

会計人のための

求人情報多数掲載！

就職ガイド

2026 winter

西日本・東海版

きっと見つかる！

資格を活かした仕事

会計業界（会計事務所・税理士法人）へ
就職・転職をお考えの方は
参加必須のイベント開催！

冬の
就職・転職
イベント

2026冬、自分の　未来が見える！



＼ 会計業界（会計事務所・税理士法人）へ就職・転職をお考えの方は参加必須のイベント！ ／

11/24(火)・25(水)・26(木)

東京

就活応援セミナー

税理士法人・
会計事務所を志す方へ
就活直前対策セミナー 要予約

11/24(火)【TAC新宿校】14:00～15:00

名古屋

就活応援セミナー

税理士法人・
会計事務所を志す方へ
就活直前対策セミナー 要予約

11/25(水)【TAC名古屋校】14:00～15:00

大阪

就活応援セミナー

税理士法人・
会計事務所を志す方へ
就活直前対策セミナー 要予約

11/26(木)【TAC梅田校】14:00～15:00

11/28(土)

大阪

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【梅田クリスタルホール】
TAC梅田校入居ビル
13:00～16:00
※終了時間の30分前に入場締切

11/29(日)

東京

就職イベント

就職説明会当日！
会計事務所まるわかり

【京王プラザホテル東京】
12:00～14:00
※就職説明会への優先入場有

セミナー

そのまま
就職説明会に
参加しよう！

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【京王プラザホテル東京】
14:15～17:15
※終了時間の30分前に入場締切

12/2(水)

名古屋

就職イベント

会計人のための
就職説明会

【TAC名古屋校】
18:00～20:30
※終了時間の30分前に入場締切

東京会場限定 会計事務所まるわかりセミナー　要予約 定員制

就職説明会当日、事務所代表や職員の方々に直接お話しいただく「会計事務所まるわかりセミナー」を開催！
就職説明会に備えて情報収集できる絶好の機会です。定員制のため、お早めにご予約ください。



参加法人

- アクタス税理士法人
- アタックスグループ／アタックス税理士法人
- 株式会社AGSコンサルティング／AGS税理士法人
- 銀座K.T.C税理士法人
- KPMG税理士法人
- デロイト トーマツ税理士法人
- 税理士法人TOTAL
- マエサワ税理士法人
- MACコンサルティンググループ／MACミッドランド税理士法人
- 税理士法人山田&パートナーズ
- ランドマーク税理士法人

（50音順）

会計人のための就職説明会　事前予約でQuoGet!

会計事務所・税理士法人・コンサルティング会社などが個別面談ブースを出展する、会計業界最大級の就職イベントです！１日で多数の訪問ができるこの機会に、会計業界での就職・転職をお考えの方はぜひご参加ください。参加票※を提出すればどなたでもご参加いただけます。

※参加票は右記QRコードの「事前予約」からご入力いただくか、P.3にご記入のうえ当日ご持参ください。



事前予約・アンケート回答・5ブース訪問で
最大1,500円分の
Quoカードプレゼント♪

ご予約はこちら！
右記QRコードから参加票にご入力ください。
https://tacnavi.com/lp/job_fair/winter.html

予約開始

2026年
10月30日(金)
10:00

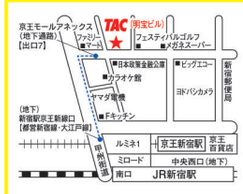
予約締め切り

- 東京会場
  2026年11月28日(土)15:00まで
- 大阪会場
  2026年11月27日(金)15:00まで
- 名古屋会場
  2026年12月　2日(水)12:00まで

イベント開催MAP

東京

TAC新宿校
〒160-0023 新宿区西新宿1-21-1
明宝ビル9F



JR新宿駅南口より徒歩5分、地下通路（京王モールアネックス）出口7より徒歩1分

京王プラザホテル東京
〒160-8330 東京都新宿区
西新宿2-2-1



新宿駅西口（JR・私鉄・地下鉄）より徒歩5分、都庁前駅（都営大江戸線）B1出口階段を上がってすぐ

大阪

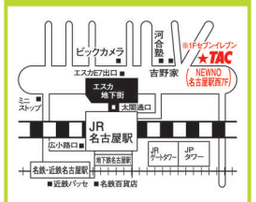
TAC梅田校（梅田クリスタルホール）
〒530-0015 大阪市北区中崎西2-4-12
梅田センタービル4F



阪急大阪梅田駅・地下鉄御堂筋線梅田駅より徒歩6分、JR大阪駅より徒歩7分

名古屋

TAC名古屋校
〒453-0014 名古屋市中村区則武1-1-7
NEWNO名古屋駅西7F



エスカ地下街E7出口より徒歩3分
JR名古屋駅太閤通口より徒歩5分

スキマ時間に　PC・スマホ・タブレットで　WEB面談実施中！

忙しくて時間の取れない方、遠方にお住まいの方、まずはご相談ください。

STEP1 簡易登録 ▶ STEP2 日程調整 ▶ STEP3 履歴書・職務経歴書のご準備 ▶ STEP4 WEB面談

詳細はこちら！
https://tacnavi.com/accountant/web-mendan/



冬の
就職・転職
イベント

就職説明会参加の前に税理士の仕事を確認！

多くの会計事務所は、個人事業主や中小企業を顧客とした地域密着型のサービスを提供しています。記帳代行や月次入力チェック、決算書作成、税務申告などに加えて、経営相談や相続・事業承継などのコンサルティング業務が主な仕事です。

中小企業向けコンサルティング

中小企業経営者の相談相手は金融機関と税理士だと言われています。特に税理士は金融機関よりも近い関係であるため、税務や会計、経営支援のための広範なアドバイスを求められます。帳簿の作成を請け負う記帳代行、自社内で帳簿を作成するための自計化の推進、法人税や消費税の申告業務、相続や事業の引き継ぎ支援などが主な仕事です。

法人税等申告業務及び税務コンサルティング業務

規模の大きい企業では、その経済活動は複雑で広範囲に及びます。そのため、法人税や消費税などに関する申告書の作成においては、税務の専門家である税理士に委託するケースがほとんどです。また最近では、税務のグローバル化を背景とした国際税務への対応や、企業経理をサポートするデジタルツールの導入支援など、いわゆる税務コンサルティングの領域が飛躍的に拡大しています。

ワンストップ・コンサルティング

他の分野の専門家と協力して、1つの案件に取り組むことをいいます。近年、顧客からの依頼は、純粋に税務だけというものが減少し、人事や労務、法律などが複雑に絡んだ案件が増えています。そこで、様々な分野の専門家が集結し、1つの法人として対応することで、迅速かつ正確な意思決定を担保します。これは顧客サイドからみても、案件依頼の際の利便性が飛躍的に向上するため、満足度の高いサービス提供に繋がる仕組みとなっています。

国際税務コンサルティング

国境を越える取引に関連して発生する課税関係に対するコンサルティングです。ある会社が海外のある国に進出するとしましょう。現地に支店を設立するのと子会社を設立するのでは支払う税金の総額がかなり異なります。しかし一概に税額の低い方が正しい戦略とは限りません。税額だけでなく、それぞれの企業の事情に応じたメリット、デメリットなどを考慮して、アドバイスする仕事です。

グローバル企業向けコンサルティング

国際的に活動する企業に対する税務支援を指します。グローバルな経済活動の加速度的な拡大に伴い、世界各国の税制は年々複雑化しています。大企業でさえ、単独では対応が難しくなってきているのです。そのうえ、外国間取引を利用した課税回避を防止するための国際的なルールへの対応も求められています。従来の企業活動の迅速性を妨げることなく、この状況に円滑に対応するため、近年とてもニーズが高まっている分野です。

M&Aコンサルティング

M&Aとは、買収と合併のことです。日本では両者を区別しないで、まとめてM&Aと呼びます。新聞紙上に掲載されるような大企業同士のM&Aでは、税理士は税務リスクの調査が大きな仕事です。件数が圧倒的に多いのは、事業を身内以外に引き継ぐ比較的小規模なM&Aです。相続と同じように経営者の想いをかなえることが大きな仕事です。

事業承継コンサルティング

会社のオーナーが、経営と所有のバトンを後継者に引き継ぐことを事業承継といいます。経営を引き継ぐことを「人的承継」といい、後継者の教育や金融機関と取引先の信頼を得るなど、相当の期間を要します。所有を引継ぐことを「物的承継」といい、主として先代オーナーの保有する株式を譲渡する形式で行われます。事業承継コンサルティングとは、この「人的承継」と「物的承継」を円滑に進め、会社が継続的に成長できるプランを立案し実行する仕事です。

上場企業コンサルティング

上場企業は組織規模が大きく、またビジネスの構造も複雑です。そのため、税務や会計についての非常に高度な問題が日常的に発生します。対応する税理士には、その企業のビジネスモデルや業界を取り巻く環境、子会社を含めたグループの状況など、様々な情報を多角的に分析した上でのアドバイスが求められます。国際的な競争下にある企業も多いため、経営陣との綿密なコミュニケーションを軸とした迅速な対応も重要です。

相続コンサルティング

財産を身内に引き継ぐことを相続といいます。一定額以上の財産に係る相続については、相続税が課せられます。近年、この「一定額」の引き下げに伴い、一般家庭でも相続税が身近になりました。相続コンサルティングは、顧客の意向を汲みつつ、税法の範囲内で相続税が最も安くなるようにアドバイスする仕事です。また、生前に財産額等を査定し、「相続税がいくらになるか？」について、あらかじめ把握したいというニーズも増加しています。



あなたは
税理士の実像を
知っているか？

TAC各校
受付にて
無料
配布中

The Professionals 税理士の仕事

組織再編、M&A、相続・事業承継、移転価格など10の分野の仕事をわかりやすく解説。
税理士の仕事解説書の決定版。

就職説明会
《 当日の流れ 》

事前予約する方

上記QRコードからご予約ください。

提示

事前予約していない方

右の「参加票」にご記入の上、点線から切り離してご持参ください。

提出

受　付

「会場MAP」と「入場ストラップ」をお渡しします。事前予約いただいた方にはQuoカード（500円分）をさしあげます！

入場

受付が終了した方から順にお並びいただき、先着入場とさせていただきます。

ブース訪問

ブースに訪問したら、「履歴書・職務経歴書」または「自己紹介シート P.5」をお渡しください。

面談

面談後、法人の方から「法人ナンバーカード」を受け取ってください。

退場

ご退場時「法人ナンバーカード」5枚以上と引き換えに、Quoカード（500円分）をプレゼント！ また、参加者アンケートへご協力いただいた方へ、もう1枚Quoカード（500円分）をプレゼントいたします!!

点線から切り離してご提出ください

会計人のための**就職説明会**

参　加　票

会場受付にてご提出ください。　2026冬

裏面の「個人情報の取り扱い」に同意の上ご記入ください。
誠に勝手ながら、参加票のご提出を就職説明会の参加条件とさせていただきます。

ふりがな		生年月日	西暦　　年　　月　　日
氏　名			
E-mail	＿＿＿＿＿＿＿＿ @ ＿＿＿＿＿＿＿＿		

1 現在の状況を教えてください。（複数回答可）

☐ 働いている　☐ 働いていない
☐ 大学生　☐ 大学院生
☐ その他学生

2 直近はどこで勉強していましたか？（複数回答可）

☐ TAC　☐ 大原
☐ 東京IT会計　☐ 大阪IT会計
☐ 大学院　☐ その他（　　）

3 就職説明会への参加理由を教えてください。

☐ 就職先を見つけるため　☐ 情報収集のため

4 保有資格を教えてください。

日商簿記……☐ 1級　☐ 2級　☐ 3級

税理士

1）合格科目
☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法
☐ 相続税法　☐ 消費税法　☐ 固定資産税　☐ 事業税
☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

2）免除科目　☐ 会計2科目　☐ 会計1科目　☐ 税法3科目　☐ 税法2科目

3）結果待ち科目・学習科目
☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法
☐ 相続税法　☐ 消費税法　☐ 固定資産税　☐ 事業税
☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

公認会計士……☐ 登録済　☐ 論文式合格　☐ 短答式合格　☐ 受験経験有

その他……☐ 該当資格なし（　　）

裏面に続きます

5 1年以上の職務経験があれば教えてください。(アルバイト含む)

☐ 会計事務所　☐ 企業経理
☐ その他職種 (　　)

6 当説明会を何で知りましたか？(複数選択可)

☐ 当冊子　☐ TAC校舎内ポスター
☐ LINE　☐ 秋・冬のイベントカレンダー
☐ X　☐ TACプロフェッションバンクホームページ
☐ TAC税理士講座ホームページ　☐ その他 (　　)

7 あらかじめ訪問先が決まっていますか？

☐ 決まっている　☐ 決まっていない

8 就職・転職活動において疑問や不安なことはありますか？(複数選択可)

☐ 就職・転職のタイミング　☐ 履歴書・職務経歴書の書き方
☐ 就職・転職先の選び方　☐ 面接での受け答え
☐ 将来のキャリア　☐ 仕事と勉強の両立
☐ その他 (　　)

9 就職・転職先を選ぶ際に、最も重視する点を1つお選びください。

☐ 就業 (残業) 時間　☐ 給与
☐ 試験勉強への理解・配慮　☐ 職場の雰囲気
☐ 事業・仕事内容　☐ 勤務地・通勤時間
☐ 充実した研修制度

10 就職・転職活動をする際、利用したいサービスを教えてください。(複数回答可)

☐ 各事務所・法人の説明会　☐ イベント (就職説明会・セミナー等)
☐ 求人広告サービス　☐ エージェントサービス
☐ 友人・知人の情報　☐ ハローワーク
☐ 特になし

点線から切り離してご提出ください。

個人情報の取扱いについて

当社では、お客様の個人情報を取扱うにあたり、当社が定める個人情報保護方針に従い、ご提供いただいた個人情報の保護に努めます。

<個人情報取扱い事業者の名称>
株式会社TACプロフェッションバンク
代表取締役　近藤　敦

<個人情報保護管理者>
氏名又は職名　CS事業部　部長
所　属　株式会社TACプロフェッションバンク
連絡先　03-3518-6775

<利用目的>
弊社は以下に定める目的の範囲内で個人情報を取得し、適切に利用します。
・お客様の個人認証及びお客様向け本サービスの提供
・弊社サービスの利用に伴う連絡・メールマガジン・DM・各種お知らせ等の配信・送付
・お客様の承諾・申し込みに基づく、弊社サービス利用企業への個人情報提供
・属性情報・端末情報・位置情報・行動履歴等に基づく広告・コンテンツ等の配信・表示・弊社サービスの提供
・弊社サービスの改善・新規サービスの開発およびマーケッティング
・キャンペーン・アンケート・モニター・取材等の実施
・空メール送信者に対するURL情報の配信
・弊社サービスに関するご意見、お問い合わせ内容の確認・回答
・利用規約等で禁じている、商用・転用目的での各種申込行為、各種多重申込、権利侵害、虚偽情報登録などの調査と、それに基づく当該申込内容の詳細確認

<第三者提供について>
法令等により開示を求められた場合に提供いたします。
上記以外で、お客様の同意なしに第三者に開示、提供することはありません。

<共同利用について>
当社は、資格取得から就職・転職に関する情報提供などTACグループにおける総合的なサービスを提供するため、次のとおり個人情報を共同利用させていただきます。
1、共同して利用する者の利用目的
以下の業務において個人情報を共同利用いたします。
(1) サービス・取扱製品に関する個人ユーザ・企業ユーザへの営業活動 (情報提供、コンサルタント、受注・納品及び代金の請求・受領等)
(2) サービス・取扱製品に関するサービス・サポートの提供 (情報提供、ユーザ登録管理、問い合わせ対応等)
(3) サービス・取扱製品に関する仕入れ活動 (情報提供、発注及び代金の支払い等)
(4) アンケート等によるサービス・取扱製品に関する市場調査
(5) 懸賞・キャンペーンの運営
(6) セミナー・イベントの運営
(7) スクール・トレーニングの運営
(8) 会員制サービスの運営
(9) 就職・転職サポート業務に関する活動、人材採用業務に関する活動
2、共同して利用される個人情報の項目
氏名、住所、受講講座
3、共同して利用する企業の範囲
TAC株式会社
株式会社TACプロフェッションバンク
4、共同して利用する個人情報の管理について責任者の名称
株式会社TACプロフェッションバンク
代表取締役　近藤　敦
5、個人情報の取得方法
グループのネットワークで電子データとしてTAC株式会社より取得いたします。

<個人情報の取扱いの委託について>
お預かりした個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲内において、業務の一部を外部に委託する場合があります。個人情報の処理を外部に委託する場合、十分な個人情報保護水準を確保していることを条件として委託先を選定し、機密保持契約を結んだ上で委託します。

<情報の開示等>
個人情報の利用目的の通知、開示 (第三者提供記録の開示を含む)、訂正、削除、利用者又は第三者への提供の停止については、当社所定の書類及びご本人確認書類のご提出をお願いいたします。詳しくは、下記の窓口までご相談ください。

<個人情報提供の任意性>
お客様は、ご自身の個人情報を、自らの責任において当社にご提供いただいたものとみなして取扱いいたします。
また、お客様が、ご自身の個人情報をご提供いただけないか、削除される場合は、該当するサービスが受けられないことがありますので、予めご了承ください。

<個人情報に関する問合せ窓口>
個人情報の取扱いに関するお問合せは、下記までお願いいたします。

株式会社TACプロフェッションバンク
個人情報保護管理者
■有料職業紹介事業許可番号　13-ユ-010678
■特定募集情報等提供事業届出番号 51-募-000541
〒101-0051　東京都千代田区神田神保町1-103
東京パークタワー2F
TEL：03-3518-6775　FAX：03-3518-6776
E-mail：tacnavi@tac-school.co.jp

<安全管理に関する措置について>
基本方針の策定
保有個人データの適正な取扱いの確保のため、「関係法令・ガイドライン等の遵守」、「質問及び苦情処理の窓口」等について「個人情報保護方針」を策定しています。
組織的安全管理措置
①個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業者及び当該従業者が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。
②個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署や外部の者による監査を実施しています。
人的安全管理措置
①個人情報の取扱いに関する重要事項について、従業者に定期的な教育を実施しています。
②個人データを含む秘密保持に関する誓約書の提出を全従業者から受けています。
物理的安全管理措置
①個人データを取り扱う区域において、従業者の入退室管理の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を講じています。
②個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を講じています。
技術的安全管理措置
①アクセス制御を実施して、個人情報データベース等へのアクセス権を有する者を明確にし、不要なアクセスを防止しています。
②個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

弊社は以下の認定個人情報保護団体の対象事業者になっております。
1. 認定個人情報保護団体の名称：
一般財団法人日本情報経済社会推進協会
2. 苦情解決の連絡先：
プライバシーマーク推進センター
個人情報保護苦情相談室
〒106-0032　東京都港区六本木1-9-9
六本木ファーストビル
TEL 0120-116-213／0120-700-779

2026冬

自己紹介シート

履歴書または当自己紹介シートをブース訪問時に1枚お渡しください。ブースごとに必要です。事前に10枚程度ご用意ください。(コピー可)

ふりがな		生年月日	西暦　年　月　日
氏　名		TEL	
E-mail	@		
住　所	〒☐☐☐-☐☐☐☐ 都 道 府 県		

現在の状況 (複数選択可)

☐ 働いている　☐ 働いていない　☐ 大学生　☐ 大学院生　☐ その他学生

就職希望時期

☐ 決まっている (　年　月頃)　☐ 決まっていない

保有資格

日商簿記 ……☐ 1級　☐ 2級　☐ 3級

税理士

1) 合格科目　☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法　☐ 相続税法　☐ 消費税法
☐ 固定資産税　☐ 事業税　☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

2) 免除科目　☐ 会計2科目　☐ 会計1科目　☐ 税法3科目　☐ 税法2科目

3) 結果待ち科目・学習科目　☐ 簿記論　☐ 財務諸表論　☐ 法人税法　☐ 所得税法　☐ 相続税法　☐ 消費税法
☐ 固定資産税　☐ 事業税　☐ 住民税　☐ 国税徴収法　☐ 酒税法

公認会計士 ……☐ 登録済　☐ 論文式合格　☐ 短答式合格　☐ 受験経験有

その他 ……☐ 該当資格なし　(　　)

直近の職歴

就業期間	社名	職種	雇用形態
年　月～　年　月			
年　月～　年　月			

面談者記入欄

冬の
就職・転職
イベント

就職説明会へ向けて準備しよう!



＼ 就職説明会での限られた時間を最大限活用するために、事前の リサーチや準備をしっかりしておきましょう! ／

業界研究・自己分析
業界研究・自己分析のどちらかが欠けていても
就職・転職活動はうまくいきません!

訪問する法人を選定
希望に合致している法人を絞り込み、
訪問する法人・順番を決めておきましょう!

応募書類の作成
応募書類の作成は、時間がとてもかかります。
当日ではなく事前に準備しておきましょう!

就職説明会に参加
第一印象がとても大事です。事前の準備を
しっかり行い、ご来場ください!

① 業界研究・自己分析をし、「自分の目指す仕事」を確認 P.2

税理士として「どんな仕事をしたい」と考えていますか? 国際的なビジネスに関連した仕事をしたいのか、地域に密着した仕事をしたいのか、ベンチャー企業の育成をしたいのか…人によってそれぞれ違うと思います。その「自分の目指す仕事」ができる事務所を選べば、志望動機も将来像も明確です。

あなたの過去を振り返り、自己分析をして「自分の目指す仕事」を確認しましょう。業界研究には「The Professionals税理士の仕事 P.2」をご利用ください。

TAC各校
受付にて
無料
配布中

Q&A

■ 法人規模により、業務内容は異なる?

一般的に「規模の大きい事務所ほど、税務申告等からコンサルティング業務まで幅広いサービスを提供しており、規模の小さい事務所は地域に密着した仕事をしている」と言われていますが、極めて専門性の高いサービスを提供し続けるため、あえて規模を拡大しない戦略をとっている事務所もあります。

② 保有資格に合致する法人をチェック P.14~

まず、本誌P.14～17の「応募資格」欄より、あなたの保有資格に合致する法人をチェックしてください。



③ 求人広告を読む P.18~

次に、該当した法人の求人広告を見て、主要業務や募集要項など、あなたの希望に合致するかどうかチェックしてください。

④ 希望に合致している法人を絞りこむ

希望に合致している事務所を6社程度に絞りこんでください。様々な規模の法人を選び、優先順位をつけておくと良いでしょう。

⑤ 履歴書 P.8・職務経歴書 P.10/自己紹介シート P.5

就職説明会での応募書類は、本誌P.5の「自己紹介シート」を履歴書の代用としていただけるよう参加法人にお願いしてあります。
訪問予定の法人数より多めにコピーをお持ちください。
また、応募書類での 第一印象を決めるのは写真といっても過言ではありません。スピード写真ではなく、写真スタジオで撮影しましょう。



Q&A

■ 自己紹介シートと履歴書のどちらが有効?

答えは「履歴書」です。その場で面接することもできますし、熱意も伝わります。ですが、税理士試験勉強中の皆様は時間的に余裕がないと思います。就職説明会では履歴書にこだわらず、次のステップに進んだときに持って行かれてはいかがでしょうか。

■ 手書きとデジタル入力は、どちらが良い?

「手書きの履歴書」と明記されていなければ、デジタル入力をオススメします。

⑥ 事前の準備 P.12

ある税理士法人の採用担当者の方は、採用条件の一つに「清潔感」を挙げていました。第一印象はとても大事です。就職説明会にご参加いただく前に本誌P.12でご確認ください。

⑦ 就職説明会会場へ入場

事前予約した方 予約方法 P.1

受付で予約確認メールをご提示ください。

事前予約していない方

受付で本誌P.3の「参加票」をご提出ください。
どなたでもご自由に参加いただけます。

Q&A

■ どういった法人を訪問すれば良い?

