者提供について>

法令等により開示を求められた場合に提供いたします。
上記以外で、お客様の同意なしに第三者に開示、提供することはありません。

<共同利用について>

当社は、資格取得から就職・転職に関する情報提供などTACグループにおける総合的なサービスを提供するため、次のとおり個人情報を共同利用させていただきます。
1、共同して利用する者の利用目的

- 以下の業務において個人情報を共同利用いたします。
- サービス・取扱製品に関する個人ユーザ・企業ユーザへの営業活動(情報提供、コンサルティング、受注・納品及び代金の請求・受領等)
 - サービス・取扱製品に関するサービス・サポートの提供(情報提供、ユーザ登録管理、問い合わせ対応等)
 - サービス・取扱製品に関する仕入れ活動(情報提供、発注及び代金の支払い等)
 - アンケート等によるサービス・取扱製品に関する市場調査
 - 懸賞・キャンペーンの運営
 - セミナー・イベントの運営
 - スクール・トレーニングの運営
 - 会員制サービスの運営
 - 就職・転職サポート業務に関する活動、人材採用業務に関する活動
- 2、共同して利用される個人情報の項目
氏名、住所、受講講座
- 3、共同して利用する企業の範囲
TAC株式会社
株式会社TACプロフェッションバンク
- 4、共同して利用する個人情報の管理について責任者の名称
株式会社TACプロフェッションバンク
代表取締役 近藤 敦
- 5、個人情報の取得方法
グループのネットワークで電子データとしてTAC株式会社より取得いたします。

<個人情報の取扱いの委託について>

お預かりした個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲内において、業務の一部を外部に委託する場合があります。個人情報の処理を外部に委託する場合、十分な個人情報保護水準を確保していることを条件として委託先を選定し、機密保持契約を結んだ上で委託します。

<情報の開示等>

個人情報の利用目的の通知、開示(第三者提供記録の開示を含む)、訂正、削除、利用者又は第三者への提供の停止については、当社所定の書類及びご本人確認書類のご提出をお願いいたします。詳しくは、下記の窓口までご相談ください。

<個人情報提供の任意性>

お客様は、ご自身の個人情報を、自らの責任において当社にご提供いただいたものとみなして取扱いいたします。
また、お客様が、ご自身の個人情報を提供いただけないか、削除される場合は、該当するサービスが受けられないことがありますので、予めご了承ください。

<個人情報に関する問合せ窓口>

個人情報の取扱いに関するお問合せは、下記までお願いいたします。

株式会社TACプロフェッションバンク
個人情報保護管理者
■有料職業紹介事業許可番号 13・ユ・010678
■特定募集情報等提供事業届出番号 51・募・000541
〒101-0051 東京都千代田区神田神保町1-103
東京パークタワー2F
TEL: 03-3518-6775 FAX: 03-3518-6776
E-mail: tacnavi@tac-school.co.jp

<安全管理に関する措置について>

基本方針の策定
保有個人情報の適正な取扱いの確保のため、「関係法令・ガイドライン等の遵守」、「質問及び苦情処理の窓口」等について「個人情報保護方針」を策定しています。
組織的安全管理措置
①個人情報の取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。
②個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署や外部の者による監査を実施しています。
人的安全管理措置
①個人情報の取扱いに関する重要事項について、従業員に定期的な教育を実施しています。
②個人データを含む機密保持に関する誓約書の提出を全従業員から受けています。
物理的安全管理措置
①個人データを取り扱う区域において、従業員の入室管理の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を講じています。
②個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を講じています。
技術的安全管理措置
①アクセス制御を実施して、個人情報データベース等へのアクセス権を有する者を明確にし、不要なアクセスを防止しています。
②個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。
弊社は以下の認定個人情報保護団体の対象事業者になっております。
1. 認定個人情報保護団体の名称：
一般財団法人日本情報経済社会推進協会
2. 苦情解決の連絡先：
プライバシーマーク推進センター
個人情報保護苦情相談室
〒106-0032 東京都港区六本木1-9-9
六本木ファーストビル
TEL 0120-116-213 / 0120-700-779

5 1年以上の職務経験があれば教えてください。(アルバイト含む)

- 会計事務所 企業経理
 その他職種 ()

6 当説明会を何で知りましたか? (複数選択可)

- 当冊子 TAC校舎内ポスター
 LINE 夏のイベントカレンダー
 X TACプロフェッションバンクホームページ
 TAC税理士講座ホームページ その他 ()

7 あらかじめ訪問先が決まっていますか?

- 決まっている 決まっていない

8 就職・転職活動において疑問や不安なことはありますか? (複数選択可)

- 就職・転職のタイミング 履歴書・職務経歴書の書き方
 就職・転職先の選び方 面接での受け答え
 将来のキャリア 仕事と勉強の両立
 その他 ()

9 就職・転職先を選ぶ際に、最も重視する点を1つお選びください。

- 就業(残業)時間 給与
 試験勉強への理解・配慮 職場の雰囲気
 事業・仕事内容 勤務地・通勤時間

10 就職・転職活動をする際、利用したいサービスを教えてください。(複数回答可)

- 各事務所・法人の説明会 イベント(就職説明会・セミナー等)
 求人広告サービス エージェントサービス
 友人・知人の情報 ハローワーク
 特になし

※点線から切り離してご提出ください

就職説明会へ向けて準備しよう!



就職説明会での限られた時間を最大限活用するために、事前の

リサーチや準備をしっかりとっておきましょう! /

業界研究・自己分析

業界研究・自己分析のどちらかが欠けていても就職・転職活動はうまくいきません!

訪問する法人を選定

希望に合致している法人を絞り込み、訪問する法人・順番を決めておきましょう!

応募書類の作成

応募書類の作成は、時間がとてもかかります。当日ではなく事前に準備しておきましょう!

就職説明会に参加

第一印象がとても大事です。事前の準備をしっかりと行い、ご来場ください!

1 業界研究・自己分析をし、「自分の目指す仕事」を確認 P.2

税理士として「どんな仕事をしたい」と考えていますか? 国際的なビジネスに関連した仕事をしたいのか、地域に密着した仕事をしたいのか、ベンチャー企業の育成をしたいのか…人によってそれぞれ違うと思います。その「自分の目指す仕事」ができる事務所を選べば、志望動機も将来像も明確です。

あなたの過去を振り返り、自己分析をして「自分の目指す仕事」を確認しましょう。業界研究には「The Professionals 税理士の仕事 P.2」をご利用ください。



TAC各校
受付にて
無料
配布中

Q&A

■ 法人規模により、業務内容は異なる?

一般的に「規模の大きい事務所ほど、税務申告等からコンサルティング業務まで幅広いサービスを提供しており、規模の小さい事務所は地域に密着した仕事をしている」と言われていますが、極めて専門性の高いサービスを提供し続けるため、あえて規模を拡大しない戦略をとっている事務所もあります。

2 保有資格に合致する法人をチェック P.14~

まず、本誌P.14~17の「応募資格」欄より、あなたの保有資格に合致する法人をチェックしてください。

スピードインデックス	応募資格			
	簿記(級)	税理士(科目数)		
	3	2	1	1
	2	1	1	2
	1	1	2	3
	1	2	3	4

3 求人広告を読む P.18~

次に、該当した法人の求人広告を見て、主要業務や募集要項など、あなたの希望に合致するかどうかチェックしてください。

4 希望に合致している法人を絞りこむ

希望に合致している事務所を6社程度に絞りこんでください。様々な規模の法人を選び、優先順位をつけておくとうれしいでしょう。

5 履歴書 P.8・職務経歴書 P.10/自己紹介シート P.5

就職説明会での応募書類は、本誌P.5の「自己紹介シート」を履歴書の代用としていただけるよう参加法人にお願いしてあります。訪問予定の法人数より多めにコピーをお持ちください。また、応募書類での第一印象を決めるのは写真といっても過言ではありません。スピード写真ではなく、写真スタジオで撮影しましょう。



Q&A

■ 自己紹介シートと履歴書のどちらが有効?

答えは「履歴書」です。その場で面接することもできますし、熱意も伝わります。ですが、税理士試験勉強中の皆様は時間的に余裕がないと思います。就職説明会では履歴書にこだわらず、次のステップに進んだときに持って行かれてはいいかがでしょうか。

■ 手書きとデジタル入力は、どちらが良い?

「手書きの履歴書」と明記されていない場合は、デジタル入力をオススメします。

6 事前の準備 P.12

ある税理士法人の採用担当者の方は、採用条件の一つに「清潔感」を挙げていました。第一印象がとても大事です。就職説明会にご参加いただく前に本誌P.12でご確認ください。

7 就職説明会会場へ入場

事前予約した方

予約方法 P.1

受付で予約確認メールをご提示ください。

事前予約していない方

受付で本誌P.3の「参加票」をご提出ください。どなたでもご自由に参加いただけます。

Q&A

■ どういった法人を訪問すれば良い?

就職説明会では、弊社コンサルタントが相談窓口を設けております。「どういった法人を訪問すれば良いかわからない」「自分にあった法人は?」など、不安なことがございましたらお気軽にご相談ください。完全予約制ですので、ご来場時に受付にてお申し出ください。

就職説明会を
きっかけに
入社を
決めました!



株式会社AGSコンサルティング/
AGS 税理士法人
小川 元 さん

私は大学4年生に税理士試験を受験をした後、すぐにTAC就職説明会へ参加しました。就職説明会の直前まで税理士試験があり、私は事前の企業分析が不十分だったので不安を感じながら参加しました。ですが、就職説明会では、多くの法人がブースを出展しており、企業の担当者と直接話すことができ、短い時間で企業の雰囲気や事業内容などを知ることができるため、忙しい受験生でもこの就職説明会で自分のニーズに合う企業を見つけられると思います。

自分の興味がある企業を見つけてからは、応募から面接までほとんど拍子で進み、私は就職説明会から1週間でAGSから内定をいただきました。無事AGSに入社でき、就職説明会に参加して本当に良かったと思っています! 自分の就職活動を実りあるものにするために積極的に参加することをおすすめしたいです。

就職説明会を
きっかけに
入社を
決めました!



アクタス税理士法人
スーパーバイザー 税理士
時岡 奏多 さん

大学院2年の春から半年ほど就職活動し、税理士試験を受験後、TAC就職説明会へ参加しました。数多くの会計事務所や税理士法人が参加し、一度に沢山の情報を収集できる点が魅力です。ブースの方は、その会社の顔。各社のホームページを見てピンときませんでしたが、実際に勤めている方に話を聞くと、文字ではわからない雰囲気をつかむことができます。その場で面接されるブースもあり、応募から内定までのスピード感も速い。

最初に第一志望だったアクタスでの面接後、名前を聞く大きい会社から聞いたことがない会社の順に、幅広く7社ほど足を運びました。面接では、飾らず素直に話し、一週間後くらいに内定。今思えば、就職説明会に参加して人生が変わりました。就職活動は、様々な業界や会社を知り、自己分析して人生を振り返るチャンス。楽しみつつ有意義なものにしてください。就職説明会では、第一志望の会社へ一番目に向かうことがおすすめです!

職務経歴書

職務経歴書フォーマットのダウンロードはこちらから！

https://tacnavi.com/content/document/curriculum_vitae.html



記入例)

20XX年3月3日

職務経歴書

1 山田 太郎(ヤマダ タロウ)
〒101-0061 東京都千代田区三崎町3-2-14
自宅電話: ××-××××-×××× 携帯電話: 090-××××-××××
E-mail: △△@△△△△.△△△△

2 希望職種
税務会計業務

3 略歴
20XX年に大学を卒業し、不動産会社に入社。約3年、不動産の有効活用の企画営業に従事。20XX年には最優秀営業賞を受賞。企業の資金調達方法や財務諸表に触れる機会があり、税理士の業務に興味を持つ。20XX年より税理士試験勉強を開始し、簿記論、財務諸表論、法人税法に合格。20XX年に税理士法人に転職し、個人事業主から上場企業まで、税務申告ならびに経営相談業務に幅広く従事、現在に至る。

4 職歴
税理士法人 TAC (20XX年9月～現在)
東京都千代田区、従業員数: 28人(うち会計士3名、税理士5名)

1. 職務内容

① 日常業務

- (1) クライアント法人での月次データの確認及び経理処理指導、各種経営相談
- (2) 請求書、領収書からの伝票起票及び会計ソフト入力業務
- (3) 月次決算、年次決算業務
- (4) キャッシュフロー計算書、資金繰り表作成
- (5) 法人の税務申告書(法人税、消費税、事業税、都道府県民税、市町村民税)作成
- (6) 個人の税務申告書(所得税、消費税、贈与税)作成
- (7) 社会保険業務(給与計算、労働保険申告、算定基礎届、月額変更届等)
- (8) 税務調査立会等

② 特殊業務

- (1) 経営計画の策定および銀行との折衝業務
過去の財務諸表や経営者の考えをもとに、5年分の経営計画、損益計算書、貸借対照表、キャッシュフロー計算書を作成し、銀行からの融資を獲得した
- (2) 相続税業務 2件
資料収集から各種財産評価、遺産分割協議書の作成まで一通り経験

2. 担当顧客

5 資格・免許・PCスキル
目合格 (20XX年簿記論、財務諸表論、20XX年法人税法)
wer point
MJS

6 自己PR
上場企業まで、幅広く決算・税務申告書作成業務に携わりました。前職の営業力やコンサルティング力を養うことができました。これらの経験より、
に関しては、即戦力として貢献したいと考えております。
前では、最良の判断材料を提供するよう努力しました。そのため、場合によっ
法を提案するなど、税額を優先しすぎないよう意識しました。採りうるオプシ
クや投資のリスクなどを総合的に経営者の方々に伝え、最善の判断を引き
役割を大切にしました。この気持ちをこれからも大切にして頑張ります。

7 学歴
○大学 経済学部 経済学科 卒業 20XX年3月

その他
生年月日: 19XX年3月1日(28歳)
家族: 妻、1児
趣味: 水泳、ドライブ、音楽鑑賞

1 氏名・住所・連絡先

上記の記入例では全て同じフォントとしましたが、氏名をやや大きめにすると、より印象に残すことができます。

氏名にはフリガナを忘れずに入力しましょう。ルビをふる方法とカッコ内に入力する方法があります。

連絡先は、固定電話、携帯電話、FAX、メールアドレスなど、連絡が可能なものは全て入力しましょう。

2 希望職種

希望する業種・職種・職位などを必要に応じて入力します。

今までと異なる業種や職種を目指すときには、希望する理由やその仕事ができる可能性についても入力してはいかがでしょうか。

3 略歴

次項目の④職歴などを簡潔にまとめた自己PRと考えてください。

採用者が最も先に目を通すところです。以降の項目を読んでもらえるかどうかは、この略歴次第です。

通常、5行～8行程度にまとめて入力します。「どのような業界の(どんな会社で)、どのような職位に、何年従事したのか」から始め、職務期間内のハイライトとなる職務内容と達成事項を入力しましょう。

4 職歴

業績や職務内容、実績などを入力します。可能な限り数値化することで、より具体的なイメージがわかります。

以下の3つのいずれかを選択します。

① 時系列型

最終学歴の卒業から順番に入力します。歴史を追うことでわかりやすい反面、直近の職務内容が最後になります。比較的若い方向けの書き方です。

② 逆時系列型

現在から始め、時間の経過と逆の順序で入力します。不自然な印象を受けることもありますが、直近の職歴を最も強調できます。

③ 職能型

時系列型と逆時系列型は、基本的に勤務した企業や法人ごとに入力します。転職回数の多い方にとっては、同じような内容の繰り返しになって、転職回数の多さが際立ちます。一方で、職能型は職務内容別の経験を要約して書く方法で、記述式と表形式の2種類から選択します。記述式は文章で書く方法です。意欲や熱意をアピールしやすい反面、文章力が問われます。表形式は、箇条書きなどでポイントだけを端的に入力できるので、文章表現の苦勞がありません。

5 資格・免許・PCスキル

応募する職種に関連性の高いものから順に入力します。

取得した年号も忘れずに入力しましょう。資格や免許の場合には、合格証書などのコピーの提出が必要となることがあります。事前にチェックしておきましょう。

6 自己PR

③略歴で十分なPRができた方は省略しても差し支えありません。この例では、③略歴は仕事からのアプローチ、⑥自己PRではスキルや仕事への姿勢からの入力としました。

7 学歴

基本的に最終学歴を入力します。複数の学位を保有している方は全て入力します。専門学校が最終学歴の方は、専門学校の前の学歴も合わせて入力します。

Q&A

■ 職歴がない場合は？

職歴のない方は、自己経歴書を作成しても良いと思います。「税理士になりたいと思った理由」や「アルバイト・サークルを通じて得たこと」を入力してみてください。

POINT

ネガティブな書き方ではなく、ポジティブに書きましょう。

「法人税法は3回受験しましたが、結果が出ませんでした。今年も受験しましたが、結果に自信がありません。」よりも「法人税法は今年で4回目の受験です。しっかり勉強しましたので、法の変遷も知ることができました。結果発表が楽しみです。」の方が印象が良くありませんか？

長い文章はできる限り避けましょう。

短い文章で書くことが基本です。「ですます調」か「体言止め」のいずれかに統一して入力しましょう。

文章は何度か読み直しましょう。

できたと思っていても、読み直すと改善すべき点が見つかることがあります。修正液の使用や二重線による訂正、訂正印の使用は全てNGです。間違えたら、訂正して印刷しなおしましょう。

事前の準備

採用活動では、法人の代表として大切なクライアントを任せることができるかどうかは大きな判断基準です。第一印象の良し悪しが、就職活動の成否にも大きく影響します。第一印象には「挨拶」と「身だしなみ」が大きく影響します。限られた時間で、第一印象を挽回することは容易ではありません。事前チェックをしっかり行い、気持ちにゆとりをもってご来場ください。緊張は良い結果を出そうとする「やる気」の表れです。落ち着いてしっかりと就職説明会に臨みましょう。

事前確認

就職説明会概要を確認

- 就職説明会参加票（本誌P.3）の準備
- 就職説明会会場までのルートと所要時間の確認
- 就職説明会の開始時間を確認（余裕を持って、早めに行動!）

面談へ向けての準備

事前準備

- 業界研究・自己分析・志望動機を再確認
- 訪問する法人の選定・情報収集
- 応募書類【履歴書・職務経歴書/自己紹介シート】の作成

必須アイテム

- 応募書類【履歴書・職務経歴書/自己紹介シート】
※コピーの上、訪問予定の法人数より多めに持参
- スケジュール帳・筆記用具（その場で次回の予定を決められます）

心構え

- 笑顔を大切に
- 挨拶はしっかりと
- 元気よく
- 結論から話す
- 仕事をするという意識を持つ
- ネガティブワードはNG
- コメントは長くても1分以内
- 言葉は丁寧語で

身だしなみ

髪型・顔

- 前髪が目にかかっていないか
- 髪の色は明る過ぎないか
- メガネは汚れていないか
- ヒゲは剃ったか
- ナチュラルメイクか

服装

- サイズはあっているか
- スーツ、シャツ・ブラウスにアイロンがかかっているか
- スーツ、シャツ・ブラウスに汚れやシミがついていないか
- ネクタイは曲がっていないか
- シャツの第一ボタンが空いていないか
- スーツの胸ポケット（外側のポケット）にペンをさしていないか
- スーツのポケットにものを入れすぎではないか

足元

- 靴は磨かれているか
- 靴はスーツに合っているか
- 靴下は黒か、スーツと同系色か（白やスポーツソックスは不可）
- ヒールは高すぎないか
- ストッキングはナチュラルか
- ストッキングの予備はあるか

その他

- 清潔感があるか
- 爪は切ったか
- 腕時計をしているか
- ハンカチ・ティッシュは持ったか
- カバンはビジネス仕様のものか（自立するものが良い）
- マニキュアの色は派手すぎないか
- 香水は過度でないか
- 派手なアクセサリーをしていないか



求人 情報

Information on
Job Offers

本誌は労働基準法、労働契約法、職業安定法、
雇用対策法等の諸法規に準拠して制作しています。
掲載の求人情報は労働諸法規の遵守を
お約束いただいております。

2026
summer

スピードインデックス

新 来年新卒応募可 花 TACキャリアナビ掲載 ア アルバイト求人有

未 未経験者募集 就 就職説明会参加(大阪会場)

※TACキャリアナビ掲載期間:2026年8月4日(火)13:00~2026年9月1日(火)13:00

スピードインデックスの資格要件に該当しない場合でも、「税理士試験受験生歓迎」など、応募が可能な求人もあります！ぜひ、求人広告を確認しましょう！

STEP 1

「応募資格」欄より、保有資格に合致する法人をチェック。
(アルバイトご希望の方は、アがついた法人の求人情報をチェック。)

STEP 2

該当した法人の求人広告を見て絞り込む。

STEP 3

就 のついた法人は、「就職説明会」でブースを訪問しよう！

STEP 4

就 がなく花 のついた法人は、「TACキャリアナビ」から応募・問い合わせをしよう！

掲載社名	従業員数	応募資格								勤務地	ページ
		資格不問	簿記(級)			税理士(科目数)					
			3	2	1	1	2	3	4~		
ア アイネックス税理士法人	50 人	●								京都市下京区 大阪市中央区	48 ページ
アクタス税理士法人	192 人	●								大阪市西区	38 ページ
アンテリジャンス税理士法人	160 人		●							大阪市北区	58 ページ
イ EY 税理士法人	1,233 人					●				大阪市北区 名古屋市中村区 福岡市中央区	52 ページ
ウ 税理士法人 WEST BRAIN	55 人	●								神戸市中央区 大阪市北区	26 ページ
梅山税理士法人	35 人		●							滋賀県草津市 神戸市中央区	69 ページ
エ AGS 税理士法人 株式会社 AGS コンサルティング	806 人	●								大阪市北区 福岡市中央区	40 ページ
エクジット株式会社	5 人		●							大阪市北区	65 ページ

掲載社名	従業員数	応募資格								勤務地	ページ
		資格不問	簿記(級)			税理士(科目数)					
			3	2	1	1	2	3	4~		
税理士法人 FP 総合研究所	169 人	●								大阪市中央区	30 ページ
カ 掛川会計事務所 株式会社大阪真和ビジコン	14 人							●		大阪市北区	32 ページ
関西合同会計事務所 株式会社関西合同会計事務所	41 人							●		大阪府吹田市	63 ページ
キ 京都税理士法人	59 人							●		京都市南区 滋賀県草津市	42 ページ
ク 税理士法人久保田会計事務所	23 人							●		京都市中京区	68 ページ
グロースリンク税理士法人	307 人	●								大阪府松原市・ 大阪市北区、 愛知県岡崎市・ 名古屋市中村区、 東京都渋谷区・ 江東区	73 ページ
ケ KPMG 税理士法人	1,050 人	●								大阪市北区	64 ページ
サ 税理士事務所 SASGA	15 人	●								奈良県橿原市	70 ページ