就職説明会では、弊社コンサルタントが相談窓口を設けております。「どういった法人を訪問すれば良いかわからない」「自分にあった法人は?」など、不安なことがございましたらお気軽にご相談ください。
完全予約制ですので、ご来場時に受付にてお申し出ください。

就職説明会を
きっかけに
入社を
決めました!



株式会社AGSコンサルティング/
AGS税理士法人 MS人材育成部
新井 俊祐 さん

私は税理士試験後の就職活動のためにTACの就職説明会に参加しました。その中で特に印象に残ったのがAGSです。就職説明会では、若手社員の育成に力を入れていることや、税理士試験への理解が深く、資格取得後もプロフェッショナルとして活躍できる環境が整っていることを知りました。また、M&Aや事業承継、組織再編など幅広い分野に挑戦できるため、税理士としての可能性を広げられると感じたことも入社の決め手です。社員の方々の親身な対応も印象的でした。入社後もその印象は変わらず、相談しやすい雰囲気の中で先輩方の支えを受けながら成長を実感しています。就職説明会は、ホームページだけでは分からない職場の雰囲気や働く人の人柄に触れられる貴重な機会です。私自身、社員の方々と直接話したことで、自分が働く姿を具体的に思い描けました。皆さんも説明会での出会いを大切にしながら、自分に合った環境を見つけていただければと思います。

就職説明会を
きっかけに
入社を
決めました!



アクタス税理士法人
アシスタントマネジャー 税理士
時岡 奏多 さん

大学院2年の春から半年ほど就職活動し、税理士試験を受験後、TAC就職説明会へ参加しました。数多くの会計事務所や税理士法人が参加し、一度に沢山の情報を収集できる点が魅力です。ブースの方は、その会社の顔。各社のホームページを見てもピンときませんでしたが、実際に勤めている方に話を聞くと、文字ではわからない雰囲気をつかむことができます。その場で面接されるブースもあり、応募から内定までのスピード感も速い。

最初に第一志望だったアクタスでの面接後、名前を聞く大きい会社から聞いたことがない会社の順に、幅広く7社ほどへ足を運びました。面接では、飾らず素直に話をし、一週間後くらいに内定。今思えば、就職説明会に参加して人生が変わりました。就職活動は、様々な業界や会社を知り、自己分析して人生を振り返るチャンス。楽しみつつ有意義なものにしてください。
就職説明会では、第一志望の会社へ一番目に向かうことがお勧めです!

応募書類の作成

履歴書

履歴書フォーマットのダウンロードはこちらから！ https://tacnavi.com/content/document/resume.html



記入例）

履 歴 書

20XX 年 XX 月 XX 日現在

フリガナ	ミサキ タクヒサ	印
氏 名	三 崎 拓 久	
生年月日	19〇〇 年 〇 月 〇〇 日生 （満〇〇歳）	

フリガナ	トウキョウトチヨダクマルノウチ〇ー〇ー〇	電話
現住所	〒 100-0000 東京都千代田区丸の内〇ー〇ー〇	(03)5276-0000
携帯電話	090-0000-0000	Email info@0000.000.jp
フリガナ 連絡先	〒 （現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）	電話

年	月	学歴・職歴
		学 歴
20XX	3	千代田区立丸の内中学校卒業
20XX	4	東京都立丸の内高等学校入学
20XX	3	東京都立丸の内高等学校卒業
20XX	4	丸の内大学経済学部経済学科入学
20XX	3	丸の内大学経済学部経済学科卒業
		職 歴
20XX	4	〇〇〇〇株式会社入社
		管理本部経理部勤務
		売掛金と入金の照合、銀行振込、小切手/手形発券などの
		売掛金支払業務および請求書・領収書の発行業務を担当する
20XX	4	〇〇〇〇株式会社退社
20XX	12	税理士法人〇〇〇〇入社
		現在に至る
		賞 罰
		なし
		以上

年	月	免許・資格
20XX	7	普通自動車第一種 運転免許 取得
20XX	7	日本商工会議所簿記検定試験 1級合格
20XX	12	税理士試験簿記論合格
20XX	8	税理士試験財務諸表論受験

その他特記すべき事項

20XX年TAC税理士講座の法人税法公開模擬試験で1,086人中56位でした。

税理士をめざした理由

〇〇〇〇株式会社経理部での勤務中、税理士の方と出会ったことが契機です。アドバイスは極めて専門的かつ正確で、困ったときには何度も助けていただきました。私も企業のために役立つ専門的なコンサルティングをしたいと思い税理士を目指しました。

志望の動機

貴法人の特長は、M&AやIPOなど高度なコンサルティングであり、私が税理士を目指した目的を実現できるからです。これまで企業でコンサルティングを受ける立場であった経験も役立てることができると思います。

自己PR

〇年間の企業経理部での課題は、いかに正確で効率的かつ迅速に仕事をするかでした。常に誤りがあることを前提にチェック体制を考えて仕事を進めてきました。この経験は全てのビジネスにおいて役立てることができると考えております。

性 格

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地その他について希望があれば記入）

通勤時間	最寄り駅	扶養家族（配偶者を除く）	配偶者	配偶者の扶養義務
約1時間15分	各線 東京駅	0人	※ 有・無	※ 有・無

① 日付

作成日ではなく、郵送もしくは持参する日付を入力します。

全ての日付を西暦か和暦で統一することが大切です。

② 写真

スーツを着用し3ヶ月以内に撮影した写真が基本です。

書面で提出する際は、はがれた時のために、裏に氏名を記入しましょう。

③ 氏名

戸籍で旧字が使われている場合は、その通りに入力しましょう。

フリガナも忘れずに入力しましょう。

④ 住所・連絡先

住所は都道府県からはじめます。

電話番号欄には「固定電話」と「携帯電話」の双方を入力することをオススメします。

⑤ メールアドレス

就職活動用のメールアドレスを入力しましょう。

就職活動に適切なアドレスをあらかじめ作成しておきましょう。

⑥ 学歴

学歴・職歴欄の1行目中央に「学歴」と書いてはじめます。

中学校卒業からはじめ、高等学校以降は入学と卒業を別の行に入力します。

公立の学校は、東京都立、武蔵野市立など自治体名から始めます。

大学や短大は、学部・学科・専攻なども入力します。

⑦ 職歴

学歴の項目から1行あけて中央に「職歴」と入力します。

職歴がない方は、「なし」と入力しましょう。（株）と略さずに「株式会社」とし、配属された部署名も入力します。派遣社員、パート・アルバイトなどで関連のある業種や職種での実務経験があるときには、積極的に入力しましょう。

⑧ 免許・資格

直接関連のない資格も書きます。

多すぎる方は、関連性の強いものから優先順位をつけて入力しましょう。特に関連のあるものは、最終結果がまだ出ていないものも含めて入力しましょう。

⑨ その他特記すべき事項

他の欄の項目には該当しないけれども、セールスポイントとなる可能性があるものはここに入力しましょう。

⑩ 税理士をめざした理由

税理士をめざした理由は、面接でも必ずといって良いほど質問される項目です。事前にしっかりまとめておきましょう。

⑪ 志望の動機

「税理士法人・会計事務所だから」だけでなく、「なぜその法人なのか」が重要です。

税理士試験にチャレンジした理由や将来の希望と関連付けのできる志望動機を入力できれば、さらに良いでしょう。

⑫ 自己PR

コミュニケーション力やグループワーク、協調性、仕事や勉強に対する姿勢などを入力します。

職務経験があれば、どのような仕事をして、どのようなことに気を付けながら職務を遂行したのか、問題を解決した時のエピソードなどを思い出して入力しましょう。

POINT デジタル入力しましょう。

「手書きの履歴書」と明記されていなければ、デジタル入力でも問題ありません。手書きは楷書で丁寧に。修正液の使用や二重線による訂正・訂正印の使用は全てNGです。間違えたら書きなおしましょう。

また、デジタルでは10ポイント以上のフォントを使用しましょう。

Q&A

■ 趣味・特技の欄がある場合は？

趣味・特技は話題作りのためにとても有効です。できれば明るいイメージや活動的なものを選択する方が良いでしょう。語学やパソコンなどが得意であれば忘れずに入力しましょう。

証明写真

証明写真は応募書類の内容と同じくらい重要です。写真は応募書類の中で唯一のカラーですからとても目立ちます。弊社内広告物の写真を撮影いただいている「フォトスタジオ・ビレット」に特別料金での提供をお願いしました。「良い写真スタジオの探し方がわからない」という方は、ぜひご利用ください。

特別価格のご案内

データ（クラウドダウンロード）付き・高精度レタッチプリント10枚プラン		データ（クラウドダウンロード）付き・高精度レタッチプリント20枚プラン	
●プリント（3cm×4cm）	10枚	●プリント（3cm×4cm）	20枚
●データ（クラウドダウンロード）	1枚	●データ（クラウドダウンロード）	1枚
定価 15,400円（税込）	TAC特別価格 7,700円（税込・送料別）	定価 19,800円（税込）	TAC特別価格 8,800円（税込・送料別）

※上記プランは撮影料、修整料が含まれております。 ※焼き増しは4枚2,200円～（税込・送料別）です。

右記のスタジオにて撮影します。お電話でご予約の際に「TACの就職ガイドを見た」とお伝えください。

完全予約制 ☎ 03-3372-9890 営業時間：10：00～19：00（不定休）

採用担当者の目を惹きつける写真を撮影します！

フォトスタジオ・ビレットのリクルート用証明写真はお顔の個性に合わせたライティングで魅力を際立たせ、ご納得いただける写真を撮影いたします。



Photostudio Billett

フォトスタジオ・ビレット http://photostudio-billett.com/

〒160-0023 東京都新宿区西新宿5-9-3ライオネスコーポ2F



アクセス：都営大江戸線「西新宿五丁目駅」A1出口から徒歩3分

職務経歴書

記入例)



20XX 年 3 月 3 日

職 務 経 歴 書

① 山田　太郎(ヤマダ　タロウ)
〒101-0061　東京都千代田区三崎町 3-2-14
自宅電話:××-×××-×××× 携帯電話:090-×××-××××
E-mail:△△@△△△.△△.△△

② 希望職種
税務会計業務

③ 略　歴
20XX 年に大学を卒業し、不動産会社に入社。約 3 年、不動産の有効活用の企画営業に従事。20XX 年には最優秀営業賞を受賞。企業の資金調達方法や財務諸表に触れる機会があり、税理士の業務に興味を持つ。20XX 年より税理士試験勉強を開始し、簿記論、財務諸表論、法人税法に合格。20XX 年に税理士法人に転職し、個人事業主から上場企業まで、税務申告ならびに経営相談業務に幅広く従事、現在に至る。

④ 職　歴
税理士法人 TAC（20XX 年 9 月～現在）
東京都千代田区、従業員数:28 人(うち会計士 3 名、税理士 5 名)
1. 職務内容
① 日常業務
(1) クライアント法人での月次データの確認及び経理処理指導、各種経営相談
(2) 請求書、領収書からの伝票起票及び会計ソフト入力業務
(3) 月次決算、年次決算業務
(4) キャッシュフロー計算書、資金繰り表作成
(5) 法人の税務申告書(法人税、消費税、事業税、都道府県民税、市町村民税)作成
(6) 個人の税務申告書(所得税、消費税、贈与税)作成
(7) 社会保険業務(給与計算、労働保険申告、算定基礎届、月額変更届等)
(8) 税務調査立会等
② 特殊業務
(1) 経営計画の策定および銀行との折衝業務
過去の財務諸表や経営者の考えをもとに、5 年分の経営計画、損益計算書、貸借対照表、キャッシュフロー計算書を作成し、銀行からの融資を獲得した
(2) 相続税業務 2 件
資料収集から各種財産評価、遺産分割協議書の作成まで一通り経験

2. 担当顧客
15 件を担当。(個人で 10 社、チームで 5 社)代表的な顧客は以下の通り
業(東証一部) 資本金:5 億円 売上高:180 億円 従業員数:420 人
売業(JASDAQ) 資本金:1 億円 売上高:150 億円 従業員数 380 人
業 資本金:5,000 万円 売上高:4 億円 従業員数:10 人
20 件 不動産所得、事業所得、譲渡所得等

社(20XX 年 4 月～20XX 年 6 月) 東京都区千代田区
動産の賃貸、仲介、売買 従業員数:420 人 支店数:6 店舗
5 第一営業チーム所属
利用法についての企画営業を担当。顧客は、上場企業から資産家まで幅広
ング能力ならびにプレゼンテーション能力を磨くことができた。
中心に、月に約 150 件の新規営業
サービス提案、見積書作成、クロージング
及優秀営業賞受賞(12 件の売買成約)

⑤ 資格・免許・PC スキル
目合格 (20XX 年簿記論、財務諸表論、20XX 年法人税法)
wer point
MJS

⑥ 自己 PR
上場企業まで、幅広く決算・税務申告書作成業務に携わりました。前職の営
テーション力やコンサルティング力を養うことができました。これらの経験より、
に関しては、即戦力として貢献したいと考えております。
前では、最良の判断材料を提供するよう努力しました。そのため、場合によっ
方法を提案するなど、税額を優先しすぎないよう意識しました。採りうるオプシ
クや投資のリスクなどを総合的に経営者の方々に伝え、最善の判断を引き
の役割を大切にしました。この気持ちをこれからも大切にして頑張ります。

⑦ 学　歴
○大学　経済学部　経済学科　卒業　20XX 年 3 月

その他
生年月日:19XX 年 3 月 1 日(28 歳)
家族:妻、1 児
趣味:水泳、ドライブ、音楽鑑賞

① 氏名・住所・連絡先

上記の記入例では全て同じフォントとしましたが、
氏名をやや大きめにすると、より印象に残すことができます。

氏名にはフリガナを忘れずに入力しましょう。ルビをふる方法とカッコ内に入力する方法があります。
連絡先は、固定電話、携帯電話、FAX、メールアドレスなど、連絡が可能なものは全て入力しましょう。

② 希望職種

希望する業種・職種・職位などを
必要に応じて入力します。

今までと異なる業種や職種を目指すときには、希望する理由やその仕事ができる可能性についても入力してはいかがでしょう。



職務経歴書フォーマットのダウンロードはこちらから！
https://tacnavi.com/content/document/curriculum_vitae.html

③ 略歴

次項目の④職歴などを
簡潔にまとめた自己PRと考えてください。

採用者が最も先に目を通すところです。以降の項目を読んでもらえるかどうかは、この略歴次第です。
通常、5行～8行程度にまとめて入力します。「どのような業界の（どんな会社で）、どのような職位に、何年従事したのか」から始め、職務期間内のハイライトとなる職務内容と達成事項を入力しましょう。

④ 職歴

業績や職務内容、実績などを入力します。
可能な限り数値化することで、より具体的なイメージがわきます。

以下の3つのいずれかを選択します。

①時系列型

最終学歴の卒業から順番に入力します。
歴史を追うことでわかりやすい反面、直近の職務内容が最後になります。
比較的若い方向けの書き方です。

②逆時系列型

現在から始め、時間の経過と逆の順序で入力します。不自然な印象を受けることもありますが、直近の職歴を最も強調できます。

③職能型

時系列型と逆時系列型は、基本的に勤務した企業や法人ごとに入力します。
転職回数の多い方にとっては、同じような内容の繰り返しになって、転職回数の多さが際立ちます。
一方で、職能型は職務内容別の経験を要約して書く方法で、記述式と表形式の2種類から選択します。記述式は文章で書く方法です。意欲や熱意をアピールしやすい反面、文章力が問われます。
表形式は、箇条書きなどでポイントだけを端的に入力できるので、文章表現の苦労がありません。

⑤ 資格・免許・PCスキル

応募する職種に
関連性の高いものから順に入力します。

取得した年号も忘れずに入力しましょう。資格や免許の場合には、合格証書などのコピーの提出が必要となることがあります。事前にチェックしておきましょう。

⑥ 自己PR

③略歴で十分なPRができた方は
省略しても差し支えありません。
この例では、③略歴は仕事からのアプローチ、⑥自己PRではスキルや仕事への姿勢からの入力としました。

⑦ 学歴

基本的に最終学歴を入力します。

複数の学位を保有している方は全て入力します。専門学校が最終学歴の方は、専門学校の前の学歴も合わせて入力します。

Q&A

■ 職歴がない場合は？

職歴のない方は、自己経歴書を作成しても良いと思います。「税理士になりたいと思った理由」や「アルバイト・サークルを通じて得たこと」を入力してみてはいかがでしょう？

POINT

ネガティブな書き方ではなく、ポジティブに書きましょう。

「法人税法は3回受験しましたが、結果が出ませんでした。今年も受験しましたが、結果に自信がありません。」よりも「法人税法は今年で4回目の受験です。しっかり勉強しましたので、法の変遷も知ることができました。結果発表が楽しみです。」の方が印象が良くありませんか？

長い文章はできる限り避けましょう。

短い文章で書くことが基本です。「ですます調」か「体言止め」のいずれかに統一して入力しましょう。

文章は何度か読み直しましょう。

できたと思っていても、読み直すと改善すべき点がみつかることがあります。修正液の使用や二重線による訂正、訂正印の使用は全てNGです。間違えたら、訂正して印刷しなおしましょう。

就職説明会に参加

事前の準備

採用活動では、法人の代表として大切なクライアントを任せることができるかどうかは大きな判断基準です。第一印象の良し悪しが、就職活動の成否にも大きく影響します。第一印象には「挨拶」と「身だしなみ」が大きく影響します。限られた時間で、第一印象を挽回することは容易ではありません。事前チェックをしっかり行い、気持ちにゆとりをもってご来場ください。緊張は良い結果を出そうとする「やる気」の表れです。落ち着いてしっかりと就職説明会に臨みましょう。

事前確認

就職説明会概要を確認

- [ ] 就職説明会参加票（本誌P.3）の準備
- [ ] 就職説明会会場までのルートと所要時間の確認
- [ ] 就職説明会の開始時間を確認（余裕を持って、早めに行動!）

面談へ向けての準備

事前準備

- [ ] 業界研究・自己分析・志望動機を再確認
- [ ] 訪問する法人の選定・情報収集
- [ ] 応募書類【履歴書・職務経歴書/自己紹介シート】の作成

必須アイテム

- [ ] 応募書類【履歴書・職務経歴書/自己紹介シート】
  ※コピーの上、訪問予定の法人数より多めに持参
- [ ] スケジュール帳・筆記用具（その場で次回の予定を決められます）

心構え

- [ ] 笑顔を大切に
- [ ] 挨拶はしっかりとする
- [ ] 元気よく
- [ ] 結論から話す
- [ ] 仕事をするという意識を持つ
- [ ] ネガティブワードはNG
- [ ] コメントは長くても1分以内
- [ ] 言葉は丁寧語で

身だしなみ

髪型・顔

- [ ] 前髪が目にかかっていないか
- [ ] 髪の色は明る過ぎないか
- [ ] メガネは汚れていないか
- [ ] ヒゲは剃ったか
- [ ] ナチュラルメイクか

服装

- [ ] サイズはあっているか
- [ ] スーツ、シャツ・ブラウスにアイロンがかかっているか
- [ ] スーツ、シャツ・ブラウスに汚れやシミがついていないか
- [ ] ネクタイは曲がっていないか
- [ ] シャツの第一ボタンが空いていないか
- [ ] スーツの胸ポケット（外側のポケット）にペンをさしていないか
- [ ] スーツのポケットにものを入れすぎていないか

足元

- [ ] 靴は磨かれているか
- [ ] 靴はスーツに合っているか
- [ ] 靴下は黒か、スーツと同系色か（白やスポーツソックスは不可）
- [ ] ヒールは高すぎないか
- [ ] ストッキングはナチュラルか
- [ ] ストッキングの予備はあるか

その他

- [ ] 清潔感があるか
- [ ] 爪は切ったか
- [ ] 腕時計をしているか
- [ ] ハンカチ・ティッシュは持ったか
- [ ] カバンはビジネス仕様のものか（自立するものが良い）
- [ ] マニキュアの色は派手すぎないか
- [ ] 香水は過度でないか
- [ ] 派手なアクセサリーをしていないか





求人 情報

Information on Job Offers

本誌は労働基準法、労働契約法、職業安定法、雇用対策法等の諸法規に準拠して制作しています。
掲載の求人情報は労働諸法規の遵守をお約束いただいております。

2026 winter

スピードインデックス

新 来年新卒応募可　た TACキャリアナビ掲載　ア アルバイト求人有
未 未経験者募集　就大 就職説明会参加（大阪会場）　就名 就職説明会参加（名古屋会場）
就 就職説明会参加（大阪・名古屋会場）
※TACキャリアナビ掲載期間：2026年11月13日（金）13:00～2026年12月11日（金）13:00

スピードインデックスの資格要件に該当しない場合でも、「税理士試験受験生歓迎」など、応募が可能な求人もあります！ぜひ、求人広告を確認しましょう！

STEP 1
「応募資格」欄より、保有資格に合致する法人をチェック。（アルバイトご希望の方は、アがついた法人の求人情報をチェック。）

STEP 2
該当した法人の求人広告を見て絞り込む。

STEP 3
就 のついた法人は、「就職説明会」でブースを訪問しよう！

STEP 4
就 がなく た のついた法人は、「TACキャリアナビ」から応募・問い合わせをしよう！

	掲載社名	従業員数	応募資格 資格不問	簿記（級） 3	2	1	税理士（科目数） 1	2	3	4～	勤務地	ページ
ア	アクタス税理士法人	新 た ア 未 就 196 人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都港区・立川市	52ページ
	アタックスグループ アタックス税理士法人	新 た ア 未 就 99 人					●	→	→	→	名古屋市中村区 大阪市北区 静岡市葵区	38ページ
イ	EY税理士法人	新 た ア 未 就 1,233 人					●	→	→	→	大阪市北区 名古屋市中村区 福岡市中央区	46ページ
エ	AGS税理士法人／株式会社AGSコンサルティング	新 た ア 未 就名 816 人	●	→	→	→	→	→	→	→	大阪市北区 名古屋市西区 福岡市中央区	42ページ
	エクジット株式会社（税理士法人エクジット）	新 た ア 未 就大 5 人			●	→	→	→	→	→	大阪市北区	56ページ
	税理士法人エスネットワークス	新 た ア 未 就大 57 人							●	→	大阪市北区 東京都千代田区・新宿区	30ページ

	掲載社名	従業員数	応募資格 資格不問	簿記（級） 3	2	1	税理士（科目数） 1	2	3	4～	勤務地	ページ
	NTTファイナンス株式会社	新 た ア 未 就 3,445 人			●	→	→	→	→	→	東京都港区（リモートワーク可能）	40ページ
	税理士法人FP総合研究所	新 た ア 未 就大 164 人	●	→	→	→	→	→	→	→	大阪市中央区	24ページ
	MMPC税理士法人	新 た ア 未 就名 40 人					●	→	→	→	名古屋市中区 岐阜県高山市	55ページ
カ	掛川会計事務所 株式会社大阪真和ビジコン	新 た ア 未 就 12 人						●	→	→	大阪市北区	34ページ
	関西合同会計事務所 株式会社 関西合同会計事務所	新 た ア 未 就大 41 人				●	→	→	→	→	大阪府吹田市	54ページ
ク	くじら税理士法人	新 た ア 未 就 9 人	●	→	→	→	→	→	→	→	京都市中京区	60ページ

スピードインデックス

新 来年新卒応募可　たC TACキャリアナビ掲載　ア アルバイト求人有
未 未経験者募集　就大 就職説明会参加（大阪会場）　就名 就職説明会参加（名古屋会場）
就 就職説明会参加（大阪・名古屋会場）