スピードインデックス

新 来年新卒応募可 丸 〇 TACキャリアナビ掲載 ア アルバイト求人有

未 未経験者募集 就 就職説明会参加(大阪会場)

※TACキャリアナビ掲載期間:2026年8月4日(火)13:00~2026年9月1日(火)13:00

スピードインデックスの資格要件に該当しない場合でも、「税理士試験受験生歓迎」など、応募が可能な求人もあります！ぜひ、求人広告を確認しましょう！

掲載社名	従業員数	応募資格								勤務地	ページ
		資格不問	簿記(級)			税理士(科目数)					
			3	2	1	1	2	3	4~		
シ CISコンサルティング税理士法人	17人	●								大阪府大阪市中央区	71ページ
セ 税理士法人セルボ・クレール	11人	●								大阪府大阪市北区	66ページ
タ 太陽グラントソントン税理士法人	218人					●				大阪府大阪市北区 東京都港区	44ページ
ツ 辻・本郷 税理士法人	2,340人	●								大阪府など 全国約90拠点	54ページ
テ デロイトトーマツ税理士法人	1,164人							●		大阪府大阪市中央区 名古屋市市中村区	36ページ
ト 税理士法人TOTAL	471人	●								東京都新宿区・千代田区・渋谷区・大田区・立川市・西東京市・板橋区・昭島市・さいたま市大宮区・埼玉県所沢市・横浜市西区・千葉県船橋市・柏市・千葉市中央区・大阪府大阪市北区・浜松市中央区	28ページ
ナ 税理士法人和	74人	●								大阪府大阪市中央区	34ページ
ニ 日本クリアス税理士法人	650人	●								大阪府大阪市中央区 大阪府茨木市 神戸市中央区	60ページ

掲載社名	従業員数	応募資格								勤務地	ページ
		資格不問	簿記(級)			税理士(科目数)					
			3	2	1	1	2	3	4~		
税理士法人日本経営	320人								●	大阪府豊中市 東京都千代田区・品川区	56ページ
ヒ ひょうご税理士法人	73人	●								大阪府大阪市中央区 兵庫県尼崎市・西宮市・川西市 神戸市北区	72ページ
ホ ほまれ税理士法人	42人							●		大阪府大阪市中央区	62ページ
マ 税理士法人松岡会計事務所	78人	●								大阪府八尾市 大阪府大阪市北区 和歌山県和歌山市	18ページ
ミ 御堂筋税理士法人	71人	●								大阪府大阪市中央区	46ページ
ヤ 税理士法人山田&パートナーズ	1,033人	●								東京都 札幌、盛岡、仙台、大宮、横浜、新潟、金沢、長野、静岡、名古屋、京都、大阪、神戸、広島、高松、岡山、福岡、熊本、鹿児島	22ページ
山田コンサルティンググループ株式会社	1,223人								●	大阪府大阪市中央区	50ページ
ユ 税理士法人ゆびすい	255人								●	堺市堺区 大阪府大阪市中央区	67ページ

残業0

「確定申告期

残業0ゼロ

を目指そう！」

※これは冗談ではなく
松岡会計事務所の本気です。



MATSUOKA 2026



会計事務所は人を育てることが全てです。
人が育てば事務所も育ちます。
私は「教育」「環境」「やりがい」が人を育てると考えています。
この取り組みを始め、事務所は急成長。
さあ、松岡会計と一緒に新たな人生を歩みませんか？

教育

入所後最低1年以上は、
代表と教育者(社歴5年前後)が
1on1・OJT方式で教育することで、
風通しの良い環境で最速の成長を促します。



環境

人間関係が良好でストレスがない環境、
若い仲間が価値観を共有し支え合う。
だからこそできる仕事があります。
全員仲が良く、慰安旅行も国内最高級か海外です。



やりがい

自分が必要とされているという満足感は
最高の仕事を全うしたときに感じられるもの。
事務所はあなたが最高のパフォーマンスを
発揮できる仕事を提供します。



YouTube
<https://youtu.be/Sp51oBXffsw>



税理士法人
松岡会計事務所

Matsuoka Accountant's office

〒581-0018 八尾市青山町2丁目4番18号
TEL.072-994-7605 FAX.072-994-2145

<https://career.matsuoka-kaikei.com/>



教育に最も力を入れる理由

松岡会計事務所では代表の私が直接、新入社員を教育します。
会計事務所は「専門知識」を売る仕事。
「プロフェッショナルの育成」こそ、
会計事務所の最も重要な社会的使命だと考えています。
2026年からは仕事のにも人格的にも優れた教育者が新入社員と席を並べて1on1で教育し、
代表と常に価値観の共有を行うことにしています。

松岡会計は今後200名規模の事務所になっていきます。
体が大きくなっても、背骨が一本まっすぐ通っている、
指先の毛細血管の隅々まで血が行き届いている。
そんな事務所を作りたい。

だから私は今日も新入社員達と仕事をするのです。

代表税理士 松岡 敏行



募集要項

- 【雇用形態】** 正社員（期間の定めなし）
- 【募集職種】** ①税務会計業務 ②③税理士補助業務（変更なし）
※試用期間なし
- 【採用人数】** 10名
- 【応募資格】** ①税理士 ②税法科目合格者 ③資格不問
- 【給与】**
 - ①月給 35万円以上
（基本給 28.4万円以上+みなし残業代 6.6万円以上）
 - ②③月給 25万円以上
（基本給 20.3万円以上+みなし残業代 4.7万円以上）①～③経験・合格科目等を考慮して決定します。
※月平均30時間のみなし残業代を含む。
※ただし、残業をしなくてもみなし残業代は全額支給。
※みなし残業を超える部分については別途残業代支給。
- 【賞与】** 年2回（月給の2～4ヶ月分）
- 【昇給】** 年1回（場合によっては年内昇給あり）
- 【合格報酬】** 科目合格は10～20万円 / 税理士合格 50万円
→最大110万円
- 【営業手当】** ・新規手当・継続手当（顧問料6ヶ月分）
・各種営業手当・相続手当
- 【諸手当】** 交通費全額支給、引っ越し手当、
マイカーリース手当（ガソリン代全額+月15,000円）

- 【勤務地】** 大阪本社★ / 八尾本店 / 難波支店 / 和歌山支店
★中之島フェスティバルタワーに
大阪本社 2026年6月OPEN★
※研修期間6ヶ月は八尾本店での勤務
※研修期間終了後は各拠点での出勤可能
- 【勤務時間】** 8:30～17:30 もしくは 7:30～16:30（休憩1時間）
- 【残業】** 当事務所は19:00以降（入社1年目は18:00以降）
残業は原則禁止
- 【休日】** 完全週休2日・土日祝・年末年始・盆休み
（令和7年度：年間121日以上）
※有給休暇は1時間単位で取得可能
※税理士試験前は最大5日間の別途試験休暇あり
※産休・育休制度あり
- 【有給制度】** 一時間単位の有給取得可能
- 【福利厚生】** 社会保険完備、毎年慰安旅行（2025年は韓国釜山）、
慶弔見舞金制度、税理士会費全額支給、社内外研修制度、
退職金制度、健康診断費用全額負担
（がん検診等についても半額以上負担）、
2ヶ月に1度産業医が訪問（処方箋まで）、
ゴルフ・フットサル・阪神応援団等あり

事務所概要

- 【代表税理士】** 松岡敏行
- 【設立】** 昭和50年（1975年）12月
平成27年（2015年）11月法人化
- 【社員数】** 78名（うち税理士10名）
- 【事業内容】** 会計入力・決算書作成等の税理士補助業務
事業承継・相続税の申告書作成業務
- 【事務所】** 大阪本社・大阪市北区中之島2丁目3番18号1810
八尾本店・八尾市青山町2丁目4番18号
難波支店・大阪市浪速区元町2丁目9番1号401
和歌山支店・和歌山県和歌山市本町1丁目437F
- 【交通】** 近鉄八尾駅 自転車6分（自転車支給）
JR八尾駅 自転車8分（自転車支給）
- 【受動喫煙対策】** 屋内禁煙（喫煙場所あり）

応募方法

履歴書などを送付してください。
書類選考の上、面接日をご連絡させていただきます。



税理士法人
松岡会計事務所

Matsuoka Accountant's office

〒581-0018 八尾市青山町2丁目4番18号
TEL.072-994-7605 FAX.072-994-2145

<https://career.matsuoka-kaikei.com/>



理想まで、 最速で。

募集要項

雇用形態・募集職種

- ① 正社員（期間の定めなし）
試用期間 3ヶ月（就業条件に変更なし）：税務会計コンサルティング業務
※職種の変更なし
- ② 税理士志望 アルバイト（6ヶ月毎に更新）
試用期間 1ヶ月（就業条件に変更なし）：税理士補助業務
※職種の変更なし ※更新する場合の基準：勤務成績・態度・能力・法人の経営状況等
※更新回数の上限：なし

給与

- ① 見込み年収410～820万円（関西地区・福岡・広島・熊本勤務の場合）
見込み年収400～820万円（高松・松山・鹿児島勤務の場合）
※税理士登録者優遇 ※経験・能力により優遇
- ② 月額基本給27.3～54.6万円（関西地区・福岡・広島・熊本勤務の場合）
月額基本給26.6～54.6万円（高松・松山・鹿児島勤務の場合）
※固定残業代なし（残業代全額支給）
- ③ 賞与年 2回（夏・冬）※試用期間は賞与算定期間に含まれません。
- ④ 決算賞与（12月）※業績により支給
- ⑤ 時給1,200～1,400円（関西地区勤務の場合 1,300円～）
※経験・能力により優遇
- ①・②ともに詳しくは各拠点にお問い合わせください。

応募資格

- ① 税理士、税理士試験科目合格者（1科目以上）、公認会計士
- ② 今は仕事より受験を優先させたい方等、詳しくは各拠点にお問い合わせください。

待遇・福利厚生

昇給年 1回、時間外手当、通勤手当（全額支給）、書籍購入費補助、税理士会・会計士協会会費他各種費用法人負担、カフェテリアプラン、大学院学費貸付制度、保養所、会員制リゾートホテル、公認部活動

勤務時間

9:00～18:00（休憩 60分）

時間外労働

- ① あり（月平均約31.8時間程度）
- ② あり（月平均約1.4時間程度）

勤務地・事業所

※転勤（または異動）原則なし
東京、札幌、盛岡、仙台、大宮、横浜、新潟、金沢、長野、静岡、名古屋、京都、大阪、神戸、広島、高松、松山、福岡、熊本、鹿児島

休日休暇

完全週休2日制 ※法人の指定する年間行事予定表に準ずる（土曜日・国民の祝日が出勤日となる場合がある）
年間休日122日（2025年実績）
週休3日制 ※税理士受験生のみ（入社後一定期間選択可能）
夏季休暇、年末年始休暇、年次有給休暇、産前産後休暇、育児介護休暇、子の看護等休暇、特別休暇（慶弔・試験休暇、出産特別休暇）※当法人規定に準ずる

保険制度他

健康保険、厚生年金、確定給付企業年金、雇用保険、労災保険、退職金共済、企業型確定拠出年金、在宅勤務制度、時差出勤制度、海外研修制度

採用予定人数

全国約20名

受動喫煙防止措置

あり（禁煙）※ビル共用部に喫煙所あり

採用に関して詳しくは、当法人のホームページをご覧ください。
<https://recruit.yamada-partners.jp>

事務所のリアルな雰囲気をお届けしています。
「税理士法人山田&パートナーズ」で検索！

法人概要

法人名 税理士法人 山田&パートナーズ

代表者 統括代表社員 三宅 茂久

本社所在地 東京都千代田区丸の内 1-8-1
丸の内トラストタワー N 館
8階（受付9階）

電話番号 03-6212-1660

設立 1981年4月1日

人員数 1,033名（内パートナー59名
マネージャー222名）
2026年1月現在

事業内容 税務顧問および税務申告、
各種税務コンサルティング業務





税理士 兼高

幅広いフィールド

1つの分野にとどまらず、
多彩な経験を積める。

私は、個人の相続税申告や相続対策業務を担当しています。ただ、ずっとその業務を担当しているのではなく、3年目に「部門間交流制度」を利用し、法人対応部門で1年間勤務しました。個人と法人では必要なスキルも異なるため、税理士として大きく成長できたと思います。現在は、当時の法人対応の経験を活かし、担当先へ個人・法人双方の提案をするなど、幅広いニーズに応えることができます。今後は国際分野に挑戦したいです。



税理士 山田

充実した研修制度

基礎から応用まで、
着実にスキルアップできる。

私は会計業界未経験で入社したため、業務への不安が大きかったのですが、業務の基礎を学べる新人研修やマナー研修があり、とても安心できました。他にも、事例を用いてディスカッションを行う実務能力養成講座や、メンバーの経験に基づいたノウハウを学べる研修など実践的な研修も多く、実務をイメージしながらスキルアップできます。研修制度のおかげで、専門力はもちろん、人間力も高められていると実感しています。

意欲さえあれば、確実に成長できる。
それが、山田&パートナーズ。

特定の分野に限定されることのない、総合型税理士法人ならではの幅広いフィールド。

専門力はもちろん、人間力まで育てあげる教育。

資格取得を目指す受験生や、育児をしながら働くメンバーへのサポート制度。

成長したい、理想を叶えたい気持ちに、山田&パートナーズは全力で応えます。

仕事と育児の両立

メンバーの思いやりが、
仕事をがんばる力に。

コロナ禍で幼稚園が休園になるかもしれないと不安に思っていたとき、私から相談する前に、上司から在宅勤務を提案してくれました。当時は、1日6時間半・週4日(週2在宅)で勤務していました。オフィスでしかできない業務は出社メンバーが協力してくれて、他のメンバーの支えのおかげで育児と両立しながら働いています。短時間勤務や思いやり規程などの制度をはじめ、周囲が積極的にサポートしてくれる風土にとっても感謝しています。



税理士 井上

仕事と勉強の両立

受験生を応援する風土と、
仲間と切磋琢磨できる環境。

働きながら勉強に打ち込める環境があります。試験前に取得できる休暇制度のおかげで、本番直前にまとまった勉強時間を確保できました。また、受験生が多く在籍しているのも魅力です。私の場合、試験メンバー同士で始業前の1時間、毎日勉強することで、モチベーションを下げることなく勉強に励めました。仲間との切磋琢磨や事務所メンバーの応援があったからこそ、勉強の辛い時期を乗り越えられたと思います。



税理士 赤堀

柔軟な働き方を支える制度

育児
短時間勤務

子どもの小学校卒業(12歳)まで所定労働時間を短縮できる制度です。勤務日を週3~4日に変更することも可能です。

勤務時間帯
変更制度
(思いやり規程)

出産・育児・介護・通院などの事情のあるメンバー、または、受験生や大学院に通うメンバーは、1日2時間以内において、始業時刻の変更が可能です。

その他のサポート制度

時差出勤制度・在宅勤務制度・有給休暇の時間単位取得
産前産後休暇・育児休業・子の看護等休暇
選択制フレックスタイム制勤務制度 ※育児・介護等、法人の規定に該当する者のみ

ファミリー
サポート制度

産休・育休前後において、専任のサポートメンバーとの面談を通して働き方の支援をしてくれる制度です。

受験生サポート制度

試験休暇・
特別休暇

多くの受験生が受験日及び直前3日の特別休暇の取得に加え、有給休暇を組み合わせることで試験前約2~3週間程度の休暇を取得しています。

週休3日制度

入社後、一定期間に限って週休3日とし、勉強に力を入れる勤務体制を選択することも可能です。

大学院学費
貸付制度

税理士試験の科目免除が受けられる大学院へ進学するメンバーに向け、学費の面でもサポートします。

自習
スペースの
開放

朝・昼・夕に会議室を誰でも利用できる自習室として開放しています。また、自習ブースを設置し、会議室と同様に開放しています。

未経験という不安より、成長への期待が上回る、入社1年目。

 税理士法人 WEST BRAIN



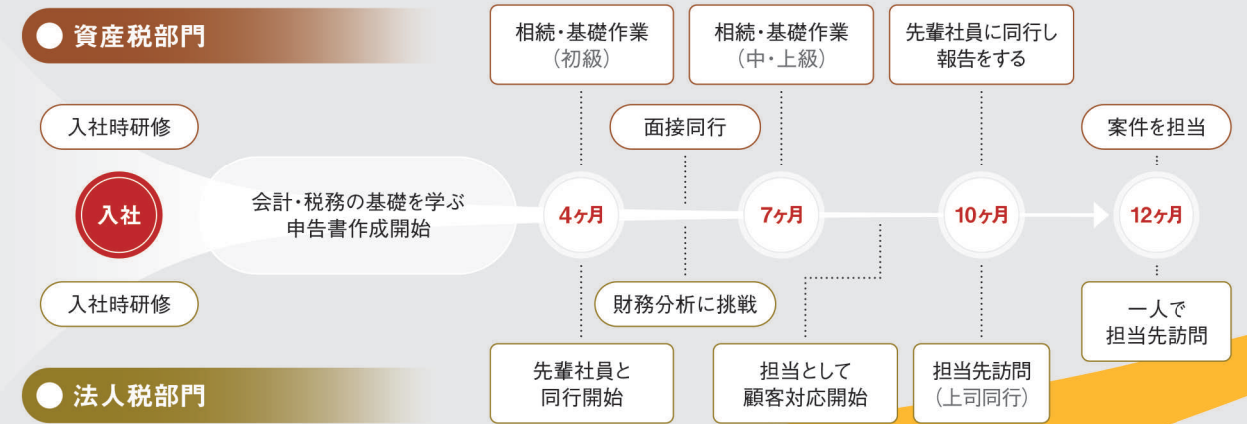
税理士への道を歩み始めるとき、「本当に未経験でも大丈夫なのだろうか」と不安を感じる方は少なくありません。

WEST BRAINでは、1年後に確実に成長できる具体的なロードマップを描き、複数視点による確認を経ることで自信をもってこれを進める仕組みを用意しています。ぜひ、正しいプロセスで知識と実務を積み上げていってください。



12ヶ月でひとり立ちできる、実践型の教育体系

入社後は基礎業務からスタートし、段階的に顧客対応へとステップアップ。属人化しやすい業界の中で、複数人によるチェック体制と体系化された研修を整備しているため、誤った知識のまま進むことはありません。放置されることなく、周囲と支え合いながら着実に実務力を高めていける環境です。



2年目社員が語る 研修体験 MESSAGE



2024年9月入社 法人税部門 西川 輝

未経験から、顧問先に頼られる存在へ

もともと一般企業への就職を考えていましたが、専門性を身につけたいと思い、税理士を目指すことを決意しました。現在は法人部門で複数社を担当し、相談対応や決算補助業務などに携わっています。入社後は基礎研修を経て先輩に同行しながら実務を学び、最初はメモを取るだけだった私も、今ではお客様から直接相談をいただけるようになりました。風通しの良い環境の中で成長を実感しながら、今後は資産税分野にも挑戦していきたいと考えています。



募集要項

募集職種	正社員(資産税部門・法人税部門) 変更の範囲: 変更なし	諸手当	時間外勤務手当、資格手当、交通費全額支給、インセンティブ手当
業務内容	税理士補助業務、資産税業務(相続税申告・相続対策)、巡回監査(一般法人・医療法人)	勤務時間	9:00~17:30 休憩時間 11:45~12:45(60分) ※時間外労働あり
採用人数	5名程度	休日/休暇	休日: 完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始 休暇: 年次有給休暇、試験休暇、慶弔休暇、夏季休暇3日(有給休暇2日と土日を組み合わせると1週間の連続休暇を推奨しています)
応募資格	税理士、税理士試験1科目以上合格者、税理士試験受験者	福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、税理士会登録費用法人負担、定期健康診断、各種社内イベント
雇用期間	期間の定めなし	研修	入社時研修、全体・部門研修、外部研修
試用期間	あり(原則3か月・試用期間中の就業条件に変更なし)	勤務地	神戸・大阪・東京のいずれか 本人希望により転勤も可能 ※会社都合の転勤は原則なし
給与	資格(科目数)、能力・経験等を考慮し、優遇 月給 225,000円~、想定年収 3,600,000円~ (未経験者初年度) ※固定残業代20時間分・30,000円含む(超過分は別途支給) ※給与改定年1回、賞与年2回(前年度実績 4ヶ月分) ※業績により別途、決算賞与あり(11月)	受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙

法人概要

代表 西 英昭
設立 2008年11月 **職員数** 55名
事業内容 税務申告及び各種税務コンサルティング業務
所在地 神戸本社: 〒651-0088 神戸市中央区小野柄通7丁目1-1 日本生命三宮駅前ビル9F
 大阪支店: 〒530-0001 大阪市北区梅田1丁目1-3 大阪駅前第3ビル6F
 東京支店: 〒160-0023 東京都新宿区西新宿3丁目2-7 KDX新宿ビル7F

税理士法人WEST BRAIN 採用サイト
<https://westbrain-tax.jp/recruit/>



事務所見学会開催中!



ウエストブレインの仕事をご体感しませんか?
 未来の先輩・同僚たちの仕事風景を肌で感じて、あなたにぴったりの職場を見つけください!

総合士業の連携力 × 最先端AI活用

時代に必要とされる次世代コンサルタント

「AIに代替される人」ではなく「AIを使いこなし、価値を生む人」へ。
TOTALグループは税理士をはじめとする専門家が集う総合士業事務所です。
各専門家との連携により多角的な視点を養えるだけでなく、最新AIを積極活用することで、
コンサルタントが「人にしかできない支援」に集中できる仕組みを構築。
顧客と深く向き合い、圧倒的なスピードで成長できる。
それが私たちが考える次世代の働き方です。



受験生支援制度

専門学校学費補助 最大120万円
TOTALは資格試験へ挑戦するあなたを応援！
キャリア形成も試験合格もバックアップします。
※社内規定あり/正社員のみ適用

試験休暇あり
試験当日に加え、試験前に3日間休暇取得が可能。
試験直前も集中して勉強に取り組みます。
※社内規定あり/正社員のみ適用

税理士試験 官報合格者 12年連続官報合格者輩出
2025年 官報合格者2名、科目合格者23名

仕事と大学院 通学の両立 41名
<2025年迄の累計>

新卒・第二新卒採用 43名
<2026年度>

研修・教育制度

TOTALでは「スタッフの成長」を重視し、税務知識やビジネススキル、ヒューマンスキルを実践的に磨ける研修を豊富に用意。eラーニングで基礎を学び、ロールプレイングやOJTと組み合わせて着実に成長できます。業務マニュアルも完備しており、未経験でも安心してキャリアをスタートすることが可能です。

Check!

入社後の業務内容や、一日のスケジュールのイメージは、採用サイト掲載の「社員インタビュー」もご覧ください。



税務実務

- ・税務会計基礎
- ・税理士業務基礎
- ・月次処理・年次処理・決算業務
- ・法人税・消費税申告書作成
- ・確定申告研修
- ・年末調整研修
- ・資産税基礎研修
- ・M&A研修等

付加価値スキル

- ・営業研修
- ・融資研修
- ・保険研修等

ヒューマンスキル

- ・傾聴スキル研修
- ・コーチングスキル研修等

AI・ITスキル

- ・Google Workspace研修
- ・生成AI社内研修等

新入社員研修

- ・ビジネスマナー
- ・コミュニケーション基礎
- ・コンプライアンス
- ・ビジネスマインド等

フォローアップ研修

- ・マインドセット
- ・ロジカルシンキング
- ・ストレスコーピング
- ・人材開発部の個人面談、個別フォロー等

他にも...

全社員ミーティング・研修

毎週1回全スタッフが参加するオンラインMTGを開催。成功事例やノウハウなど積極的なナレッジ共有を通じ個々の成長と組織力の向上を目指しています。グループ内の社労士、司法書士、行政書士、Web、不動産会社にとどまらず、外部の講師を招くなど幅広い研修で知識を強化しています。

安心・充実の研修
年間 145時間

専門学校 学費補助 最大120万円
大学院学費補助

※年間最大24万円・最大5科目の合計額
※大学院学費は全額免除制度あり
※社内規定あり/正社員のみ適用

会社設立実績
累計 58,000社超

DX推進

- ☑ 自社開発の顧客管理システム(TOTALシステム)
- ☑ 生成AI(Gemini)活用中
- ☑ チャットやタレントマネジメントシステム(カオナビ)など社内コミュニケーションツールも充実

未来会計

MAS監査で未来へ向けた経営計画を策定する経営支援コンサルティング

TOTAL Group 全国19拠点

税理士法人TOTAL 司法書士法人TOTAL
社会保険労務士法人TOTAL 行政書士法人TOTAL

税理士法人TOTALの強み

01 多彩な顧客への支援を通じて、着実に高みへ幅広いコンサルティング経験

TOTALグループは会社設立実績日本No.1！（累計58,000社超）※自社調べ
さまざまな業種・事業規模の法人から、ドクター（開業医）や資産家などの個人事業まで、幅広いコンサルティングの経験を積むことが可能です。

経験豊富な先輩スタッフによるサポートや、マニュアルや研修などのフォロー体制も充実しており、着実に成長できる環境です。一般事業会社の法人担当だけでなく、資産税や医療部門といった専門分野でのキャリアアップも目指せます。

02 多角的な視点を持つプロを目指す総合士業グループの連携力

お客様の悩みは税務会計に留まらず、社会保険や労務管理、登記、行政手続き、Web制作など多岐にわたります。TOTALには、税理士・公認会計士・社会保険労務士・行政書士・司法書士・不動産鑑定士・CFP®・Web制作・不動産の専門家が社内多数在籍。グループの一部門として組織し社内連携しているため、コンサルタントが窓口となり、お客様ハワストップでサービスを提供しています。コンサルティングに必要な幅広い知識を、他の士業のスタッフに社内chatで質問したり、社内研修で直接学べる環境はTOTALの大きな魅力です。

03 お客様と深く向き合う時間を生み出すDX推進と付加価値創造

Google Workspace Enterprise

グループ全スタッフに導入。社内Web掲示板、rakumo、カオナビ等のシステム活用し、ワークフロー利用や、ポータルサイトの各種マニュアル掲載などペーパーレスを実現。

CRMシステムによるデータドリブンマーケティング

自社開発の顧客管理システム「TOTALシステム」で顧客情報を一元管理し分析。営業データを瞬時に見える化して迅速な経営判断、お客様への適切な提案が可能。

仕訳アプリの開発

若手スタッフを中心に仕訳アプリを開発し、テスト運用を経て現在全社に展開中。業務の効率化により空いた時間で、より高い付加価値のコンサルティングをお客様に提供。現場の声を吸い上げ、若手も新規プロジェクトを進められる風通しの良い風土。

AIエージェント活用

指示を待つだけでなく、自立的に資料作成やデータ照合を行うAIを相棒に。

募集要項

募集職種 ①税務会計コンサルタント(経験者) ②税務会計コンサルタント(未経験者)
雇用形態 正社員
応募資格 ①税理士事務所経験者 ②新卒・第2新卒・未経験者、税理士試験経験者優先、日商簿記検定合格者優先
業務内容 税務・会計コンサルティング、会計入力、税務申告書作成、お客様対応(変更の範囲:変更なし)
雇用期間 雇用期間の定めなし
試用期間 あり(3ヶ月)※就業条件に変更なし
採用人数 5名
給与 ①[経験者] 月給260,000円以上(基本給計22.5万円+見込残業代3.5万円/20時間)※経験・能力により当社規定により優遇 ※科目手当1科目につき5,000円 ②[新卒・未経験] 月給250,000円~(基本給計21.6万円+見込残業代3.4万円~/20時間)※科目手当1科目につき5,000円
見込残業代 あり ※超過分は法定通り支給
待遇 交通費(全額支給)、残業手当(1分単位で全額支給)、税理士科目手当支給、専門学校学費補助制度(年間最大24万円・最大5科目120万円/社内規定あり)、大学院学費貸与(全額免除可/社内規定あり)
昇給/賞与 随時/年2回(前年実績)
勤務時間 9:00~18:00(休憩1時間)
時間外労働 あり(繁忙期 月20時間、通常期なし)
休日休暇 土日祝、年末年始・試験休・慶弔・有給(半日有給、1時間単位の時間有給あり)
加入保険 雇用保険・労災保険・厚生年金・健康保険
福利厚生 社内外研修・税理士試験受験費用補助、専門学校割引、永年勤続表彰、TOTALアワード表彰、各種インセンティブ制度
労働環境 完全禁煙
勤務地 大阪事務所(変更の範囲:変更なし)
交通 JR線 大阪駅 徒歩8分、地下鉄谷町線 東梅田駅 徒歩1分

法人概要

事業内容 税務会計業務、開業支援コンサルティング、医療経営コンサルティング、相続対策コンサルティング
設立 1999年
代表者 高橋 寿克 番掛 伸幸
職員数 471名
税理士53名、科目合格者68名、公認会計士2名、司法書士4名、社労士28名、行政書士42名 ※有資格者を含む
本店 東京都千代田区神田佐久間町1-18 信交ビル5階
拠点 全国19拠点
丸の内、新宿、西新宿、渋谷、秋葉原、蒲田、立川、西東京、横浜、さいたま、所沢、船橋駅前、船橋塚田、千葉、柏、大阪、浜松、上板橋、弓家田・富山

TOTALグループ採用サイトをご確認の上、採用サイト エントリーフォームよりご応募下さい。

<https://recruit.total-office.jp> TOTAL 採用



問合せ 税理士法人TOTAL 採用担当 TEL:047-404-5252

真の スペシャリストを 目指す。

Your Success is our Business

私たちFP総合研究所は、全国でも数少ない資産税・医業・法人税の3つの部門に
専門特化した税理士法人です。
私たちの目標は、あなたをその部門のスペシャリストに育てること。
実務の中で多種多様な経験が積めるだけでなく、幅広い研修メニューでスキルアップ。
あなたの夢を、生涯誇れる「強み」にしてください。

FP総合研究所はライフステージに合わせて 多様な働き方を選択できます。

勉強時間をしっかり確保しつつ実務にもチャレンジしたい方には…

職制1

完全週休二日制 フレックスタイム制 [ワーク&スタディ型]

1日の標準労働時間を7時間とする受験生向けの短時間勤務制度
を選択できます。また、試験前の数か月間は1か月の出勤日を通常月
に対し60%~80%に減らすことができ、さらに試験直前は2週間の休
暇を取得できるため、働きながら受験勉強に力を注いでいただけます。

受験勉強の目途がついたので本格的に実務に従事したい方には…

職制2

完全週休二日制 フレックスタイム制

日々のコアタイムに従事していれば、1か月の中で勤務時間を調整
することができます。仕事に関しては、先輩とのペアで行う仕事を中心
となるため、未経験の方でも安心して業務に取り組んでいただけます。

実務経験を身に付けて能力を最大限発揮して活躍したい方には…

職制3

フレックスタイム制

日々のコアタイムに従事していれば、勤務時間に関する裁量は個人
に付与されており、1か月の中で勤務時間を調整することができます。
実務経験を積んでメインの担当者として活躍して頂くことができ、
実力に応じて評価されます。

豊富な経験と実力を身に付けた税理士の方には…

職制4

専門業務型 裁量労働制

一定レベル以上の業務スキルを有すると判断された税理士の方
については、業務遂行の手段や方法、時間配分等に関する裁量を
個人に付与する専門業務型裁量労働制を選択することができます。
メインの担当者として活躍して頂くことは勿論、社内でのマネジメントに
も従事して頂き、総合的な実力が評価されます。

FP総合研究所は
従業員満足度の向上を
目指しています。



全社員に
リモートワークを
導入しています



フリーアドレスの導入により
円滑な業務連携を
促進しています



女性も働きやすく、
従業員の仕事と育児の
両立支援に取り組んでいます

【募集要項】

雇用形態	正社員	雇用期間	期間の定めなし
試用期間	あり(3~4か月)	試用期間中も同条件	
募集職種	資産税業務/巡回監査業務(医業・法人) (変更の範囲:変更なし)		
採用予定人数	5名程度		
応募資格	税理士試験受験経験のある人		
応募方法	履歴書送付(写真貼付) ⇒書類選考後、面接を実施		
連絡先	TEL: 06-6267-0808 採用担当: 役員室		

【待遇・勤務】

職制1の場合

給与	月給230,000円~ ※所定労働時間の勤務の場合。
固定残業代	なし
昇給	年2回
賞与	年2回
諸手当	通勤手当(全額支給)/資格手当/ 残業手当 他
勤務地	大阪事務所[右下記参照] (変更の範囲:各事務所及び労働者の自宅) (東京勤務希望者も同時募集)
勤務時間	フレックスタイム制 (1日標準労働時間8時間) [休憩時間:60分] ※短時間勤務等を利用した場合、給与支給額の調整があります。
時間外労働	あり(繁忙期のみ 月約20時間)
休日休暇	完全週休2日制(土日祝)/ 年末年始・夏季休暇/有給休暇/ 慶弔休暇/税理士試験休暇
福利厚生	税理士国保/厚生年金/ 雇用保険/労災保険/ 出産・子育て支援制度 受動喫煙防止措置 屋内禁煙

【待遇・勤務】

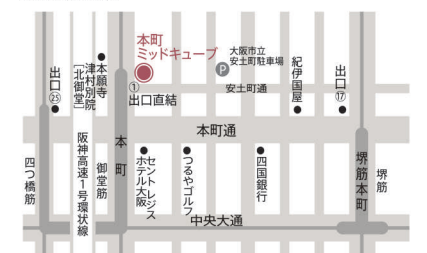
職制2の場合

給与	月給260,000円~ ※経験・能力等を考慮の上、優遇します。
固定残業代	なし
昇給	年2回
賞与	年2回
諸手当	通勤手当(全額支給)/資格手当/ 残業手当 他
勤務地	大阪事務所[右下記参照] (変更の範囲:各事務所及び労働者の自宅) (東京勤務希望者も同時募集)
勤務時間	フレックスタイム制 (1日標準労働時間8時間) [休憩時間:60分]
時間外労働	あり(繁忙期のみ 月約40時間)
休日休暇	完全週休2日制(土日祝)/ 年末年始・夏季休暇/有給休暇/ 慶弔休暇/税理士試験休暇
福利厚生	税理士国保/厚生年金/ 雇用保険/労災保険/ 社宅制度(社内基準あり)/ 出産・子育て支援制度 受動喫煙防止措置 屋内禁煙

【事務所概要】

設立	2004(平成16)年3月 [創業1982(昭和57)年2月]
代表者	代表社員・税理士 松原 健司
職員数	169名(男性68名/女性101名)
業務内容	税理士業務及び付随業務 (資産税部/医業部/法人部)、 経営コンサルティング、 医業経営コンサルティング、 資産承継対策、事業承継対策

【大阪事務所】



- 大阪メトロ(御堂筋線・中央線)「本町」駅下車①出口直結
- 大阪メトロ(四つ橋線)「本町」駅下車②出口より徒歩6分
- 大阪メトロ(堺筋線・中央線)「堺筋本町」駅下車
⑦出口より徒歩8分

税理士法人 FP総合研究所

【大阪事務所】〒541-0052 大阪市中央区安土町三丁目5番13号 本町ミッドキューブ10階 TEL 06-6267-0808(代表)

【東京事務所】〒100-0011 東京都千代田区千代田二丁目2番3号 日比谷国際ビル14階 TEL 03-3580-0805

【豊中事務所】〒560-0021 大阪府豊中市本町一丁目11番1号 豊中本町ビルディング3階 TEL 06-6335-7125

【南森町事務所】〒530-0047 大阪市北区西天満三丁目5番10号 オフィスポート大阪410号室 TEL 06-6585-0495

エントリーは
こちらから▶▶▶



質の高い顧問先に、 質の高い提案を。

「決算・申告を行わない会計事務所」
これが、私たちの理想です。



Our policy

一流のお客様に

一流のお客様の期待に応えることで
専門家としても
人間としても成長します。

専門性の高いスタッフが

豊富な経験と、
幅広い知識・人脈が
財産です。

高度な専門的提案を

専門的知識を駆使する
知的な提案が中心です。

例えば、 臨床例豊かな総合病院です。

一流のお客様を、いずれ貴方一人で担当してください。

大組織では分業化が進み、配属された部署では一部業務に特化した経験しか携われないことがほとんどです。
掛川会計事務所では、法人の決算・申告から事業承継対策、組織再編、信託、財団設立オーナー家の個人申告まで、一連の業務を担当ごとに一貫して担っていただきます。
専門家として全体を把握し、判断できる力を磨きたい方、将来的に独立を志す方にとっても、実務対応力が飛躍的に高められる環境です。



リモートワーク対応

全社員にノートPCを貸与し
セキュリティ対策を講じたうえで
柔軟な働き方に対応しています。



ワークライフバランス重視

完全週休二日制(土・日・祝)
年間所定休日128日
残業は月平均30時間程度
メリハリをつけて働けます。

全体を把握

事業承継対策等:主担当
(組織再編、信託等活用)

中堅以上の
法人決算・申告:主担当

事業承継:サブ担当
(主に株式評価等の
現状分析を担当)

法人決算・申告:サブ担当

キャリアステップアップのイメージ

難易度

高

低

募集要項

- 雇用区分 — 正社員(期間の定めなし)
- 試用期間 — 3ヶ月(試用期間中も正社員と同条件)
- 募集職種 — 税務会計スタッフ(変更なし)
- 採用予定人数 — 2~3名程度
- 応募資格 — 税理士、税理士試験科目合格者(2科目以上)、公認会計士
- 給与 — 月給25万円~(経験、能力、合格科目数により優遇)
見込み年収500万円~700万円(税務会計スタッフ 税理士試験2科目合格者)
- 諸手当 — 通勤手当全額支給(非課税限度内)、残業手当
- 賞与 — 年2回(年間4ヶ月+業績賞与)
- 昇給 — 原則毎年4月及び随時
- 勤務時間 — 9:00~17:00(昼休憩12:00~13:00) ※現在9:30~17:30(時差出勤実施中)
月平均30時間程度の残業あり 深夜(22:00以降)および休日労働はありません。
- 勤務地 — 当事務所(大阪市北区芝田二丁目1-18西阪急ビル9F) 阪急大阪梅田駅より徒歩2分JR大阪駅より徒歩3分(変更なし)
- 休日休暇 — 完全週休2日制(土・日・祝/年間所定休日128日)、休暇:夏季(5日間)・年末年始(7日間)・試験・慶弔・有給休暇制度
- 福利厚生 — 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険、退職金制度(勤続3年以上)、永年勤続表彰(10年・20年・30年)
定期健康診断(人間ドック)
- 研修 — 実務研修(初級・中級・上級)、新社会人研修、社会見学
- その他 — 税理士会/支部会費 事務所負担、建物ビル内禁煙

事務所・会社概要

- 代表者 — 税理士 掛川雅仁
- 設立 — 1984年(昭和59年)8月
- 資本金 — 2,800万円
- 年商 — 2億5千万円
- 職員数 — 14名(男性8名 女性6名)(2026年4月現在)
- 職員構成 — 税理士:6名、公認会計士:1名、科目合格者:2名、社会保険労務士:1名、その他:4名
- 業務内容 — 税理士業務
相続・資産税業務
コンサルティング業務:事業承継、組織再編、公益法人等、民事信託、解散・清算、財務会計
- 使用会計ソフト — JDL、PCA会計、弥生会計、勘定奉行、達人シリーズ法人
- 顧客数 — 180社
- URL — <https://www.osbc.co.jp>

ホームページはこちら▶



掛川会計事務所

株式会社大阪真和ビジコン

〒530-0012 大阪市北区芝田二丁目1番18号 西阪急ビル9F

少しでも気になった方、興味のある方は、
気軽にご応募ください。担当:総務部 田中

Tel:06-6375-3364 Mail:info@osbc.co.jp

応募方法 ▶ Tel又はメールにて事前連絡 ▶ 履歴書・職務経歴書を郵送 ▶ 書類選考 ▶ 面接日時連絡 ▶ 面接

皆さんの
「ありがとう」に
出会える仕事



Grow with us Professional

募集要項

募集形態・職種	1 正社員[期間の定めなし] 税理士業務、巡回監査業務(一般法人、医療法人)、資産税業務(相続税申告、財産評価)、医業経営支援業務(開業支援、法人成り支援) 2 パート[期間の定めなし] 税理士補助業務 ※正社員登用制度も充実(正社員・パートともに変更なし)
採用予定人数	3~4名程度
応募資格	1 簿記2級以上。税理士又は税理士科目合格者、実務経験1年以上の方歓迎 2 簿記2級程度の知識のある方、税理士試験勉強中の方歓迎
給与	1 月給235,000円(基本給201,429円+固定残業代20時間分33,571円)~ 【大学院卒:月給250,000円(基本給214,286円+固定残業代20時間分35,714円)~】 ◎20時間を超える残業代は追加支給 2 時給1,250円 ※当社規定による ※正社員・パートともに試用期間3ヶ月(同条件)
諸手当	通勤手当(上限34,100円)、時間外手当、資格手当、管理職手当、その他手当、会費の会社負担など有
昇給賞与	昇給:年1回 賞与:年2回(夏・冬)/決算賞与(12月) ※業績により支給
勤務地	大阪事務所:大阪府大阪市中央区谷町3-1-9 MG大手前ビル6階 雇入れ直後:大阪事務所 変更なし(本人の希望がない限り転動なし)
勤務時間	フレックスタイム(休憩1h・コアタイムあり)標準労働時間7.5時間/日 ※テレワーク制度あり、顧客とのZoomを活用したオンライン面談の積極活用 ※時間外労働あり(確定申告時期以外は月10~20時間程度)
休日休暇	完全週休二日制(土・日)、祝日、夏季休暇(3日)、年末年始(7日)、 有給休暇(法定どおり)、試験休暇、年間休日125日、有給休暇取得率68.5%(2025年実績)
待遇・福利厚生	税理士国保、厚生年金、雇用保険、労災保険、退職金共済、選択制企業型確定拠出年金、 慶弔金、誕生日プレゼント、食事券(チケットレストラン)、屋内禁煙、T&Dクラブオフ、 資格取得支援制度、資格取得報奨金

法人概要

法人名	税理士法人 和
代表者	岡本泰彦
所在地	大阪府大阪市中央区谷町3-1-9 MG大手前ビル6階
電話番号	06-6944-4117
設立	2007年1月[創業 1992年]
職員数	74名 グループ全体130名
事業所	大阪事務所、東京事務所
業務内容	一般法人業務、資産税業務、医業経営支援業務、組織再編、連結納税、IPO支援、事業承継支援、M&A等



社風・環境

優良なクライアントが堅調に増加している税理士法人。フレックスタイム制度やフリーアドレスの導入等、働きやすい環境づくりに積極的で、多様な業務を経験できる環境も整っているため、やりたい業務にもチャレンジできます。

社内研修制度

新入社員研修や定期研修、動画研修など多くの社内研修が充実しており、未経験からでも安心して実務知識を身につけていただけます。専門事業部での専門的な研修や勉強会も月1回行っています。

資格取得支援

専門学校の授業料の最大半額負担や合格祝い金などの制度があり、働きながら税理士を目指すスタッフを応援しています。フレックスタイム制度を利用して大学院・資格学校に通うスタッフも多数在籍しています。

採用専用サイト

ご応募はこちらから



なごみグループ

税理士法人 和

募集要項

募集職種	国内(経営承継含む)および国際税務スタッフ (変更の範囲:会社で定める範囲で変更の可能性あり)
採用予定人数	20~25人名程度
応募資格	税理士および税理士試験2科目以上(原則)合格の方で 法人税法の受験経験を有する方歓迎、社会人経験者歓迎
給与・待遇	【アシエイト】 月給296,000円(資格・経験などを考慮の上決定) 賞与年2回、昇給年1回、 通勤手当実費支給(上限6万/月)、 時間外勤務手当(就業規則に準じ全額支給)
雇用形態	正職員(期間の定めなし)
試用期間	6カ月(就労条件の変動なし)
休日休暇	週休2日制(土・日/年間所定休日126日)、祝日、年末 年始、年次有給休暇、試験休暇(5日間)
福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、無料マッサージルーム、 健康保険組合カフェテリアプラン(スポーツクラブ、 保養所、その他各種補助)
教育制度	入社時研修、テクニカル研修、ソフトスキル研修、 コンプライアンス研修、昇格時研修、短期留学制度、 語学学習補助制度 等
勤務地	大阪事務所:大阪府大阪市中央区今橋4-1-1 淀屋橋三井ビルディング5階 名古屋事務所:愛知県名古屋市中村区名駅1-1-1 JPタワー名古屋37階 (変更の範囲:会社で定める範囲で変更の可能性あり)
勤務時間	9:30~17:30(休憩1h/11:45-12:45) ※月平均26時間程度の時間外労働あり
受動喫煙 防止措置	屋内原則禁煙(喫煙専用室設置) 喫煙可能区域での業務なし
応募方法	下記HPよりお願いいたします。 https://www.deloitte.com/jp/ja/careers/deloitte-tohmatu-tax.html

法人概要

代表者	結城 一政
設立	2002年5月
住所	〒100-8362 東京都千代田区丸の内3-2-3 丸の内二重橋ビルディング
人員数	1,164名(2025年5月末時点)
事業内容	● 国内および国際税務業務 ● 組織再編・事業承継・ 税務コンサルティング ● 移転価格コンサルティング 等
事業所	● 東京・大阪・名古屋 含む全国18拠点

問い合わせ先

大阪事務所	Tel:06-4560-8000(代表) email:jptaxosaka_recruit@tohmatu.co.jp 採用担当/岩本
名古屋事務所	Tel:052-565-5533(代表) email:TAXNagoya_Recruit.JP@tohmatu.co.jp 採用担当/新川



日本全国18ヶ所に事務所を有するデロイト トーマツ税理士法人では、各事務所でも積極的に採用を行っています。法人説明会の開催予定および採用情報の詳細は、下記のデロイト トーマツ税理士法人のウェブサイトをご覧ください。

<https://www.deloitte.com/jp/ja/careers/deloitte-tohmatu-tax.html>



Discover your impact.