※TACキャリアナビ掲載期間：2026年11月13日（金）13:00～2026年12月11日（金）13:00

スピードインデックスの資格要件に該当しない場合でも、「税理士試験受験生歓迎」など、応募が可能な求人もあります！ぜひ、求人広告を確認しましょう！

	掲載社名	従業員数	応募資格 資格不問	簿記（級） 3	2	1	税理士（科目数） 1	2	3	4～	勤務地	ページ
	グロースリンク税理士法人	新 たC ア 未 就 322人	●	→	→	→	→	→	→	→	名古屋市中村区・愛知県岡崎市、大阪市北区・大阪府松原市、東京都渋谷区・江東区	59ページ
	クロスト税理士法人	新 たC ア 未 就大 45人		●	→	→	→	→	→	→	大阪市北区 大阪市中央区	58ページ
ケ	KPMG税理士法人	新 たC ア 未 就 1,050人	●	→	→	→	→	→	→	→	大阪市北区 名古屋市中村区	57ページ
タ	太陽グラントソントン税理士法人	新 たC ア 未 就大 218人					●	→	→	→	大阪市北区 東京都港区	44ページ
チ	税理士法人中央総研	新 たC ア 未 就名 177人	●	→	→	→	→	→	→	→	名古屋市中区	32ページ
テ	デロイト トーマツ税理士法人	新 たC ア 未 就 1,160人					●	→	→	→	名古屋市中村区 大阪市中央区	36ページ
ト	税理士法人TOTAL	新 たC ア 未 就大 648人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都新宿区・千代田区・渋谷区・大田区・北区・立川市・西東京市・板橋区・昭島市、さいたま市大宮区・埼玉県所沢市、横浜市西区、千葉県船橋市・柏市・千葉市中央区、大阪市北区、浜松市中央区	22ページ

	掲載社名	従業員数	応募資格 資格不問	簿記（級） 3	2	1	税理士（科目数） 1	2	3	4～	勤務地	ページ
ナ	税理士法人和	新 たC ア 未 就大 74人	●	→	→	→	→	→	→	→	大阪市中央区	26ページ
ネ	税理士法人NEXT	新 たC ア 未 就 30人	●	→	→	→	→	→	→	→	岐阜県岐阜市	61ページ
ヒ	PwC税理士法人	新 たC ア 未 就 860人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京都千代田区 名古屋市中村区 大阪市北区 福岡市中央区	50ページ
	久田会計事務所（久田英詞税理士・公認会計士事務所）	新 たC ア 未 就 10人					●	→	→	→	名古屋市中区	60ページ
マ	税理士法人松岡会計事務所	新 たC ア 未 就大 90人	●	→	→	→	→	→	→	→	大阪府八尾市 大阪市浪速区 大阪市北区 和歌山県和歌山市	28ページ
ヤ	税理士法人山田&パートナーズ	新 たC ア 未 就 1,033人	●	→	→	→	→	→	→	→	東京、北海道、岩手、宮城、埼玉、神奈川、新潟、石川、長野、静岡、愛知、京都、大阪、兵庫、広島、香川、愛媛、福岡、熊本、鹿児島	18ページ
	山田コンサルティンググループ株式会社	新 たC ア 未 就大 1,223人						●	→	→	大阪市中央区	48ページ



募集要項

雇用形態・募集職種

① 正社員（期間の定めなし）
試用期間 3ヶ月（就業条件に変更なし）：税務会計コンサルティング業務
※職種の変更なし

② 税理士志望アルバイト（6ヶ月毎に更新）
試用期間 1ヶ月（就業条件に変更なし）：税理士補助業務
※職種の変更なし ※更新する場合の基準：勤務成績・態度・能力・法人の経営状況等
※更新回数の上限：なし

給与

① 見込み年収425～820万円（関西地区・名古屋・静岡・福岡・広島・熊本勤務の場合）
見込み年収411.5～820万円（高松・松山・鹿児島勤務の場合）
※税理士登録者優遇 ※経験・能力により優遇

◎ 月額基本給28.3～54.6万円（関西地区・名古屋・静岡・福岡・広島・熊本勤務の場合）
月額基本給27.4～54.6万円（高松・松山・鹿児島勤務の場合）
※固定残業代なし（残業代全額支給）

◎ 賞与年 2 回（夏・冬）※試用期間は賞与算定期間に含まれません。

◎ 決算賞与（12月）※業績により支給

②時給1,250～1,600円（名古屋・関西地区勤務の場合 1,350円～）
※経験・能力により優遇

①・②ともに詳しくは各拠点にお問い合わせください。

応募資格

① 税理士、税理士試験科目合格者（1科目以上）、公認会計士

② 今は仕事より受験を優先させたい方等、詳しくは各拠点にお問い合わせください。

待遇・福利厚生

昇給年 1 回、時間外手当、通勤手当（全額支給）、書籍購入費補助、税理士会・会計士協会会費他各種費用法人負担、カフェテリアプラン、大学院学費貸付制度、保養所、会員制リゾートホテル、公認部活動

勤務時間

9：00～18：00（休憩 60分）

時間外労働

① あり（月平均約 31.8 時間程度） ② あり（月平均約 1.4 時間程度）

勤務地・事業所 ※転勤（または異動）原則なし

東京、札幌、盛岡、仙台、大宮、横浜、新潟、金沢、長野、静岡、名古屋、京都、大阪、神戸、広島、高松、松山、福岡、熊本、鹿児島

休日休暇

完全週休2日制 ※法人の指定する年間行事予定表に準ずる（土曜日・国民の祝日が出勤日となる場合がある）
年間休日122日（2025年実績）
週休3日制 ※税理士受験生のみ（入社後一定期間選択可能）

夏季休暇、年末年始休暇、年次有給休暇、産前産後休暇、育児介護休暇、子の看護等休暇、特別休暇（慶弔・試験休暇、育児特別休暇）※当法人規定に準ずる

保険制度他

健康保険、厚生年金、確定給付企業年金、雇用保険、労災保険、退職金共済、企業型確定拠出年金、在宅勤務制度、時差出勤制度、海外研修制度

採用予定人数
全国約 20 名

受動喫煙防止措置
あり（禁煙）※ビル共用部に喫煙所あり

採用に関して詳しくは、当法人のホームページをご覧ください。
https://recruit.yamada-partners.jp

事務所のリアルな雰囲気をお届けしています。
「税理士法人山田＆パートナーズ」で検索！

法人概要

法人名	税理士法人 山田＆パートナーズ
代表者	統括代表社員 三宅 茂久
本社所在地	東京都千代田区丸の内 1-8-1 丸の内トラストタワー N 館 8 階（受付 9 階）
電話番号	03-6212-1660
設立	1981年 4月1日
人員数	1,033 名（内パートナー 59名 マネージャー 222 名） 2026年 1月現在
事業内容	税務顧問および税務申告、 各種税務コンサルティング業務



幅広いフィールド

1つの分野にとどまらず、多彩な経験を積める。

私は、個人の相続税申告や相続対策業務を担当しています。ただ、ずっとその業務を担当しているのではなく、3年目に「部門間交流制度」を利用し、法人対応部門で1年間勤務しました。個人と法人では必要なスキルも異なるため、税理士として大きく成長できたと思います。現在は、当時の法人対応の経験を活かし、担当先へ個人・法人双方の提案をするなど、幅広いニーズに応えることができています。今後は国際分野に挑戦したいです。

意欲さえあれば、確実に成長できる。それが、山田＆パートナーズ。

仕事と育児の両立

メンバーの思いやりが、仕事をがんばる力に。

コロナ禍で幼稚園が休園になるかもしれないと不安に思っていたとき、私から相談する前に、上司から在宅勤務を提案してくれました。当時は、1日6時間半・週4日（週2在宅）で勤務していました。オフィスでしかできない業務は出社メンバーが協力してくれて、他のメンバーの支えのおかげで育児と両立しながら働けています。短時間勤務や思いやり規程などの制度をはじめ、周囲が積極的にサポートしてくれる風土にとても感謝しています。



柔軟な働き方を支える制度

育児短時間勤務
子どもの小学校卒業（12歳）まで所定労働時間を短縮できる制度です。勤務日を週3～4日に変更することも可能です。

勤務時間帯変更制度（思いやり規程）
出産・育児・介護・通院などの事情のあるメンバー、または、受験生や大学院に通うメンバーは、1日2時間以内において、始業時刻の変更が可能です。

ファミリーサポート制度
産休・育休前後において、専任のサポートメンバーとの面談を通して働き方の支援をしてくれる制度です。

その他のサポート制度
時差出勤制度・在宅勤務制度・有給休暇の時間単位取得
産前産後休暇・育児休業・子の看護等休暇
選択制フレックスタイム制勤務制度　※育児・介護等、法人の規定に該当する者のみ



充実した研修制度

基礎から応用まで、着実にスキルアップできる。

私は会計業界未経験で入社したため、業務への不安が大きかったのですが、業務の基礎を学べる新人研修やマナー研修があり、とても安心できました。他にも、事例を用いてディスカッションを行う実務能力養成講座や、メンバーの経験に基づいたノウハウを学べる研修など実践的な研修も多く、実務をイメージしながらスキルアップできます。研修制度のおかげで、専門力はもちろん、人間力も高められていると実感しています。

特定の分野に限定されることのない、総合型税理士法人ならではの幅広いフィールド。
専門力はもちろん、人間力まで育てあげる教育。
資格取得を目指す受験生や、育児をしながら働くメンバーへのサポート制度。
成長したい、理想を叶えたい気持ちに、山田＆パートナーズは全力で応えます。

仕事と勉強の両立

受験生を応援する風土と、仲間と切磋琢磨できる環境。

働きながら勉強に打ち込める環境があります。試験前に取得できる休暇制度のおかげで、本番直前にまとまった勉強時間を確保できました。また、受験生が多く在籍しているのも魅力です。私の場合、試験メンバー同士で始業前の1時間、毎日勉強することで、モチベーションを下げることなく勉強に励めました。仲間との切磋琢磨や事務所メンバーの応援があったからこそ、勉強の辛い時期を乗り越えられたと思います。



受験生サポート制度

試験休暇・特別休暇
多くの受験生が受験日及び直前3日の特別休暇の取得に加え、有給休暇を組み合わせて試験前約2～3週間程度の休暇を取得しています。

週休3日制度
入社後、一定期間に限って週休3日とし、勉強に力を入れる勤務体制を選択することも可能です。

大学院学費貸付制度
税理士試験の科目免除が受けられる大学院へ進学するメンバーに向け、学費の面でもサポートします。

自習スペースの開放
朝・昼・夕に会議室を誰でも利用できる自習室として開放しています。また、自習ブースを設置し、会議室と同様に開放しています。

税理士・公認会計士・司法書士・社会保険労務士・行政書士

税理士法人TOTAL

総合士業の連携力 × 最先端AI活用



時代に必要とされる次世代コンサルタントへ。

「AIに代替される人」ではなく「AIを使いこなし、価値を生む人」へ。
TOTALグループは税理士をはじめとする専門家が集う総合士業事務所です。
各専門家との連携により多角的な視点を養えるだけでなく、
最新AIを積極活用することで、
コンサルタントが「人にしかできない支援」に集中できる仕組みを構築。
顧客と深く向き合い、圧倒的なスピードで成長できる。
それが私たちが考える次世代の働き方です。

受験生支援制度

専門学校学費補助 最大120万円
TOTALは資格試験へ挑戦するあなたを応援！
キャリア形成も試験合格もバックアップします。
※社内規定あり／正社員のみ適用

試験休暇あり
試験当日に加え、試験前に3日間休暇取得が可能。試験直前も集中して勉強に取り組めます。
※社内規定あり／正社員のみ適用

マネーフォワード 2022・2023年度 導入実績 No.1 ※公認メンバー内

freee 5つ星 認定アドバイザー

税理士試験 官報合格者 12年連続官報合格者輩出
2025年 官報合格者2名、科目合格者23名

仕事と大学院 通学の両立 42名 <2026年迄の累計>

新卒・第二新卒採用 49名 <2026年度>

研修・教育制度

TOTALでは「スタッフの成長」を重視し、税務知識やビジネススキル、ヒューマンスキルを実践的に磨ける研修を豊富に用意。eラーニングで基礎を学び、ロールプレイングやOJTと組み合わせて着実に成長できます。
業務マニュアルも完備しており、未経験でも安心してキャリアをスタートすることが可能です。

Check!
入社後の**業務内容**や、**一日のスケジュール**のイメージは、採用サイト掲載の「社員インタビュー」もご覧ください。

税務実務
・税務会計基礎
・税理士業務基礎
・月次処理・年次処理・決算業務
・法人税・消費税申告書作成
・確定申告研修
・年末調整研修
・資産税基礎研修
・M&A研修 等

付加価値スキル
・営業研修
・融資研修
・保険研修 等

ヒューマンスキル
・傾聴スキル研修
・コーチングスキル研修 等

AI・ITスキル
・Google Workspace研修
・生成AI社内研修 等

新入社員研修
・ビジネスマナー
・コミュニケーション基礎
・コンプライアンス
・ビジネスマインド 等

フォローアップ研修
・マインドセット
・ロジカルシンキング
・ストレスコーピング
・人材開発部の個人面談、個別フォロー 等

他にも...

全社員ミーティング・研修
毎週1回全スタッフが参加するオンラインMTGを開催。成功事例やノウハウなど積極的なナレッジ共有を通じ個々の成長と組織力の向上を目指しています。グループ内の社労士、司法書士、行政書士、Web、不動産会社にとどまらず、外部の講師を招くなど幅広い研修で知識を強化しています。

安心・充実の研修
年間 145時間



専門学校学費補助 最大120万円
大学院学費補助
※年間最大24万円・最大5科目の合計額
※大学院学費は全額免除制度あり
※社内規定あり / 正社員のみ適用



会社設立実績
累計 60,000社超



DX推進
- ☑ 自社開発の顧客管理システム(TOTALシステム)
- ☑ 生成AI(Gemini)活用中
- ☑ チャットやタレントマネジメントシステム(カオナビ)など社内コミュニケーションツールも充実

未来会計
MAS監査で未来へ向けた経営計画を策定する経営支援コンサルティング



TOTAL Group
全国23拠点
税理士法人TOTAL　司法書士法人TOTAL
社会保険労務士法人TOTAL　行政書士法人TOTAL



税理士法人TOTALの強み

01 多彩な顧客への支援を通じて、着実に高みへ 幅広いコンサルティング経験

TOTALグループは会社設立実績日本No.1 ！（累計60,000社超）※自社調べ
さまざまな業種・事業規模の法人から、ドクター（開業医）や資産家などの個人事業まで、幅広いコンサルティングの経験を積むことが可能です。
経験豊富な先輩スタッフによる**サポートや、マニュアルや研修などのフォロー体制も充実**しており、着実に成長できる環境です。一般事業会社の法人担当だけでなく、資産税や医療部門といった**専門分野でのキャリアアップ**も目指せます。

02 多角的な視点を持つプロを目指せる 総合士業グループの連携力

お客様の悩みは税務会計に留まらず、社会保険や労務管理、登記、行政手続き、Web制作など多岐にわたります。TOTALには、税理士・公認会計士・社会保険労務士・行政書士・司法書士・不動産鑑定士・CFP®・Web制作・不動産の専門家が社内に多数在籍。グループの一部門として組織し社内連携しているため、コンサルタントが窓口となり、お客様へワンストップでサービスを提供しています。**コンサルティングに必要な幅広い知識を、他の士業のスタッフに社内chatで質問したり、社内研修で直接学べる環境はTOTALの大きな魅力です。**

03 お客様と深く向き合う時間を生み出す DX推進と付加価値創造

Google Workspace Enterprise
グループ全スタッフに導入。社内Web掲示板、rakumo、カオナビ等のシステム活用し、ワークフロー利用や、ポータルサイトの各種マニュアル掲載などペーパーレスを実現。

CRMシステムによるデータドリブンマーケティング
自社開発の顧客管理システム「TOTALシステム」で顧客情報を一元管理し分析。営業データを瞬時に見える化して迅速な経営判断、お客様への適切な提案が可能。

仕訳アプリの開発
若手スタッフを中心に仕訳アプリを開発し、テスト運用を経て現在全社に展開中。業務の効率化により空いた時間で、より高い付加価値のコンサルティングをお客様に提供。現場の声を吸い上げ、若手も新規プロジェクトを進められる風通しの良い風土。

AIエージェント活用
指示を待つだけでなく、自律的に資料作成やデータ照合を行うAIを相棒に。

■法人概要

事業内容	税務会計業務、開業支援コンサルティング、医療経営コンサルティング、相続対策コンサルティング
設立	1999年
代表者	高橋 寿克　沓掛 伸幸
本店	東京都千代田区神田佐久間町1-18 信交ビル5階
職員数	648名（税理士56名、科目合格者71名、公認会計士3名、司法書士4名、社労士52名、行政書士51名 ※有資格者を含む）
拠点	全国23拠点（丸の内、新宿、西新宿、渋谷、秋葉原、蒲田、立川、西東京、横浜、さいたま、所沢、船橋駅前、船橋塚田、千葉、柏、大阪、浜松、上板橋、弓冢田・富山、総合経営サービス）

募集要項［大阪事務所］

募集職種	①税務会計コンサルタント（経験者）②税務会計コンサルタント（未経験者）
雇用形態	正社員
応募資格	①税理士事務所経験者 ②新卒・第二新卒・未経験者、税理士試験経験者優先、日商簿記検定合格者優先
業務内容	税務・会計コンサルティング、会計入力、税務申告書作成、お客様対応（変更の範囲：変更なし）
雇用期間	雇用期間の定めなし
試用期間	あり（3ヶ月）※就業条件に変更なし
採用人数	5名
給与	①[経験者] 月給260,000円以上（基本給計22.5万円+見込残業代3.5万円/20時間）※経験・能力に応じて優遇（当社規定による）※科目手当1科目につき5,000円　②[新卒・未経験] 月給250,000円～（基本給計21.6万円～＋見込残業代3.4万円～ /20時間）※科目手当1科目につき5,000円
見込残業	あり ※超過分は法定通り支給
待遇	交通費（全額支給）、残業手当（1分単位で全額支給）、税理士科目手当支給、専門学校学費補助制度（年間最大24万円・最大5科目120万円 / 社内規定あり）、大学院学費貸与（全額免除 / 社内規定あり）
昇給/賞与	随時 / 年2回（前年実績）
勤務時間	9:00 ～ 18:00（休憩1時間）
時間外労働	あり（繁忙期 月20時間、通常期なし）
休日休暇	土日祝、年末年始・試験休・慶弔・有給（半日有給、1時間単位の時間有給制あり）
加入保険	雇用保険・労災保険・厚生年金・健康保険
福利厚生	社内外研修・税理士試験受験費用補助、専門学校割引、永年勤続表彰、TOTALアワード表彰、各種インセンティブ制度
受動喫煙防止措置	完全禁煙
勤務地	大阪事務所（変更の範囲：変更なし）
交通	JR線 大阪駅 徒歩8分、地下鉄谷町線 東梅田駅 徒歩1分

募集要項［浜松事務所］

募集職種	①税務会計コンサルタント（経験者）②税務会計コンサルタント（未経験者）
雇用形態	正社員
応募資格	①税理士事務所経験者 ②新卒・第二新卒・未経験者、税理士試験経験者優先、日商簿記検定合格者優先
業務内容	税務・会計コンサルティング、会計入力、税務申告書作成、お客様対応（変更の範囲：変更なし）
雇用期間	雇用期間の定めなし
試用期間	あり（3ヶ月）※就業条件に変更なし
採用人数	5名
給与	①[経験者] 月給240,000円以上（基本給計20.8万円+見込残業代3.2万円/20時間）※経験・能力に応じて優遇（当社規定による）※科目手当1科目につき5,000円　②[新卒・未経験] 月給230,000円～（基本給計20万円～＋見込残業代3万円～ /20時間）※科目手当1科目につき5,000円
見込残業	あり ※超過分は法定通り支給
待遇	交通費（全額支給）、残業手当（1分単位で全額支給）、税理士科目手当支給、専門学校学費補助制度（年間最大24万円・最大5科目120万円 / 社内規定あり）、大学院学費貸与（全額免除 / 社内規定あり）
昇給/賞与	随時 / 年2回（前年実績）
勤務時間	9:00 ～ 18:00（休憩1時間）
時間外労働	あり（繁忙期 月20時間、通常期なし）
休日休暇	土日祝、年末年始・試験休・慶弔・有給（半日有給、1時間単位の時間有給制あり）
加入保険	雇用保険・労災保険・厚生年金・健康保険
福利厚生	社内外研修・税理士試験受験費用補助、専門学校割引、永年勤続表彰、TOTALアワード表彰、各種インセンティブ制度
受動喫煙防止措置	完全禁煙
勤務地	浜松事務所（変更の範囲：変更なし）
交通	JR線 浜松駅 徒歩4分、遠州鉄道 新浜松駅 正面

全国で積極募集中！

TOTALグループ採用サイトをご確認の上、
採用サイト エントリーフォームよりご応募下さい。

https://recruit.total-office.jp　TOTAL 採用

問合先　税理士法人TOTAL 採用担当　TEL:047-404-5252



真のスペシャリストを目指す。

Your Success is our Business

私たちFP総合研究所は、全国でも数少ない資産税・医業・法人税の3つの部門に
専門特化した税理士法人です。
私たちの目標は、あなたをその部門のスペシャリストに育てること。
実務の中で多種多様な経験が積めるだけでなく、幅広い研修メニューでスキルアップ。
あなたの夢を、生涯誇れる「強み」にしてください。

FP総合研究所はライフステージに合わせて多様な働き方を選択できます。

勉強時間をしっかり確保しつつ実務にもチャレンジしたい方には…

職制1 完全週休二日制 フレックスタイム制［ワーク&スタディ型］

1日の標準労働時間を7時間とする受験生向けの短時間勤務制度を選択できます。また、試験前の数か月間は1か月の出勤日を通常月に対し60%～80%に減らすことができ、さらに試験直前は2週間の休暇を取得できるため、働きながら受験勉強に力を注いでいただけます。

受験勉強の目途がついたので本格的に実務に従事したい方には…

職制2 完全週休二日制 フレックスタイム制

日々のコアタイムに従事していれば、1か月の中で勤務時間を調整することができます。仕事に関しては、先輩とのペアで行う仕事が中心となるため、未経験の方でも安心して業務に取り組んでいただけます。

実務経験を身に着けて能力を最大限発揮して活躍したい方には…

職制3 フレックスタイム制

日々のコアタイムに従事していれば、勤務時間に関する裁量は個人に付与されており、1か月の中で勤務時間を調整することができます。実務経験を積んでメインの担当者として活躍して頂くことができ、実力に応じて評価されます。

豊富な経験と実力を身に着けた税理士の方には…

職制4 専門業務型 裁量労働制

一定レベル以上の業務スキルを有すると判断された税理士の方については、業務遂行の手段や方法、時間配分等に関する裁量を個人に付与する専門業務型裁量労働制を選択することができます。メインの担当者として活躍して頂くことは勿論、社内のマネジメントにも従事して頂き、総合的な実力が評価されます。

FP総合研究所は従業員満足度の向上を目指しています。



全社員にリモートワークを導入しています



フリーアドレスの導入により円滑な業務連携を促進しています



女性も働きやすく、従業員の仕事と育児の両立支援に取り組んでいます

【募集要項】

雇用形態	正社員	雇用期間	期間の定めなし
試用期間	あり(3～4か月) 試用期間中も同条件		
募集職種	資産税業務／巡回監査業務(医業・法人) (変更の範囲：変更なし)		
採用予定人数	5名程度		
応募資格	税理士試験受験経験のある人		
応募方法	履歴書送付(写真貼付) ⇨書類選考後、面接を実施		
連絡先	TEL: 06-6267-0808 採用担当: 役員室		