75%

大阪事務所 20～30代比率 20代42%、30代32%、40代16%、50代5%、60代5%

20～30代がつくる 切磋琢磨する空気。 本気で楽しめるか。

経験がなくても高度税務やアドバイザー、相続に挑戦し、実務を積んでいく。同時に1科目につき約700時間※の勉強。5科目合格まで4年半～6年。地道な実践を繰り返す中で知識がつながり、理解の幅と奥行きが広がっていく。しかし専門力だけでは顧客の心は掴めない。法律は改正を繰り返す。新たな判例が出てくる。学ぶほど、先輩の背中では遠ざかる。それでもあきらめず、学びつづける人だけが圧倒的なプロになることがわかっていく。その険しい道のりを、アクタス大阪の誰もが知っている。だからこそ、私たちは制度と環境を整え、切磋琢磨する仲間とともに、あなたの努力と研鑽を支える。仕事も、オフも、本気で楽しむ仲間がいる。その覚悟を、私たちは無駄にしない。

※法人税法や所得税法などの選択必須科目

それでも、圧倒的なプロになる。

募集要項

【職種】①税務会計スタッフ(変更の範囲:変更なし)

②税務会計アシスタント(変更の範囲:変更なし)

【仕事内容】①関西エリアの企業を中心とした税務会計や経営相談、オーナー会社に対する事業承継、資産税業務他

②補助業務

【雇用形態】正社員、雇用期間の定めなし、試用期間3か月

【採用予定人数】1～3名程度

【応募資格】不問 ※①税理士試験1科目以上合格者尚可

【勤務地】大阪府大阪市西区江戸堀(肥後橋駅より徒歩1分)(変更の範囲:変更なし)

【勤務時間】フレックスタイム制(コアタイム10:30～15:30)※標準労働時間7.5時間・休憩1時間・時間外労働あり

【給与】月給制28万5000円～(基本給22万6000円～、専門職手当3万7000円～、固定残業代2万2000円～/10時間分を含む。超過時間分は追加支給。)

【各種手当】税理士8万円/月、科目合格1万円/月、通勤(上限10万円/月)、出張

【待遇】給与改定年1回、賞与年2回(2025年実績5.3か月)、社保完備、共済会制度、大学院学費補助制度、資格登録費用および会費全額支給、退職金制度、専門学校割引制度、外部研修・英会話教室

【研修制度】入社時研修、職種別・階層別研修など詳細は採用ホームページをご覧ください

【その他制度】イノベーション提案制度、JOBリクエスト制度、トレーニー制度、自習室制度、表彰制度

【休日休暇】完全週休2日制(土日)、祝日、年末年始、有給休暇(法定年休、夏季3日、試験1～5日、慶弔)、リフレッシュ休暇5日+10万円旅行券+金一封、育休産休(前年度実績3名)

【受動喫煙防止措置】屋内禁煙

【その他】詳細は面接時にご説明いたします

法人概要

アクタスは税務会計、人事労務、システムの3サービスからなる総合コンサルティングファームです。

【アクタスグループ】アクタス税理士法人、アクタス社会保険労務士法人、アクタスITコンサルティング株式会社、アクタスコンサルティング株式会社、アクタスHRコンサルティング株式会社、アクタスマネジメントサービス株式会社

【創業】1989(平成元)年1月

【代表者】税理士 粕谷直人

【事業領域】税務会計・国際税務・相続税・事業承継・公会計・企業再編・流動化証券化・人事労務・システムコンサルティング

【従業員数】アクタス税理士法人192名(税理士45名、公認会計士5名、税理士科目等合格者117名)

【平均年齢】35.2歳

【拠点】赤坂、立川、大阪、長野、名古屋

【アライアンス】世界70カ国130事務所にわたる税務・会計のプロフェッショナルネットワーク[Integra International]、異業種専門家集団「アドバイスリンク」

【本部所在地】〒107-0052 東京都港区赤坂4-2-6 住友不動産新赤坂ビル2F

【アクセス】丸ノ内線・銀座線「赤坂見附駅」出口10より徒歩3分、千代田線「赤坂駅」出口1より徒歩4分、半蔵門線・南北線・有楽町線「永田町駅」より徒歩5分



採用ホームページ

	圧倒的なプロを目指す若手の志やパートナーが描くプロ像、30代のウィークリースケジュールなどご覧いただけます。	
--	--	--

応募方法

2つの方法があります。①TAC就職説明会8月8日(土)にて履歴書(写真貼付)と職務経歴書(職歴のある方)をアクタスのブースへご提出ください。②アクタス採用ホームページの「応募する」ボタンよりお申し込みください。個別就職相談会も予定していますので、採用ホームページよりお申し込みください。

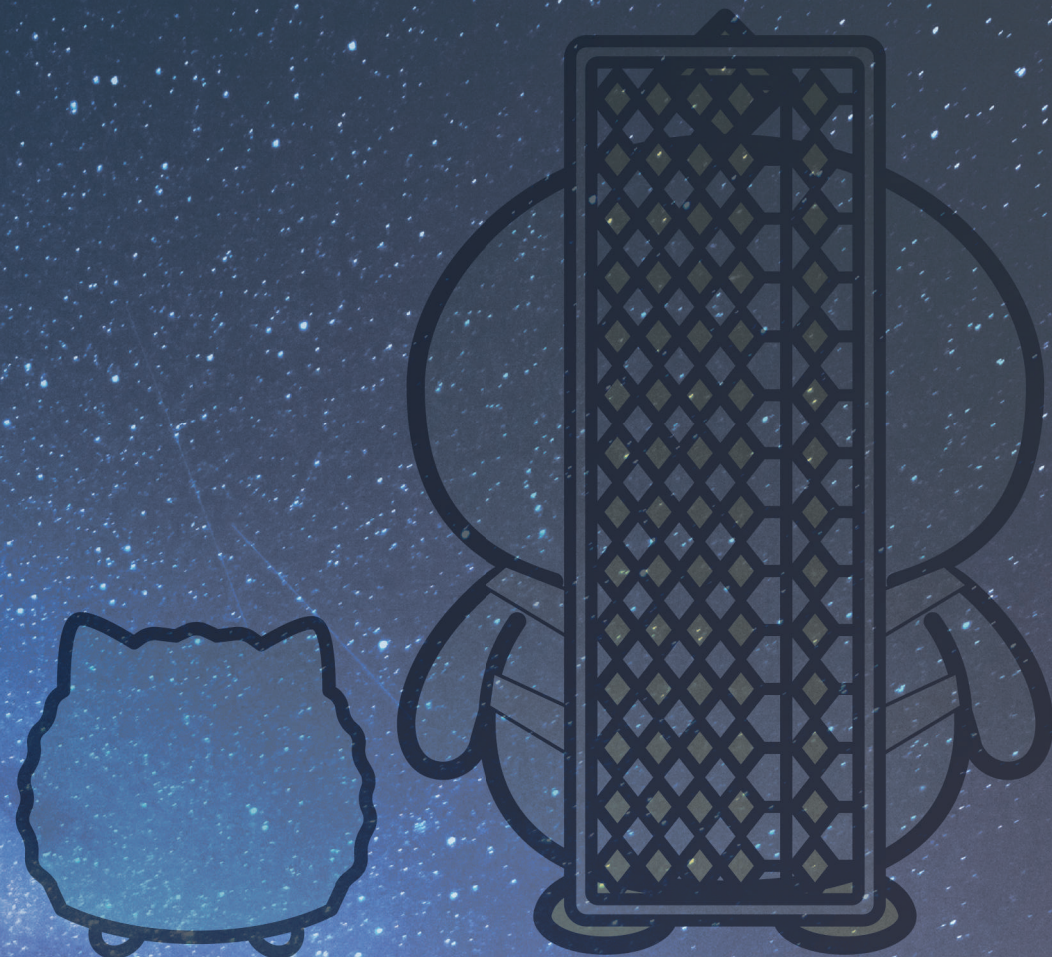
アクタス個別就職相談会 | 随時受付中

アクタス税理士法人





挑戦は、自己実現への道



会社概要 (2026年5月現在)

法人名 AGS税理士法人/株式会社AGSコンサルティング
創業 1970 (昭和45) 年
代表者 軒澤篤志・廣渡嘉秀
社員数 806名 (税理士121名、公認会計士122名含む)
事業内容 税務・会計、経営コンサルタント事業
所在地 〒100-0004 東京都千代田区大手町1-9-5
大手町フィナンシャルシティノースタワー24F
Tel: 03-6803-6710 (代表)

募集要項

[正社員/期間の定めなし/試用期間3か月(就業条件に変更なし)]

募集職種 税務会計コンサルティングスタッフ
(変更の範囲: 変更なし)

応募資格 資格、実務経験不問
資格勉強中の方、大学院卒の科目免除の方歓迎いたします。
勤務地 各支社(変更の範囲: 変更なし)
※残業あり
(部署により異なるため
詳細は面接時にお問い合わせください。)
資格取得中の方については考慮あり

給与・待遇等

給与 月給30万円 最低保証額
(固定残業代 なし)
※経験・資格に応じて優遇します。
待遇 賞与年2回/昇給年1回、特別報酬制度、
通勤手当(全額支給)、残業手当、休日出勤手当
勤務時間 フレックスタイム制(1日当たりの標準労働時間: 8時間)
(実働4時間後に60分の休憩付与)
コアタイム無
休日休暇 完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始休暇、
特別休暇(慶弔、アニバーサリー休暇)、
試験休暇(試験日+12日間)、
有給休暇10日間(入社6年日以降20日間)、
永年勤続休暇、創立記念日(10/15)
※入社初年度の有給休暇日数は、
入社月により異なります。
福利厚生 各種社会保険完備、公認会計士企業年金基金加入、
資格取得支援制度、各種研修制度、退職金制度、
奨学金制度
喫煙所について 屋内原則禁煙
(入居ビルにより、共用部の喫煙室あり)

応募方法

採用HPの応募フォームよりご応募ください。

採用HP



採用SNS



大阪支社

勤務地 大阪府大阪市北区梅田2-2-2
ヒルトンプラザウエストオフィスタワー13F
採用予定人数 2~3名



福岡支社

勤務地 福岡県福岡市中央区天神2-8-35
天神住友生命FJビジネスセンター18F
採用予定人数 2~3名



数字の力で、 お客様の未来を ともに創る。

Create the Future

税務・会計の専門家として、企業の成長を支え、
地域社会の発展に貢献する。
それが、私たちの使命です。

京都税理士法人について

私たちは、税務・会計のプロフェッショナルとして、
株式会社・医療法人・社会福祉法人等の非営利法人まで幅広くサポートしています。
お客様の成長に寄り添い、経営のパートナーとして信頼される存在を目指しています。



幅広い顧客基盤

多様な業種・規模の企業を
支援しています。



専門性の追求

社労士をはじめ各士業と連携し、
最適なサービスを提供します。



チームワーク

各分野の専門家が協働し、
互いに成長できる環境です。



地域への貢献

京都・滋賀を拠点に
地域の未来を支えます。

Message 代表メッセージ

変化の激しい時代だからこそ、経営には信頼できるパートナーが必要です。
私たちは専門性を磨き続け、お客様とともに未来を切り拓いていきます。
あなたの挑戦を、ここで実現してみませんか。



代表税理士
江後 慎太郎

働く環境・制度

POINT
01



充実した研修制度

若手からベテランまで研修が充実
高い専門性でお客様に貢献します。

POINT
02



ワークライフバランス

残業平均19H、テレワーク可能で
プライベートも大切にできます。

POINT
03

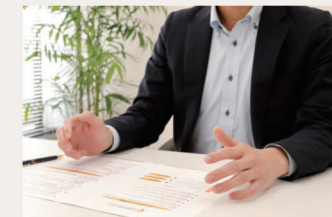


キャリアアップ

若手でも早期に担当を持ち、
実務を通じて着実に成長できます。

募集要項

職種	巡回監査業務・資産税業務（変更の範囲：会社の定める業務）
雇用形態	正社員（期間の定めなし・試用期間なし）
応募資格	日商簿記2級以上／未経験者歓迎 （税理士試験勉強中及び科目合格者の方、経験者の方歓迎します。）
勤務地	京都本社：京都市南区吉祥院九条町30番地1（JR西大路駅より徒歩5分） 滋賀支社：滋賀県草津市野路1-4-15 6F（JR南草津駅より徒歩5分） （変更の範囲：会社の定める場所）
勤務時間	8：45～17：30（休憩60分）※月曜日のみ8：00～
給与	月額：235,000円（22歳新卒）～ ※経験・年齢・能力等を考慮して決定 ※固定残業代なし（残業代全額支給） ※業務習熟度に応じて固定残業代を別途支給 （固定残業代 20時間 37,300円・超過分は追加支給）
諸手当	交通費全額支給、資格手当、役職手当、時間外手当、在宅手当など
昇給	年1回／4月
賞与	年2回（6月・12月）／決算賞与（12月）※前年度実績4.4ヶ月分
休日・休暇	完全週休2日制（土・日／年間休日126日）、祝日、夏季休暇、 年末年始休暇、年次有給休暇、慶弔休暇、試験休暇など
時間外労働	月平均19時間
福利厚生	各種社会保険完備、税理士登録及び会費法人負担、退職金制度、 育児・介護休業（パパ育休実績あり）、時短勤務制度、在宅勤務制度、 置き型社食、社員旅行（5年に1回は海外）、同好会制度など
受動喫煙対策	屋内原則禁煙（喫煙専用室設置）



法人概要

代表	江後 慎太郎
設立	1980年4月
職員数	59名（男性30名・女性29名）／平均年齢32歳 グループ全体97名
事業内容	税務会計、相続・事業承継、組織再編、経営支援、 医療、介護、非営利、M&A、新規開業支援など

ご応募は
こちらから！

就職説明会の当法人ブースにもぜひお越しください！

075-693-6363

受付時間／平日9：00～17：30

採用に関する情報は、HPよりご確認ください。
<https://www.ego-recruit.com/>



税理士の仕事の 本質ってなんだろう？

新人時代は、タスクをこなすことに精一杯で、
目的が見えなくなるところもあるかもしれません。

そんな時は、思い出してほしい。

この仕事は何のためにあるのか？ということ。

この数字は経営判断につながる。

この書類はクライアントの未来につながる。

そう、私たちが向き合うのは、企業の経営そのものです。

時代は変わる。企業も変わる。私たちの仕事も変わる。

しかし、税理士という仕事の本質は変わらない。

本質を大切にしながら、プロとして成長する。

私たちは、太陽グラントソントン税理士法人です。

募集要項

募集職種	ハイネットワース、コーポレートタックス、インターナショナルタックス、移転価格、GMS 変更の範囲：変更なし		
雇用形態	正社員(期間の定めなし、試用期間3ヶ月)	応募資格	税理士試験1科目以上合格者・公認会計士・USCPA ※経験不問
採用予定人数	10～20名程度	勤務地	大阪市北区、東京都港区(希望地) 変更の範囲：変更なし
交通・最寄駅	大阪/梅田駅より徒歩6分、JR大阪駅より徒歩10分、東京/東京メトロ赤坂見附駅、永田町駅より徒歩3分		
勤務日・勤務時間	フレックスタイム制(休憩時間は11:30～13:30の間で1時間)※試用期間の3ヶ月は固定勤務時間を適用 大阪9:15～17:30、東京9:15～18:00(1月～6月)/9:15～17:00(7月～12月)		
休日・休暇	完全週休2日制(土日)、祝祭日、夏季休暇、年末年始、法定有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、リフレッシュ休暇、子の看護等休暇、介護休暇		
給与	見込み年収/420万円～+決算賞与、月額基本給/26.2万円～(時間外労働あり、固定残業代なし、残業代別途支給)+通勤交通費(上限5万円/月) 賞与/年2回(6月、12月)、決算賞与/年1回別途支給(9月)※資格、経験、能力を考慮の上、当社規定により定める。		
年収例	未経験入社3年目(科目合格者)の場合 570万円～620万円	昇給	年1回以上
研修	専門分野、階層別、年次、語学、外部(受講費用一部負担)	受動喫煙防止措置	屋内・ビル敷地内禁煙(喫煙専用室がビル内にあります)
福利厚生	社会保険完備、税理士/公認会計士/社労士登録・会費負担、産休、育休、介護休業制度、退職金制度、残業食事代補助など		

法人概要

設立	1971(昭和46)年	代表社員	浜村浩幸(税理士)	職員数	218名 グループ全体1540名(2026年5月)
事業内容	各種税務申告 アドバイザー業務(国際税務、相続・事業承継、組織再編支援、M&A税務)		所在地	大阪事務所/〒530-0015 大阪市北区中崎西2-4-12 梅田センタービル25F 東京事務所/〒107-0051 東京都港区元赤坂1-2-7 赤坂Kタワー19F	

法人説明会

◎日程：2026年8月12日(水) 19:00～

個別相談会 ～Grant Thornton Coffee Chat～

都合が合わず法人説明会に参加できない、就職活動や将来のキャリアについての悩みなど、何でもご相談ください。

法人説明会・個別相談会の
詳細と申し込みはこちら▶



Precious One. 太陽グラントソントン税理士法人では、社員一人ひとりの興味や目標に合わせて、多彩なキャリアパスを描ける環境が整っています。複数の分野を横断的に経験しゼネラリストを目指す道や、興味のある分野を深めていき特定分野のプロフェッショナルを目指す道など、選べる選択肢は無量大。国際税務・事業承継・相続・プライベート税務など幅広い業務に関わることができるからこそ、自らの進むべき道を模索していくことができます。



太陽グラントソントン税理士法人

知識も経験も、今はまだなくていい。
 大切なのは、ここから挑む覚悟。
 安心して飛び込める場所で、思いきり失敗して、成長すればいい。
 あなたの“これから”は、ここから始まる。

キーワードでみる御堂筋税理士法人

業界平均
2.2倍の
 生産性

2025年度平均
 ※役員を除く
 年収**824**万円

トレーニング
15%

壁なんて、ない。

Solution & Accompany
 御堂筋税理士法人



募集要項

雇用区分	正社員/期間の定めなし	アルバイト/契約期間3ヶ月(更新あり:回数上限なし※)
職種	税務会計コンサルタント 変更の範囲:現時点での想定で変更なし。	税務会計補助業務ほか 変更の範囲:現時点での想定で変更なし。
採用人数	3名程度	3名程度
応募資格	税理士科目合格者・有資格者または資格勉強中の方。新しいことへのチャレンジが好きな方、歓迎!	
勤務地	本社:大阪市中央区(淀屋橋駅直結) 変更の範囲:現時点での想定で変更なし。	
休日休暇	土曜・日曜・祝日・年末年始・試験休暇・慶弔休暇・有給休暇	週2日出勤~
勤務時間	9:00~17:30(スーパーフレックス制採用・休憩45分)	9:00~17:30(※休憩45分) 勤務時間応相談
時間外労働の有無	月平均20時間(繁忙期は40時間程度)	原則、残業なし
給与	月給27万円~(基本給21万8,200円~+固定残業手当5万1,800円) 年収:351万円~ ※資格手当(取得科目ごとに支給)最大5万円※当社規定による	時給1,500円~ ※
賞与	年2回+業績により決算賞与あり	なし
残業手当	固定残業手当(時間外労働の有無にかかわらず 30時間分として5万1,800円を支給) ※超過分は別途支給	原則、残業なし
昇給	年1回	随時
試用期間	試用期間3ヶ月(同条件)	試用期間3ヶ月(同条件) 更新基準:期間満了時の業務成績等により判断
福利厚生	社保完備(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)・交通費全額支給・社員旅行 健康診断・人間ドック補助・所内研修制度・税理士登録祝い金制度 退職金制度・企業型401K・慶弔休暇・旅行補助・テレワーク系備品補助	社会保険完備(労災保険及び勤務時間により雇用保険・健康保険・厚生年金保険加入) 交通費全額支給・社員旅行社内イベント各種 資格支援制度(終業後の自習室解放など)◎大学院通学中のメンバーも多数在籍中

会社概要

設立 1991年(平成3年)6月
 代表社員 才木正之、松本綾
 所員数 71名(うち税理士15名)
 事業内容 税務会計業務、コンサルティング業務、資産税、事業承継・組織再編、M&Aなど
 所在地 大阪市中央区今橋4-1-1 淀屋橋三井ビルディング(odona)4F
 受動喫煙対策 屋内原則禁煙

オシャレなオフィス
 とテレワークで柔軟
 な働き方を!

OSAKA Metro 御堂筋線
 「淀屋橋駅」直結
 「odona」オフィス



応募方法

WEBサイトでは成長支援体制や社員インタビュー等を公開中。カジュアル面談のご希望も承っております。

【お問合せ】
 TEL:06-6205-8960 梅原(うめはら)



Ogasahara
 Solution &
 Accompany

御堂筋税理士法人



あなたの働き方を応援します！

専門スキルを身につけたい方、提案型の税理士を目指したい方、未経験なので一から実務を覚えたい方、時間に制約があるけれど仕事を頑張りしたい方、アイネックスではあなたのキャリアプラン、ライフスタイルに応じた働き方ができます。

【採用予定人数】
京都 2~3名
大阪 2名
(全職種募集)



●京都本社 (京都市下京区)

●大阪支社 (大阪市中央区)



DX化への取り組み

書類は全てデータで保存されており、社内業務のほぼ全てを電子決裁で行っております。重い荷物を持ち運ぶことなく、外出・在宅勤務中でも、いつでも・どこでも・迅速に仕事をすることができます。また、業務のITの利用についても積極的に進んでおり、便利なものはどんどん活用して、時間の削減に取り組んでいます。

業務負担を積極的に軽減
ムダを減らし生産性を向上

先輩社員の声

未経験からでも安心して挑戦できます！



アシスタントスタッフ 國友

私は営業職から未経験で入社しましたが、先輩に気軽に相談できる環境があり、安心して業務を覚えることができました。研修制度も整っており、基本から丁寧に学ぶことができるので、会計の知識がなくても心配りません。経験を積む中でお客様の担当も任せてもらえるようになり、少しずつ仕事の幅が広がるのを実感しています！

税理士試験との両立ができる環境です！



アシスタントスタッフ 北山

税理士資格の取得を目指し、アソシエイトスタッフとして働いた後、アシスタントスタッフにキャリアチェンジしました。京都本社は専門学校が近く、休みに自習をしたり夜間授業へ通うことも可能なので、勉強との両立がしやすい環境です。また、同じ目標を持つ仲間がいるので、励まし合いながら成長できています！

人事担当の声



人事担当 吉川

DX化を積極的に推進して、働きやすい環境づくりに活かしています。

人事担当として、社員の皆さんには長く快適に、そして高いモチベーションで働いていただきたいと考えています。アイネックスではDX化を積極的に推進しており、クラウドツールの導入や業務の効率化を進めた結果、在宅勤務や時差出勤など柔軟な働き方が可能となり、スタッフからも非常に好評です。また、若手から中堅社員の声を反映し、社内ルールの見直しや生産性向上にも継続的に取り組んでいます。年齢や在籍年数、資格の有無に関係なく公平な人事評価が行われるため、待遇面でも成長を実感しやすい職場です。明るく前向きで、思いやりとガッツのある方のご応募をお待ちしています！

	キャリアアップを目指したい方	業界未経験の方	育児や試験勉強と両立をしたい方
募集職種	フロースタッフ・シニアアシスタントスタッフ (監査部、医療事業部、資産税部) ※正社員	アシスタントスタッフ(監査部) ※正社員	アソシエイトスタッフ(監査部) ※時間限定正社員
仕事内容	監査部：税務会計業務、財務コンサルティング業務 医療事業部：税務会計業務、医療開業支援 資産税部：相続税務申告 ※変更なし	税務会計業務 ※変更なし	税務会計業務、財務コンサルティング業務 医療事業部：税務会計業務、医療開業支援 資産税部：相続税務申告 ※変更なし
勤務地	京都本社：京都市下京区烏丸通四條下る水銀屋町 620 番地 COCON 烏丸 5F 大阪支社：大阪市中央区今橋 1-7-19 北浜ビルディング 7F ※変更なし		
雇用期間	期間の定めなし、試用期間：3 カ月 (待遇は同じ)		
勤務時間	8:45~17:45 (休憩 60 分) ±45 分の時差出勤制度あり 時間外労働あり、月平均 20~30 時間	8:45~17:45 (休憩 60 分) ±45 分の時差出勤制度あり 時間外労働あり、月平均 15~25 時間	応相談、±45 分の時差出勤制度あり 勤務例) 8:45~17:45 (休憩 60 分) 残業なし 勤務例) 9:00~17:00 (休憩 60 分) 残業なし
休日・休暇	完全週休 2 日制 (土/日)、祝日 年末年始休暇、有給休暇、試験休暇		
応募資格	会計事務所での実務経験がある方	税理士試験の受験経験がある方	税理士試験の受験経験がある方 会計事務所での実務経験がある方
給与・待遇 (当社規定による)	月給 345,000 円~700,000 円 (固定残業代 40 時間・82,000 円~167,000 円含む、 超過分は別途支給) ※別途、付加価値手当・資格手当あり ※賞与年 2 回、決算賞与あり	月給 260,000 円~355,000 円 (固定業代 25 時間・43,000 円~58,000 円含む、 超過分は別途支給) ※別途、付加価値手当・資格手当あり ※賞与年 2 回、決算賞与あり	月給 240,000 円~320,000 円 (残業はありませんので残業手当はございません) ※別途、付加価値手当あり ※賞与年 2 回、決算賞与あり ※8 時間勤務の場合
福利厚生 その他支援等	各種社会保険完備、交通費全額支給 (2 駅以上)、各種研修制度、引越一時金制度、税理士会費の負担、WEB 研修 等 在宅勤務制度 (ノート PC・モバイルディスプレイ等貸与) あり、UI/UX 入社支援 (遠方地区からの引越費用補助) あり 受動喫煙対策：屋内原則禁煙 (喫煙所あり)		

会社説明会のご案内

京都本社

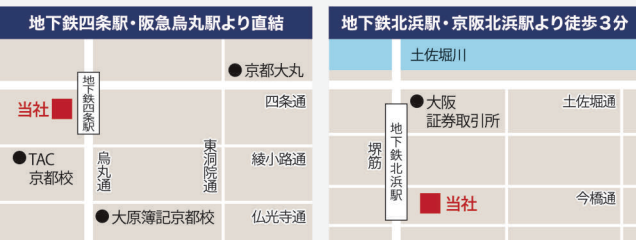
8月9日(日) 10:00~11:30

8月11日(火) 10:00~11:30

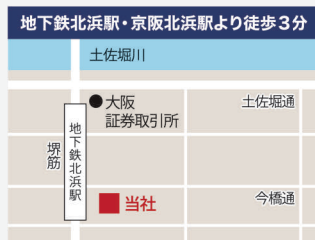
下記日程では平日夜に会社説明会(17:00~18:30)を実施します

大阪支社 8月13日(木) 京都本社 8月14日(金)

※面接を希望の方は説明会後に面接を実施いたします
※大阪勤務を希望の場合でも京都にてご参加いただくことが可能です
※説明会の参加申込は HP より承っております



▲ 京都本社へのアクセス



▲ 大阪支社へのアクセス

会社概要

創業 1993 年 (平成 5 年) 6 月
代表 川端 雅彦
社員数 京都本社 43 名、大阪 7 名、計 50 名 (内、税理士 7 名)
関連会社 アイネックス社会保険労務士法人
アイネックス株式会社、アイネックス行政書士法人
アイネックス・アセット・コンサルティング株式会社

業務内容 会計・税務の巡回監査・申告、相続・資産税、経営支援業務
事業承継・M&A、医業経営・金融等各種コンサルティング 等
所在地 【京都本社】
京都市下京区烏丸通四條下る水銀屋町 620 番地 COCON 烏丸 5F
TAC 京都校より徒歩 2 分、大原簿記京都校より徒歩 3 分
【大阪支社】
大阪市中央区今橋 1-7-19 北浜ビルディング 7F

アイネックス税理士法人
税理士には、もっとできることがあるはずだ。

詳細な情報は、ホームページにてご確認ください

<https://www.i-nex.co.jp/recruit/>

メールや電話での就職に関するご相談も受付けております
お問合せ先：075-353-7077、info@i-nex.co.jp (採用担当：砂川・吉川)



事業承継・M&Aコンサルティングの現場で道を究める

「税 × 会計 × 経営」

事業承継・M&Aなど、企業存続の根幹にかかわる資本戦略の意思決定をサポートするには、多くの税目にわたる税の専門性がまず重要です。

また、企業経営の深い理解と事業に対する幅広い知識が求められます。

クライアントは一般の事業会社だけでなく、医療法人などの特別法人、個人経営者など様々です。

高い志を持ち、専門性を磨きたい皆様が活躍できるフィールドは無限に広がっています。

GROWTH DRIVERS

圧倒的に成長できる理由

01

「事業承継スキーム設計」

親族内承継から M&A まで多様な承継スキームに携わり、実践的なスキルを身につけられます。

02

「法務・税務と連携」

法務・税務と連携するプロジェクトマネジメントを段階的に学び、顧客に寄り添った提案力を磨けます。

03

「M&A 戦略設計」

M&A 戦略の企画や統合推進を未経験から学べる環境。OJT を通じて経営判断を支える提案力を磨けます。

04

「自己研鑽支援」

各種育成プログラムや OJT でプロジェクトマネジメントを体系的に学べます。一人ひとりの成長を支援します。

05

「働き方」

在宅勤務やフレキシブル勤務などで多様なワークスタイルを実現できます。

※提携税理士法人において税務申告等の税理士業務を対応しております

募集要項

募集職種	コンサルタント(変更の範囲:変更なし)
業務内容	事業承継コンサルティング、M&Aコンサルティングほか
雇用形態	正社員
雇用期間	期間の定めなし
試用期間	試用期間あり(3ヶ月) ※試用期間中は、住宅手当・家族手当・子育て応援手当支給対象外、賞与算定期間外
採用予定	15名程度
応募資格	簿記2級以上
給与	年俸制 500万円～2,000万円(過去実績による) 《経験・能力により優遇いたします》 ※昇給年1回 ※別途、業績に応じて賞与あり ※管理職採用を含む ※年俸500万円の場合:月額416,667円=基本給360,942円+55,725円(固定残業代20時間分)超過分は別途支給 ※年俸2,000万円の場合:月額1,666,667円(管理監督者のため固定残業代なし)

会社概要

代表者	代表取締役社長 増田 慶作(税理士)
設立	1989年7月10日
本社所在地	〒100-0005 東京都千代田区丸の内1丁目8番1号丸の内トラストタワーN館10階(受付9階)
総人員数	1,223名(2026年4月1日現在)
サービス領域	持続的成長コンサルティング、事業再生コンサルティング、事業承継コンサルティング、M&Aコンサルティング、海外ビジネスコンサルティング、組織人事コンサルティング、コーポレート・ガバナンスコンサルティング、DXコンサルティング、不動産コンサルティング、投資事業(不動産、未上場株式)

諸手当	時間外手当、住宅手当、家族手当、子育て応援手当 ※上記諸手当のうち、住宅手当・家族手当・子育て応援手当については当社規定に従い該当者のみ支給
勤務時間	[労働時間区分] フレキシブル勤務 フレキシブルタイム 5:00～22:00(休憩時間60分) [標準的な勤務時間] 9:00～18:00(休憩11:40～12:40)
時間外労働	あり(月平均27.8時間)
休日・休暇	土曜、日曜、祝日、年末年始休暇、年次有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、産前産後休暇など
福利厚生	通勤手当(上限あり)、各種社会保険完備、企業年金基金、退職金制度、育児・介護休業、従業員持株会、保養所(軽井沢)など
研修制度	新人研修、自主研修制度など
勤務地	[雇入れ直後]大阪支店 [変更の範囲]国内拠点
交通	京阪電車「淀屋橋」駅直結(西改札)、Osaka Metro御堂筋線「淀屋橋」駅直結(北改札)
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙 ※ビル共用部に喫煙所あり

実績	コンサルティング実績 年間3,500件以上
拠点	<国内> 東京、盛岡、東北(仙台)、郡山、浜松、名古屋、京都、大阪、神戸、岡山、広島、九州(福岡)、熊本 <海外> シンガポール、ジャカルタ、グルグラム、バンコク、ホーチミン、ハノイ、ドバイ、クアラルンプール、上海、ロサンゼルス、ニューヨーク、ホノルル、コヤン
証券コード	4792(東証プライム上場)

応募方法

E-mailにてご連絡の上、下記書類を担当宛にご郵送ください。
尚、応募書類については返却致しかねますので予めご了承ください。

応募書類

- ①履歴書(写真貼付)
- ②職務経歴書(書式自由)

連絡先

岡川(オカガワ)
okagawan@yamada-cg.co.jp
<支店所在地>
〒541-0041 大阪府大阪市中央区北浜3丁目6番22号
淀屋橋ステーションワン22階

応募前にぜひ、
ご覧ください。

詳しい仕事内容/福利厚生/
先輩インタビュー
etc.



RECRUIT SITE

https://www.yamada-cg.co.jp/
capital-strategy_recruit/

これからのキャリアに
どんな「問い」を持って
踏み出しますか？

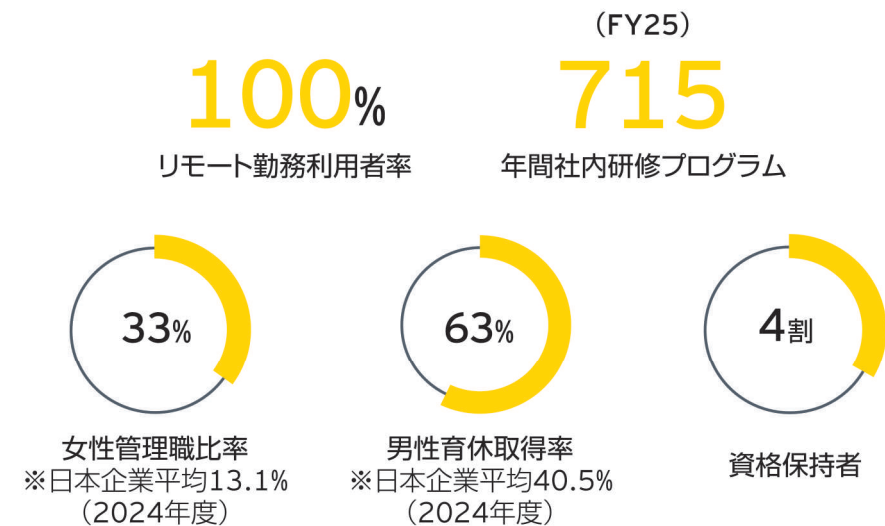
A better working world.
It's yours to build.



Shape the future
with confidence

■ ■ ■
The better the question.
The better the answer.
The better the world works.

EYは個々のライフスタイルに合わせた働き方を
デザインできる職場環境を提供します。



募集要項

雇用区分	正社員・契約社員
雇用期間	正社員(定めなし)・契約社員 (勤務状況や業務成績等により1年ごとに更新 有無確認。更新回数は5回を上限とする。)
試用期間	6カ月(正社員)・3カ月(契約社員)
時間外労働	あり
募集職種	税務コンサルタント(変更の範囲:変更なし)
仕事内容	税務に関するコンサルティング業務
採用予定人数	約15名
勤務地	東京事務所、名古屋事務所、大阪事務所 福岡事務所、沖縄事務所(変更の範囲:変更なし)
給与待遇	月給309,678円～ ※東京・大阪・名古屋事務所の場合 ※固定残業代なし(残業代全額支給) ※昇給年1回、賞与あり、その他超過勤務手当など ※過去実績に基づく1年目スタッフの 年収モデルケース:約620万円～ (法定時間外勤務 月10時間の場合)
休日休暇	完全週休2日制(土日)、国民の祝日、年末年始、 創立記念日、その他法人が認めた臨時休日、 有給休暇、試験休暇、育児休暇、慶弔休暇など
福利厚生	確定拠出型年金制度、リモート勤務制度、ベビー シッター育児支援事業、カフェテリアプランなど
勤務時間	フレックスタイム制(コアタイムなし/所定労働 時間7時間/休憩1時間)
受動喫煙防止 措置	屋内原則禁煙(喫煙専用室設置)
加入保険	社会保険(健康保険・厚生年金保険)、雇用保険、 労働者災害補償保険

法人概要

名称	EY税理士法人
事務所	東京本部、大阪事務所、名古屋事務所、 福岡事務所、沖縄事務所
統括代表社員	蝦名 和博
設立	2002年(税理士法改正に伴う設立)
従業員	1,233名(2026年4月時点、連結従業員数)
所在地	<東京本部> 〒100-0006 東京都千代田区有楽町一丁目1番2号 東京ミッドタウン日比谷 日比谷三井タワー Tel: 03 3506 2411(代表)
事業内容	国内・国際税務アドバイザー業務、および 税務コンプライアンス業務

応募方法

採用ホームページをご参照ください。

EY税理士法人
eytax.jp/careers



ご不明点がございましたら、eytax.recruit@jp.ey.com
までお問い合わせください。

私たちは、
お客さまの**パートナー**
お客さまの**伴走者**
あり続けます。

変化する時代を、共に考え、共に走る。

顧問先数
20,164件

相続税申告
6,072件

国内拠点数
約**90**拠点

従業員数
2,340名

顧客データ：2025年12月現在 実績：2024年10月～2025年9月

会社名 / 辻・本郷 税理士法人

代表者 / 桑木 小恵子

設立 / 2002年4月1日

事業内容 / 税務申告および各種税務コンサルティング業務

従業員数 / 2,340名 ※2026年4月時点

〒160-0022 東京都新宿区新宿4-1-6 JR新宿ミライナタワー 28階 TEL. 03-5323-3307 (採用)

雇用形態	正社員		
	育成社員 (育成期間あり) ※最長2年間)	一般型	ジョブ型 (育成期間なし)
コンセプト	資格取得を目指して勉強しながら仕事をしたい方向け!	資格取得を目指したい方やこれまでの経験を生かして専門分野で活躍したい方向け!	コンサルティングに集中してスキルを身に付けたい方向け!
	雇用形態に関わらず昇進・キャリア形成に差はなく、誰もがキャリアアップを目指す環境です。ジョブローテーションなどを通じて幅広い業務に挑戦し、着実に成長していくことができます。		
採用予定人数	若干名		
勤務地	雇入れ直後	日本国内外約90拠点ある事務所にて応相談 ※詳細はリクルートサイトをご参照ください。	
	変更の範囲	当法人の指定する場所	
業務内容	雇入れ直後	税務会計および、相続・事業承継・M&A等のコンサルティング業務 ※配属先・希望により内容は異なります	
	変更の範囲	当法人の指定する業務	
雇用・試用期間	雇用期間の定めなし 試用期間：6か月 (労働条件変更なし)		
採用区分	新卒・第二新卒	新卒・中途	
入社時期	2027年4月1日	通年 (ただし入社日は毎月1日・16日)	
応募条件	○ 学歴不問 ○ 入社後に税理士試験を受験予定の方	新卒 不問 中途 ①②③のいずれかに該当する方 ①税理士事務所経験者 ②金融機関経験者 ③経理業務経験者または各種関連業務経験者 (相続/事業承継/事業再生/M&A/医療/金融/社会福祉法人/公益法人/コンサル/監査/不動産など)	歓迎 ・税理士試験1科目以上合格者 ・税理士 ・公認会計士
	・税理士試験科目合格者 ・税理士試験受験経験者 ・日商簿記2級以上合格者	歓迎	
採用時の給与 (関西事務所勤務)	月額：209,000円 〔基本給：209,000円〕	月額：220,000円～500,000円 〔基本給：189,200円～ 固定残業代：30,800円～ /20時間分含 ※超過分は追加支給〕	月額：285,000円～700,000円 〔基本給：210,100円～ 職務達成手当：19,000円～ 固定残業代：55,900円～ /30時間分含 ※超過分は追加支給〕
	時間外労働	原則なし (入社後最長2年間)	あり
インセンティブ	一部対象	対象	一部対象
勤務時間	【通常】8時50分～17時30分 (休憩時間60分) ※週の第一営業日のみ8時40分～		
	1年単位変形労働時間制 適用外	1年単位変形労働時間制 ※いずれも週の第一営業日のみ8時40分～ 1月16日～3月15日 8時50分～18時30分 (休憩時間60分) 7月1日～8月31日 8時50分～16時30分 (休憩時間60分)	
休日休暇	完全週休2日制 (土・日)、祝祭日、年末年始休暇、年次有給休暇、出産・育児等各種休暇、慶弔休暇、試験休暇 など		
福利厚生	昇給年1回、賞与年2回 (原則)、各種社会保険完備、通勤交通費全額支給、懇親会支援制度、積立貯蓄制度、退職金制度 (企業型DC)、資格取得支援制度 (資格取得報奨金、大学院学資金貸与)、税理士・公認会計士年会費全額補助、屋内原則禁煙、永年表彰 (5年、10年、20年) など		

※各地域やご経験・評価等によって条件が異なりますので、詳細は採用担当までお問い合わせ下さい。パートも随時募集中。

採用情報

個別説明会申込み

事務所紹介
社員インタビュー



就職説明会で
当法人ブースをお訪ねください。

リクルートに関する情報は各サイトをご覧ください



日本経営グループ 税理士法人日本経営

確かな専門性と高い志
 専門家から真のプロフェッショナルへ

税理士法人日本経営の特長

1.教育体制

✓ 内定者から管理職まで階層に応じた研修制度が充実しております。専門知識を学ぶ「職務能力」、人間性を養う「人格能力」、心身のコンディションを整える「健康能力」の3つを総合的に培うプログラムを通じ成長を全面的に支援します。

2.オープンな社風

✓ 社員旅行や、家族も招待してホテルで開催されるクリスマスパーティー、定期的なグループ懇親会など、社員同士が親睦を深められるイベントが多数用意されています。

3.若手から活躍

✓ 若手から大きな挑戦ができる環境です。例えば入社3年目でフィリピンへ赴任して日系企業向けの新たな会計事務所の立ち上げという大役を担った社員もいます。積極的な若手登用により多くのチャンスが用意されています。

4.資格取得支援

✓ 働きながら資格取得を目指す社員を応援します。税理士資格の取得に向け、試験前休暇や専門学校の受講割引、大学院進学などのサポートが充実しています。さらに合格状況に応じて資格手当が支給されます。

5.多様な働き方

✓ 個々のライフスタイルに合わせた柔軟な働き方が可能です。募集職種は総合職の他に業務職や地域限定職などもございます。またフレックスタイム制度や時間単位での有給取得制度もあり、長く働き続けられる環境です。

募集要項

正社員(会計コンサルタント職)

募集職種 正社員
 ・総合職：税務・財務・会計コンサルタント業務
 ・業務職・地域限定職は別途お問い合わせ下さい

業務内容 【雇入れ直後】 税務、財務、会計業務
 【変更の範囲】 当社業務全般

採用予定人数 12～15名

応募資格 高卒以上で、次のいずれかの方
 1.税理士試験2科目以上合格者
 2.日商簿記2級相当以上の資格合格者
 3.会計事務所実務経験者(2年以上)
 4.金融機関経験者(3年以上)