【待遇・勤務】 職制1の場合

給与	月給230,000円～ ※所定労働時間の勤務の場合。
固定残業代	なし
昇給	年2回
賞与	年2回
諸手当	通勤手当(全額支給)／資格手当／残業手当 他
勤務地	大阪事務所[右下記参照] (変更の範囲:各事務所及び労働者の自宅) (東京勤務希望者も同時募集)
勤務時間	フレックスタイム制 (1日標準労働時間8時間)［休憩時間:60分］ ※短時間勤務等を利用した場合、給与支給額の調整があります。
時間外労働	あり（繁忙期のみ 月約20時間）
休日休暇	完全週休2日制(土日祝)／ 年末年始・夏季休暇／有給休暇／ 慶弔休暇／税理士試験休暇
福利厚生	税理士国保／厚生年金／ 雇用保険／労災保険／ 出産・子育て支援制度 受動喫煙防止措置 屋内禁煙

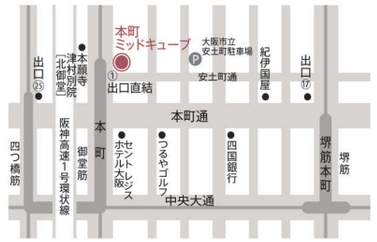
【待遇・勤務】 職制2の場合

給与	月給260,000円～ ※経験・能力等を考慮の上、優遇します。
固定残業代	なし
昇給	年2回
賞与	年2回
諸手当	通勤手当(全額支給)／資格手当／残業手当 他
勤務地	大阪事務所[右下記参照] (変更の範囲:各事務所及び労働者の自宅) (東京勤務希望者も同時募集)
勤務時間	フレックスタイム制 (1日標準労働時間8時間)［休憩時間:60分］
時間外労働	あり（繁忙期のみ 月約40時間）
休日休暇	完全週休2日制(土日祝)／ 年末年始・夏季休暇／有給休暇／ 慶弔休暇／税理士試験休暇
福利厚生	税理士国保／厚生年金／ 雇用保険／労災保険／ 社宅制度(社内基準あり)／ 出産・子育て支援制度 受動喫煙防止措置 屋内禁煙

【事務所概要】

設立	2004(平成16)年3月 ［創業1982(昭和57)年2月］
代表者	代表社員・税理士 松原 健司
職員数	164名(男性66名／女性98名)
業務内容	税理士業務及び付随業務 (資産税部／医業部／法人部)、 経営コンサルティング、 医業経営コンサルティング、 資産承継対策、事業承継対策

［大阪事務所］



●大阪メトロ(御堂筋線・中央線)「本町」駅下車①出口直結
●大阪メトロ(四つ橋線)「本町」駅下車㉕出口より徒歩6分
●大阪メトロ(堺筋線・中央線)「堺筋本町」駅下車⑰出口より徒歩8分

税理士法人
FP総合研究所

【大阪事務所】〒541-0052 大阪市中央区安土町三丁目5番13号 本町ミッドキューブ10階 TEL 06-6267-0808(代表)
【東京事務所】〒100-0011 東京都千代田区内幸町二丁目2番3号 日比谷国際ビル14階 TEL 03-3580-0805
【豊中事務所】〒560-0021 大阪府豊中市本町一丁目11番1号 豊中本町ビルディング3階 TEL 06-6335-7125
【南森町事務所】〒530-0047 大阪市北区西天満三丁目5番10号 オフィスポート大阪410号室 TEL 06-6585-0495

エントリーはこちらから▶▶▶

税理士法人 和

たくさんの「ありがとう」に出会える仕事





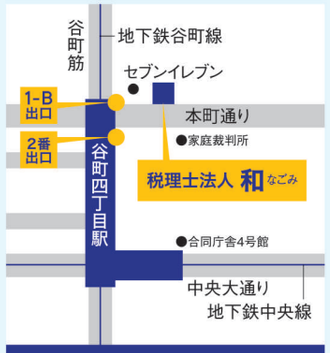
Grow with us Professional

募集要項

募集形態・職種	1 正社員[期間の定めなし] 税理士業務、巡回監査業務(一般法人、医療法人)、資産税業務(相続税申告、財産評価)、医業経営支援業務(開業支援、法人成り支援) 2 パート[期間の定めなし] 税理士補助業務 ※正社員登用制度も充実(正社員・パートともに変更なし)
採用予定人数	3〜4名程度
応募資格	1 簿記2級以上。税理士又は税理士科目合格者、実務経験1年以上の方歓迎 2 簿記2級程度の知識のある方、税理士試験勉強中の方歓迎
給 与	1 月給240,000円(基本給205,714円＋固定残業代20時間分34,286円)〜 【大学院卒:月給255,000円(基本給218,571円＋固定残業代20時間分36,429円)〜】 ◎20時間を超える残業代は追加支給 2 時給1,350円 ※当社規定による ※正社員・パートともに試用期間3ヶ月(同条件)
諸手当	通勤手当(上限34,100円)、時間外手当、資格手当、管理職手当、その他手当、会費の会社負担など有
昇給賞与	昇給:年1回 賞与:年2回(夏・冬)/決算賞与(12月) ※業績により支給
勤務地	大阪事務所:大阪府大阪市中央区谷町3-1-9 MG大手前ビル6階 雇入れ直後:大阪事務所 変更なし(本人の希望がない限り転勤なし)
勤務時間	フレックスタイム(休憩1h・コアタイムあり)標準労働時間7.5時間／日 ※テレワーク制度あり、顧客とのZoomを活用したオンライン面談の積極活用 ※時間外労働あり(確定申告時期以外は月10〜20時間程度)
休日休暇	完全週休二日制(土・日)、祝日、夏季休暇(3日)、年末年始(7日)、有給休暇(法定どおり)、試験休暇、年間休日125日、有給休暇取得率68.5%(2025年実績)
待遇・福利厚生	税理士国保、厚生年金、雇用保険、労災保険、退職金共済、選択制企業型確定拠出年金、慶弔金、誕生日プレゼント、食事券(チケットレストラン)、屋内禁煙、T&Dクラブオフ、資格取得支援制度、資格取得報奨金、住宅手当(諸条件あり)

法人概要

法人名	税理士法人 和
代表者	岡本泰彦
所在地	大阪府大阪市中央区谷町3-1-9 MG大手前ビル6階
電話番号	06-6944-4117
設立	2007年1月[創業 1992年]
職員数	74名 グループ全体130名
事業所	大阪事務所、東京事務所
業務内容	一般法人業務、資産税業務、医業経営支援業務、組織再編、グループ通算、IPO支援、事業承継支援、M&A等



Access
地下鉄谷町線・中央線
「谷町四丁目」1B出口 徒歩1分

社風・環境

優良なクライアントが堅調に増加している税理士法人。フレックス制度やフリーアドレスの導入等、働きやすい環境づくりに積極的で、多様な業務を経験できる環境も整っているので、やりたい業務にもチャレンジできます。

社内研修制度

新入社員研修や定期研修、動画研修など多くの社内研修が充実しており、未経験からでも安心して実務知識を身につけていただけます。専門事業部での専門的な研修や勉強会も月1回行っています。

資格取得支援

専門学校の授業料の最大半額負担や合格祝い金などの制度があり、働きながら税理士を目指すスタッフを応援しています。フレックスタイム制度を利用して大学院・資格学校に通うスタッフも多数在籍しています。

採用専用サイト
ご応募はこちらから

なごみグループ
税理士法人 和

「確定申告期 残業0（ゼロ）を目指そう！」

※これは冗談ではなく
松岡会計事務所の**本気**です。









MATSUOKA 2026



代表からメッセージ

代表税理士 松岡敏行（45）

会計事務所は人を育てることが全てです。人が育てば事務所も育ちます。
私は**「教育」「環境」「やりがい」**が人を育てると考えています。
この取り組みを始め、事務所は急成長しました。
さあ、松岡会計と一緒に新たな人生を歩みませんか

教育

入所後最低１年以上は、
代表と教育者（社歴５年前後）が
1on1・OJT 方式で教育することで、
風通しの良い環境で最速の成長を促します。

環境

人間関係が良好でストレスがない環境、
若い仲間が価値観を共有し支え合う。
だからこそできる仕事があります。
全員仲が良く、慰安旅行も国内最高級か海外です。

やりがい

自分が必要とされているという満足感は
最高の仕事を全うしたときに感じられるもの。
事務所はあなたが最高のパフォーマンスを
発揮できる仕事を提供します。

募集要項（正社員：期間の定めなし）

【募集職種】	①税務会計業務　②③税理士補助業務（変更なし） ※試用期間なし
【採用人数】	10 名
【応募資格】	①税理士　②税法科目合格者　③資格不問
【給　与】	①月給 35 万円以上 （基本給 28.4 万円以上＋みなし残業代 6.6 万円以上） ②③月給 25 万円以上 （基本給 20.3 万円以上＋みなし残業代 4.7 万円以上） ①〜③経験・合格科目等を考慮して決定します。 ※月平均 30 時間のみなし残業代を含む。 ※ただし、残業をしなくてもみなし残業代は全額支給。 ※みなし残業を超える部分については別途残業代支給。
【賞　与】	年 2 回 (月給の 2〜4 ヶ月分)
【昇　給】	年 1 回 (場合によっては年内昇給あり)
【合格報酬】	科目合格は 10〜20 万円 / 税理士合格 50 万円 →最大 110 万円
【営業手当】	・新規手当・継続手当（顧問料 6 ヶ月分） ・各種営業手当・相続手当
【諸 手 当】	交通費全額支給、引っ越し手当、 マイカーリース手当（ガソリン代全額＋月 15,000 円）
【勤 務 地】	大阪本社★/ 八尾本店 / 難波支店 / 和歌山支店 ★中之島フェスティバルタワーに 大阪本社 2026 年 6 月 OPEN★ ※研修期間 6 ヶ月は八尾本店での勤務 ※研修期間終了後は各拠点での出退勤可能
【勤務時間】	8:30~17:30 もしくは 7:30~16:30（休憩 1 時間）
【残　業】	当事務所は 19:00 以降（入社 1 年目は 18:00 以降） 残業は原則禁止
【休　日】	完全週休 2 日・土日祝・年末年始・盆休み （令和 7 年度 : 年間 121 日以上） ※有給休暇は 1 時間単位で取得可能 ※税理士試験前は最大 5 日間の別途試験休暇あり ※産休・育休制度あり
【有給制度】	一時間単位の有給取得可能
【福利厚生】	社会保険完備、毎年慰安旅行（2025 年は韓国釜山）、 慶弔見舞金制度、税理士会費全額支給、社内外研修制度、 退職金制度、健康診断費用全額負担 （がん検診等についても半額以上負担）、 2 ヶ月に 1 度産業医が訪問 (処方箋まで)、 ゴルフ・フットサル・阪神応援団等あり

事務所概要

【代表税理士】	松岡敏行
【設　立】	昭和 50 年 (1975 年)12 月 平成 27 年 (2015 年)11 月法人化
【社 員 数】	90 名 (うち税理士 10 名)
【事業内容】	会計入力・決算書作成等の税理士補助業務 事業承継・相続税の申告書作成業務
【事 務 所】	大阪本社・大阪市北区中之島 2 丁目 3 番 18 号 1810 八尾本店・八尾市青山町 2 丁目 4 番 18 号 難波支店・大阪市浪速区元町 2 丁目 9 番 1 号 401 和歌山支店・和歌山県和歌山市本町 1 丁目 43 7F
【交通：八尾本店】	近鉄八尾駅　自転車 6 分 (自転車支給) JR 八尾駅　自転車 8 分 (自転車支給)
【受動喫煙対策】	屋内禁煙 (喫煙場所あり)

応募方法

■ 履歴書などを送付してください。
書類選考の上、面接日をご連絡させていただきます。



税理士法人
松岡会計事務所
Matsuoka Accountant's office
〒581-0018 八尾市青山町2丁目4番18号
TEL.072-994-7605 FAX.072-994-2145
https://career.matsuoka-kaikei.com/

Be a partner!

税理士法人エスネットワークス　検索　https://esnet-tax.com/

クライアントのベストパートナーであれ

クライアントと向き合って、その要望や期待に応える。
エスネットワークスにおいては、それだけでは「ベストパートナー」と呼ぶことはできません。
クライアントの傍らに寄り添い、ときには前に立って現場を動かす。
経営者と同じ目線に立ち、夢や目標に向かってともに走ることができて
はじめて「ベストパートナー」と呼ばれる存在になれるのです。
わたしたちは、一人ひとりが税務プロフェッショナルであると同時に、成長意欲と高いモチベーションをもった経営者の卵です。
同じ志をもつ仲間として、あなたとも「ベストパートナー」でありたい。
我々はそう考えています。













募集要項
■雇用区分：正社員　■募集職種：［雇入れ直後］税務コンサルタント　［変更の範囲］当社業務全般　■採用予定人数：3～5名
■応募資格：①税理士試験科目合格者（２科目以上）　②税理士、公認会計士
■給与：①税理士試験科目合格者（２科目以上）※ご経験、能力を考慮し下記いずれかの職掌による採用となります。
スペシャリティ職掌：月給240,000円～月給270,000円　固定残業代なし（残業代全額支給）
②税理士、公認会計士、税理士試験科目合格者（3科目以上かつ会計事務所経験3年以上）
月給357,142円～月給500,000円（基本給264,217円～369,950円、固定残業代92,925円～130,050円/45時間分を含む。超過時間分は追加支給）
■初年度年収例（賞与含む）：税理士科目合格者350万円～430万円、税理士・公認会計士/500万円～700万円
■待遇：昇給年1回、賞与年2回、各種社会保険完備、通勤手当（全額支給/上限10万円）、資格取得支援、書籍支援制度、奨学金制度あり
■休暇：完全週休2日(土日)、祝祭日、年次有給休暇、慶弔休暇　■勤務時間：9:00～18:00（昼休憩60分、フレックス制度あり）
■時間外労働：あり（月平均30 時間）　■勤務地：［雇入れ直後］大阪支店　［変更の範囲］東京本社・新宿支店
■受動喫煙防止措置：専有スペース全面禁煙、ビル内に喫煙専用室あり　■雇用期間：期間の定めなし　■試用期間：３カ月（試用期間中、条件の変更なし）
■応募方法：就職フェアにおいて当社ブースにお越しいただくか、ホームページからエントリーもしくは履歴書と職務経歴書を採用担当宛にご郵送ください。
書類選考のうえ、後日担当よりご連絡いたします。

【会社概要】代表理事：板村和俊　設立：2004年7月20日　社員数：57名
【グループ会社概要】株式会社エスネットワークス　東京証券取引所グロース市場 コード：5867　代表取締役：高畠義紀
設立：1999年10月7日　資本金：6億 4731万5080円　社員数：298名（2026年5月末時点・連結）

【事業内容】　■ビジネスタックスサービス：税務顧問業務、税務申告書作成業務
■トランザクションタックスサービス：企業再編、事業承継、国際税務に係る税務アドバイザリー業務、経営者支援コンサルティング業務

es
empower the society evolution & sustainability

税理士法人エスネットワークス

東京本社　〒100-7023 東京都千代田区丸の内2丁目7-2　JPタワー23階
大阪支店　〒530-0002 大阪府大阪市北区曽根崎新地2-1-23 JPR堂島ビル8階
新宿支店　〒163-0706 東京都新宿区2-7-1 新宿第一生命ビルディング6階

ご応募は採用ホームページをご覧ください
https://recruit.esnet-tax.com/

成長できる、環境がある。



スキルアップを
サポート！

**月1回の
勉強会**

**試験休暇
取得可能**

**専門学校への
通学やご自身の
予定に応じて**

**17:30
退社可能**

名古屋本部 募集要項

勤務地	〒460-0002 愛知県名古屋市中区丸の内二丁目19番24号 中央総研BLD. ※変更なし　［丸の内駅 4番出口すぐ！］
職種	正社員 税務スタッフ ※期間の定めなし、試用期間あり（3ヶ月）※変更なし
採用予定人数	5名程度
資格	未経験者歓迎 ※税理士試験科目勉強中の方、又は簿記２級と同等以上の知識がある方
給与	**未経験者 月給：230,000円～270,000円** ※残業代は別途支給 **会計事務所巡回監査経験者　月給：308,000円～385,000円** ※固定残業代36時間分（68,000円～85,000円）を含む。超過分は別途支給。 ※当社規定により、経験・能力を考慮の上、優遇します。
時間	9:00～18:00（休憩60分）※17:30退社可 ※月平均10時間程度の時間外労働あり
休日	完全週休2日制、祝日、年末年始休暇、夏季休暇、慶弔休暇、有給休暇、試験休暇/年間休日126日(2026年)
待遇	昇給年1回、賞与年3回、社会保険完備、交通費支給（上限月額50,000円）、退職金制度 受動喫煙対策｜屋内全面禁煙

先輩社員 VOICE

何より税理士とはお客様の信頼関係の上に成り立つ職業だと思います。日々お客様の経営をサポートして、お客様より感謝のお言葉をいただいた時に、一番やりがいを感じます。会計はもちろん、税法は常に勉強し続けるので大変な仕事ですが、お客様と喜びを共有したい方、専門知識を身に付けたい方、一緒に成長していきましょう。

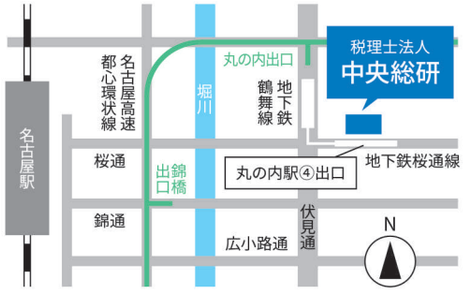
税理士法人 中央総研

設立	2003年1月（創業1984年4月）
事業内容	税務・財務・経営コンサルティング
代表社員	小島 淳次（税理士）
URL	https://www.cri-nagoya.com

従業員数
名古屋本部65名、滋賀本部49名、三重本部26名、三重南支部13名、愛知本部17名、金山オフィス7名/中央総研グループ合計177名







まずはお電話にてご連絡ください。

052-232-7800
（※管理部 神田までご連絡ください。）

応募の流れ

履歴書（写真貼付）、職務経歴書を郵送ください。
書類選考の上、面接日時をご連絡します。
面接は随時行なっています。

［メールでのお問合わせ］m-kanda@cri-nagoya.com

質の高い顧問先に、
質の高い提案を。

「決算・申告を行わない会計事務所」
これが、私たちの理想です。



Our policy

一流のお客様に

一流のお客様の期待に
応えることで
専門家としても
人間としても成長します。

専門性の高いスタッフが

豊富な経験と、
幅広い知識・人脈が
財産です。

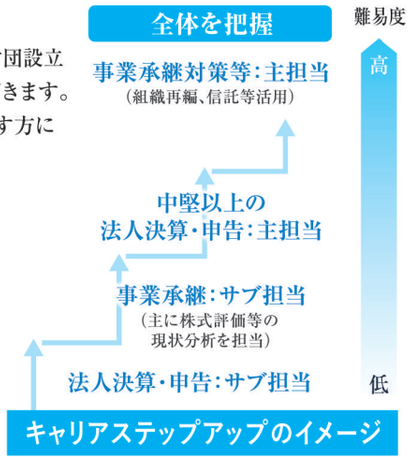
高度な専門的提案を

専門的知識を駆使する
知的な提案が中心です。

例えれば、
臨床例豊かな総合病院です。

一流のお客様を、いずれ貴方一人で担当してください。

大組織では分業化が進み、配属された部署では一部業務に特化した経験しか携われないことがほとんどです。
掛川会計事務所では、法人の決算・申告から事業承継対策、組織再編、信託、財団設立オーナー家の個人申告まで、一連の業務を担当ごとに一貫して担っていただきます。
専門家として全体を把握し、判断できる力を磨きたい方、将来的に独立を志す方にとっても、実務対応力が飛躍的に高められる環境です。



キャリアステップアップのイメージ

リモートワーク対応

全社員にノートPCを貸与し
セキュリティ対策を講じたうえで
柔軟な働き方に対応しています。

ワークライフバランス重視

完全週休二日制（土・日・祝）
年間所定休日128日
残業は月平均30時間程度
メリハリをつけて働けます。

募集要項

- **雇用区分** ―― 正社員（期間の定めなし）
- **試用期間** ―― 3ヶ月（試用期間中も正社員と同条件）
- **募集職種** ―― 税務会計スタッフ（変更なし）
- **採用予定人数** ― 2～3名程度
- **応募資格** ―― 税理士、税理士試験科目合格者（2科目以上）、公認会計士
- **給与** ―― 月給25万円～（経験、能力、合格科目数により優遇）
  見込み年収500万円～700万円（税務会計スタッフ 税理士試験2科目合格者）
- **諸手当** ―― 通勤手当全額支給（非課税限度内）、残業手当
- **賞与** ―― 年2回（年間4ヶ月+業績賞与）
- **昇給** ―― 原則毎年4月及び随時
- **勤務時間** ―― 9:00～17:00（昼休憩12:00～13:00）※現在9:30～17:30（時差出勤実施中）
  月平均20～30時間程度の残業あり　深夜（22:00以降）および休日労働はありません。
- **勤務地** ―― 当事務所（大阪市北区芝田二丁目1-18西阪急ビル9F）阪急大阪梅田駅より徒歩2分JR大阪駅より徒歩3分（変更なし）
- **休日休暇** ―― 完全週休2日制（土・日・祝/年間所定休日128日）、休暇：夏季（5日間）・年末年始（7日間）・試験・慶弔・有給休暇制度
- **福利厚生** ―― 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険、退職金制度（勤続3年以上）、永年勤続表彰（10年・20年・30年）
  定期健康診断（人間ドック）
- **研修** ―― 実務研修（初級・中級・上級）、新社会人研修、社会見学
- **その他** ―― 税理士会/支部会費 事務所負担、建物ビル内禁煙

事務所・会社概要

- ■代表者 ―― 税理士　掛川雅仁
- ■設立 ―― 1984年（昭和59年）8月
- ■資本金 ―― 2,800万円
- ■年商 ―― 2億5千万円
- ■職員数 ―― 12名（男性7名、女性5名）（2026年9月現在）
- ■職員構成 ―― 税理士：6名、公認会計士：1名、科目合格者：1名、社会保険労務士：1名、その他：3名
- ■業務内容 ―― 税理士業務
  相続・資産税業務
  コンサルティング業務：事業承継、組織再編、公益法人等、民事信託、解散・清算、財務会計
- ■使用会計ソフト ― JDL、PCA会計、弥生会計、勘定奉行、達人シリーズ法人
- ■顧客数 ―― 180社
- ■URL ―― https://www.osbc.co.jp

ホームページはこちら▶

掛川会計事務所
株式会社大阪真和ビジコン
〒530-0012 大阪市北区芝田二丁目1番18号 西阪急ビル9F

少しでも気になった方、興味のある方は、
気軽にご応募ください。担当：総務部 上本
Tel：06-6375-3364　Mail：info@osbc.co.jp

応募方法 ▶ Tel又はメールにて事前連絡 ▶ 履歴書・職務経歴書を郵送 ▶ 書類選考 ▶ 面接日時連絡 ▶ 面　接

Deloitte.
デロイト トーマツ

募集要項

募集職種	国内（経営承継含む）および国際税務スタッフ （変更の範囲：会社で定める範囲で変更の可能性あり）
採用予定人数	20～25人名程度
応募資格	税理士および税理士試験2科目以上（原則）合格の方で 法人税法の受験経験を有する方歓迎、社会人経験者歓迎
給与・待遇	【アソシエイト】 月給296,000円（資格・経験などを考慮の上決定） 賞与年２回、昇給年1回、 通勤手当実費支給（上限6万／月）、 時間外勤務手当（就業規則に準じ全額支給）
雇用形態	正職員（期間の定めなし）
試用期間	6カ月（就労条件の変動なし）
休日休暇	週休2日制（土・日／年間所定休日126日）、祝日、年末年始、年次有給休暇、試験休暇（5日間）
福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、無料マッサージルーム、 健康保険組合カフェテリアプラン（スポーツクラブ、保養所、その他各種補助）
教育制度	入社時研修、テクニカル研修、ソフトスキル研修、 コンプライアンス研修、昇格時研修、短期留学制度、 語学学習補助制度　等
勤務地	大阪事務所：大阪府大阪市中央区今橋4-1-1 淀屋橋三井ビルディング5階 名古屋事務所：愛知県名古屋市中村区名駅1-1-1 JPタワー名古屋37階 （変更の範囲：会社で定める範囲で変更の可能性あり）
勤務時間	9：30～17：30（休憩1h／11:45-12:45） ※月平均26時間程度の時間外労働あり
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙専用室設置） 喫煙可能区域での業務なし
応募方法	下記HPよりお願いいたします。 https://www.deloitte.com/jp/ja/careers/deloitte-tohmatsu-tax.html

法人概要

代表者	理事長　小柴 正光
設立	2002年5月
住所	〒100-8362 東京都千代田区丸の内3-2-3 丸の内二重橋ビルディング
人員数	1,160名（2026年5月末時点）
事業内容	● 国内および国際税務業務 ● 組織再編・事業承継・税務コンサルティング ● 移転価格コンサルティング 等
事業所	● 東京・大阪・名古屋 含む全国18拠点

問い合わせ先

大阪事務所
Tel：06-4560-8000（代表）
email：jptaxosaka_recruit@tohmatsu.co.jp
採用担当／岩本

名古屋事務所
Tel：052-565-5533（代表）
email：TAXNagoya_Recruit.JP@tohmatsu.co.jp
採用担当／新川

日本全国18ヶ所に事務所を有するデロイト トーマツ税理士法人では、各事務所でも積極的に採用を行っています。法人説明会の開催予定および採用情報の詳細は、下記のデロイト トーマツ税理士法人のウェブサイトを御覧ください。

https://www.deloitte.com/jp/ja/careers/deloitte-tohmatsu-tax.html



Discover your impact.