雇用期間の有無 期間の定めなし

給与
 院卒の場合：月給280,000円～
 大卒の場合：月給260,000円～
 専門卒の場合：月給204,000円～
 ※残業時間が発生した場合は別途追加支給

試用期間 6ヶ月(同条件)

資格手当 最大5万円
 ・税理士科目1科目につき1万円/公認会計士5万円
 ・社会保険労務士・日商簿記1級2万円

昇給・賞与 昇給年1回・賞与年2回

勤務地 本社・東京本部・大阪事務所・品川事務所
 雇入れ直後：本社/東京本部/大阪事務所/品川事務所
 変更の範囲：本社/東京本部/大阪事務所/品川事務所

勤務時間 8:30～17:30(休憩60分)
 ※外勤担当者は半年後フレックスタイム制あり
 ※別途短時間勤務制度あり
 ・7時間勤務(9:00～17:00 休憩60分)
 ・6時間勤務(9:00～16:00 休憩60分)

時間外労働の有無 あり(月平均15時間程度)

休日休暇
 完全週休2日制、年次有給休暇、年末年始休暇、
 出産・育児休暇、慶弔休暇など

福利厚生
 各種社会保険完備、通勤交通費全額支給、福利厚生多数

受動喫煙対策 屋内禁煙

アルバイト(資格取得を目指す学生様にオススメ)

募集職種 アルバイト

業務内容 【雇入れ直後】 税務、財務、会計補助業務
 【変更の範囲】 当社業務全般

採用予定人数 3～5名

応募資格
 1.高卒以上で、税理士科目を1つ以上お持ちの方
 2.大学・大学院在学中で税理士を目指されている方

雇用期間の有無 期間の定めあり
 (原則1年契約)9月終了・10月更新
 ※原則更新
 通算契約期間・更新回数の上限なし

給与 時給 (東京)1,226円～ (大阪)1,177円～
 ※資格・経験による

試用期間 6ヶ月(同条件)

勤務シフト 9:00～17:00
 ※勤務日数・時間は要相談
 5時間以上勤務の場合、60分休憩あり

勤務地 本社・東京本部・大阪事務所・品川事務所
 雇入れ直後：本社/東京本部/大阪事務所/品川事務所
 変更の範囲：本社/東京本部/大阪事務所/品川事務所

時間外労働の有無 あり
 ※原則的には無いが、繁忙期に発生する場合があります

休日休暇
 完全週休2日制、年次有給休暇、年末年始休暇

福利厚生
 各種社会保険完備、専門学校講座割引制度、通勤交通費全額支給

受動喫煙対策 屋内禁煙

法人概要

代表 東圭一
設立 1967年
従業員数 320名(税理士登録者数54名、科目合格者数39名)
所在地
 本社 〒561-8510 大阪府豊中市寺内2-13-3
 東京本部 〒100-0006 東京都千代田区有楽町1-13-2
 大阪事務所 〒561-0872 大阪府豊中市寺内2-4-1
 品川事務所 〒140-0002 東京都品川区東品川2-2-20
 池袋事務所 〒170-0013 東京都豊島区東池袋1-21-11
事業内容
 税務会計顧問、税務申告業務、資産・相続申告業務、新規事業計画・中期経営計画策定支援、業績・財務管理の支援、企業再編、国際税務、事業承継、事業再生・M&A、IPO(株式公開)の支援ほか

応募方法

▶就職説明会参加の方:履歴書(写真貼付)と職務経歴書を持参の上、ブースにお越しください。
 ▶就職説明会不参加の方:履歴書(写真貼付)と職務経歴書を下記宛先に郵送ください。
 (締切2026年8月14日)
 ▶郵送先・お問い合わせ先
 住所: 〒561-8510 豊中市寺内2-13-3 採用担当 山本 TEL: 06-7222-3202 E-mail: saiyo-jimu@nkgr.co.jp

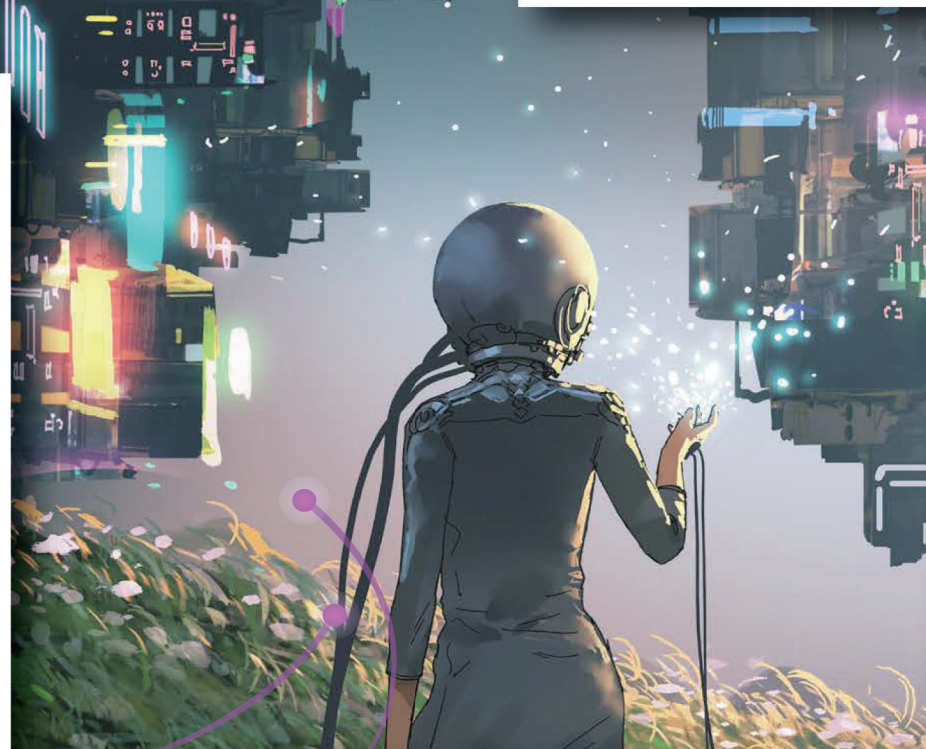
「何者かになりたかいたい」

アンテリジャンス税理士法人



新しい時代の 税理士法人

メタバースに出社



訪問・来社一切なし

Features / 特徴

「1分以上1人で悩むの禁止」
評価制度導入中

昇格基準

評価制度が充実しているため昇給スピードが早い！
最短半年で昇格も！
入社1年半で**年収248万円UP**した例も！

等級制度

前職での業務内容も考慮された等級基準設計だから
転職時も安心。
転職時に**年収63万円UP**した例も！

社員スキルシート

KPI設定に対しての成果である社員の頑張りは
きちんと数値にして見える化。
不公平な昇給も降級も一切なし。

募集要項 ※詳細はブースもしくはカジュアル面談でお聞きください！

雇用形態	正社員(期間の定めなし) ※試用期間3ヶ月(同条件) 採用予定人数:10名	給与	月給21万円～(別途資格手当最大4万円) ※残業代別途支給
募集職種	税理士業務、税理士補助業務 税務・会計業務 ※変更の範囲:現時点での想定で変更なし ※配属部署・業務は希望を考慮いたします	勤務地	大阪本社もしくは神戸を予定 ※変更の範囲:現時点での想定で変更なし
応募資格		昇給・昇格/賞与	年2回(社員スキルシートを使用)/年2回(2か月分) ※昨年度実績
高卒以上・日商簿記2級以上		勤務時間	フレックスタイム制
■求める人材/人物像		1日の標準労働時間	8時間00分/コアタイム 9:30～17:30 ※休憩60分 ※時間外労働あり
1.成長意欲がある方		諸手当/待遇	通勤手当(全額支給)、残業手当全額支給、研修制度(ビジネス・実務) ※20時以降原則残業禁止
2.社内規則を遵守出来る方		受動喫煙対策	屋内禁煙(屋外喫煙場所設置)
		社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
		その他/福利厚生	試験休暇や新人研修等、その他10個以上のオリジナル福利厚生制度あり!
		休日休暇/年間休日	完全週休2日(土日祝)/125日
		休暇制度	夏季休暇/年末年始休暇/慶弔休暇/有給休暇/その他休暇制度積極的導入中
		選考内容	個別カジュアル面談 or 事務所見学会→面接→内定 (内定者向けの研修もご用意してます)
		応募方法	info@antelligence.co.jp へ履歴書送付をお願いします。 確認次第ご連絡いたします。もしくは、出展ブースにてお声がけください。



所在地 【大阪本社】〒530-0047
大阪市北区西天満2丁目11番8号アメリカンビル5階
電話 06-6361-2300
代表者 税理士 鳴海 佑亮
従業員数 160名
設立 2021(令和3)年4月

グループ

アンテリジャンス株式会社
アンテリジャンス・ホールディングス株式会社
アンテリジャンス税理士法人
アンテリジャンス行政書士法人
アンテリジャンス社会保険労務士事務所
アンテリジャンス司法書士事務所
株式会社set of sails
株式会社set of sails福岡
わくわく社会保険労務士法人
弁護士法人新都法律事務所



3倍速の成長を遂げ プロフェッショナルを目指せる 税理士法人グループ



To be Tomorrow
YOUR TRUEST STRENGTH

法人概要 設立 | 2002年9月 代表者 | 中村 亨 従業員数 | 650名(グループ全体/2026年7月1日)

事業内容

【法人向け】税務/会計/人事労務/BPOサービス/企業法務/FAS/M&A仲介・M&Aアドバイザー/J-SOX
 IPOコンサルティング/企業再編コンサルティング/補助金・助成金申請・建築許可等/公益法人会計サービス
 【個人向け】相続税申告・贈与税申告/所得税確定申告/生命保険・損害保険の最適化/資産管理会社設立/遺言書作成・
 家族信託・後見人/相続事前対策/法律相談 ※グループ会社の事業内容を含む

募集要項

ベンチャー企業から上場企業、医療・社会福祉法人、個人まで顧客層が幅広いのが当社の特徴です。採用は全拠点で行っておりますので、お気軽にお問い合わせください。

〈日本クレアス税理士法人 大阪本部・北大阪本部・神戸三宮本部〉 募集職種

経験、能力により担当する業務は異なります。(雇入れ直後)下記いずれかの職種/(変更の範囲)会社の定める業務

①税理士業務 ②③税理士補助スタッフ 業務内容:月次・年次決算/税務申告/巡回監査/経営コンサルティング

雇用区分 【正社員/パート・アルバイト】 雇用期間の定めなし 試用期間:あり(3ヶ月・同条件)

採用人数 5~6名(予定)

応募資格
 ①税理士有資格者
 ②税理士科目合格者・受験経験者
 ③税理士事務所勤務経験者(日商簿記2級以上)

給与
 ①月給30万円~50万円(基本給245,000円~390,000円)
 ②③月給22.2万円~50万円(基本給200,000円~390,000円)・アルバイト時給1,180円以上
 ※月給①:固定残業手当30~35時間分含む(55,000円~110,000円)
 ※月給②③:固定残業手当15~35時間分含む(22,000円~110,000円)
 ※残業手当:いずれも超過分別途支給 ※拠点により固定残業時間・金額が異なります。

勤務地
 〈大阪本部〉 大阪市中央区高麗橋3-3-11 淀屋橋フレックスタワー3F
 ◎OsakaMetro御堂筋線「淀屋橋駅」徒歩3分
 〈北大阪本部〉 茨木市西駅前町5-1 京都銀行茨木ビル4F
 ◎JR「茨木駅」徒歩2分
 〈神戸三宮本部〉 神戸市中央区御幸通3-1-8 ライオンズ三宮ビル2F
 ◎各線「三ノ宮駅」「神戸三宮駅」徒歩10分
 ※(雇入れ直後)上記いずれかの拠点(本人の希望による)/ (変更の範囲)会社の定める場所 ※本人の希望を考慮

従業員数 大阪本部 59名 / 北大阪本部 38名 / 神戸三宮本部 39名 (2026年4月1日時点)

勤務時間 9:00~17:30 (休憩時間1時間)(時間外労働あり)
※拠点により勤務時間が異なります。

休日休暇 週休2日制 年次有給休暇 年末年始休暇 夏季休暇 ※繁忙期に土曜出勤あり

昇給賞与 昇給年1回 賞与年3回

福利厚生 社会保険完備 屋内禁煙 社内研修制度 税理士資格取得支援制度

諸手当 交通費(全額支給)

応募方法

履歴書(写真付)・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。下記までメールもしくは郵送にてお送りください。※配属先により条件が異なる場合もあるため、詳細は採用担当へお問合せください。

採用までの流れ
面接回数は2~3回を予定しております。



ご応募
 お問い合わせ
 〒541-0043 大阪市中央区高麗橋3-3-11 淀屋橋フレックスタワー3F
 担当/大阪本部 山中 TEL/06-6222-0030
 メールアドレス/o-saiyo-osaka@j-creas.com

日本クレアス税理士法人リクルートサイト
<https://j-creas.com/recruit/>





こんなあなたを待っています

- ✓ 税務だけではなく経営に関わりたい人
- ✓ コミュニケーション能力を活かしてお客様と深く関わる仕事がしたい人
- ✓ 勉強熱心・前向きに挑戦できる人
- ✓ 仕事もプライベートも本気で充実させたい人

- 募集要項**
- ・雇用形態 正社員：雇用期間の定めなし (パート・アルバイトの詳細は要問合せ)
 - ・募集職種 税理士補助(変更なし) ※試用期間3ヶ月(同条件)
 - ・応募資格 日商簿記2級以上
 - ・給与 業界未経験者：月給23万円～新卒の方：月給20万円～ 業界経験者は前職の給与を保証します！
 - ・給与決定方法 経験・能力等を考慮の上決定します。
 - ・昇給 年1回
 - ・賞与 年2回(1月、7月)
 - ・勤務地 関電不動産船場ビル7階(変更なし)
 - ・勤務時間 9:00～17:30(休憩1時間) ※時間外労働あり
 - ・諸手当 交通費全額支給、時間外手当
 - ・福利厚生 社会保険完備 ※屋内禁煙(屋外に喫煙スペースあり)
 - ・休日休暇 週休2日制(土日)、祝日、有給休暇、夏季休暇、年末年始、試験休暇 ※年間休日125日
 - ・採用予定人数 2名程度

応募方法

就職面談会に履歴書をお持ちください。面談会にお越しになれない場合は、弊法人まで履歴書と職務経歴書をお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

- ほまれ税理士法人で働く価値**
- 1 AIに奪われない、「生き方コンサル」能力を磨く研修制度
 - 2 税理士試験の合格実績多数！試験休暇制度あり
 - 3 ノー残業デー/リモートワーク導入でメリハリのある働き方
 - 4 成長意欲に応える半年超の育成プログラム
 - 5 業界高水準の給与と評価制度

- 事務所概要**
- ・事務所名 ほまれ税理士法人
 - ・代表者名 井上裕光
 - ・住所 〒541-0056 大阪府大阪市中央区久太郎町2-5-31 関電不動産船場ビル7階(4階受付・7階執務室)
 - ・TEL 06-6484-7137
 - ・FAX 06-6484-7138
 - ・従業員数 42名(内税理士5名)
 - ・設立年月 2006年7月1日
 - ・事業内容 税務、会計顧問 資金繰り相談 決算対策 月次相談 単発確定申告等 認定支援機関業務
 - ・HPURL <https://homare.tax>



「価値あるキャリアを、ここで。」

採用担当者名：渡辺・河田
採用アドレス：recruit@homare.tax

One-Stop Service
— 会計・税務・労務・法務の専門家を集結 —

SERVICE 私たちのサービス

- 経営支援 関西合同会計事務所
- 労務 社会保険労務士法人 関西合同事務所
- 法務 弁護士法人 関西合同事務所
- 相続・許認可 行政書士法人 関西合同事務所

充実したライフワークを実現する **制度・職場環境**

- 年間休日約 **120日** 完全週休二日制
- 駅直結! 雨の心配無し
- 若手活躍! 平均年齢 **34.0歳**
- 毎週水曜日 **NO残業Day!**
- 税理士試験科目 **不要!**
- 採用実績 **2名**^[2025年度] / **8名**^[2026年度]

- 募集要項**
- 募集職種 財務・会計・労務に関するコンサルタント(変更なし)
 - 雇用区分 正社員(雇用期間の定めなし)
 - 試用期間 あり(2カ月)同条件
 - 採用予定人数 4名～6名
 - 応募資格 日商簿記2級以上/未経験者歓迎 ※科目勉強中及び科目合格者の方、経験者の方歓迎します。
 - 給与 月給 250,000円～450,000円 (202,500円～364,500円、固定残業代として30時間分47,500円～85,500円支給。超過分は別途支給。) ※能力・経験を考慮の上、当社規定により優遇します。
 - 昇給賞与 昇給：年1回 賞与：年2回(昨年実績4カ月)
 - 諸手当 交通費支給(月額上限40,000円)、資格手当、住宅手当(条件有)、役職手当
 - 勤務地 大阪府吹田市江坂町1丁目23番101号 大同生命江坂ビル12階 大阪メトロ御堂筋線「江坂」駅直結(変更なし)
- 勤務時間** 9:00～18:00(休憩1時間) ※時間外労働有(月平均20時間)毎週水曜日は17:00までの、ノー残業Day!!
- 休日休暇** 完全週休2日制(土日)、祝日、有給休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、税理士試験休暇
- 福利厚生** 各種社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生)、健康診断、所外研修、所内研修、個人型確定拠出年金(勤続3年以上)、勤続表彰、社内交際費、慶弔見舞金制度、慰安旅行(沖縄・台湾・韓国・グアムなど)、研修旅行、産休育休制度(取得実績有)
- 受動喫煙防止措置** 屋内禁煙
- 会社概要**
- 代表者 立田 博久
 - 創業 1991年(平成3年)7月
 - 従業員数 41名(2026年4月時点)
 - 事業内容 財務・会計・その他企業経営に関するすべてのマネジメント

応募方法

- ①就職説明会に履歴書(写真貼付)・職務経歴書を持参の上、当社ブースへお越しください。
- ②当日参加できない方は、履歴書(写真貼付)・職務経歴書をご郵送ください。書類選考の上、後日面接日時をご連絡致します。採用担当者：吉廣

8.8 [土] 大阪会場の就職説明会に参加します。
詳細を知りたい方、即日面接希望の方、是非お越しください!
※履歴書・職務経歴書 必須

個人の成長も。キャリアアップも。

あなたの「成長」と「活躍」が、ここから始まります。

人の成長なくして組織の成長はありません。

KPMG税理士法人は、成長し続ける組織であるために、人材の育成に最大限の投資を行っています。

一人ひとりが自律した真のプロフェッショナルとして、AI等のテクノロジーも活用しながら、税務コンプライアンス業務から税務アドバイザー業務までシームレスに「担当」「挑戦」できる。

持続的な個人の成長を実感し、長期キャリアの形成も実現できる。

成長し続けられるフィールド、KPMG税理士法人と一緒に成長してみませんか。



KPMGの魅力



シームレスな業務

税務コンプライアンス業務と税務アドバイザー業務に一通貫で対応するため、幅広い業務に携われます。



充実の研修制度

年間研修回数 **98回**
※他、各部門ごとに研修を実施
新入職員研修はもちろん、税務、語学、DX、ソフトスキル研修等多数実施し、成長を支援しています。



DX×AIの活用

申告書作成自動化システムや税務に特化した「Tax Gen AI」を業務に活用し、クライアント向け税務クラウドサービス「KPMG Digital Gateway」を開発・推進しています。

KPMG税理士法人

© 2026 KPMG Tax Corporation, a tax corporation incorporated under the Japanese CPTA Law and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved. The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization.

募集要項

募集職種 (正社員)

税務アドバイザー ※変更なし

給与	月給274,313円以上(基本年収438万円以上一賞与年2回を含み、超過勤務手当は別途支給) 当法人規程に基づき、経験等により優遇。スタッフ採用(未経験者)の昨年度実績として、超過勤務手当、特別賞与を含み、年収500～600万円程度
雇用期間	定めなし
試用期間	6ヵ月(就業条件に変更なし)
諸手当	超過勤務手当、通勤手当(上限10万円/月)、在宅勤務手当
昇給・賞与	給与改訂年1回、賞与年2回
勤務地	大阪市北区中之島2-2-2 大阪中之島ビル15F ※変更なし
勤務時間	9:00～17:00(休憩60分)
時間外労働	月平均35時間程度

2020年に開設した福岡事務所でも積極採用中(採用予定人数2～3人!)
詳細は採用HPをご確認ください

応募方法

エントリーをご希望の方は、履歴書(写真貼付)・職務経歴書(職務経歴がある方のみ)をお送りください。書類選考の上、追って面接の有無をお知らせします。

書類送付先

〒530-0005
大阪市北区中之島2-2-2 大阪中之島ビル15F
採用担当 政所 宛

応募締切

2026年8月5日(水)

応募資格

- 資格不問
- 税理士・税理士試験科目合格者優遇
- 公認会計士・公認会計士論文式試験合格者優遇

休日休暇

完全週休2日制(土・日) および祝祭日、年末年始、創立記念日(7月1日)、有給休暇、傷病休暇、慶弔休暇、試験休暇制度有

福利厚生

各種社会保険完備、退職金制度、在宅勤務制度、時差通勤制度、健康保険組合カフェテリアプラン、定期健康診断 他

人材育成制度

新人研修、年次レベル別研修、語学研修、海外研修、PC研修 他

受動喫煙防止措置

屋内原則禁煙(喫煙室あり)

交通

- 京阪本線/地下鉄御堂筋線 淀屋橋駅 徒歩5分
- 京阪中之島線 大江橋駅 徒歩1分

採用予定人数

3名程度

法人概要

世界138カ国に約276,030名の人員を擁する
KPMGのメンバーファーム

代表者: 宮原 雄一 設立: 2004年1月 職員数: 1,050人(2026年4月現在)

事業所: 大阪、東京、名古屋、京都、広島、福岡
事業内容: 国内・国際税務アドバイザー、グローバルタックスプランニングに係るコンサルティング業務
・M&A、組織再編、事業統合、事業再生等の案件に対する税務コンサルティング業務
・上場企業、外資系企業などに対する税務申告書作成業務
・その他、税務に関する各種業務

KPMG税理士法人

〒530-0005 大阪市北区中之島2-2-2 大阪中之島ビル15F

☎ 06-4708-5150 (採用担当/政所)

📧 recruit-kpmg.jp

📧 tax-recruit@jp.kpmg.com

🔍 KPMG税理士法人 採用

EXZIT エクジット株式会社

(税理士法人エクジット)

〒530-0001 大阪市北区梅田2丁目5番6号 桜橋八千代ビル9階 TEL:06-6343-2577 FAX:06-6343-2977

<https://www.exzit.co.jp>

会計(内部統制)の整備を通じて、 会社磨き・人磨きを支援します。

コンサル監査による継続的改善・改革支援

会計制度の
整備

社員教育

業務の
改善・改革

会計(内部統制)整備は社長の想いを実現する仕組みづくりです。

募集要項 (正社員)

募集職種	コンサル監査スタッフ(変更なし) (雇用期間の定めなし)
採用予定人数	2～3名
応募資格	簿記2級以上(税理士(科目合格者)、公認会計士、社会保険労務士 歓迎)
給与	与: 年俸300万円～500万円 (当社規定による) ※試用期間3ヶ月
諸手当	交通費全額支給
昇給	給: 原則年1回(9月)
勤務地	当社(大阪市北区梅田2丁目5番6号 桜橋八千代ビル9階) ※変更なし ※出張有
勤務時間	9:00～18:00(休憩1時間) ※原則、時間外労働なし
休日休暇	週休2日制(土・日)、祝日、年末年始
福利厚生	社会保険、労働保険 ※屋内禁煙

会社概要

代表者	代表取締役・公認会計士 加藤 弘之
設立	平成18年9月
社員数	5名(内 会計士(税理士)1名、その他4名)
事業内容	会計(内部統制)整備コンサルティング (税務指導を含むコンサル監査)業務

応募方法

電話・メールにてご連絡の上、履歴書(写真貼付)・職務経歴書を送付していただくか、8/8の就職説明会にご持参の上、ご応募ください。追って面接日時をご連絡いたします。(個別面接も受け付けております。お気軽にお申込みください。)
採用担当: 北脇 E-mail: kitawaki@exzit.co.jp

アクセス



JR大阪駅・桜橋口 徒歩約7分
地下鉄四ツ橋線・西梅田駅 徒歩4分



代表社員 税理士
木下 陽介.

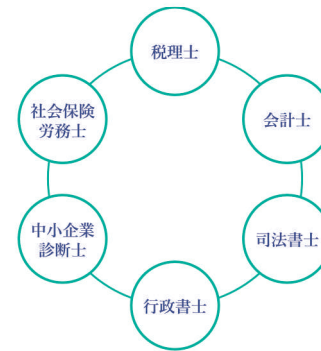
税理士法人セルボ・クレール
〒530-0047
大阪市北区西天満1-1-11 レーベルビル4F
TEL.06-6809-1664
<http://cerveau-creer.com>

CERVEAU CRÉER.

TOKYO OFFICE.
〒150-0013
東京都渋谷区恵比寿1-23-21 ヤマトハイツ802
TEL.03-6721-9737
<http://cerveau-creer.jp>

2012年11月 税理士 木下 陽介、長村 安展 により設立した税理士事務所です。(申告代理業務他 スタッフ 11名在籍)
正社員(期間の定めなし 税務会計スタッフ 業務の変更なし) 1~2名募集 資格不問 未経験者可
月給23万円~(面談により応相談) 試用期間6ヶ月(給与5%カット) 決算賞与 社保完備
資格手当(各科目1万円) iDeCo+(月額2万円) 奨学金返還支援制度(月額1万円) 借上社宅(会社負担50%)
9:30~18:30(うち休憩60分) ※時間外労働あり 完全週休二日制(土日)・祝日・夏季休暇・年末年始
体調不良・冠婚葬祭有給 受験前有給(最大1ヵ月) 屋内禁煙 服装・髪型自由 大阪勤務(上記参照 勤務地の変更なし リモート勤務可)

※詳細はHPの内容を確認の上、採用情報よりエントリーください。



ゆびすいグループの
380名の専門家とともに
お客様に最高の
ワンストップサービスを

募集要項		ゆびすいグループ概要	
募集職種	(雇入れ直後)税務・会計コンサルタント (変更の範囲)変更なし 正社員・期間の定めなし、試用期間3ヶ月、条件変更なし	代表者	代表社員(公認会計士・税理士) 加地 延行
応募資格	日商簿記2級以上(2028年新卒)、1科目以上合格者(中途採用)	創業	1946年(昭和21年)4月
勤務地	(雇入れ直後)堺本社・堺区、大阪支店・中央区 (変更の範囲)会社の定める支店・本人の希望を基にする	資本金	1,100万円・グループ計1億2,600万円
給与	月額250,500円~450,000円、他に資格手当(税理士4万円) (年取例)620万円(勤続8年、単身、資格なし、残業除く)	職員数	255名・グループ計384名(税理士51名、科目合格70名)
昇給・賞与	昇給年1回(4月)、賞与年2回(6月・12月) 業績配分賞与年1回(2年目以降、3月)	グループ企業	(株)ゆびすい会計システム、(株)ゆびすいコンサルティング 司法書士法人ゆびすい登記センター、行政書士法人ゆびすい 社会保険労務士法人ゆびすい労務センターほか
採用人数	堺本社・大阪支店 各2~3名	グループ拠点	堺本社、東京、大阪、名古屋、仙台、和歌山、岡山、福岡、京都、広島
勤務時間	9:00~17:30(1年単位の变形労働時間制)・休憩1時間	事業内容	税務会計業務、相続業務、経営コンサルティング業務 公益法人サポート業務、登記業務、社労業務、IT関連業務ほか
時間外労働	月平均21時間(繁忙期30時間)	資格取得サポート	1. 専門学校の費用の半額を支援(規定あり) 2. 税理士登録費用・会費は全額会社負担 3. 試験前休暇5日間有休(規定あり)
休日休暇	週休二日制(土日祝)、慶弔休暇、夏季・年末年始休暇 有給休暇、試験休暇ほか(年間128日)	応募方法	TACの合同就職説明会に履歴書と職務経歴書をお持ちください。ご都合がつかない場合は、右QRコードから8月17日までにエントリーしてください。
福利厚生	社会保険完備、退職金、就業規則完備、社員持株制度、 研究奨学金制度、福利厚生サービス、ペネフィットステーション加入、 カフェテリアプラン、企業型DC導入ほか		
教育研修	入社年次、職能資格によるコース別研修、e-learningシステム、 その他外部研修		
受動喫煙対策	原則屋内禁煙		



ゆびすいグループ
税理士法人ゆびすい

本社：大阪府堺市堺区向陵西町4-5-5 ゆびすいビル
大阪：大阪市中央区北久宝寺町1-4-15 SC堺筋本町ビル7階

採用のお問い合わせは
072-221-2314

本社採用担当：佐藤・吉田まで
jinji@yubisui.co.jp



● 募集要項

雇用形態	正社員(雇用期間の定めなし) ※試用期間あり:3ヶ月(就業条件の変動なし)
募集職種	税務スタッフ(巡回担当者) (原則は変更なし)
採用予定人数	1～2名
応募資格	【必須】税理士試験科目合格以上 【優遇】経験者、第一種普通免許所持
給与	月給26万円～ ※資格・能力を考慮し、当社規定により決定
昇給・賞与	昇給:年1回(6月) 賞与:年2回(6・12月)
諸手当	交通費全額支給、時間外手当、資格手当(税理士資格:100,000円、科目合格:10,000円/1科目)
福利厚生	社会保険完備(税理士国保、厚生年金、雇用保険、労災保険)、退職金制度、所内外研修制度、産前産後・育児休暇制度(復帰後時短勤務制度有り)、慰安旅行、資格取得支援制度、在宅勤務可(原則出社、事前申請により可能)、KPC ※敷地内禁煙(屋外に喫煙場所設置)
勤務地	事務所所在地と同じ(変更無し)
勤務時間	8:45～17:30(休憩45分 12:00～12:45) ※時間外労働あり(月平均20時間)
休日休暇	完全週休2日制(土日祝)、年末年始休暇、有給休暇、年間休日120日以上(事務所カレンダーによる)

応募方法・応募先

履歴書(写真貼付)・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

応募先 〒604-0886
京都市中京区丸太町通東洞院東入関東屋町671番地
メール:jinji@kubotax.com 採用担当:三島

会社概要

代表者 川岸憲夫
設立 2002年11月1日(昭和42年創業)
従業員数 23名(内、税理士5名)
事業内容 会計事務所
交通 京都市営地下鉄烏丸線「丸太町」駅 徒歩1分



梅山税理士法人

滋賀

神戸



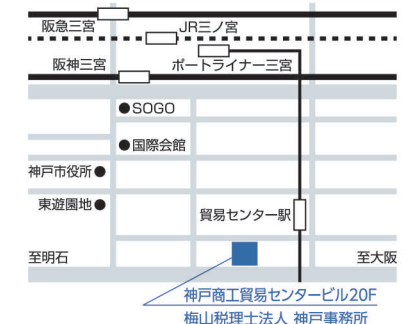
新人のやる気を大切にし、
会計・税務のプロフェッショナルを育てる法人です

- 雇用区分: 正社員(期間の定めなし)
※試用期間あり3ヶ月
- 募集職種: **経理事務スタッフ**(変更なし)
- 採用予定人数: 1～2名
- 応募資格: 日商簿記3級以上
- 給与: 月給200,000円～250,000円
(※試用期間内は10,000円減額)
- 勤務地: ・草津市野路1-8-18 e.e.ビルディング11F
・神戸市中央区浜辺通5-1-14 神戸商工貿易センタービル20F
(変更なし)
- 勤務時間: 9:00～18:00(休憩1時間)
※月平均20時間程度の時間外労働あり
- 休日休暇: 週休2日制(土日)、祝日、有給休暇、
夏季休暇、年末年始
- 昇給賞与: 昇給:年1回(7月)、賞与:年2回
- 諸手当: ・通勤手当:実費支給(月額20,000円を上限)
・時間外手当あり
- 福利厚生: ・社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生)
・屋内原則禁煙(喫煙場所あり)
- 会社概要: ・代表者: 梅山克啓
・設立年月日: 2009年7月改組
(1999年7月に個人で開業)
・従業員数: 滋賀約25名、神戸約10名
・事業内容: 税務会計コンサルティング
・所在地:
(滋賀本部)
滋賀県草津市野路1-8-18
e.e.ビルディング11F
(神戸事務所)
兵庫県神戸市中央区浜辺通5-1-14
神戸商工貿易センタービル20F
- 応募方法: まずはお電話ください。
滋賀本部: ☎077-569-1714
神戸事務所: ☎078-231-0510

滋賀本部



神戸事務所



プロフェッショナルへの歩み、 そのすべてを共に歩みたい。



SASGAは、旧来の税務会計業務・資産税業務はもちろん、創業支援や借入支援の面で金融機関から厚い信頼を得ています。また、顧問先の経営の未来会計コンサルも手がけています。業務の質を向上するため、DX化にも取り組むとともに、社内での勉強会や外部のセミナーに参加し、職員全員が日々スキルアップを目指しています。

SASGAは、豊富な経験を持つ職員がアイデアを出し合いながら、チームで協力して仕事を進めています。あなたの新しい視点が、私たちの仕事や仕組みをさらに良くする大きな力になると考えています。



SASGA PR キャラクター ミル

SASGA PR キャラクター ミラ

募集要項

雇用形態・雇用期間	正社員(雇用期間の定めなし) ※試用期間:3ヶ月(就業条件の変動なし)
募集職種	税務会計スタッフ(変更なし)
採用予定人数	3名程度
応募資格	日商簿記2級程度の知識をお持ちの方。税理士試験科目合格者優遇。普通自動車運転免許(AT限定可)。
来年新卒者の応募	新卒応募可

勤務条件・待遇

給与	月給22.5万円～(経歴・資格・合格科目・能力・扶養家族の有無の考慮による上乘せあり。残業代は都度追加支給) 当社規定により決定
昇給・賞与	昇給:年1回(1月) 賞与:年3回 3月(寸志程度)、7月、12月 ※支給基準日までに3ヵ月以上要勤務
諸手当	通勤手当(当社規定による)、時間外手当
福利厚生	社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生) 退職金制度・従業員生命保険(会社負担) 税理士登録時・登録後の費用は当社負担 試験休暇・特別休暇(慶弔等) 資格取得支援制度・社内研修制度 社員旅行・健康診断費用 巡回監査時は当社営業車を使用 (1人1台専用車支給)
受動喫煙対策	屋内完全禁煙(屋外に喫煙所を設置)
勤務地	奈良県橿原市(所在地に同じ・変更なし)
勤務時間	9:00～18:00 休憩1時間 時間外労働あり(月平均10時間)
休日休暇	1年目は完全週休二日制(土・日)、所定労働日数240日(祝日、夏季休暇、年末年始休暇)。2年目からは変形労働時間(所定労働日数240日)の可能性あり。別途、法定有給休暇あり。

▶ 応募方法

履歴書(写真貼付)・職務経歴書(職歴のある場合のみ)を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。面接日より1週間程度で採用・不採用を通知します。

応募先 メール(infodesk@sasga.or.jp)
または郵送(郵送先:所在地と同じ)

採用担当者 代表税理士 隅田

■ 会社概要

代表者 隅田高司
設立 1981年6月(2017年6月に事業承継)
従業員数 15名(内、税理士1名、税理士試験合格者1名)
事業内容 税理士業務(記帳代行・巡回監査・決算申告)
資産承継業務・未来会計コンサル業務
交通 近鉄新ノ口駅 徒歩10分/近鉄大和八木駅 徒歩15分



税理士事務所SASGA

〒634-0803 奈良県橿原市上品寺町346番地の6 パリシェド21ビル1階
TEL:0744-24-4470 FAX:0744-25-4480 <https://sasga.or.jp/>



楽しみながら働く。

CISコンサルティング税理士法人の強みは、なんといっても組織力にあります。
税務会計、相続、経営コンサルティングなど得意分野を持った税理士が、
お客さまのお悩みごととご相談に対応しています。

募集要項

雇用形態 正社員(期間の定めなし)
※試用期間6ヶ月 労働条件変更なし
募集職種 ①税務コンサルタント ※変更なし
②税務アシスタント ※変更なし
募集人数 1～3名
応募資格 ①会計事務所での実務経験又は税理士試験科目合格者
②会計事務所での実務経験
給与 ①月給24万円～50万円
(月10時間分の固定残業代18,470円～38,460円を含む)
②月給22万円～35万円
(月10時間分の固定残業代16,170円～26,930円を含む)
※①②とも月10時間を超える残業代は別途支給
諸手当 通勤交通費(全額支給)・残業手当・奨学金返還支援手当
資格手当(税理士1科目ごとに1万円を支給)

昇給 年1回(9月)
賞与 年3回(7月・8月・12月)
福利厚生 社会保険完備(雇用・労災・税理士国保・厚生)
退職金制度(勤続6ヶ月以上)・借上社宅制度
(一定の要件あり)・在宅勤務制度・忘年会やランチ会
などの社内イベント開催
勤務地 大阪府中央区平野町2-1-14 NMR北浜1001 ※変更なし
勤務時間 9:00～17:30(休憩60分) 実働7:30
時間外勤務は通常月20時間、繁忙期は20～40時間
休日休暇 完全週休2日制(土・日)・祝日・年末年始休暇・
夏季休暇・有給休暇・慶弔休暇・試験休暇
(税理士資格などの資格試験に利用可能)
受動喫煙防止対策 屋内禁煙

申し込みはこちら



CISコンサルティング税理士法人

CISコンサルティング株式会社
代表者名: 滝 亮史 従業員数: 17人

〒541-0046
大阪府中央区平野町2-1-14 NMR北浜1001
TEL:06-6203-8531 FAX:06-6203-8532
<https://www.cis-consulting.co.jp>





**未経験でも
安心の教育制度!**

過去12年で41名の新卒育成実績

**働きながら
夢を叶える。**

税理士有資格取得者10名在籍!

**2021年度製販分離
モデル事務所選出!**

お客様対応に集中できる職場

雇用形態	正社員(雇用期間の定めなし) ※試用期間あり(3ヶ月:就業条件の変動なし) ※アルバイト同時募集。詳細はお問い合わせください。
募集職種	①中小企業経営支援スタッフ 兵庫県、大阪府を中心に幅広い業種・規模のクライアント約550社ほど関与しており、税務顧問、月次試算表の作成、資金繰り計画相談などお客様対応を中心に担当して頂きます。 ②円満相続支援スタッフ 相続税申告を年間約200件、毎月30~40件ほど同時進行で案件を対応しております。相続税を中心に贈与・譲渡など資産税に関して、お客様対応を中心に担当して頂きます。 (変更の範囲:会社で定める範囲で変更の可能性あり)
採用予定人数	4名
応募資格	資格不問
給与	[新卒]月給21.5万円~[中途]月給25万円~40万円 ※残業代は全額支給 ※資格・能力を考慮し面談にて決定
昇給・賞与	昇給:年1回(8月) 賞与:年2回(7・12月)
諸手当	通勤手当(全額支給)、時間外手当、決算賞与(会社の業績による)

福利厚生	社会保険完備(雇用・労災・健康・厚生年金)、交通費全額支給、時間外勤務手当(全額支給)、税理士諸会費負担、退職金制度(中途引)、キャリア別研修制度、健康診断、社内旅行 ※屋内完全禁煙
勤務所在地	[中小企業経営支援チーム、円満相続支援チーム] 兵庫県内の事務所6拠点(大阪市、神戸市北区、尼崎市、川西市、西宮市)より希望勤務地を考慮します。 弊社HP https://www.hyogo-houjin.or.jp/ で拠点をご確認の上ご応募ください。 (変更の範囲:会社で定める範囲で変更の可能性あり)
勤務時間	8:30~17:30(休憩:1時間) ※時間外労働あり(月平均20時間~40時間 確定申告時期(2/1~3/15)については繁忙期のため60時間/月)
休日休暇	年間休日121日、週休2日制(土日) ※繁忙期の1月下旬~3月上旬は土曜日出勤あり 祝日休み、年末年始休暇、GW休暇、夏季休暇、慶弔休暇、産前・産後休暇(取得実績あり)、育児休暇(取得実績あり)



会社概要

- 代表者 妹尾 芳郎
- 設立 1989年8月
- 従業員数 73名(内、税理士10名) ※グループ合計82名
- 事業内容 税務申告・会計業務、融資コンサルティング、経営(改善)計画書作成支援、経営会議指導及び参加、事業再生コンサルティング、相続対策・事業承継コンサルティング、不動産コンサルティング
塚口本店/阪急塚口駅 徒歩3分、塚口支店/阪急塚口駅 徒歩3分、川西支店/阪急川西能勢口駅 徒歩4分、JR川西池田駅 徒歩3分、西宮支店/阪急西宮北口駅 徒歩3分、神戸市岡場支店/神戸電鉄岡場駅 徒歩5分
- 交通

応募方法・応募先

まずはカジュアル面談(1on1会社説明会)のご予約をお願いします。
①カジュアル面談 ②1次選考(WEB適正診断テスト+履歴書・職務経歴書の提出) ③役員面接の3ステップで内定通知となります

応募先

弊社本店採用担当宛てにお電話(TEL:06-6429-1301)か yoshimitsu@hyogo-houjin.or.jp 宛てに「カジュアル面談希望」とmailをお願いします
採用担当:吉満(よしみつ)

挑戦できる場所
成長はその先にある

経験がないから、資格がないから、資格取得の時間がないから...

あきらめるより、伸ばそう。

あなたの成長に本気で向き合う
グロースリンク税理士法人です。

仕事をしながら挑戦できる 受験生応援制度充実!

- 1 まとまった休日で試験に集中!
試験直前休暇・時短勤務 OK
- 2 通学と仕事の両立がしやすい!
勤務時間選択制度あり
- 3 勉強に会議室が使える!
オフィスの会議室利用 OK

大好評オフィス紹介
動画はこちら!



募集要項

雇用形態	正社員※雇用期間の定めなし
募集職種	税務コンサルタント・経営コンサルタント※雇用後変更なし
給与	社会人経験者 月給 264,363円~ (みなし残業時間 30時間分含む(49,363円~)) 新卒 月給 235,715円~ (みなし残業時間 16時間分含む(25,715円~)) ※みなし残業時間超過分の残業手当は別途支給 ※試用期間 6か月(同条件)
諸手当	交通費支給、税理士会費負担、住宅手当(規定あり)
賞与	年2回※業績に連動して支給
昇給	年1回
勤務時間	8:00~17:00、9:00~18:00、10:00~19:00、11:00~20:00 から 選択可能※休憩 11:45~12:45(60分)
残業時間	時間外労働あり(月平均18時間以内)
勤務地	名古屋本社、岡崎オフィス、梅田オフィス、渋谷オフィス、 亀戸オフィス※会社の定める範囲で変更の可能性あり ※完全禁煙
休日休暇	年間休日120日、週休2日制(土日)※繁忙期は土曜日出勤あり/ 残業あり、祝日、GW、夏季年末年始、有給(10日)、 慶弔等、社会保険完備、健康診断、法人携帯支給(担当者)、試験 のための有給前借制度、専門学校資金貸出
福利厚生	
採用予定人数	20名
応募資格	日商簿記2級程度※実務経験者優遇
応募方法	HPよりエントリーをお願いいたします。

法人概要

設立	2010年5月 (創業2006年9月)	従業員数	307名(パートを含む) ※2026年5月1日時点
代表者	鶴田 幸久	事業内容	税務顧問、経営コンサルティング、 起業家支援、医院開業支援、

- ✓ もっと年収を増やしたい
- ✓ 専門知識をさらに深めたい
- ✓ 成長を続ける組織で力を試してみたい
- ✓ 組織力、統合力を発揮して、お客様に真の貢献をしたい

資格取得者はもちろん、資格取得を目指されている方や
事務所勤務経験がある方も積極採用中です。

あなたの経験・強みをぜひ活かしてください!

学業と両立しながら働くスタッフも多数在籍。
学校に通いながら、実務経験も積める職場です。

17年連続科目合格者輩出!