社長の最良の相談相手であり続けるために

法人概要

事業所名　アタックス税理士法人
名古屋事務所　大阪事務所　静岡事務所
※弊社HPにてご確認ください。

創　　業　1946年12月（創業80年）

代表社員　村井克行

所 員 数　99名（グループ計234名）

事業内容　税務顧問／経営財務顧問／
事業承継支援／国際税務支援／
組織再編支援　など

顧 問 先　1300社以上

募集要項

募集職種
※職種変更なし
①正社員：コンサルタント（期間の定めなし、試用期間6ヶ月あり）
②正社員：上記補助（育成社員）（期間の定めなし、試用期間6ヶ月あり）

資格・経験
①税理士、公認会計士、税理士試験科目3科目以上合格者
②税理士試験科目1科目以上合格者

勤 務 地　名古屋事務所　大阪事務所　静岡事務所（転勤なし）

勤務時間　9:00～17:30（8:30～17:00の勤務選択も可）
11:30～14:00の間で1H休憩　※時間外労働あり

給　　与
（月給制）
①329,000円～388,000円
固定残業代含む（79,000円～90,000円：38H）超過分は追加支給
②210,000円～259,000円 残業代別途支給
※資格、経験、能力等を考慮し、優遇いたします。

年収例＞　年収508万円：25歳・2年目・2科目合格
年収703万円：30歳・4年目・税理士

Attax Group®
アタックス税理士法人

アタックスアカデミー

「社長の最良の相談相手になる」ために必要な、税務・会計・人事・営業・経営戦略など、最低限の知識を身に付ける勉強会を開催しています。



定期的な人財育成評価面談



現在の業務内容や成果を振り返り、強みや課題を分析など、上司との定期的な人財育成面談により、自身のキャリアプランや目標を明確化します。

新入社員研修



当社のパーパスを理解しながら「社長の最良の相談相手」になるため、数字で経営を語るためのスキルや自らの思いを伝える話し方の基礎などを習得します。

1on1ミーティング

日々の業務における悩みや不安を気軽に相談することで、業務内容やキャリアに関する悩みが解決され、目標を持って仕事に取り組むことができます。



自己啓発・勉強会

時流解説をはじめ、ロジカルシンキング、話し方、経営学、事業承継といった色々な自己啓発研修や勉強会を定期的に開催しています。
※会社負担有。その他待遇参照



キャリア相談窓口



上司や同僚に話しづらい悩みを気軽に相談できる窓口も設置しています。外部専門家には、会社負担で相談できます。

.....and more

待　　遇　昇給年1回、賞与年2回※（7月・12月）、各種社会保険完備、
通勤手当（全額支給）、資格手当、家族手当、税理士会会費負担
※コンサルタントの賞与の年額は、「月給を構成する基本給部分×5ヶ月＋業績加算」で算定。
但し、査定期間の在籍日数や人事評価、業績分配原資の変動を考慮します。
※育成社員の賞与の年額は、「月給を構成する基本給部分×5ヶ月」で算定。
但し、査定期間の在籍日数や人事評価を考慮します。

休日・休暇　週休2日制（土日）、祝祭日、夏季休暇、年次有給休暇、慶弔特別休暇、
試験休暇（但し、年次有給休暇の消化）

その他待遇　社内各種研修制度、教育枠支援制度、専門学校費用補助制度、
英会話学校費用補助、慶弔見舞金制度、退職金制度、
社内外親睦会補助制度、育児時短勤務制度、在宅勤務制度、
屋内原則禁煙(喫煙室あり)　等

募集人数　5名程度

応募方法

二次元コードよりアクセスいただき
エントリーよりご応募ください。

活躍中の
先輩の声などを公開中！
採用情報も
こちらをご覧ください。

■面談も随時受け付けております

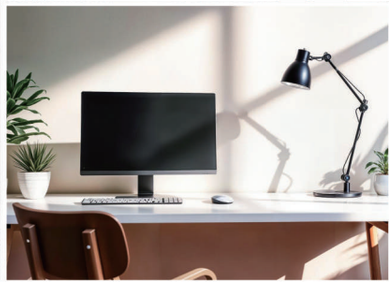
お問い合わせ

ご不明な点がありましたら、お気軽に
下記メールアドレスまでお問合せください。
Mail：recruit@attax.co.jp
担当：服部、鬼頭、稲葉



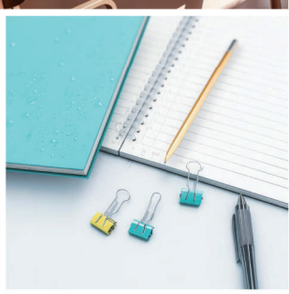












募集要項

雇用形態・雇用期間	正社員（雇用期間の定めなし） ※試用期間4ヶ月（：就業条件の変動なし）
募集職種	**【雇入直後】**以下会計グループ・税務グループいずれかの業務に従事 **①会計グループ** **各6担当チームに分かれ、()内記載の業務を担当。** 会計制度（グループ統一会計制度の設計・運用）／単独決算（主要グループ会社、持株会社の単独決算）／ファイナンス決算（当社の単独決算、当社グループの連結決算）／資産管理（固定資産決算、制度設計・運用）／連結決算（NTTグループの連結決算業務、有価証券報告書・開示資料作成）／会計シェアード推進（グループ内外向けBPOサービス） **②税務グループ** **各3担当チームに分かれ、()内記載の業務を担当。** 税務決算（グループ通算等の各種税制の運用整備、主要グループ会社の税額算定等各種業務支援）／国際税務（グローバル税務ガバナンス、海外子会社の税務対応）／税務シェアード推進（その他グループ会社の税務業務支援。提携税理士法人への出向有） ※変更の範囲：会社の定める範囲で変更の可能性あり
採用予定人数	2～3名 ※新卒応募不可
応募資格	日商簿記2級以上 またはそれに相当する資格及び実務経験

給与	月給30万円～45万円 ※資格・能力を考慮し面談にて決定 ※時間外手当：実績に応じて別途支給
昇給・賞与	昇給：年1回　賞与：年2回（6・12月）
諸手当	通勤手当（全額支給）、時間外手当、リモートワーク手当、他各種手当
福利厚生	在宅勤務（全従業員利用可）／リモートワーク可（全従業員利用可） **【その他制度】** カフェテリアプラン（選択性福利厚生制度）／寮・社宅：有／借上社宅、住宅手当：有／退職金：有
受動喫煙防止措置	屋内完全禁煙
勤務地	〒108-0075 東京都港区港南1－2－70品川シーズンテラス ※変更の範囲：会社で定める範囲で変更の可能性あり
勤務時間	9：30～18：00（スーパーフレックスタイム制のため、標準就業時間を記載、休憩1時間） ※時間外労働あり
休日休暇	完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇5日、年末年始6日、有給休暇

会社概要

代表者	代表取締役社長 小林 啓太
設立	1985年4月11日
従業員数	3,445人
事業内容	(1) 通信サービス等料金の請求・回収業務 (2) 集金代行、支払代行及び企業の計算事務代行 (3) クレジットカード業 (4) 金銭の貸付、債務保証、債務引受、各種債権の売買、ファクタリング及びその他の金融業務 (5) 株式未公開企業への投資、融資、債務保証及び経営指導 (6) 経理にかかる事務、制度の調査、コンサルティング など
交通	JR品川駅港南口より徒歩6分

応募方法

履歴書（写真貼付）・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面談日時をご連絡いたします。

応募先

E-mail：zaimu-recruit@ntt-finance.com

採用担当者

大久保、満江、内野



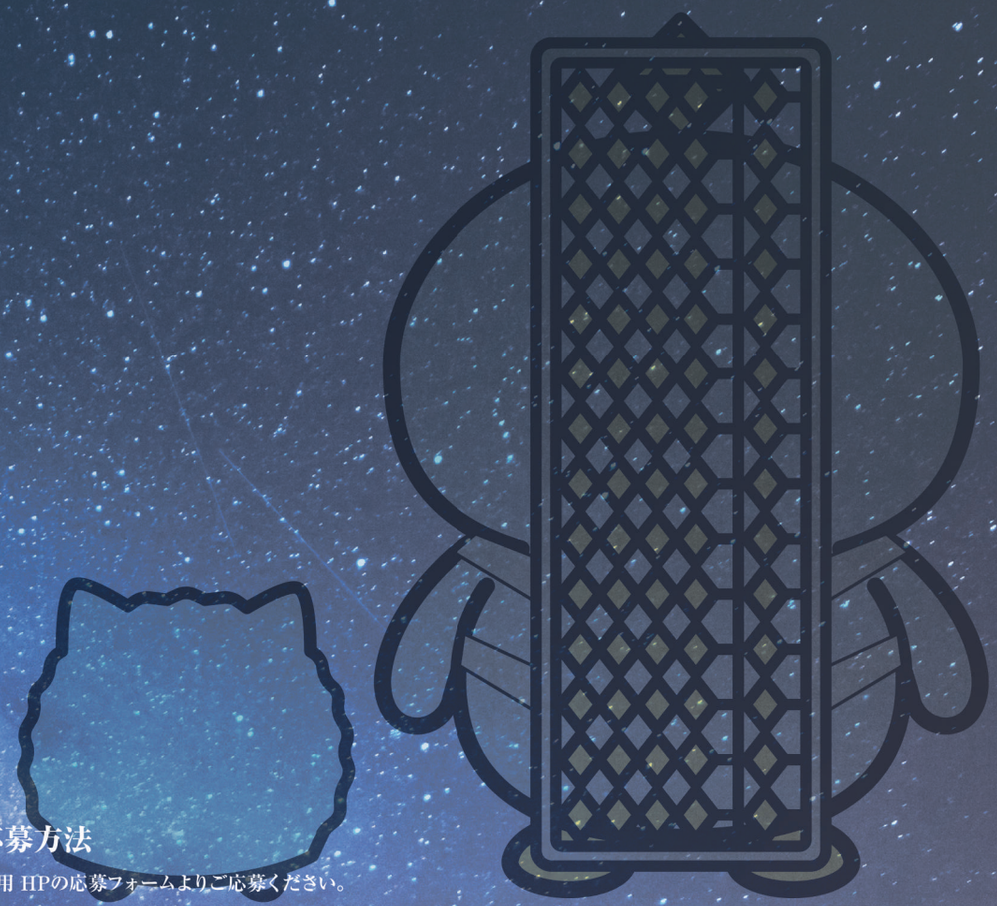
NTTファイナンス

https://www.ntt-finance.co.jp/

〒108-0075 東京都港区港南1丁目2番70号 品川シーズンテラス
TEL：03-6455-8810

AGS税理士法人
株式会社AGSコンサルティング
www.agsc.co.jp

挑戦は、自己実現への道



会社概要（2026年9月現在）

法人名	AGS税理士法人/株式会社AGSコンサルティング
創業	1970（昭和45）年
代表者	虻澤篤志　廣渡嘉秀
社員数	816名（税理士119名、公認会計士121名含む）
事業内容	税務・会計、経営コンサルタント事業
所在地	〒100-0004　東京都千代田区大手町1-9-5 大手町フィナンシャルシティノースタワー24F Tel：03-6803-6710（代表）

募集要項

［正社員／期間の定めなし／試用期間3か月（就業条件に変更なし）］

募集職種	税務会計コンサルティングスタッフ （変更の範囲：変更なし）
応募資格	資格、実務経験不問 資格勉強中の方、大学院卒の科目免除の方歓迎いたします。
勤務地	各支社（変更の範囲：変更なし） ※残業あり （部署により異なるため 詳細は面接時にお問い合わせください。） 資格取得中の方に関しては考慮あり

給与・待遇等（2026年9月現在）

給与	月給30万円　最低保証額 （固定残業代　なし） ※経験・資格に応じて優遇します。
待遇	賞与 年2回／昇給 年1回、特別報酬制度、 通勤手当（全額支給）、残業手当、休日出勤手当
勤務時間	フルフレックスタイム制 （1日当たりの標準労働時間：8時間） （実働4時間後に60分の休憩付与） コアタイム無
休日休暇	完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、 特別休暇（慶弔、アニバーサリー休暇）、 試験休暇（試験日+12日間）、 有給休暇10日間（入社6年目以降20日間）、 永年勤続休暇、創立記念日（10／15） ※入社初年度の有給休暇日数は、 入社月により異なります。
福利厚生	各種社会保険完備、公認会計士企業年金基金加入、 資格取得支援制度、各種研修制度、退職金制度、 奨学金制度
喫煙所について	屋内原則禁煙 （入居ビルにより、共用部の喫煙室あり）

応募方法

採用 HPの応募フォームよりご応募ください。

採用 HP

採用 SNS

2026
健康経営優良法人
KENKO Investment for Health
大規模法人部門

大阪支社

勤務地　大阪支社（大阪府大阪市）
採用予定人数　2～3名



名古屋支社

勤務地　名古屋支社（愛知県名古屋市）
採用予定人数　2～3名



福岡支社

勤務地　福岡支社（福岡県福岡市）
採用予定人数　2～3名



税理士の仕事の本質ってなんだろう？

新人時代は、タスクをこなすことに精一杯で、
目的が見えなくなるところもあるかもしれません。

そんな時は、思い出してほしい。
この仕事は何のためにあるのか？ということを。

この数字は経営判断につながる。
この書類はクライアントの未来につながる。
そう、私たちが向き合うのは、企業の経営そのものです。
時代は変わる。企業も変わる。私たちの仕事も変わる。
しかし、税理士という仕事の本質は変わらない。

本質を大切にしながら、プロとして成長する。
私たちは、太陽グラントソントン税理士法人です。

募集要項

募集職種	ハイネットワース、コーポレートタックス、インターナショナルタックス、移転価格、GMS　変更の範囲：変更なし		
雇用形態	正社員（期間の定めなし、試用期間3ヶ月）	応募資格	税理士試験1科目以上合格者・公認会計士・USCPA ※経験不問
採用予定人数	10～20名程度	勤務地	大阪市北区、東京都港区（希望地）　変更の範囲：変更なし
交通・最寄駅	大阪/梅田駅より徒歩6分、JR大阪駅より徒歩10分、東京/東京メトロ赤坂見附駅、永田町駅より徒歩3分		
勤務日・勤務時間	フレックスタイム制（休憩時間は11:30～13:30の間で1時間）※試用期間の3ヶ月は固定勤務時間を適用 大阪9:15～17:30、東京9:15～18:00（1月～6月）/9:15～17:00（7月～12月）		
休日・休暇	完全週休2日制（土日）、祝祭日、夏季休暇、年末年始、法定有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、リフレッシュ休暇、子の看護等休暇、介護休暇		
給与	見込み年収 / 420万円～＋決算賞与、月額基本給/ 26.2万円～（時間外労働あり、固定残業代なし、残業代別途支給）＋通勤交通費（上限5万円/月） 賞与/年2回（6月、12月）、決算賞与 / 年1回別途支給（9月）※資格、経験、能力を考慮の上、当社規定により定める。		
年収例	未経験入社3年目（科目合格者）の場合 570万円～620万円	昇給	年1回以上
研修	専門分野、階層別、年次、語学、外部（受講費用一部負担）	受動喫煙防止措置	屋内・ビル敷地内禁煙（喫煙専用室がビル内にあります）
福利厚生	社会保険完備、税理士/公認会計士/社労士登録・会費負担、産休、育休、介護休業制度、退職金制度、残業食事代補助 など		

法人概要

設立	1971（昭和46）年	代表社員	浜村浩幸（税理士）	職員数	218名 グループ全体1540名（2026年5月）
事業内容	各種税務申告 アドバイザリー業務（国際税務、相続・事業承継、組織再編支援、M&A税務）			所在地	大阪事務所/〒530-0015 大阪市北区中崎西2-4-12 梅田センタービル25F 東京事務所/〒107-0051 東京都港区元赤坂1-2-7 赤坂Kタワー19F

法人説明会
◎日程：2026年12月1日（火）19:00～

個別相談会 ～Grant Thornton Coffee Chat～
都合が合わず法人説明会に参加できない、就職活動や将来のキャリアについての悩みなど、何でもご相談ください。

法人説明会・個別相談会の
詳細と申し込みはこちら▶

Precious One. 太陽グラントソントン税理士法人では、社員一人ひとりの興味や目標に合わせて、多彩なキャリアパスを描ける環境が整っています。複数の分野を横断的に経験しゼネラリストを目指す道や、興味のある分野を深めていき特定分野のプロフェッショナルを目指す道など、選べる選択肢は無限大。国際税務・事業承継・相続・プライベート税務など幅広い業務に関わることができるからこそ、自らの進むべき道を模索していくことができます。

Grant Thornton
太陽グラントソントン税理士法人



EYは個々のライフスタイルに合わせた働き方をデザインできる職場環境を提供します。

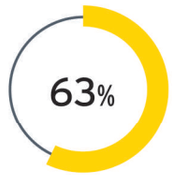
（FY25）

100%
リモート勤務利用者率

715
年間社内研修プログラム



女性管理職比率
※日本企業平均13.1%
（2024年度）



男性育休取得率
※日本企業平均40.5%
（2024年度）



資格保持者

募集要項

こちらは、東京・大阪・名古屋事務所の内容となります。
他事務所の条件は選考時にご確認ください。

雇用区分	正社員
雇用期間	定めなし
試用期間	6カ月
時間外労働	あり
募集職種	税務コンサルタント（変更の範囲:変更なし）
仕事内容	税務に関するコンサルティング業務
採用予定人数	約15名
勤務地	東京事務所、名古屋事務所、大阪事務所 福岡事務所、沖縄事務所（変更の範囲:変更なし）
給与待遇	月給309,678円～ ※東京・大阪・名古屋事務所の場合 ※固定残業代なし（残業代全額支給） ※昇給年1回、賞与あり、その他超過勤務手当など ※過去実績に基づく1年目スタッフの 年収モデルケース：約620万円～ （法定時間外勤務 月10時間の場合）
休日休暇	完全週休2日制（土日）、国民の祝日、年末年始、 創立記念日、その他法人が認めた臨時休日、 有給休暇、試験休暇、育児休暇、慶弔休暇など
福利厚生	確定拠出型年金制度、リモート勤務制度、ベビーシッター育児支援事業、カフェテリアプランなど
勤務時間	フレックスタイム制（コアタイムなし／所定労働時間7時間／休憩1時間）
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙専用室設置）
加入保険	社会保険（健康保険・厚生年金保険）、雇用保険、 労働者災害補償保険

法人概要

名称	EY税理士法人
事務所	東京本部、大阪事務所、名古屋事務所、 福岡事務所、沖縄事務所
統括代表社員	蝦名 和博
設立	2002年（税理士法改正に伴う設立）
従業員	1,233名（2026年4月時点、連結従業員数）
所在地	<東京本部> 〒100-0006 東京都千代田区有楽町一丁目1番2号 東京ミッドタウン日比谷 日比谷三井タワー Tel：03 3506 2411（代表）
事業内容	国内・国際税務アドバイザリー業務、および 税務コンプライアンス業務

応募方法

採用ホームページをご参照ください。

EY税理士法人

eytax.jp/careers

ご不明点がございましたら、**eytax.recruit@jp.ey.com**
までお問い合わせください。

© 2026 Ernst & Young Tax Co. All Rights Reserved. ED None

山田コンサルティンググループ株式会社
※税理士法人川田事務所

YAMADA Consulting Group

事業承継・M&Aコンサルティングの現場で道を究める

「税×会計×経営」

事業承継・M&Aなど、企業存続の根幹にかかわる資本戦略の意思決定をサポートするには、
多くの税目にわたる税の専門性がまず重要です。
また、企業経営の深い理解と事業に対する幅広い知識が求められます。
クライアントは一般の事業会社だけでなく、医療法人などの特別法人、個人経営者など様々です。
高い志を持ち、専門性を磨きたい皆様が活躍できるフィールドは無限に広がっています。

GROWTH DRIVERS
圧倒的に成長できる理由

01
「事業承継スキーム設計」
親族内承継から M&A まで多様な承継スキームに携わり、実践的なスキルを身につけられます。

02
「法務・税務と連携」
法務・税務と連携するプロジェクトマネジメントを段階的に学び、顧客に寄り添った提案力を磨けます。

03
「M&A戦略設計」
M&A 戦略の企画や PMI を未経験から学べる環境。OJT を通じて経営判断を支える提案力を磨けます。

04
「自己研鑽支援」
各種育成プログラムや OJT でプロジェクトマネジメントを体系的に学べます。一人ひとりの成長を支援します。

05
「働き方」
在宅勤務やフレキシブル勤務などで多様なワークスタイルを実現できます。

※提携税理士法人において税務申告等の税理士業務を対応しております

募集要項

募集職種	コンサルタント（変更の範囲：変更なし）
業務内容	事業承継コンサルティング、M&Aコンサルティングほか
雇用形態	正社員
雇用期間	期間の定めなし
試用期間	試用期間あり（3ヶ月） ※試用期間中は、住宅手当・家族手当・子育て応援手当支給対象外、賞与算定期間外
採用予定	15名程度
応募資格	簿記2級以上
給　与	年俸制 500万円～2,000万円（過去実績による） **《経験・能力により優遇いたします》** ※昇給年1回 ※別途、業績に応じて賞与あり ※管理職採用を含む ※年俸500万円の場合：月額416,667円＝基本給360,942円＋55,725円（固定残業代20時間分）超過分は別途支給 ※年俸2,000万円の場合：月額1,666,667円（管理監督者のため固定残業代なし）
諸手当	時間外手当、住宅手当、家族手当、子育て応援手当 ※上記諸手当のうち、住宅手当・家族手当・子育て応援手当については当社規定に従い該当者のみ支給
勤務時間	**［労働時間区分］** フレキシブル勤務 フレキシブルタイム 5:00～22:00（休憩時間60分） **［標準的な勤務時間］** 9:00～18:00（休憩11:40～12:40）
時間外労働	あり（月平均27.8時間）
休日・休暇	土曜、日曜、祝日、年末年始休暇、年次有給休暇、慶弔休暇、試験休暇、産前産後休暇など
福利厚生	通勤手当（上限あり）、各種社会保険完備、企業年金基金、退職金制度、育児・介護休業、従業員持株会、保養所（軽井沢）など
研修制度	新人研修、自主研修制度など
勤務地	**［雇入れ直後］** 大阪支店　**［変更の範囲］** 各国内拠点
交通	京阪電車「淀屋橋」駅直結（西改札）、Osaka Metro御堂筋線「淀屋橋」駅直結（北改札）
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙 ※ビル共用部に喫煙所あり

会社概要

代表者	代表取締役社長　増田 慶作（税理士）
設　立	1989年7月10日
本社所在地	〒100-0005　東京都千代田区丸の内1丁目8番1号 丸の内トラストタワーN館10階（受付9階）
総人員数	1,223名（2026年4月1日現在）
サービス領域	成長戦略コンサルティング、事業再生コンサルティング、事業承継コンサルティング、M&Aコンサルティング、海外ビジネスコンサルティング、組織人事コンサルティング、コーポレート・ガバナンスコンサルティング、DXコンサルティング、不動産コンサルティング、投資事業（不動産、未上場株式）
実　績	コンサルティング実績　年間3,500件以上
拠　点	**〈国内〉** 東京、盛岡、東北（仙台）、郡山、浜松、名古屋、京都、大阪、神戸、岡山、広島、九州（福岡）、熊本 **〈海外〉** シンガポール、ジャカルタ、グルグラム、バンコク、ホーチミン、ハノイ、ドバイ、クアラルンプール、上海、ロサンゼルス、ニューヨーク、ホノルル、コヤン
証券コード	4792（東証プライム上場）

応募方法

E-mailにてご連絡の上、下記書類を担当宛にご郵送ください。
尚、応募書類については返却致しかねますので予めご了承ください。

応募書類
①履歴書（写真貼付）
②職務経歴書（書式自由）

連絡先
岡川（オカガワ）
okagawan@yamada-cg.co.jp
＜支店所在地＞
〒541-0041 大阪府大阪市中央区北浜3丁目6番22号
淀屋橋ステーションワン22階

応募前にぜひ、ご覧ください。

詳しい仕事内容／福利厚生／先輩インタビュー
etc.