医科・歯科から上場企業、相続・M&Aまで。
幅広い分野で専門性を磨けます。

設立20年、30代を中心に活躍中!
フレッシュだけど頼れる仲間が多い職場です。



名古屋・岡崎・梅田・大阪南・渋谷・亀戸にある中小企業の経営参謀

グロースリンク税理士法人 ☎052-587-3036

本社 / 〒453-6119 愛知県名古屋市中村区平池町 4-60-12 グローバルゲート 19F
岡崎オフィス / 〒444-0831 愛知県岡崎市羽根北町 2-1-8 ☎0564-73-0101
梅田オフィス / 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田一丁目 12 番 12 号 東京建物梅田ビル 13F ☎06-6442-7187
大阪南オフィス / 〒580-0043 大阪府松原市阿保 6-12-32 ☎072-335-1871
渋谷オフィス / 〒150-0043 東京都渋谷区道玄坂 1-19-14 COERU 渋谷道玄坂 4F
亀戸オフィス / 〒136-0071 東京都江東区亀戸 1-36-8 新亀戸ビル 6F ☎03-5627-8700

岡崎、梅田、亀戸でも
スタッフ/アルバイトの方
を募集中です!
お申込みはQRへ



次の科目合格 学習START! に向けて

法人税法 所得税法 相続税法 消費税法 を初めて学習される方へ

税法実務講座

税法入門+申告書作成 特別割引

「税法入門+申告書作成」は、税法の知識がゼロの方に向けて、税法のイロハ、手続き、申告書の作成方法までを体系的に身につけ、基本的な申告書を作成できるようになるための講座です。
そのため、税理士講座で本格的に税法の学習を始める前に学習することで、税法学習のつまづき防止と理解の促進に役立てることができます。

●学習内容

法人税

法人税では会社の確定した決算を前提に所得計算を行います。当講座では、この会社の決算を把握した上で、所得計算においてどのような調整が必要なのかを考えながら、法人税の税額が体系的に計算できるように解説していきます。そして、実務で作成する基本的な税務申告書等について、別表との相互関係を理解した上で、設例を用いて実際に申告書を記入しながら基本的な申告書が作成できるように解説していきます。



担当講師
牧野崇代税理士事務所 所長
税理士 牧野 崇代

税法入門4回+申告書作成8回(全12回)
約120分/回

相続税

財産を相続した、または贈与された場合には、相続税・贈与税が課税され、その際に民法の知識も必要となります。当講座では、相続税・贈与税の計算が体系的に分かるように民法の知識もあわせて解説していきます。そして、設例を用いて実際に申告書を記入しながら基本的な申告書が作成できるように解説していきます。



担当講師
いかだい税理士事務所 所長
税理士 筏井 昌春

税法入門4回+申告書作成6回(全10回)
約120分/回

●受講料 教材費・消費税10%込

科目	コースNo.	クラスNo.	通常受講料	キャンペーン受講料
法人税	270861	Web 通信講座 W1	¥50,000	¥46,000
所得税	270862		¥50,000	¥46,000
相続税	270863		¥41,000	¥37,000
消費税法	270864		¥50,000	¥46,000
4科目セット	270865		¥185,000	¥170,000

※FP継続教育研修は、上記割引対象外です。 ※受講期限は2027年7月末日までとなります。

キャンペーン期間

2026年
7/1(水)~9/30(水)

[学習メディア] Web通信講座

所得税

所得税は個人が稼いだ所得に対して税額計算を行います。当講座では、個人の所得を把握した上で、所得控除・税額控除を確認し、所得税の税額が体系的に計算できるように解説していきます。そして、給与所得者、個人事業主の青色決算書などの税務申告書等について、設例を用いて実際に申告書を記入しながら作成できるように解説していきます。



担当講師
内山隆一税理士事務所 所長
税理士 内山 隆一

税法入門4回+申告書作成8回(全12回)
約120分/回

消費税法

消費税法は日常の買い物・サービスに課される最も身近な税金です。当講座では、消費税法を直接負担しているのは消費者ですが、実際に消費税を納めるのは店舗側となることを確認し、消費税法の税額が体系的に計算できるように解説していきます。そして、実務で作成する基本的な税務申告書等について、付表との相互関係を理解した上で、練習問題を用いて実際に記入しながら基本的な申告書が作成できるように解説していきます。



担当講師
二宮良之税理士事務所 所長
税理士 二宮 良之

税法入門4回+申告書作成8回(全12回)
約120分/回

詳細は
こちら



科目ごとの申込みは、
通常受講料より
¥4,000割引!

4科目セットは、
¥15,000割引!

本試験後はココからスタート!

2026(夏) 税理士 オープンフェス

2027年度税理士試験合格を目指す方必見のイベント!

詳細はこちら



「税理士オープンフェス」では、受験生応援イベントとして、2026年税理士試験後の「解答解説会」や科目別試験対策にフォーカスした「オンラインセミナー」を開催します! 2026年度税理士試験を受験された方はもちろん、初めて税理士試験をされる方も是非ご参加ください!

2026年度税理士試験 解答解説会 & 個別学習相談会

8/8(土)・9日開催

解答解説会では、TAC 講師陣が本試験問題を徹底分析し、合格ラインをお伝えします。また、解説会終了後には「個別学習相談会」も実施します。自己採点后、今後の学習方針や科目選択などを講師に直接相談ができます!

※一部校舎では「個別学習相談会」はWeb予約制になります。詳細は上記「税理士オープンフェス」サイトをご確認ください。

個別学習 相談会

8/10(月)~8/30(日)開催

受験生はもちろん、これから税理士試験のチャレンジを考えている方に向けて、TAC 講師陣による「個別学習相談会」を全国のTAC 校舎で実施します! 科目別にご相談いただけますので、お気軽にご参加ください!

電話学習 相談

8/10(月)~8/30(日)開催

「学習時間をどう捻出しよう…」 「科目の選択に迷っている…」などの不安や疑問に、経験豊富なTAC 講師陣が相談を承ります。独学中の方や他の受験指導校で学習中の方もお気軽にご利用ください!

科目ごとの特徴を知る!
オンラインセミナー開催!

この夏TACでは、税理士試験の試験科目について学習上のポイント等を詳しく解説するオンラインセミナーを開催! 詳細は、上記「税理士オープンフェス」サイトをご確認ください。

詳しくは資料を請求!

パンフレットのご請求・お問い合わせはこちらから

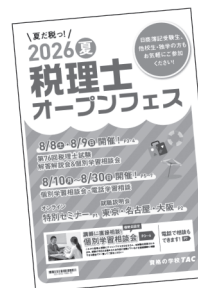
0120-509-117

【受付時間】
10:00~17:00

TACホームページからのご請求

TAC 税理士

検索



はじめての経理実務書類作成 (R8版)

Renewal

Web通信講座

経理の実務を短期間に学習し実務に即した書類作成方法を習得!

対象者 ●日商簿記3級の知識をお持ちの方で、経理実務未経験者

簿記の知識は少しあるが経理の仕事はしたことがない、または経理の仕事に携わりたいなど、当講座では、そんな経理実務未経験者を対象に、経理実務の手続きの実例を題材に経理業務で必要となる実際の書類で作成方法を練習し、経理の即戦力となる技能の習得を目指します。

学習内容 【全6回】約120分/回

講義回数	テーマ
第1回	・経理実務の概要 ・給与計算(社会保険、税金の徴収)、支払い
第2回	・社会保険料、税金の納付 ・標準報酬月額算定 ・賞与 ・役員給与
第3回	・年末調整
第4回	・給与支払報告書 ・法定調書 ・労働保険 ・経費
第5回	・売掛金 ・手形、小切手 ・現金預金
第6回	・棚卸資産 ・固定資産 ・1月～12月の年間スケジュール

※当講座は、令和8年4月確定法令に基づく講義となります。
※学習テーマは変更となる場合がございます。予めご了承ください。

日 程

教材発送開始日	講義配信開始日	受講期限	申込期限
2026/7/3(金)	2026/7/8(水)	2027/7/31(土)	2027/6/30(水)

※教材発送開始日以降のお申込みの場合、教材の発送は申込み完了後の3営業日後となります。

受講料

コースNo.	クラスNo.	受講料
270-001	W1	¥44,000

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。
※入会金は不要です。

講師



きっかわ ひる き
吉川 博基
税理士
TAC税理士講座 講師

教材



- テキスト
- トレーニングシート
- 演習問題



会計人を目指す方へ

実務では、試験勉強で身につけた知識に加え、あらゆる業務に対応した知識を身につけて問題を解決していかなければなりません。

さらに、実務を遂行する上で、コンプライアンス上問題ないのかといった点にも気を配る必要があります。

そのためには、知識を実務力に変える、もしくは、実務で即戦力となる知識を積極的に習得しておく必要があります。

様々な問題をクリアにし、実務スキルを高める講座、それが

TAC「経理実務／税法実務」講座です。

基礎から学ぶ給与計算実務 (R8版)

Renewal

Web通信講座

給与計算のしくみが基礎からわかる!

実務ですぐ使える書類作成方法が身につく!

対象者 ●事業会社で給与計算業務に携わることになった方
●会社を設立して従業員を雇うことになった事業主の方
●実務的な知識を習得してキャリアアップや転職に活かしたい方

「給与計算はソフトがしてくれるから簡単」と思われがちですが、実際は、労働基準法、社会保険各法、所得税など給与計算と関連する様々な法律に関する基礎知識の理解が必要になります。当講座では、給与支払明細書や源泉徴収票を実際に作成しながら、実務上、間違えやすいポイントを事例形式で解説いたします。

学習内容 【全4回】約120分/回

講義回数	テーマ
第1回	・給与計算の概要 ・勤怠項目の計算 ・給与支給額の計算
第2回	・給与控除額の計算
第3回	・年末調整、給与関連の手続き
第4回	・賞与と退職金の計算及び手続き

※当講座は、令和8年4月確定法令に基づく講義となります。
※学習テーマは変更となる場合がございます。予めご了承ください。

日 程

教材発送開始日	講義配信開始日	受講期限	申込期限
2026/7/3(金)	2026/7/8(水)	2027/7/31(土)	2027/6/30(水)

※教材発送開始日以降のお申込みの場合、教材の発送は申込み完了後の3営業日後となります。

受講料

コースNo.	クラスNo.	受講料
270-033	W1	¥39,000

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。 ※入会金は不要です。

講師



おおさと かおり
大里 香織
税理士
社会保険労務士

教材



- テキスト
- トレーニングシート
- 演習問題

2026年7月リニューアル

TAC経理実務ラインナップ

- はじめての経理実務書類作成
- 消費税課否判定
- 年末調整・法定調書
- 基礎から学ぶ給与計算実務
- 基礎から学ぶ社会保険実務
- 基礎から学ぶ労働保険実務
- ミロク会計ソフト入力
- ミロク決算整理・決算書作成

◆令和8年税制改正対応 税法実務の各種ラインナップも開講中!

「経理実務 / 税法実務」講座が
会計人を目指す方をサポートします!

経理未経験の方から、経理・税法実務経験者までに対応した講座ラインナップです。経理処理の手続き、あるいは税務申告書の作成から申告に必要な実務的基礎知識を、短期間で体系的に身につけることができます。



TAC 経理実務 / 税法実務

資料のご請求は
TACカスタマーセンター **0120-509-117**
【受付時間】10:00～17:00

https://www.tac-school.co.jp/ TAC 検索

電話でのご請求 **経理 / 税法 実務講座**
(受付時間 10:00～17:00)

通話無料 **0120-509-117**

インターネットでのご請求 ■下記アドレスまたは「TAC」で検索!

https://www.tac-school.co.jp/ TAC 検索

お問い合わせ | 経理 / 税法 実務講座に関する内容、コース選択など不明な点がございましたら、にてお気軽にお問い合わせください。
jitsumu-soudan@tac-school.co.jp

ゴウカク イナ

TAC出版の書籍のご案内



税理士 受験対策

信頼と実績を持つTACによる独学用、およびスクール学習の副教材として刊行しているのが、「税理士受験シリーズ」と「みんなが欲しかった!」シリーズです!

税理士受験シリーズ

2027年度版 | 2026年8月より順次刊行

簿記論

- 01 簿記論 個別計算問題集
- 02 簿記論 総合計算問題集 基礎編
- 03 簿記論 総合計算問題集 応用編
- 04 簿記論 過去問題集
- 簿記論 完全無欠の総まとめ

財務諸表論

- 05 財務諸表論 個別計算問題集
- 06 財務諸表論 総合計算問題集 基礎編
- 07 財務諸表論 総合計算問題集 応用編
- 08 財務諸表論 理論問題集 基礎編
- 09 財務諸表論 理論問題集 応用編
- 10 財務諸表論 過去問題集
- 33 財務諸表論 重要会計基準
- ※財務諸表論 重要会計基準 暗記音声
- 財務諸表論 完全無欠の総まとめ

法人税法

- 11 法人税法 個別計算問題集
- 12 法人税法 総合計算問題集 基礎編
- 13 法人税法 総合計算問題集 応用編
- 14 法人税法 過去問題集
- 34 法人税法 理論マスター
- ※法人税法 理論マスター 暗記音声
- 35 法人税法 理論ドクター
- 法人税法 完全無欠の総まとめ

所得税法

- 15 所得税法 個別計算問題集
- 16 所得税法 総合計算問題集 基礎編
- 17 所得税法 総合計算問題集 応用編
- 18 所得税法 過去問題集
- 36 所得税法 理論マスター
- ※所得税法 理論マスター 暗記音声
- 37 所得税法 理論ドクター

相続税法

- 19 相続税法 個別計算問題集
- 20 相続税法 財産評価問題集
- 21 相続税法 総合計算問題集 基礎編
- 22 相続税法 総合計算問題集 応用編
- 23 相続税法 過去問題集
- 38 相続税法 理論マスター
- ※相続税法 理論マスター 暗記音声
- 39 相続税法 理論ドクター

酒税法

- 24 酒税法 計算問題+過去問題集
- 40 酒税法 理論マスター

消費税法

- 25 消費税法 個別計算問題集
- 26 消費税法 総合計算問題集 基礎編
- 27 消費税法 総合計算問題集 応用編
- 28 消費税法 過去問題集
- 41 消費税法 理論マスター
- ※消費税法 理論マスター 暗記音声
- 42 消費税法 理論ドクター
- 消費税法 完全無欠の総まとめ

固定資産税

- 29 固定資産税 計算問題+過去問題集
- 43 固定資産税 理論マスター

事業税

- 30 事業税 計算問題+過去問題集
- 44 事業税 理論マスター

住民税

- 31 住民税 計算問題+過去問題集
- 45 住民税 理論マスター

国税徴収法

- 32 国税徴収法 総合問題+過去問題集
- 46 国税徴収法 理論マスター

※暗記音声は、ダウンロード版です。TAC出版オンラインストアにてご購入いただけます。

みんなが欲しかった! シリーズ

2027年度版 | 2026年8月より順次刊行

『教科書&問題集』は、基礎論点をわかりやすくまとめたテキスト(教科書)と内容確認のためのトレーニング(問題集)が1冊になっているので、効率的な学習に最適です。『解き方学習用問題集』では、本試験レベルの問題に対処するために、実戦的な解答手順や思考過程を解説しています。

簿記論

- 税理士 簿記論の教科書&問題集 1 損益会計編
- 税理士 簿記論の教科書&問題集 2 資産会計編
- 税理士 簿記論の教科書&問題集 3 資産・負債・純資産会計編
- 税理士 簿記論の教科書&問題集 4 構造論点・その他編

消費税法

- 税理士 消費税法の教科書&問題集 1 取引分類・課税標準編
- 税理士 消費税法の教科書&問題集 2 仕入税額控除編
- 税理士 消費税法の教科書&問題集 3 納税義務編
- 税理士 消費税法の教科書&問題集 4 申告制度・新論点その他編

財務諸表論

- 税理士 財務諸表論の教科書&問題集 1 損益会計編
- 税理士 財務諸表論の教科書&問題集 2 資産会計編
- 税理士 財務諸表論の教科書&問題集 3 資産・負債・純資産会計編
- 税理士 財務諸表論の教科書&問題集 4 構造論点・その他編
- 税理士 財務諸表論の教科書&問題集 5 理論編

解き方学習用問題集

- 税理士 簿記論 個別問題の解き方
- 税理士 簿記論 総合問題の解き方
- 税理士 財務諸表論 理論答案の書き方
- 税理士 財務諸表論 計算問題の解き方



独学道場であなたの受験が変わる!

「税理士独学道場」なら、門外不出のTACメソッドを惜しみなく取り入れたTAC出版が刊行する人気書籍と、TAC税理士講座の講師によるわかりやすい論点学習、および解き方講義など、独学者が合格するために必要なものがすべて揃います。

2027年合格目標
税理士独学道場

簿記論・財務諸表論
消費税法

※詳細はTAC出版オンラインストアをご覧ください。

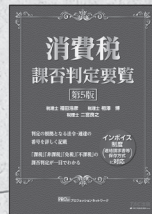
会計・税務 実務書他

会計・税務に強いTACだからこそ、実務の現場にあるニーズをしっかりとキャッチアップ! 本当に役立つさまざまな実務書を刊行しています。

消費税課否判定要覧 [第5版]

「課税」「非課税」「免税」「不課税」の課否判定が一目でわかる!

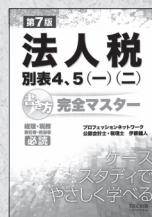
税理士 福田浩彦・相澤博・二宮良之 定価: 本体 2,000 円 (税別)



法人税別表 4、5 (一)(二) 書き方完全マスター [第7版]

この1冊をしっかりと読んで マスターすれば、法人税別表はもう恐れるに足りません!

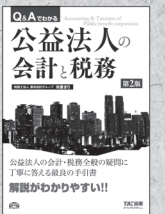
TAC株式会社 編著 定価: 本体 3,300 円 (税別)



Q&Aでわかる 公益法人の会計と税務 [第2版]

公益法人の会計と税務について、現場の疑問に丁寧に回答!

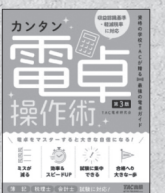
東京会計グループ 編著 定価: 本体 3,000 円 (税別)



カンタン電卓操作術 [第3版]

収益認識基準、軽減税率の計算に対応! 必要な電卓操作が学べます。

TAC 電卓研究会 編著 定価: 本体 1,200 円 (税別)



TAC 出版 で 検索

ご購入は、全国書店、大学生協、TAC各校書籍コーナー、TAC出版のHP「TAC出版オンラインストア」(https://bookstore.tac-school.co.jp/)まで 101-8383 東京都千代田区神田三崎町3-2-18

※2026年5月現在: 刊行内容、表紙、価格等に変更になる場合があります。

TAC 出版
TAC PUBLISHING Group

税務・会計の実務家向けサービスを提供



プロネット
PRCnet は役立つ情報で
プロの実務を
サポート!



実務に役立つ
最新情報を手に入れる!



[週刊]
Web
情報誌

Profession
ジャーナル
Journal

最新情報がいつでもどこでも読み放題。
充実の検索機能で過去の関連情報も瞬時に見つけ出せる!
※記事の全文を読むには「プレミアム会員(有料)」への登録が必要です。

実務家として役立つ
ノウハウを身に付けたい!



PRCnet 主催だからできる充実のラインナップ
実務セミナー/研修

新人向けから独立開業まで、幅広く対応!
税務・会計・労務・法務・経営の各分野で使える
さまざまなコンテンツ。

実務にすぐ使える
本をおトクに手に入れる!

PRCnet サイトは、実務に役立つ書籍の取扱が豊富
実務書籍の清文社とTAC出版の本が特別優待割引価格で購入できる!
※「一般会員(無料)」への登録だけで優待価格でご購入いただけます。



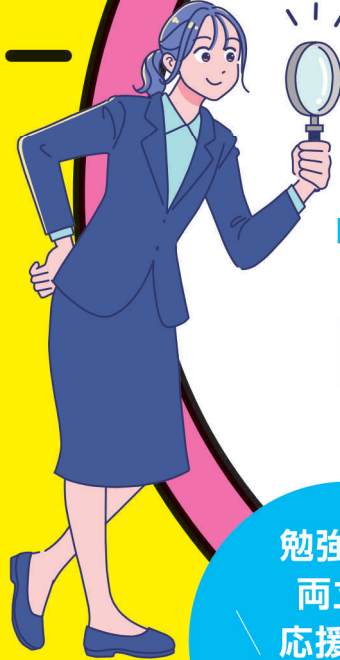
就活は試験後1週間が勝負! /

会計業界最大級

会計人のための

就職 説明会

2026
Summer



勉強との
両立を
応援する
法人・事務所様が
多数出展予定!

事前予約・アンケート回答・
5ブース訪問で
最大1,500円分の
Quoカード
プレゼント

東京会場

8/7金 +

14:15~17:15
(16:45受付終了)
京王プラザホテル東京

会計事務所
まるわかり
セミナー 定員制

12:00~14:00
京王プラザホテル東京

大阪会場

8/8土

14:00~17:00
(16:30受付終了)
梅田クリスタルホール

名古屋会場

8/10月

18:00~20:30
(20:00受付終了)
TAC名古屋校

事前予約で
QuoカードGet!!

予約開始
7/3(金)
10:00

東京会場
8/6(木)
17:00まで

大阪会場
8/7(金)
17:00まで

名古屋会場
8/10(月)
12:00まで

予約はコチラ!
https://tacnavi.com/lp/job_fair/summer.html



プロフェッションネットワーク
<https://profession-net.com/>

Xで最新情報、発信しています! 記事の概要もXでCheck!
X @pronet_info (総合案内) X @profession_n (PJ編集部)



資格の学校
清文社 TAC

プロフェッションネットワークは、実務書出版の清文社と資格の学校TACの合併会社です。



TACプロフェッションバンク

問い合わせ先 ☎ 03-3518-6775

※やむを得ない事情によりイベントを中止する場合がございます。ご来場の際は弊社HPをご確認ください。

会計業界（会計事務所・税理士法人）へ就職・転職を
お考えの方は参加必須のイベント開催！

資格の学校
TAC



“好き”を応援する学校

立志舎

TACプロフェッションバンク

東京オフィス

〒101-0051
東京都千代田区神田神保町1-103
東京パークタワー2F
TEL.03-3518-6775

大阪オフィス

〒530-0013
大阪府大阪市北区茶屋町6-20
吉田茶屋町ビル5F
TEL.06-6371-5851

名古屋登録会場

〒453-0014
愛知県名古屋市中村区則武1-1-7
NEWNO名古屋駅西8F
TEL.0120-757-655



会計人のための就職ガイド 2026 summer 西日本版
2026年7月3日発行
発行／株式会社TACプロフェッションバンク



806-0904-1007-10