RECRUIT SITE
https://www.yamada-cg.co.jp/capital-strategy_recruit/

© YAMADA Consulting Group Co., Ltd.



プロフェッショナルとして
成長できる環境が
PwC税理士法人にはあります。

Grow here. Go further.

募集要項

	税務コンサルタント	税務ビジネス トランスフォーメーションスタッフ	税務申告サポートスタッフ
雇用形態	正社員	正社員	契約社員
業務内容	【雇入れ直後】税務コンサルティング業務・ 税務申告業務 【変更の範囲】原則変更なし	【雇入れ直後】税務申告業務 【変更の範囲】原則変更なし	【雇入れ直後】税務申告サポート業務 (データ入力、申告資料作成、その他アシスタント業務等) 【変更の範囲】原則変更なし
採用予定人数	10～15名程度(全拠点合計)	10～15名程度(全拠点合計)	数十名(全拠点合計)
応募資格	税理士、税理士試験1科目以上合格者	税理士試験、公認会計士試験受験生 簿記2級程度の知識をお持ちの方 ※税理士・会計事務所経験者歓迎	税理士試験、公認会計士試験受験生 簿記2級程度の知識をお持ちの方 ※税理士・会計事務所経験者歓迎
雇用期間の有無	期間の定めなし	期間の定めなし	期間の定めあり(初回契約4カ月予定) 契約更新の有無:更新あり(ただし業務上の必要性、勤務態度、業務成績により法人が判断) ※最初の契約日から通算した契約期間は5年を上限とする
試用期間の有無	あり (原則4カ月・試用期間中の就業条件に変更なし)	あり (原則4カ月・試用期間中の就業条件に変更なし)	なし
給与	資格(科目数)・能力・経験により優遇 月給302,500円～(年収4,800,000円～) ※賞与含む、東京事務所の場合 ※固定残業代なし(残業代全額支給) ※給与改定年1回、賞与年2回 ※昨年度実績に基づく年収モデルケース 6,100,000円 (所定労働7時間を超えて月30時間残業した場合)	資格(科目数)・能力・経験により優遇 月給265,000円～(年収4,200,000円～) ※賞与含む、東京事務所の場合 ※固定残業代なし(残業代全額支給) ※給与改定年1回、賞与年2回 ※昨年度実績に基づく年収モデルケース 5,400,000円 (所定労働7時間を超えて月30時間残業した場合)	時給1,600円～ ※固定残業代なし(残業代全額支給)
その他待遇	時間外勤務手当、交通費全額支給、 フレキシブルワーキング手当	時間外勤務手当、交通費全額支給、 フレキシブルワーキング手当	時間外勤務手当、交通費全額支給、 フレキシブルワーキング手当
勤務時間	9:15～17:15 ※フレックスタイム制あり　休憩60分	9:15～17:15 ※フレックスタイム制あり　休憩60分	9:15～17:15 ※平日週4日から応相談　休憩60分
時間外労働の有無	あり	あり	あり ※原則的にはないが、繁忙期には発生することがある
勤務地	【雇入れ直後】 東京・大阪・名古屋・福岡のいずれか (希望により決定) 【変更の範囲】 原則変更なし　※リモートワークあり	【雇入れ直後】 東京・大阪・名古屋・福岡のいずれか (希望により決定) 【変更の範囲】 原則変更なし　※リモートワークあり	【雇入れ直後】 東京・大阪・名古屋・福岡のいずれか(希望により決定) 【変更の範囲】 原則変更なし
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙(喫煙室あり)	屋内原則禁煙(喫煙室あり)	屋内原則禁煙(喫煙室あり)
休日／休暇	休日:完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始 休暇:年次有給休暇(年20日)、 リフレッシュ・ヘルスケア休暇、 試験準備休暇、看護／介護休暇、慶弔休暇等	休日:完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始 休暇:年次有給休暇(年20日)、 リフレッシュ・ヘルスケア休暇、 試験準備休暇、看護／介護休暇、慶弔休暇等	休日:完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始 休暇:年次有給休暇、 リフレッシュ・ヘルスケア休暇、試験準備休暇、慶弔休暇等 ※契約期間や勤務日数等による
福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、 協会登録費用法人負担、自己学習費用補助制度 (税理士・公認会計士予備校費用、英語、 ビジネススキル等)、昼食費補助、契約施設割引 利用、ベビーシッター補助等の育児支援制度	各種社会保険完備、退職金制度、 協会登録費用法人負担、自己学習費用補助制度 (税理士・公認会計士予備校費用、英語、 ビジネススキル等)、昼食費補助、契約施設割引 利用、ベビーシッター補助等の育児支援制度	各種社会保険完備、昼食費補助 ※契約期間や勤務日数等による
研修	入社時研修、フォローアップ研修、海外語学研修、 海外PwCメンバーとの税務やソフトスキルに 関する研修等	入社時研修、フォローアップ研修、海外語学研修、 海外PwCメンバーとの税務やソフトスキルに 関する研修等	入社時研修、外部講座受講、フォローアップ研修等 ※働きながら資格取得に向けての勉強が続けられます

法人概要

代表　高島 淳　　**設立**　1999年7月　　**職員数**　約860名　※2026年6月30日現在

事業内容　税務申告および国際税務、各種税務コンサルティング業務

所在地

東京 本部	〒100-0004	東京都千代田区大手町1丁目2番1号　Otemachi One タワー
東京 大手町	〒100-0004	東京都千代田区大手町1丁目1番1号　大手町パークビルディング
名古屋	〒450-6038	愛知県名古屋市中村区名駅1丁目1番4号　JRセントラルタワーズ38階
大阪	〒530-0011	大阪府大阪市北区大深町4番20号　グランフロント大阪 タワーA36階
福岡	〒810-0001	福岡県福岡市中央区天神1丁目11番1号　ONE FUKUOKA BLDG. 11階

募集・選考に関する詳細は、当法人のウェブサイトよりご確認ください。

© 2026 PwC Tax Japan. All rights reserved.
PwC refers to the PwC network member firms and/or their specified subsidiaries in Japan, and may sometimes refer to the PwC network.
Each of such firms and subsidiaries is a separate legal entity. Please see www.pwc.com/structure for further details.

PwC税理士法人

450h

新卒入社時研修時間　4~6月（7.5時間／日×約60日）　※期間内は研修のみ残業なし

圧倒的なプロになる スタートラインに あなたは立つ。 その覚悟は、あるか。

新卒入社時研修を経て一人で申告書が作成できるようになる。高度税務プロジェクトにも自ら手を挙げ、実務を積む。同時に1科目につき約700時間※の勉強。5科目合格まで4年半~6年。地道な実践を繰り返す中で知識がつながり、理解の幅と奥行きが広がっていく。しかし専門力だけでは顧客の心は掴めない。法律は改正を繰り返す。新たな判例が出てくる。学ぶほど、先輩の背中は遠ざかる。それでもあきらめず、学びつづける人だけが圧倒的なプロになることがわかっていく。その険しい道のりは、アクタスの誰もが知っている。だからこそ、私たちは制度と環境を整え、あなたの努力と研鑽を支える。その覚悟を、私たちは無駄にしない。※法人税法や所得税法などの選択必須科目

それでも、圧倒的なプロになる。

プロフェッショナルをサポートするためにアクタス税理士法人の教育研修制度 キャリアパス

募集要項

【職種】①国内税務（変更の範囲:変更なし）
②国際税務（変更の範囲:変更なし）
【仕事内容】①国内企業・日本人を中心とした税務会計業務、M&A、グループ通算制度等のコンサルティング、証券化流動化関連業務、資産税業務他
②外資系企業・外国人を中心とした税務会計業務、資産税業務、移転価格コンサルティング他　※①②ともにチームプレーが基本です。お互いの力を掛け合わせることで一人では不可能なアイデアやスピードが生まれ、お客さまの期待を超えるサービスを提供しています。お客さまは個人事業主から上場企業まで多種多様です。
【雇用形態】正社員、雇用期間の定めなし、試用期間3か月
【採用予定人数】3名程度
【応募資格】不問　※税理士試験1科目以上合格者尚可
【勤務地】東京（港区赤坂、立川市）（変更の範囲:変更なし）
【勤務時間】フレックスタイム制（コアタイム10:30～15:30）※標準労働時間7.5時間・休憩1時間・時間外労働あり　※フレックスタイム制度と在宅勤務を活用して柔軟に働くことができます。
【給与】月給制28万5000円～（基本給22万6000円～、専門職手当3万7000円～、固定残業代2万2000円～／10時間分を含む。超過時間分は追加支給。）
【各種手当】税理士8万円／月、科目合格1万円／月、通勤（上限10万円／月）、出張
【待遇】給与改定年1回、賞与年2回（2025年実績5.30か月）、社保完備、共済会制度、大学院学費補助制度、資格登録費用および会費全額支給、退職金制度、専門学校割引制度、外部研修・英会話教室
【研修制度】入社時研修、職種別・階層別研修など詳細は採用ホームページをご覧ください
【その他制度】イノベーション提案制度、自己申告制度（業務や部門異動の希望）、トレーニー制度、自習室制度、表彰制度
【休日休暇】完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始、有給休暇（法定年休、夏季3日、試験1~5日、慶弔）、リフレッシュ休暇5日+10万円旅行券+金一封、育休産休（前年度実績5名）
【受動喫煙防止措置】屋内禁煙
【その他】詳細は面接時にご説明いたします

法人概要

アクタスは税務会計、人事労務、システムの3サービスからなる総合コンサルティングファームです。

【アクタスグループ】アクタス税理士法人、アクタス社会保険労務士法人、アクタスITコンサルティング株式会社、アクタスコンサルティング株式会社、アクタスHRコンサルティング株式会社、アクタスマネジメントサービス株式会社
【創業】1989（平成元）年1月
【代表者】税理士 籾谷直人
【事業領域】税務会計・国際税務・相続税・事業承継・公会計・企業再編・流動化証券化・人事労務・システムコンサルティング
【従業員数】アクタス税理士法人196名（税理士44名、公認会計士4名、税理士科目等合格者126名）
【平均年齢】35.1歳
【拠点】赤坂、立川、大阪、京都、長野、名古屋
【アライアンス】世界70カ国130事務所にわたる税務・会計のプロフェッショナルネットワーク「Integra International」、異業種専門家集団「アドバイスリンク」

【本部所在地】〒107-0052 東京都港区赤坂4-2-6 住友不動産新赤坂ビル2F
【アクセス】丸ノ内線・銀座線「赤坂見附駅」出口10より徒歩3分、千代田線「赤坂駅」出口1より徒歩4分、半蔵門線・南北線・有楽町線「永田町駅」より徒歩5分

女性が活躍しています！
女性活躍推進 優良企業認定 「えるぼし（3つ星）」取得

採用ホームページ



圧倒的なプロを目指す若手の志やパートナーが描くプロ像、30代のウィークリースケジュールなどご覧いただけます。

応募方法

2つの方法があります。①TAC就職説明会11月29日（日）にて履歴書（写真貼付）と職務経歴書（職歴のある方）をアクタスのブースへご提出ください。 ②アクタス採用ホームページの「応募する」ボタンよりお申し込みください。個別就職相談会も予定していますので、採用ホームページよりお申し込みください。

アクタス個別就職相談会 | 随時受付中

アクタス税理士法人

ACTUS
CONSULTING MIND



One-Stop Service

— 会計・税務・労務・法務の専門家を集結 —

SERVICE
私たちのサービス

KANSAI GODO GROUP

- 経営支援 — 関西合同会計事務所
- 労務 — 社会保険労務士法人 関西合同事務所
- 相続・許認可 — 行政書士法人 関西合同事務所
- 法務 — 弁護士法人 関西合同事務所

充実したライフワークを実現する 制度・職場環境

- 4士業が1つのオフィスに **ワンストップサービス**
- 完全週休 **2** 日制！
- 若手活躍！ 平均年齢 **33.9**歳
  4～6名のチーム制を導入
- 毎週水曜日 **NO残業** Day!
- 税理士試験科目 **不要！**
- **AI・RPA** 積極活用！ 効率的な働き方

募集要項

募集職種 雇用区分	**財務・会計・労務に関するコンサルタント（変更なし）** 正社員（雇用期間の定めなし）
試用期間	あり（2カ月）同条件
採用予定人数	4名～6名
応募資格	日商簿記2級以上／未経験者歓迎 ※科目勉強中及び科目合格者の方、経験者の方歓迎します。
給与	**月給 250,000円～450,000円** （202,500円～364,500円、固定残業代として30時間分 47,500円～85,500円支給。超過分は別途支給。） ※能力・経験を考慮の上、当社規定により優遇します。
昇給賞与	昇給：年1回　賞与：年2回（昨年実績4ヵ月）
諸手当	交通費支給（月額上限40,000円）、資格手当、住宅手当（条件有）、役職手当
勤務地	大阪府吹田市江坂町1丁目23番101号 大同生命江坂ビル12階 大阪メトロ御堂筋線「江坂」駅直結（変更なし）
勤務時間	9:00～18:00（休憩1時間） ※時間外労働有（月平均20時間）毎週水曜日は17:00までの、ノー残業Day!!
休日休暇	完全週休2日制（土日）、祝日、有給休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、**税理士試験休暇**
福利厚生	各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生）、健康診断、所外研修、所内研修、個人型確定拠出年金（勤続３年以上）、勤続表彰、社内交際費、慶弔見舞金制度、慰安旅行（沖縄・台湾・韓国・グアムなど）、研修旅行、育休産休制度（取得実績有）、税理士登録費用・会費全額事務所負担、大学院学費支援制度
受動喫煙防止措置	屋内禁煙

会社概要

代表者	立田　博久
創業	1991年（平成３年）7月
従業員数	41名（2026年4月時点）
事業内容	財務・会計・その他企業経営に関するすべてのマネジメント

応募方法

①就職説明会に履歴書（写真貼付）・職務経歴書を持参の上、当社ブースへお越しください。
②当日参加できない方は、recruit@kansaigodo.co.jp へ履歴書（写真貼付）・職務経歴書を送付ください。
カジュアル面談や事務所説明のご希望も承ります。

11.28［土］大阪会場の就職説明会に参加します。
詳細を知りたい方、即日面接希望の方、是非お越しください！
※履歴書・職務経歴書 必須

関西合同会計事務所
Kansai Godo Group
〒564-0063 大阪府吹田市江坂町1丁目23番101号 大同生命江坂ビル12階
TEL 06-6337-9339　MAIL recruit@kansaigodo.co.jp



HP
www.kansaigodo.co.jp



MMPC GROUP

企業の繁栄と あなたの幸せを創造する MMPCコンサルティンググループ

MMPC税理士法人／MMPC行政書士法人
MMPCコンサルタンツ株式会社



MMPC税理士法人

会社概要

代 表 者:松井正勝
創　　業:昭和48年
事 業 所:名古屋オフィス・高山オフィス
社 員 数:51名（グループスタッフ総数）※MMPC税理士法人:40名
事業内容:税務会計業務全般、経営管理システムの構築支援、企業再生・事業承継支援、
医科・歯科経営の支援、建設業経営支援、相続支援・資産税に関する支援、
マーケティング戦略支援、不動産・資産運用コンサルティングなど
グループ企業等:
・MMPC行政書士法人
・MMPCコンサルタンツ株式会社

募集要項 税務会計スタッフ（正社員:雇用期間の定めなし）

募集職種:税務会計業務（税務申告、巡回監査、月次／年次決算書作成、経営計画策定など）※当社業務全般
アルバイト募集あり※詳細はお問い合わせください
採用予定人数:1～2名
勤 務 地:名古屋オフィス・高山オフィス／希望勤務地に応ず ※変更なし ※屋内禁煙
応募資格:専門学校卒以上の方、税理士資格又は科目合格者、日商簿記3級以上、未経験者可
給　　与:月給225,500円～ ※試用期間:3ヶ月（月給の95%を支給）※経験など考慮の上、当社規定により決定
（固定残業代25時間 36,000円を含む、超過分は追加支給）
※名古屋オフィス勤務者には都市手当15,000円を追加で一律支給
賞与年2回、昇給年1回
諸 手 当:通勤手当（全額支給）、住宅手当、資格手当、家族手当（当社基準により支給）
勤務時間:8:30～17:30（休憩1時間）※両オフィス共通 ※時間外労働あり
休日休暇:日曜、土曜（勤務日あり）、祝祭日、お盆、年末年始 ※年間休日115日
福利厚生:社会保険完備、退職金共済加入、社員持株会、社員旅行、
長期休暇制度など

応募方法

履歴書（写真貼付）、職務経歴書、資格を保有することを証明する書類の写しをご郵送下さい。
書類選考合格者には、面接、筆記試験などを受けていただきますので、追ってご連絡いたします。
※募集要項は、当社ホームページでもご覧いただけます。

https://www.matui.net/



NAGOYA-Office
〒460-0003
名古屋市中区錦1-6-17 オリジン錦-2F
（東山線伏見駅10番出口徒歩3分）
（桜通線丸の内駅6番出口徒歩5分）



TAKAYAMA-Office
〒506-0031
岐阜県高山市西之一色町3-678
（JR高山駅徒歩15分）

採用に関する連絡先・書類郵送先

採用担当＊MMPCコンサルティンググループ 高山オフィス　松田浩延
〒506-0031 岐阜県高山市西之一色町3-678
TEL: 0577-34-2424　FAX: 050-3164-4977
E-Mail : mmpcg@tkcnf.or.jp

MMPCベンチマーク（会社見学）
毎月初開催中！求職者の方は無料で参加できます
詳しくはHPをご覧下さい

エクジット株式会社
（税理士法人エクジット）

〒530-0001 大阪市北区梅田2丁目5番6号 桜橋八千代ビル9階　TEL:06-6343-2577　FAX:06-6343-2977

https://www.exzit.co.jp

会計（内部統制）の整備を通じて、会社磨き・人磨きを支援します。

コンサル監査による継続的改善・改革支援

- 会計制度の整備
- 社員教育
- 業務の改善・改革

会計（内部統制）整備は社長の想いを実現する仕組みづくりです。

募集要項（正社員）

募集職種：コンサル監査スタッフ（変更なし）
（雇用期間の定めなし）
採用予定人数：2〜3名
応募資格：簿記2級以上。税理士（科目合格者）、公認会計士、社会保険労務士 歓迎
給与：年俸300万円〜500万円
（当社規定による）
※試用期間3ヶ月
諸手当：交通費全額支給
昇給：原則年1回（9月）
勤務地：当社（大阪市北区梅田2丁目5番6号　桜橋八千代ビル9階）　※変更なし　※出張有
勤務時間：9:00〜18:00（休憩1時間）※原則、時間外労働なし
休日休暇：週休2日制（土・日）、祝日、年末年始
福利厚生：社会保険、労働保険 ※屋内禁煙

会社概要

代表者：代表取締役・公認会計士　加藤 弘之
設立：平成18年9月
社員数：5名（内 会計士（税理士）1名、その他4名）
事業内容：会計（内部統制）整備コンサルティング
（税務指導を含むコンサル監査）業務

応募方法

電話・メールにてご連絡の上、履歴書（写真貼付）・職務経歴書を送付していただくか、11/28の就職説明会にご持参の上、ご応募ください。
追って面接日時をご連絡いたします。
（個別面接も受け付けております。お気軽にお申込みください。）
採用担当：北脇　E-mail:kitawaki@exzit.co.jp

アクセス



JR大阪駅・桜橋口 徒歩約7分
地下鉄四ツ橋線・西梅田駅 徒歩4分

KPMG

個人の成長も。キャリアアップも。

あなたの「成長」と「活躍」が、ここから始まります。



人の成長なくして組織の成長はありません。
KPMG税理士法人は、成長し続ける組織であるために、
人材の育成に最大限の投資を行っています。

一人ひとりが自律した真のプロフェッショナルとして、AI等のテクノロジーも活用しながら、税務コンプライアンス業務から税務アドバイザリー業務までシームレスに「担当」・「挑戦」できる。
持続的な個人の成長を実感し、長期キャリアの形成も実現できる。

成長し続けられるフィールド、KPMG税理士法人で一緒に成長してみませんか。

KPMGの魅力

シームレスな業務
税務コンプライアンス業務と税務アドバイザリー業務に一気通貫で対応するため、幅広い業務に携われます。

充実の研修制度
年間研修数 98回
※他、各部門ごとに研修を実施
新入職員研修はもちろん、税務、語学、DX、ソフトスキル研修等多数実施し、成長を支援しています。

DX×AIの活用
申告書作成自動化システムや税務に特化した「Tax Gen AI」を業務に活用し、クライアント向け税務クラウドサービス「KPMG Digital Gateway」を開発・推進しています。

KPMG税理士法人

© 2026 KPMG Tax Corporation, a tax corporation incorporated under the Japanese CPTA Law and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.The KPMG name and logo are trademarks used under license by the independent member firms of the KPMG global organization

募集要項

募集職種（正社員）	税務アドバイザリー 移転価格アドバイザリー　※変更なし
給与	月給274,313円以上（基本年収438万円以上一賞与年2回を含み、超過勤務手当は別途支給）当法人規程に基づき、経験等により優遇。スタッフ採用（未経験者）の昨年度実績として、超過勤務手当、特別賞与を含み、年収500 〜 600万円程度
雇用期間	定めなし
試用期間	6ヵ月（就業条件に変更なし）
諸手当	超過勤務手当、通勤手当（上限10万円／月）、在宅勤務手当
昇給・賞与	給与改訂年1回、賞与年2回
勤務地	• 大阪事務所　：大阪市北区中之島2-2-2 大阪中之島ビル15F • 名古屋事務所：名古屋市中村区名駅3-28-12 大名古屋ビルヂング26F　※変更なし
勤務時間	9:00〜17:00（休憩60分）
時間外労働	月平均35時間程度

2020年に開設した福岡事務所でも積極採用中（採用予定人数2〜3人）！
詳細は 採用HPをご確認ください

応募方法

エントリーをご希望の方は、履歴書（写真貼付）・職務経歴書（職務経歴がある方のみ）をお送りください。
書類選考の上、追って面接の有無をお知らせします。

書類送付先	〒530-0005 大阪市北区中之島2-2-2 大阪中之島ビル15F 採用担当 政所 宛
応募締切	2026年11月28日（土）
応募資格	• 資格不問 • 税理士・税理士試験科目合格者優遇 • 公認会計士・公認会計士論文式試験合格者優遇
休日休暇	完全週休2日制（土・日）および祝祭日、年末年始、創立記念日（7月1日）、有給休暇、傷病休暇、慶弔休暇、試験休暇制度有
福利厚生	各種社会保険完備、退職金制度、在宅勤務制度、時差通勤制度、健康保険組合カフェテリアプラン、定期健康診断 他
人材育成制度	新人研修、年次レベル別研修、語学研修、海外研修、PC研修 他
受動喫煙防止措置	屋内原則禁煙（喫煙室あり）
交通	• 大阪事務所　：京阪本線／地下鉄御堂筋線 淀屋橋駅 徒歩5分 京阪中之島線 大江橋駅 徒歩1分 • 名古屋事務所：JR線／近鉄線／名鉄線 名古屋駅 徒歩3分 地下鉄東山線／桜通線 名古屋駅 徒歩1分
採用予定人数	大阪事務所：3名程度　名古屋事務所：若干名

法人概要

世界138ヵ国に約276,030名の人員を擁するKPMGのメンバーファーム

代表者：宮原 雄一　設立：2004年1月　職員数：1,050人（2026年4月現在）
事業所：大阪、東京、名古屋、京都、広島、福岡
事業内容：
- 国内・国際税務アドバイザリー、グローバルタックスプランニングに係るコンサルティング業務
- M&A、組織再編、事業統合、事業再生等の案件に対する税務コンサルティング業務
- 上場企業、外資系企業などに対する税務申告書作成業務
- その他、税務に関する各種業務

KPMG税理士法人

大阪事務所：大阪市北区中之島2-2-2 大阪中之島ビル15F
名古屋事務所：名古屋市中村区名駅3-28-12 大名古屋ビルヂング26F
大阪事務所　：**06-4708-5150**（採用担当／政所）
名古屋事務所：**052-569-5420**（採用担当／中村）　**recruit-kpmg.jp**
tax-recruit@jp.kpmg.com

KPMG税理士法人 採用







オフィスではFMラジオが流れており、スタッフ同士も話しやすい和やかな雰囲気の職場です

ぜひ私たちと一緒に働いてみませんか？

募集要項

雇用形態・雇用期間 正社員（雇用期間の定めなし）
※試用期間あり（6ヶ月：試用期間中は賞与の査定期間に含まれない）

募集職種 税務会計コンサルタント（変更なし）
※アルバイト同時募集（詳細はお問い合わせください）

採用予定人数 2〜3名程度

応募資格 簿記2級以上で社会人経験1年以上　※新卒応募不可

給与 [未経験者]月給268,125円〜（基本給24万＋固定残業代として15時間分28,125万円を別途支給。15時間を超える残業代は追加支給）
[経験者]月給279,310円〜（基本給25万＋固定残業代として15時間分29,310円を別途支給。15時間を超える残業代は追加支給）
※資格・能力を考慮し面談にて決定/当社規定により決定

昇給・賞与 昇給：年1回（6月）　賞与：年2回（7・12月）

諸手当 通勤手当（上限2万円）

福利厚生 社会保険完備、健康診断費用、インフルエンザ接種費用負担、慶弔、産休育休制度、企業型DC、在宅勤務導入済、確定申告打上、ピアガーデン、忘年会、登山など社内コミュニケーションを図るためのイベントを開催しています。

受動喫煙防止措置 屋内完全禁煙

勤務地 [梅田オフィス]大阪市北区堂島2丁目1-27 桜橋千代田ビル9F（変更なし）
[本町オフィス]大阪市中央区南本町4丁目1-1 ヨドコウビル5F（変更なし）

勤務時間 9:00〜18:00 時差出勤（7時〜10時）
休憩時間：1時間（11時〜14時の間で1時間）
※時間外労働あり（月平均10時間）

休日休暇 完全週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇

会社概要

代表者 田代 健太郎

設立 2018年6月

従業員数 45名（内、税理士4名、その他41名）

事業内容 税務申告業務、税務コンサルタント、財産・財務コンサルタント業務

事業所名 梅田オフィス・本町オフィス

交通 [梅田オフィス]大阪メトロ 西梅田駅 徒歩3分 堂島地下センター「C-83」出口すぐ
[本町オフィス]大阪メトロ 本町駅 徒歩1分 8番出口駅直結

応募方法 履歴書（写真貼付）・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

応募先 大阪市中央区南本町4丁目1-1 ヨドコウビル5F
採用担当 本庄

クロスト税理士法人
CROSST tax accountants' Co
HP：https://crosst-tax.jp

梅田オフィス
〒530-0003
大阪市北区堂島2丁目1-27 桜橋千代田ビル9F
TEL：06-6454-1020　FAX：06-6454-1021

本町オフィス
〒541-0054
大阪市中央区南本町4丁目1-1 ヨドコウビル5F
TEL：06-6251-1350　FAX：06-6251-1369



Growth Link GROUP

挑戦できる場所 成長はその先にある

経験がないから、資格がないから、資格取得の時間がないから…

あきらめるより、伸ばそう。

あなたの成長に本気で向き合う
グロースリンク税理士法人です。

大好評オフィス紹介動画はこちら！

仕事をしながら挑戦できる 受験生応援制度充実！

1 **まとまった休みで試験に集中！**
試験直前休暇・時短勤務 OK

2 **通学と仕事の両立がしやすい！**
勤務時間選択制度あり

3 **勉強に会議室が使える！**
オフィスの会議室利用 OK

募集要項

雇用形態 正社員※雇用期間の定めなし

募集職種 税務コンサルタント・経理コンサルタント※雇用後変更なし

給与 社会人経験者 月給 264,363 円〜 / 基本給 215,000 円〜
（みなし残業時間 30 時間分含む(49,363 円〜)）
専門・大学新卒 月給 235,715 円〜 / 基本給 210,000 円〜
（みなし残業時間 16 時間分含む (25,715 円〜)）
※みなし残業時間超過分の残業手当は別途支給
※試用期間 6 か月（同条件）

諸手当 交通費支給、税理士会費負担、住宅手当（規定あり）

賞与 年 2 回※業績に連動して支給

昇給 年 1 回

勤務時間 8:00~17:00、9:00~18:00、10:00~19:00、11:00~20:00 から選択可能※休憩 11:45~12:45（60 分）

残業時間 時間外労働あり (月平均 18 時間以内)

勤務地 名古屋本社、岡崎オフィス、梅田オフィス、大阪南オフィス、渋谷オフィス、亀戸オフィス※会社の定める範囲で変更の可能性あり
※全面禁煙

休日休暇 年間休日 120 日、週休 2日制(土日)※繁忙期は土曜日出勤あり / 残業あり、祝日、GW、夏季、年末年始、有給（10 日）、慶忌等

福利厚生 社会保険完備、健康診断、法人携帯支給(担当者)、試験のための有給前借制度、専門学校資金貸出

採用予定人数 新卒 20 名

応募資格 日商簿記 2 級程度※実務経験者優遇

応募方法 HP よりエントリーをお願いいたします。

法人概要

設立 2010 年 5 月（創業 2006 年 9 月）

従業員数 322 名（パートを含む）※2026 年 9 月 1 日時点

代表者 鶴田 幸久

事業内容 税務顧問、経営コンサルティング、起業家支援、医院開業支援

- ✔ もっと年収を増やしたい
- ✔ 専門知識をさらに深めたい
- ✔ 成長を続ける組織で力を試してみたい
- ✔ 組織力、統合力を発揮して、お客様に真の貢献をしたい

資格取得者はもちろん、資格取得を目指されている方や事務所勤務経験がある方も積極採用中です。

あなたの経験・強みをぜひ活かしてください！

学業と両立しながら働くスタッフも多数在籍。
学校に通いながら、実務経験も積める職場です。

17 年連続科目合格者輩出！

医科・歯科から上場企業、相続・M&A まで。
幅広い分野で専門性を磨けます。

設立 20 年、30 代を中心に活躍中！
フレッシュだけど頼れる仲間が多い職場です。



名古屋・岡崎・梅田・大阪南・渋谷・亀戸にある中小企業の経営参謀
グロースリンク税理士法人 052-587-3036
本社 /〒453-6119 愛知県名古屋市中村区平池町 4-60-12 グローバルゲート 19F
岡崎オフィス /〒444-0831 愛知県岡崎市羽根北町 2-1-8　0564-73-0101
梅田オフィス /〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田一丁目 12 番 12 号 東京建物梅田ビル 13F　06-6442-7187
大阪南オフィス /〒580-0016 大阪府松原市上田 3 丁目 4-11　ペルル YTK 6 階　072-335-1871
渋谷オフィス /〒150-0043 東京都渋谷区道玄坂 1-19-14 COERU 渋谷道玄坂 4F
亀戸オフィス /〒136-0071 東京都江東区亀戸 1-36-8　新亀戸ビル 6F　03-5627-8700

岡崎、梅田、亀戸でもスタッフ / アルバイトの方を募集中です！お申込みはこちら

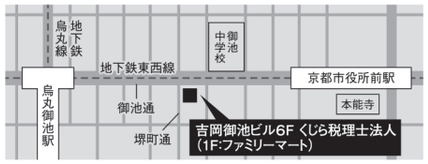
くじら税理士法人

〒604-8106 京都市中京区丸木材木町670番地1 吉岡御池ビル6F
Tel.075-251-2029　Fax.075-251-2028　https://www.tax-kujira.jp

「税理士を目指したい」
「専門性を身につけたい」「成長したい」
少しでも興味を持っていただけたら、
まずはご応募ください。

会社概要

【代 表 者】 髙村 智
【設　　立】 平成18年8月
【社 員 数】 9名(内、税理士1名、その他8名)
【事業内容】 税理士業務、経営・起業・相続コンサルティング
【交　　通】 地下鉄 烏丸線「烏丸御池」駅より徒歩5分
【事 業 所】 くじら税理士法人



応募方法

【応募方法】 履歴書(写真貼付)・職務経歴書を郵送もしくはPDFにて弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。

■応募先　住所:〒604-8106　京都市中京区丸木材木町670番地1 吉岡御池ビル6F　メール:tax-kujira@tkcnf.or.jp　採用担当:奥野

募集要項

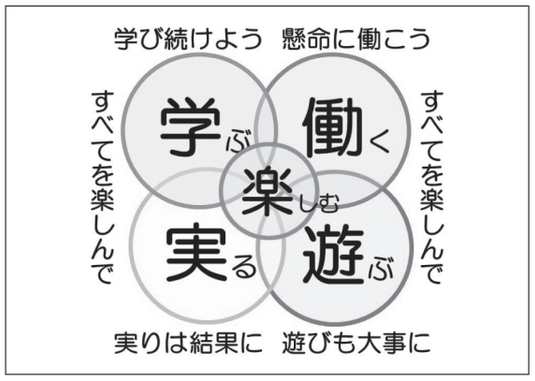
【雇用形態】 正社員(雇用期間の定めなし)
試用期間6ヶ月:就業条件の変動なし
【募集職種】 税理士補助(変更なし)
※パート同時募集(週4日～1日5時間程度／曜日・時間相談可)。詳細はお問い合わせください。
【採用予定人数】 4名
【応募資格】 税理士試験の受験経験がある方、受験に向けて勉強されている方、税理士事務所での実務経験のある方
※実務未経験者は35歳まで(長期勤務によるキャリア形成を図るため)
※新卒応募可
【給　　与】 月給25～30万円
※資格・能力を考慮し面談にて決定
【昇給賞与】 昇給:年1回
賞与:年2回(7・12月)
【諸 手 当】 通勤手当(上限月15,000円まで)、時間外手当、資格手当(月5,000円～)
【福利厚生】 社会保険完備(健康保険は税理士国保)、退職金制度、研修制度、昼食補助、資格取得支援
※原則屋内禁煙(喫煙ブースあり)
【勤 務 地】 京都市中京区丸木材木町670番地1 吉岡御池ビル6F(変更なし)
【勤務時間】 9:00～18:00(休憩1時間)
※入社6ヶ月後よりフレックス出社可
※時間外労働は原則なし(確定申告期10時間～30時間)
【休日休暇】 完全週休二日制(土・日)、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇、慶弔休暇

久田会計事務所

〒460-0011 愛知県名古屋市中区大須1-17-10
Tel.052-221-1901　Fax.052-203-9570
https://www.hisada21.com

会社概要

代 表 者　久田 英詞
設　　立　平成17年10月1日
社 員 数　10名(内、税理士2名、公認会計士1名、社会保険労務士1名、巡回監査士5名、巡回監査士補1名、その他1名)
事業内容　税理士業務、月次巡回監査を通しての経営助言業務
交　　通　名古屋市営地下鉄 鶴舞線 大須観音駅 (4番出口から西へ徒歩5分)
事 業 所　久田会計事務所(久田英詞税理士・公認会計士事務所)



募集要項

雇用形態　正社員(雇用期間の定めなし)
試用期間3ヶ月:就業条件の変動なし
募集職種　税務会計スタッフ。
関与先を毎月訪問し、税務会計指導とチェック、経営者への業績報告や相談業務を行います。会計をベースとした経営コンサルティング業務で、関与先の繁栄と安心に貢献します。企業が行うべき記帳や入力作業は基本的に行いません。(変更なし)
※アルバイトも同時募集。詳細はお問い合わせください。
採用予定人数　1～2名
応募資格　日商簿記3級以上で自動車免許をお持ちの方
給　　与　【実務未経験】月給24万円以上 【会計事務所または企業の経理財務実務経験者】月給28万円～月額35万円 (経験5年程度)、相談の上決定。いずれも残業代は別途支給。
※資格・能力を考慮し面談の上、決定します
昇給賞与　昇給:年1回(4月)
賞与:年2回(6・12月)、実績年間3.8ヶ月以上
諸 手 当　通勤手当(全額支給)、時間外手当、資格手当(税理士、巡回監査士)、職務手当、携帯手当、子ども手当
福利厚生　【あんしん】社会保険完備、退職金制度、生保損保(事業主負担)、定期健康診断、予防接種、【スキルアップ】外部研修(TKC主催等)受講、週一で情報共有・所内研修会、【楽しみ】社員食事会・レクあり ※屋内完全禁煙
勤 務 地　愛知県名古屋市中区大須1丁目17-10 ※転勤はありません
勤務時間　9:00～18:00(休憩1時間) 早上がり制度あり(17時退社も可能です)
※時間外労働あり(月平均15時間程度)
休日休暇　完全週休二日制(土・日)、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇、(令和8年度年間休日予定127日)

応募方法
履歴書 (写真貼付)・職務経歴書を弊社までお送りください。書類選考の上、面接日時をご連絡いたします。
①書類審査→②面接→③適性試験→④二次面接→⑤採用合否通知
応募先　住所:〒460-0011 名古屋市中区大須1-17-10　メール:hisada@tkcnf.or.jp　採用担当:久田、水谷

税理士法人NEXT

〒500-8364 岐阜市本荘中ノ町1-1　Tel.058-275-3555
https://next-zei.jp/

NEXTグループ
税理士法人NEXT
社会保険労務士法人NEXT
株式会社NEXT岐阜
行政書士法人NEXT

募集要項

【募集職種】 正社員(期間の定めなし):税理士・社労士・中小企業診断士及びその補助者(変更なし)
【採用予定人数】 1～3名
【応募資格】 普通自動車運転免許
【給　　与】 月給25万円～ ※能力・経験により優遇
※試用期間あり(同待遇／原則1年／経験者は期間短縮あり)
【昇給賞与】 昇給:年1回／4月
賞与:年3回／7月・12月、業績賞与
【諸 手 当】 通勤手当(規定により支給)・資格手当(税理士科目合格1万円～)・家族手当・残業手当・その他手当有
【福利厚生】 社会保険完備、社員旅行 ※屋内原則禁煙(喫煙室あり)
【勤 務 地】 岐阜市本荘中ノ町1-1(変更なし)
【勤務時間】 8:30～17:30(休憩時間12:00～13:00)
夏季　8:30～17:00
※時間外労働あり(月平均20h)
【休日休暇】 土日、祝日、夏季休暇、年末年始、有給休暇有

会社概要

【代 表 者】 一川 明弘
【設　　立】 創業:昭和42年、設立:平成15年
【社 員 数】 30名(グループ全社50名)
【事業内容】 税務・経営助言・行政書士・社会保険労務士業務・コンサル・認定支援機関業務

応募方法

履歴書、職務経歴書をご郵送ください。
書類選考の上、後日面接日時を連絡いたします。
(採用担当者：野呂)



TAC税理士講座
2027年合格目標 12月・1月入学コース

開講!

初学者対象 速修コース 12/7(月)より順次開講!

受験経験者対象 上級コース 12/16(水)より順次開講!

学習習熟度に対応した2つのコース設定

1 速修コース[初学者対象]
効率よく基礎から始める『短期合格』の決定版!

2 上級コース[受験経験者対象]
インプットとアウトプットを効果的に連携した実践力養成コース!

ライフスタイルに合わせて選べる学習メディア

【通学メディア】 ■教室講座 ■ビデオブース講座
【通信メディア】 ■Web通信講座 ■DVD通信講座 ■オンラインライブ通信講座 ■資料通信講座

デジタル教材・Webフォロー※標準装備
※資料通信講座を除く

全11科目 **「速修コース」第1回講義を年内先行配信!** 12/7(月)配信開始!

◆ 12月・1月開講に先立ち、11/28(土)より教材を受け取れる![※1・※2・※3]
◆ 学習検討中の方は、第1回講義をWebで受講できる!

各科目の第1回講義を12/7(月)より順次配信いたします。
学習検討中の方は、第1回講義をWebで受講し、第2回講義から教室講座に出席することができます!

※1 学習メディアを問わず、11/28(土)～12/25(金)の期間にTAC受付窓口で速修コースをお申込みされた方には、事前に教材をお渡しいたします。
※2 DVD通信講座でお申込みされた方への講義DVDは後日発送となります。
※3 TAC提携校につきましては、直接お問い合わせください。



視聴はこちら

TAC税理士 Web体験 検索

冬の学習応援キャンペーン実施中!



※詳しくは「税理士講座パンフレット(P20)」または「TAC税理士講座ホームページ」をご覧ください。▶▶▶

2026冬 税理士オープンフェス

他スクール 独学者 大歓迎!

冬限定のスペシャルイベントを開催!
12月・1月からの学習を検討されている方を対象に「**税理士オープンフェス**」を開催します!「**冬のオンライン特別セミナー**」のほか、講師による「**個別学習相談**」も実施しますので、学習開始前の不安や疑問を相談する場としてご活用ください。

初学者・受験経験者対象

冬のオンライン特別セミナー／個別学習相談

■オンライン特別セミナー

2027年合格のための
本試験攻略 Zoomセミナー
(簿記・財表・法人・所得・相続・消費)
2026年12月上旬開催予定

年明けからの学習に好適!
ミニ税法 科目別分析!
(酒税・固定・事業・住民・国徴)
2026年11月下旬配信予定



講師に対面で相談!
「個別学習相談会」
2026年11月27日(金)～12月25日(金)予定

初めて税理士の学習を始める方は、科目選択や学習方法をご相談ください!また、今年受験された方は、今後の学習プランを一緒に考えましょう!



■開催校舎
札幌校・仙台校・水道橋校・新宿校・池袋校・渋谷校・八重洲校・横浜校・大宮校
津田沼校・名古屋校・京都校・梅田校・なんば校・神戸校・広島校・福岡校
※校舎により開催日程は異なります。
※一部校舎では事前Web予約制となります。

講師に電話で相談!
「電話学習相談」
2026年11月27日(金)～12月25日(金)予定
※科目により開催日程は異なります。

「学習時間をどう捻出しよう…」「税法科目の選択に迷っている…」など、様々な不安を抱えていると思います。そんな不安や質問に経験豊富なTAC講師が相談を承ります。



詳細については右記をご覧ください。

2026年11月2日(月)公開!

▶TAC税理士講座ホームページ

▶2026冬 税理士オープンフェス リーフレット



■お問い合わせ・税理士講座パンフレットのご請求
通話無料 **0120-509-117** (ゴウカク イイナ)
受付時間 10:00～17:00

■TACホームページからのご請求
TAC 税理士 検索

開講講座のご案内

会計人を目指す方へ

実務では、試験勉強で身につけた知識に加え、あらゆる業務に対応した知識を身につけて問題を解決していかなければなりません。
そのためには、知識を実務力に変える、もしくは、実務で即戦力となる知識を積極的に習得しておく必要があります。
様々な問題をクリアにし、実務スキルを高める講座、それがTAC「経理／税法実務」講座です。

充実したラインナップ！

経理実務　Renewalラインナップ

※令和8年4月現在法令準拠！

- ●はじめての経理実務書類作成
- ●基礎から学ぶ給与計算実務
- ●年末調整・法定調書
- ●基礎から学ぶ社会保険実務
- ●基礎から学ぶ労働保険実務
- ●消費税　課否判定

税法実務　NEW・Renewalラインナップ

※令和8年4月現在法令準拠！

NEW

- ●令和8年度　税制改正要点整理
- ●役員給与の実務
- ●グループ通算制度

Renewal

- ●税法入門（法人税・所得税・相続税・消費税・地方税）
- ●申告書作成（法人税・所得税・相続税・消費税）
- ●税効果会計
- ●組織再編税制
- ●グループ法人税制の実務対応
- ●賃上げ促進税制に係る税額控除等の実務
- ●固定資産に係る実務
- ●法人税圧縮記帳の税務処理と申告実務
- ●資本的支出と修繕費の実務的判断
- ●ここから始める法人の国際税務
- ●財産評価
- ●取引相場のない株式評価
- ●給与・報酬等に係る源泉徴収の実務
- ●土地建物等に係る譲渡所得の実務
- ●金融商品の保有・譲渡に係る課税関係
- ●開業医の税務
- ●消費税　インボイスの実務対応
- ●消費税　還付申告の実務対応
- ●外形標準課税・分割基準の実務
- ●住民税の実務



実務講座パンフレット

TAC経理/税法実務講座　本講座は、TAC税理士講座が企画・運営しています。

はじめての経理実務書類作成（令和8年版）Renewal　Web通信講座

実務に即した書類作成方法を習得！

対象者　●日商簿記3級の知識をお持ちの方で、経理実務未経験者

簿記の知識は少しあるが経理の仕事はしたことがない、または経理の仕事に携わりたいなど、当講座では、そんな経理実務未経験者を対象に、経理実務の手続きの実例を題材に経理業務で必要となる実際の書類で作成方法を練習し、経理の即戦力となる技能の習得を目指します。

教　材



- ●テキスト
- ●トレーニング・シート
- ●演習問題

学習内容　【全6回】約120分/回

講義回数	テーマ
第1回	・概要　・給与計算（社会保険、税金の徴収）、支払い
第2回	・社会保険料、税金の納付　・標準報酬月額の算定　・賞与　・役員給与
第3回	・年末調整
第4回	・給与支払報告書　・法定調書　・労働保険　・経費
第5回	・売掛金　・手形、小切手　・現金預金
第6回	・棚卸資産　・固定資産　・1月～12月の年間スケジュール

※当講座は、令和8年4月確定法令に基づく講義となります。
※学習テーマは変更となる場合がございます。予めご了承ください。

日　程

教材発送開始日	講義配信開始日	受講期限	申込期限
申込後随時発送	申込後随時配信	2027/7/31（土）	2027/6/30（水）

※教材の発送は申込み完了後の3営業日後となります。

受　講　料

コースNo.	クラスNo.	受講料
270-001	W1	¥44,000

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。
※入会金は不要です。

申告書作成（令和8年版）法人税・所得税・相続税・消費税　Renewal　Web通信講座

税務申告書作成のポイントを丁寧に解説！

対象者　●日商簿記3級の知識をお持ちの方　●各税法の入門的知識のある方

申告書を作成したことのない方を対象に、各税法の基礎知識を確認しながら申告書等の作成方法・作成手順を学習します。当講座では、実務で作成する基本的な税務申告書等について、設例を用いて実際に申告書を記入しながら、基本的な申告書が作成できるように解説していきます。

教　材



- ●テキスト
- ●トレーニング・シート
- ●演習問題

学習内容（例：法人税）　法人・所得・消費：全8回（約120分/回）　相続：全6回（約120分/回）

講義回数	テーマ
第1回	・法人税申告書作成の概要　・別表4の記載方法
第2回	・減価償却の実務での取扱い　・減価償却の計算　・別表16の記載
第3回	・貸倒引当金の実務での取扱い　・貸倒引当金の計算　・別表11(1)の記載
第4回	・租税公課の実務での取扱い　・租税公課の法人税法上の取扱い　・別表5(2)の記載 ・源泉所得税の実務での取扱い　・控除所得税額の計算　・別表6(1)の記載
第5回	・交際費等の実務での取扱い　・損金不算入額の計算　・別表15（交際費等）の記載 ・寄附金の実務での取扱い　・損金不算入額の計算　・別表14(2)（寄附金）の記載
第6回	・法人税額の計算　・別表1（法人税額の計算）の記載 ・利益積立金、資本金等の額の取扱い　・別表5(1)（積立金等）の記載
第7回	・同族会社の判定　・別表2の記載　・青色欠損金　・別表7(1)の記載
第8回	・地方税申告書の概要　・事業税、道府県民税申告書　・市町村民税申告書　・申告書提出時の留意点

※当講座は、令和8年4月確定法令に基づく講義となります。
※学習テーマは変更となる場合がございます。予めご了承ください。

日　程

教材発送開始日	講義配信開始日	受講期限	申込期限
申込後随時発送	申込後随時配信	2027/7/31（土）	2027/6/30（水）

※教材の発送は申込み完了後の3営業日後となります。

受　講　料

講座	コースNo.	クラスNo.	受講料
申告書作成　法人税	270-102	W1	¥43,000
申告書作成　所得税	270-202		¥43,000
申告書作成　相続税	270-302		¥35,000
申告書作成　消費税	270-402		¥43,000

※上記受講料は、教材費・消費税が含まれています。　※入会金は不要です。

各税法の入門知識を体系的にマスターできる税法入門（全4回）もございます。詳しくはこちらへ

電話でのご請求　経理／税法 実務講座
通話無料 0120-509-117（ゴウカク　イイナ）
（10:00～17:00）
インターネットでのご請求　■下記アドレスまたは「TAC」で検索！
https://www.tac-school.co.jp/　TAC　検索
お問い合わせ　経理／税法 実務講座に関する内容、コース選択などご不明な点がございましたら✉にてお気軽にお問い合わせください。
jitsumu-soudan@tac-school.co.jp

TAC出版の書籍のご案内

税理士受験対策 信頼と実績を持つTACによる独学用、およびスクール学習の副教材として刊行しているのが、「税理士受験シリーズ」と「みんなが欲しかった！」シリーズです!

税理士受験シリーズ 『2027年度版』2026年8月より順次刊行

簿記論

01 簿記論 個別計算問題集
02 簿記論 総合計算問題集 基礎編
03 簿記論 総合計算問題集 応用編
04 簿記論 過去問題集
簿記論 完全無欠の総まとめ

財務諸表論

05 財務諸表論 個別計算問題集
06 財務諸表論 総合計算問題集 基礎編
07 財務諸表論 総合計算問題集 応用編
08 財務諸表論 理論問題集 基礎編
09 財務諸表論 理論問題集 応用編
10 財務諸表論 過去問題集
33 財務諸表論 重要会計基準
※財務諸表論 重要会計基準 暗記音声
財務諸表論 完全無欠の総まとめ

法人税法

11 法人税法 個別計算問題集
12 法人税法 総合計算問題集 基礎編
13 法人税法 総合計算問題集 応用編
14 法人税法 過去問題集
34 法人税法 理論マスター
※法人税法 理論マスター 暗記音声
35 法人税法 理論ドクター
法人税法 完全無欠の総まとめ

所得税法

15 所得税法 個別計算問題集
16 所得税法 総合計算問題集 基礎編
17 所得税法 総合計算問題集 応用編
18 所得税法 過去問題集
36 所得税法 理論マスター
※所得税法 理論マスター 暗記音声
37 所得税法 理論ドクター

相続税法

19 相続税法 個別計算問題集
20 相続税法 財産評価問題集
21 相続税法 総合計算問題集 基礎編
22 相続税法 総合計算問題集 応用編
23 相続税法 過去問題集
38 相続税法 理論マスター
※相続税法 理論マスター 暗記音声
39 相続税法 理論ドクター

酒税法

24 酒税法 計算問題＋過去問題集
40 酒税法 理論マスター

消費税法

25 消費税法 個別計算問題集
26 消費税法 総合計算問題集 基礎編
27 消費税法 総合計算問題集 応用編
28 消費税法 過去問題集
41 消費税法 理論マスター
※消費税法 理論マスター 暗記音声
42 消費税法 理論ドクター
消費税法 完全無欠の総まとめ

固定資産税

29 固定資産税 計算問題＋過去問題集
43 固定資産税 理論マスター

事業税

30 事業税 計算問題＋過去問題集
44 事業税 理論マスター

住民税

31 住民税 計算問題＋過去問題集
45 住民税 理論マスター

国税徴収法

32 国税徴収法 総合問題＋過去問題集
46 国税徴収法 理論マスター

※暗記音声は、ダウンロード版です。TAC出版オンラインストアにてご購入いただけます。

みんなが欲しかった！シリーズ 『2027年度版』2026年8月より順次刊行

『教科書＆問題集』は、基礎論点をわかりやすくまとめたテキスト（教科書）と内容確認のためのトレーニング（問題集）が１冊になっているので、効率的な学習に最適です。『解き方学習用問題集』では、本試験レベルの問題に対処するために、実戦的な解答手順や思考過程を解説しています。

簿記論

税理士 簿記論の教科書＆問題集1 損益会計編
税理士 簿記論の教科書＆問題集2 資産会計編
税理士 簿記論の教科書＆問題集3 資産・負債・純資産会計編
税理士 簿記論の教科書＆問題集4 構造論点・その他編

消費税法

税理士 消費税法の教科書＆問題集1 取引分類・課税標準編
税理士 消費税法の教科書＆問題集2 仕入税額控除編
税理士 消費税法の教科書＆問題集3 納税義務編
税理士 消費税法の教科書＆問題集4 申告制度・新論点その他編

財務諸表論

税理士 財務諸表論の教科書＆問題集1 損益会計編
税理士 財務諸表論の教科書＆問題集2 資産会計編
税理士 財務諸表論の教科書＆問題集3 資産・負債・純資産会計編
税理士 財務諸表論の教科書＆問題集4 構造論点・その他編
税理士 財務諸表論の教科書＆問題集5 理論編

解き方学習用問題集

税理士 簿記論 個別問題の解き方
税理士 簿記論 総合問題の解き方
税理士 財務諸表論 理論答案の書き方
税理士 財務諸表論 計算問題の解き方

独学道場であなたの受験が変わる!

「税理士独学道場」なら、門外不出のTACメソッドを惜しみなく取り入れたTAC出版が刊行する人気書籍と、TAC税理士講座の講師によるわかりやすい論点学習、および解き方講義など、独学者が合格するために必要なものがすべて揃います。

2027年合格目標
税理士独学道場
簿記論・財務諸表論
消費税法

※詳細はTAC出版オンラインストアをご覧ください。

会計・税務実務書 他 会計・税務に強いTACだからこそ、実務の現場にあるニーズをしっかりとキャッチアップ! 本当に役立つさまざまな実務書を刊行しています。

消費税課否判定要覧〔第5版〕

「課税」「非課税」「免税」「不課税」の課否判定が一目でわかる!

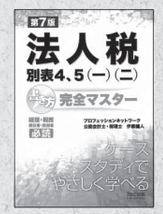
税理士 福田浩彦・相澤博・二宮良之 定価：本体 2,000 円（税別）



法人税別表４、５（一）（二） 書き方完全マスター〔第7版〕

この1冊をしっかり読んで マスターすれば、法人税別表はもう恐れるに足りません!

TAC株式会社 編著 定価：本体 3,300 円（税別）



Q&Aでわかる 公益法人の会計と税務〔第2版〕

公益法人の会計と税務について、現場の疑問に丁寧に回答!

東京会計グループ 編著 定価：本体 3,000 円（税別）



カンタン電卓操作術〔第3版〕

収益認識基準、軽減税率の計算に対応! 必要な電卓操作が学べます。

TAC 電卓研究会 編著 定価：本体 1,200 円（税別）



TAC 出版 で 検索

ご購入は、全国書店、大学生協、TAC各校書籍コーナー、
TAC出版のHP「TAC出版オンラインストア」（https://bookstore.tac-school.co.jp/）まで
〒101-8383 東京都千代田区神田三崎町3-2-18

※2026年10月現在:刊行内容、表紙、価格等は変更になる場合があります。

TAC出版
TAC PUBLISHING Group

税務・会計の実務家向けサービスを提供



プロネット
PRO net は役立つ情報で
プロの実務をサポート!



実務に役立つ
最新情報を手に入れる!



[週刊] Web 情報誌
Profession Journal
プロフェッション ジャーナル

最新情報がいつでもどこでも読み放題。
充実の検索機能で過去の関連情報も瞬時に見つけ出せる!
※記事の全文を読むには「プレミアム会員(有料)」への登録が必要です。

実務家として役立つ
ノウハウを身に付けたい!



PRO net 主催だからできる充実のラインナップ
実務セミナー/研修

新人向けから独立開業まで、幅広く対応!
税務・会計・労務・法務・経営の各分野で使える
さまざまなコンテンツ。

実務にすぐ使える
本をおトクに手に入れる!

PRO net サイトは、実務に役立つ書籍の取扱が豊富
実務書籍の清文社とTAC出版の本が特別優待割引価格で購入できる!
※「一般会員(無料)」へのご登録だけで優待価格でご購入いただけます。

会員メンバー限定
実務書籍が **特別優待価格に!**



TPB **公式SNS**

Follow Us!

税理士・会計士の就職・転職に関する
最新情報・お役立ち情報を
発信しています。



税理士&会計士の就職・転職エージェント TACキャリアナビ	TAC プロフェッションバンク	TAC プロフェッションバンク
@tac_navi	@tacpro	@tac6518
フォロワー募集中	お友達募集中	チャンネル登録者募集中

PRO net
プロフェッションネットワーク
https://profession-net.com/

Xで最新情報、発信しています!
𝕏 @pronet_info (総合案内)

記事の概要もXでCheck!
𝕏 @profession_n (PJ編集部)

清文社 資格の学校 TAC

プロフェッションネットワークは、実務書出版の清文社と資格の学校TACの合弁会社です。

TACプロフェッションバンク

■有料職業紹介事業 許可番号13-ユ-010678
■特定募集情報等提供事業 届出受理番号51-募-000541

東京オフィス	大阪オフィス	名古屋 登録会場
〒101-0051 東京都千代田区神田神保町 1-103 東京パークタワー 2F TEL.03-3518-6775	〒530-0013 大阪府大阪市北区茶屋町 6-20 吉田茶屋町ビル 5F TEL.06-6371-5851	〒453-0014 愛知県名古屋市中村区則武 1-1-7 NEWNO 名古屋駅西 8F TEL.0120-757-655

プライバシーマーク 10860572

要予約　参加無料

就活直前対策セミナー

税理士法人・会計事務所を志す方へ

会計人のための就職説明会 直前の特別セミナー

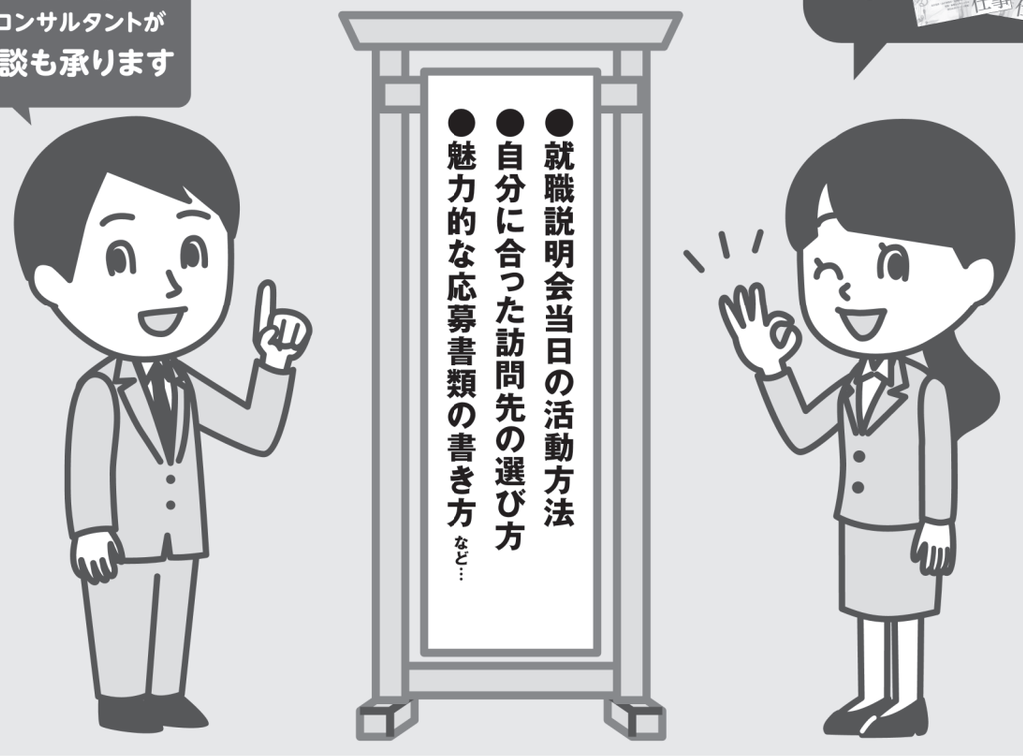


11/24(火)
TAC新宿校
14:00~15:00

11/25(水)
TAC名古屋校
14:00~15:00

11/26(木)
TAC梅田校
14:00~15:00

当セミナー後
弊社コンサルタントが
ご相談も承ります



TACプロフェッションバンク

ご予約はこちら ☎03-3518-6775
https://tacnavi.com/event/detail/20220516/

TPB TAC Profession Bank
“好き”を応援する学校 立志舎

会計業界で生きる 活かす



会計業界最大級

就職説明会 会計人のための

2026 winter

勉強との両立を応援する法人・事務所様が多数出展予定!

11/29[SUN]
東京会場
京王プラザホテル東京
14:15~17:15
(16:45受付終了)

＋ 会計事務所まるわかりセミナー 定員制
京王プラザホテル東京
12:00~14:00

11/28[SAT]
大阪会場
梅田クリスタルホール
13:00~16:00
(15:30受付終了)

12/2[WED]
名古屋会場
TAC名古屋校
18:00~20:30
(20:00受付終了)

最大1,500円分のQuoカードプレゼント
事前予約・アンケート回答・5ブース訪問で

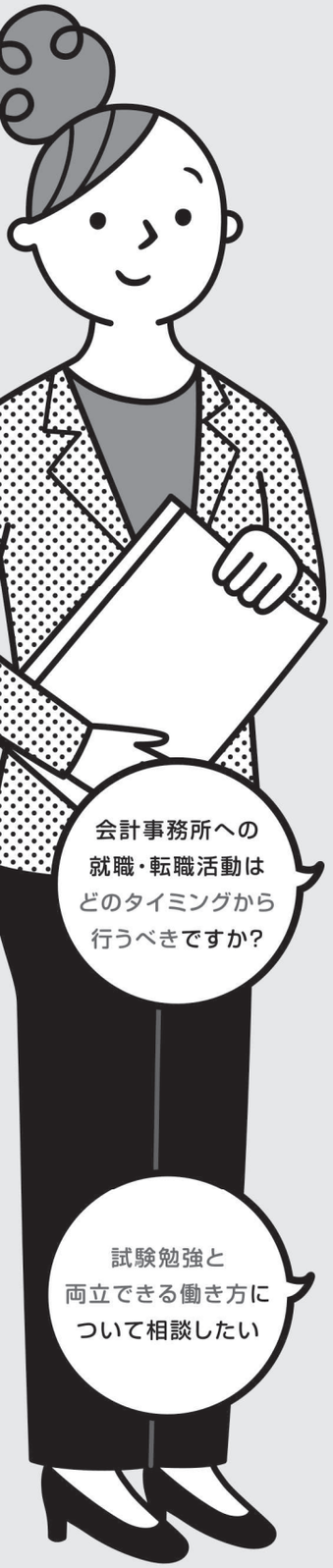
事前予約でQuoカードGet!!
予約開始 10/30(金) 10:00
予約締切 【東京会場】11/28(土) 15:00まで / 【大阪会場】11/27(金) 15:00まで / 【名古屋会場】12/2(水) 12:00まで

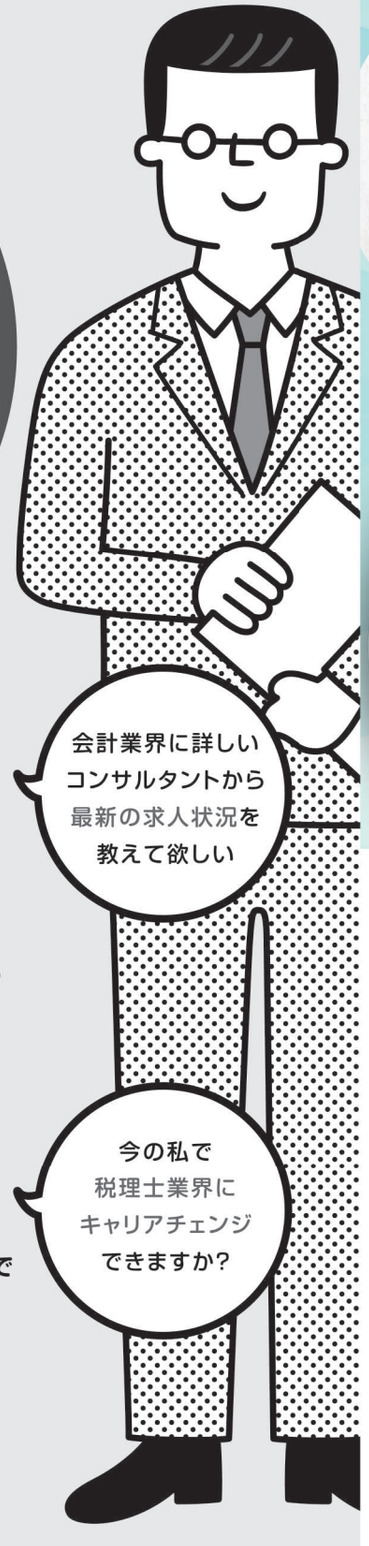
予約はコチラ!
https://tacnavi.com/lp/job_fair/winter.html

TACプロフェッションバンク 問い合わせ先 ☎03-3518-6775
※やむを得ない事情によりイベントを中止する場合がございます。ご来場の際は弊社HPをご確認ください。

要予約　参加無料

会計・税務学習者のための キャリア相談室





履歴書・職務経歴書の提出不要

税理士試験の合格発表後の就転職活動に備えて、就転職に関して相談したいというご要望が非常に多く寄せられます。ご希望の時間帯にあわせて、対面・WEB・お電話にてご相談を承っております。まずはお気軽にご予約ください。

2026年11/27(金)～12/25(金)まで

対象者　会計業界へ就職・転職を検討している方

場　所　TACプロフェッションバンク各オフィス（東京・大阪・名古屋）　※WEB・電話相談も可能です。

予約方法　右記QRコードよりご予約ください。
https://tacnavi.com/event/detail/20250520/

TACプロフェッションバンク

東京　〒101-0051 東京都千代田区神田神保町1-103 東京パークタワー2F TEL.03-3518-6775

大阪　〒530-0013 大阪府大阪市北区茶屋町6-20 吉田茶屋町ビル5F TEL.06-6371-5851

名古屋　〒453-0014 愛知県名古屋市中村区則武1-1-7 NEWNO名古屋駅西8F TEL.0120-757-655

※名古屋は登録会場です。





「好き」を仕事に 「好き」を育てる

学生の「好き」を未来の力に変える仕事。
あなたにもきっとできるはず。





募集要項

募集職種　正職員
①高等学校教員　［変更の範囲］法人業務全般
②専門学校教員　［変更の範囲］法人業務全般

応募資格　①教員免許をお持ちの方
②簿記・税理士、会計士
各分野の知識または実務経験があり、指導ができる方

給与　223,400円～（住宅手当10,000円含む）

雇用期間　定めなし

試用期間　入職後3か月
※試用期間中は給与が9,000円減額になります。

昇給賞与　【昇給】
原則として年1回（4月）
昇格による昇給の場合は、この限りではありません
【賞与】
年2回（昨年実績 夏2か月、冬2か月）

福利厚生　日本私立学校振興・共済事業団（健康保険、年金、各種施設利用）
労働保険（雇用、労災）、退職金制度（在職1年以上）、私学共済
積立貯金、社内研修（オンラインセミナー受講）制度、親睦会

諸手当　通勤手当、扶養手当、住宅手当、時間外勤務手当
休日勤務手当、深夜勤務手当、日曜祝日出勤手当
役職手当、管理職手当他

就業時間　9:00～17:30（休憩50分、実働7時間40分）
年間所定労働時間1,794時間
時間外労働あり（月平均10時間）

勤務地　【関東エリア】錦糸町、高円寺、横浜、大宮、千葉
【関西エリア】梅田、天王寺、京都
【東海エリア】名古屋
【東北エリア】仙台
【北海道エリア】札幌、南幌
［変更の範囲］上記エリア内（本人の希望を考慮します）

休日休暇　週休2日、祝日、年末年始、夏季休暇、創立記念日
年次有給休暇（初年度10日）、慶弔休暇
産前産後休暇、病気休暇、母性健康管理のための休暇
育児休業、介護休業、子の看護等休暇他

受動喫煙禁止措置　屋内原則禁煙

選考　【選考方法】
書類、筆記、面接
【応募書類】
履歴書、成績証明書、卒業証明書または卒業見込証明書
※応募書類は返却しません。あらかじめご了承ください。
※ご提出いただいた書類は、採用選考時の参考資料以外には使用しません

法人概要

学生・生徒一人ひとりの好きなことに寄り添う学校

代表者：田中壮　設立：昭和54年　職員数：424名
事業所：錦糸町、杉並、大宮、横浜、千葉、仙台、名古屋、梅田、天王寺、京都、札幌
事業内容：立志舎グループの高等学校および専門学校の運営

"好き"を応援する学校
立志舎
〒130-8565　東京都墨田区錦糸1-2-1
TEL：03-3624-5403（人事・労務部 採用担当）
E-mail：jinjiromu@all-japan.ac.jp

資格の学校 TAC

TPB TAC Profession Bank

"好き"を応援する学校 立志舎

TACプロフェッションバンク

東京オフィス
〒101-0051
東京都千代田区神田神保町1-103
東京パークタワー2F
TEL.03-3518-6775

大阪オフィス
〒530-0013
大阪府大阪市北区茶屋町6-20
吉田茶屋町ビル5F
TEL.06-6371-5851

名古屋登録会場
〒453-0014
愛知県名古屋市中村区則武1-1-7
NEWNO名古屋駅西8F
TEL.0120-757-655

たいせつにします プライバシー
10860572

会計人のための就職ガイド 2026 winter 西日本・東海版
2026年11月12日発行
発行／株式会社TACプロフェッションバンク

806-0904-1012-12